

Přehled o zpracování osobních údajů v agendách MěÚ Hranice

ODBOR: **VŠECHNY ODBORY ADMINISRUJÍCÍ DOTACE DLE GRANTOVÉHO PROGRAMU A ZÁSAD PRO POSKYTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKŮ Z ROZPOČTU MĚSTA**

ODDĚLENÍ: -----

AGENDA: **POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU MĚSTA**

Druh zpracovávaných osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Jméno a příjmení • Adresa • Datum narození • Místo narození • Číslo účtu • E-mailová adresa • Telefonní číslo • Doručovací adresa
Subjekt údajů	Žadatelé o dotaci
Zpracovávání osobních údajů dětí	NE
Zdroj osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Přímo od subjektu údajů
Účel zpracování osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Poskytování dotací dle Grantového programu a dle Zásad pro poskytování příspěvků z rozpočtu města
Zaměstnanci oprávnění zpracovávat osobní údaje a titul oprávnění (NP = náplň práce, H = přístup po zadání hesla)	<ul style="list-style-type: none"> • Referent OŠKT – titul oprávnění NP • Referenti dalších odborů, z jejichž kapitoly se granty poskytují – NP
Zpracováváné údaje jsou na základě:	<ul style="list-style-type: none"> • Z – zákona • Článek 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění právní povinnosti • Článek 6 odst. 1 písm. b) GDPR – plnění nezbytné pro plnění smlouvy
Osobní údaje jsou zpracovány na základě zákona:	<ul style="list-style-type: none"> • č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů § 10a až 10d • č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)
Zpracovávání zvláštní kategorie osobních údajů:	NE
Ke zpracování osobních údajů dochází:	<ul style="list-style-type: none"> • na MěÚ Hranice (Pernštejnské náměstí č. 1)
Příjemci zpracovaných osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Pouze zaměstnanci a odbory MěÚ Hranice • Další oprávněné osoby – žadatelé o dotaci • Rada města, zastupitelstvo města – v omezeném rozsahu
Místo uložení osobních údajů na MěÚ	<ul style="list-style-type: none"> • Šanony – fyzicky • Osobní počítače referentů • Software – GINIS modul SML • Software – KERIO – odborová dokumentace – návrhy smluv
Způsob zpracování osobních údajů	ručně
Doba zpracovávání osobních údajů	po dobu 5 let dle spisového a skartačního řádu

Časový okamžik likvidace či vymazání osobních údajů	po uplynutí 5 let od vyúčtování dotace
Likvidace osobních údajů se provádí na základě	zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů; spisového a skartačního řádu
Kopie občanských průkazů v rámci agendy	NE
Předávání osobních údajů mimo státy EU	NE
Požadavek na sdělení rodného čísla	NE
Vedení souborů osobních údajů mimo vyplněné agendy	NE
Technická a organizační ochranná opatření	přístupová hesla do informačního systému, opatření objektové a organizační bezpečnosti; blíže uvedená ve směrnici Řízení HW a SW, v instrukci Řízení přístupu uživatelů a v instrukci Zásady pro užívání výpočetní techniky