



MATERIÁL

pro zasedání Zastupitelstva města Hranic, dne 24. 2. 2022

Bod programu: 8
Předkládá: Rada města
Okruh zpracovatelů: Odbor rozvoje a investic
Zpracoval: Ing. Dagmar Čabalová, Bc. Vlasta Zapatová

Název bodu: Granty na podporu investic v roce 2022

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo města Hranic po projednání:

1. schvaluje/neschvaluje

poskytnutí grantů v oblasti podpory investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb na území města Hranic na rok 2022 nad 50 tis. Kč dle Grantového programu města Hranic QI 61-01-10 pro jednotlivé žadatele v uvedené výši a za účelem tak, jak je uvedeno v příloze č.1 důvodové zprávy s doporučením grantové komise a rady města.

2. schvaluje/neschvaluje

uzavření smluv o poskytnutí a vyúčtování grantu mezi městem Hranice a žadateli na poskytnutí finančních příspěvků z Grantového programu města Hranic dle přílohy č. 1 důvodové zprávy.

3. pověřuje

starostu podpisem smluv o poskytnutí a vyúčtování grantu dle bodu 1 a 2 tohoto usnesení.

T: 28. 04. 2022

O: Ing. Dagmar Čabalová

Předcházející usnesení ve věci:

Usnesení 2154/2022 - RM 82 ze dne 8. 2. 2022

Důvodová zpráva:

Dle platného Grantového programu města Hranic a Zásad pro poskytování příspěvků z rozpočtu města Hranic posoudila grantová komise splnění formálních kritérií, vhodnost a účelnost projektů v oblasti podpory investic a oprav a navrhuje Radě města Hranic rozdělení částky 1.000.000,00 Kč určených na grant a příspěvek v oblasti podpory investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb na území města Hranic schválených v rozpočtu města Hranic na rok 2022.

Návrh komise se stručnou charakteristikou projektů a výší požadovaných grantů jsou uvedeny v příložené v příloze č.1 - tabulka návrhů rozdělení finančních prostředků. Dle zákona č. 250/2000 Sb., je nutné, aby v případě poskytnutí nulové nebo menší částky než požaduje žadatel, bylo toto zdůvodněno. Zdůvodnění k žádosti s nulovým návrhem komise je uvedeno v důvodové zprávě. Důvodem poskytnutí nižších částek, než navrhoval žadatel, je nedostatek finančních prostředků, které byly vyhrazeny z rozpočtu města na jednotlivé dotační oblasti.

Dle Grantového programu města Hranic a Zásad pro poskytnutí příspěvků z rozpočtu města mohou žádat o poskytnutí dotace pouze ti žadatelé, kteří mají splněny závazky vůči městu Hranice z minulých let, hlavně pak vyúčtované dotace z minulých let.

Všichni žadatelé o dotace řádně vyúčtovali dotace poskytnuté v předchozích letech.

Jedná-li se o žádost o poskytnutí dotace nad 50 000 Kč, pak rozhodnutí o této dotaci náleží podle § 85 písm. c) zákona o obcích do vyhrazené pravomoci zastupitelstva obce. Dále podle písm. j) téhož § je v pravomoci zastupitelstva města uzavření smlouvy o takto poskytnuté dotaci včetně schválené účelové vázanosti poskytovaných prostředků.

Grantová komise jmenovaná Radou města obdržela celkem 7 žádostí o granty na podporu investic a oprav tělovýchovných a kulturních zařízení na území města Hranic s celkovou požadovanou částkou 1 606 970,00 Kč.

Pracovní komisi konané dne 14. 1. 2022 byly předloženy k posouzení všechny žádosti.

Následně pracovní komise stanovila kritéria a odsouhlasila systém bodového hodnocení zbývajících žádostí jednotlivých uchazečů.

Pracovní komise posuzovala dle níže stanovených kritérií:

- a) Podpora volnočasových aktivit dětí a mládeže
- b) Využití pro širší veřejnost
- c) Přínos pro reprezentaci města
- d) Finanční podpora z prostředků města v minulých letech

Pracovní komise přidělovala žadatelům body od 1-10. Výsledek hodnocení je v příloze č. 1.

Na základě schválených kritérií a bodového hodnocení pracovní komise doporučuje rozdělit finanční prostředky dle tabulky, která je přílohou č. 1 důvodové zprávy.

Zdůvodnění nepřidělených dotací:

1) V žádosti č. 4 Klub rychlostní kanoistiky Slovan Hranice z.s. je v odůvodnění žádosti uvedeno: "Rozšíření stávajícího workoutového cvičiště a jeho zastřešení proti dešti umožní kondiční sportovní přípravu v letním období a jeho zastřešení i využití v případě deště. Slouží zároveň i jako cvičiště v době jakýchkoliv omezení sportování ve vnitřních prostorách,

jakým byla třeba omezení dle COVID-19 v roce 2020 a v roce 2021.

Zastřešení bude provedeno jen střešní lehkou krytinou na ocelové konstrukci bez bočních stěn.

Konstrukce bude rozšířena o nové prvky a zároveň zpevněno podloží.

Workoutové cvičiště je umístěno v loděnice oddílu v Žáčkové ulici a jeho používání bude umožněno zdarma i členům SK Hranice dle dohodnutého časového rozpisu."

Žadatel k žádosti nedoložil dle Grantového programu města Hranic bodu 5.3.1. Tiskopis žádosti požadované doklady dle bodů 4, 5A, 6, 8, 9, 10 a 11. (Viz níže citace z Grantového programu QI 61 -01-10, **5.3.1 Tiskopis žádosti** tučně vyznačené chybějící podklady).

Z uvedeného důvodu komise nedoporučuje přidělení grantu žadateli na požadovanou investici.

2) V žádosti č.5 paní Dominiky Markové v bodu č.4 účel, na který žadatel chce grant použít je uvedeno: "zázemí fit centra - nové šatní skřínky, lavičky v dámských, pánských a dětských šatnách."

V grantovém programu města Hranice QI 61-01-10 dle bodu 4.6.2. z poskytnutého grantu nelze hradit: 4.6.2.2 Granty na podporu investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb - Nákup vnitřního vybavení, (Viz níže citace z Grantového programu QI 61 -01-10 **4.6.2. Z poskytnutého grantu nelze hradit**).

Na základě pravidel Grantového programu města Hranic komise nedoporučuje přidělení grantu žadateli na požadovanou investici.

Vzhledem k tomu, že příslušné orgány města musí schválit účelovou vázanost poskytovaných prostředků, bude k materiálu pro zastupitelstvo města předložena vzorová smlouva, která bude doplněna konkrétním příjemcem, poskytnutou částkou a účelovou vázaností dle předložených tabulek.

Citace z Grantového programu města Hranice QI 61 - 01-10

5.3.1. Tiskopis žádosti

U Grantů na podporu investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb

- 1) *Grantová oblast dle těchto zásad*
- 2) *Název projektu*
- 3) *Termín realizace, rámcový časový plán*
- 4) **Charakteristika projektu – podrobný popis projektu s uvedením vyčerpávajících informací o projektu (vč. sdělení, zda na tuto akci byl již v minulosti poskytnut grant)**
- 5) **Předběžný celkový rozpočet projektu s rozpisem:**
 - A: **Předpokládaných nákladů na jednotlivé nákladové položky**
 - B: *Předpokládaných příjmů z akce v roce přidělení grantu (vlastní zdroje krytí apod.)*
 - C: *Výši požadované částky a výdaje, které budou z této částky hrazeny*
- 6) **Využití grantu - konkrétní položky rozpočtu, které budou z grantu hrazeny**
- 7) *V případě víceletých projektů uvedení harmonogramu předpokládaného financování*
- 8) **Územní rozhodnutí, případně stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo vyjádření stavebního úřadu, že práce nevyžadují územní řízení, územní souhlas, stavební**

povolení, ohlášení ani kolaudační souhlas

9) **Projektovou dokumentaci včetně celkového rozpočtu**

10) **Doklad o vlastnictví předmětné nemovitosti (list vlastnictví předmětné nemovitosti ne starší 3 měsíců od podání žádosti o dotaci - grant, popř. úředně ověřená kopie listu vlastnictví) nebo doklad - smlouvu o jiném vztahu opravňujícím žadatele využívat nemovitost případně její část po dobu minimálně 5 let následujících od přidělení grantu včetně souhlasu vlastníka nemovitosti s rekonstrukcí objektu**

11) **Čestné prohlášení, že předmětné zařízení je vedeno v účetní evidenci uchazeče, např. v inventárních kartách dlouhodobého hmotného majetku, inventárních kartách drobného dlouhodobého hmotného majetku, účetních knihách – stavy majetkových účtů prokazujících zavedení majetku do účetnictví**

4.6.2. Z poskytnutého grantu nelze hradit:

4.6.2.2. *Granty na podporu investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb*

Nákup vnitřního vybavení (stoly, židle, kuchyňské linky, skříně, koberce atd.)

Nákup údržbové a zahradní techniky (sekačky, křovino-řezy, pily, vrtačky, AKU nářadí atd.)

Rekonstrukci a opravu sakrálních památek a stávajících ubytovacích zařízení, která nejsou součástí sportovních, kulturních a sociálních objektů. Náklady na běžnou údržbu zařízení.

Rada města Hranic usnesením č. 2154/2022 RM 82 ze dne 8. 2. 2022 **doporučuje zastupitelstvu města** schválit rozdělení grantu na podporu investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb dle přiložené tabulky (Příloha č. 1).

Připomínkové řízení		
Materiál byl projednán (kým)	Dne	Výsledek
oddělení právní	16. 2. 2022	připomínky zapracovány

Přílohy:

Příloha č. 1 - tabulka návrhu rozdělení finančních prostředků

Příloha č. 2 - vzorová dotační smlouva 2022

Smlouva o poskytnutí a vyúčtování dotace (grantu)
č. SML/.....

I. Smluvní strany

Město Hranice

Sídlo: Městský úřad v Hranicích, Hranice I – Město,
Pernštejnské náměstí 1, 753 01 Hranice
IČO/DIČ: 00301311, CZ00301311
zastoupeno: Jiřím Kudláčkem, starostou
Číslo účtu: č.ú. 1320831/0100
vedeného u Komerční banky Přerov a.s.
Kontaktní osoba: Bc. Vlasta Zapatová, tel 581 828 232,
e-mail: vlasta.zapatova@mesto-hranice.cz
(dále jen poskytovatel)

a

.....
Sídlo:
IČO/DIČ:
Zapsaná:
.....
Zastoupena :
Číslo účtu:
.....
Kontaktní osoba:
e-mail:

(dále jen příjemce)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci peněžní dotaci v rámci „Grantu na podporu investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb na území města Hranic“ na období roku 2022 projednaného v I. Kole grantového řízení ve výši Kč, slovy:korun českých.
2. Dotaci podle předchozího odstavce je příjemce oprávněn použít výhradně jen k úhradě výdajů vynaložených v roce 2022 na:
3. Poskytovatel se zavazuje vyplatit výše uvedenou peněžní dotaci na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 31. 05. 2022.

III. Závazky a povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje uvést město Hranice jako poskytovatele dotace na propagačních materiálech, publikacích, provozních řádech apod. pokud je příjemce pořadatelem nebo spoluorganizátorem. Příjemce je oprávněn při propagaci akce použít znak města.

2. Příjemce dotace odpovídá za použití prostředků v souladu s účely, pro které byla dotace poskytnuta. Správnost použití poskytnutých prostředků jsou oprávněny kontrolovat k tomu příslušné kontrolní orgány, zaměstnanci zařazení do Městského úřadu Hranice pověřeni k provedení kontroly, dále jen „kontrolní zaměstnanci města“.
3. Příjemce dotace je povinen umožnit kontrolu kontrolním orgánům města, kontrolním zaměstnancům města a pověřenému členu komise pro investiční činnost. V případě neumožnění kontroly bude příjemce dotace vyloučen v dalších letech z možnosti účastnit se grantového programu.
4. Příjemce dotace je povinen neprodleně oznámit příslušnému odboru Městského úřadu Hranice každou změnu své adresy, změnu osob oprávněných jednat jménem právnické osoby a doložit kopiemi příslušných dokladů.
5. Příjemce dotace nesmí poskytovat prostředky z dotace jiným osobám, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojenou s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta.
6. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli, před případnou přeměnou příjemce, či před zrušením příjemce likvidací, finanční vypořádání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele s písemným odůvodněním a to v takovém předstihu, aby nedošlo ke krácení práv poskytovatele.
7. Po dobu 5 let od ukončení opravy nebo od zavedení majetku do účetnictví nesmí být s majetkem nijak nakládáno (prodej, darování, převedení na jinou osobu). Při nedodržení této podmínky je příjemce povinen vyčerpanou dotaci v celé výši vrátit neprodleně zpět na účet města.
8. Pokud k přeměně příjemce či zrušení příjemce likvidací dojde ve lhůtě 5 let od ukončení opravy nebo od zavedení majetku do účetnictví je příjemce povinen vyčerpanou dotaci v celé výši vrátit zpět na účet města nejpozději do 1 měsíce ode dne vstupu do likvidace nebo v případě zrušení příjemce usnesením soudu ode dne právní moci usnesení o zrušení subjektu s likvidací nebo nejpozději do 1 měsíce ode dne zápisu projektu o přeměně společnosti do obchodního rejstříku.
9. Příjemce dotace předloží příslušnému odboru do 30. 11. 2022 vyúčtování v jednom vyhotovení na předepsaném tiskopise včetně kopií účetních dokladů a příloh - dle článku 8 grantového programu. Úplné znění Grantového programu města Hranic je pro příjemce dotace k dispozici na webových stránkách města Hranic www.mesto-hranice.cz
10. Příjemce dotace zodpovídá za správnost a úplnost vyúčtování.
11. Příjemce dotace poukáže nevyčerpané prostředky v termínu do 30. 11. 2022 na účet poskytovatele viz záhlaví smlouvy.
12. Prostředky nevyúčtované v řádném termínu či prostředky použité jinak než bylo uvedeno ve smlouvě o udělení poskytnutí a vyúčtování dotace, poukáže příjemce dotace nejpozději do 31. 12. 2022 na účet poskytovatele viz záhlaví smlouvy.
13. Příjemce vrátí poměrnou část dotace na účet poskytovatele, jestliže poskytnutá dotace činila více než 80% z celkových skutečných nákladů na projekt, a to nejpozději k termínu řádného vyúčtování.
14. Příjemce dotace je povinen ve svém účetnictví zajistit označení dokladů, které byly hrazeny z prostředků dotace.
15. Příjemce dotace je povinen archivovat originály dokladů k vyúčtování po dobu 5 let a na požádání příslušných kontrolních orgánů, kontrolních zaměstnanců města je předložit ke kontrole.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a řídí se příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

ve znění pozdějších předpisů, především § 10a a následujícími a dále vnitřním předpisem Grantový program města Hranic.

2. V případě neoprávněného použití prostředků lze proti příjemci dotace postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato smlouva podléhá povinnému zveřejnění prostřednictvím registru smluv, tak jak stanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž poskytovatel a příjemce obdrží každý jedno vyhotovení smlouvy.
6. Tato smlouva je závazná pro obě smluvní strany jejím uzavřením, účinná je dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
7. Uzavření smlouvy bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Hranice č. ze dne
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Hranicích dne.....

V dne

.....
Jiří Kudláček
starosta