

Odbor školství a sociálních věcí - 01

Zpracovatelé:	Mgr. Vojtěch Bušina, vedoucí odboru vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce (vedoucí zmocněná pro zastupování)
Oddělení:	školství, kultury a tělovýchovy sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce
Výbory:	-
Komise:	pro výchovu, vzdělávání pro tělovýchovu a sport pro kulturu pro cestovní ruch, vnější a zahraniční vztahy pro regeneraci městské památkové zóny pro sociální a bytové záležitosti pro sociálně-právní ochranu dětí (zvláštní orgán obce pro výkon přenesené působnosti)
Příspěvkové organizace:	Mateřská škola Pohádka, Hranice Mateřská škola Míček, Hranice Mateřská škola Sluníčko, Hranice Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje, Základní škola a mateřská škola Hranice, Struhlovsko, Základní škola a mateřská škola Hranice, Šromotovo, Základní škola a mateřská škola Hranice, Drahotuše Dům dětí a mládeže Hranice Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje Městská kulturní zařízení Hranice Dům seniorů Hranice

Odbor v samostatné působnosti vytváří a zajišťuje organizační, materiální a finanční podmínky pro uplatnění zájmů a potřeb města v oblasti školství, kultury, publikační činnosti města, kronik města a místních částí, občanských a veřejných záležitostí, zahraniční spolupráce, cestovního ruchu, tělovýchovy, péče o památky na území města, v oblasti péče o seniory (zpráva budovy a činnost Klubu seniorů Hranice) a sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce.

Dále zabezpečuje komunikaci s veřejností a mediální aktivity města.

Zajišťuje hospodaření a správu jemu svěřeného, movitého a nemovitého majetku.

V oblasti přenesené působnosti plní úkoly v oblasti školství, státní památkové péče, sociálně právní ochrany dětí, sociální práce a opatrovnictví.

Ekonomika a účetnictví, hospodaření s majetkem Odboru školství a sociálních věcí (dále jen OŠSV) a příspěvkových organizací (dále jen PO)

- sestavení rozpočtu odboru na rok 2017
- předkládání radě města a zastupitelstvu města rozpočtová opatření na změnu rozpočtu pro rok 2016
- byly provedeny pololetní rozborů hospodaření za rok 2016

- ve spolupráci s řediteli PO byly radou a zastupitelstvem města stanoveny výše příspěvků na provoz a závazné ukazatele v oblasti mezd PO
- radě města byly předkládány návrhy na rozpočtová opatření PO týkající se výše příspěvku na provoz, dotací od jiného poskytovatele

Příspěvková organizace	Počet rozpočtových opatření				
	2012	2013	2014	2015	2016
MŠ Pohádka	0	0	0	0	1
MŠ Míček	0	0	0	0	0
MŠ Sluníčko	0	0	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. máje	0	0	0	2	0
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	2	3	1	3	2
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	2	3	3	4	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	1	2	4	2
Školní jídelna Hranice	0	0	0	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	1	1	0	0	0
Městská kulturní zařízení Hranice *	8	9	8	6	3
Domov seniorů Hranice	0	0	1	4	2
Celkem	13	17	15	23	6

* 2012 – 2014 – MMG, MěK a MKZ celkem

- současně s provozním rozpočtem byly předloženy ke schválení návrhy na investice a větší opravy 2016,
- po schválení rozpočtu města na rok 2016 byl proveden rozpis rozpočtů PO na jednotlivé položky,
- radě města byly předloženy ke schválení zprávy o hospodaření a účetní závěrky PO, za rok 2016, včetně hospodářského výsledku za rok 2015 a návrhů na rozdělení do fondů organizací
- radě a zastupitelstvu města byly předloženy ke schválení návratné finanční výpomoci na předfinancování projektů z OP Výzkum, vývoj a vzdělávání MŠ Pohádka a ZŠ a MŠ Šromotovo
- jsou evidovány protokoly o výsledcích veřejnosprávních kontrol v PO, v případě porušení rozpočtové kázně jsou předkládány radě města včetně návrhu opatření. Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) provádí interní auditor města Ing. Roreček veřejnoprávní kontroly zaměřené na hospodaření příspěvkových organizací. V roce 2016 bylo zjištěno porušení rozpočtové kázně u příspěvkové organizace MŠ Pohádka. Rada města odvod za porušení rozpočtové kázně v plné výši prominula.

Příspěvková organizace	Veřejnosprávní kontroly				
	2012	2013	2014	2015	2016
MŠ Pohádka	1	0	1	1	1
MŠ Míček	2	0	0	1	0
MŠ Sluníčko	0	0	0	1	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje	0	1	1	0	1
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	0	0	2	0	1
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	0	0	1	0	0

ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	0	2	0	1
Školní jídelna Hranice	0	0	0	1	0
Dům dětí a mládeže Hranice	0	1	0	0	1
Městská kulturní zařízení Hranice*	2	1	0	3	0
Domov seniorů Hranice	1	1	0	0	0
Celkem	6	4	7	7	5

* 2012 – 2014 MMG, MěK a MKZ celkem

- likvidovány faktury, vystavovány platební poukazy na příspěvky PO a další platby

Účetní doklady na OŠSV	Počet vyhotovených dokladů				
	2012	2013	2014	2015	2016
Faktury	-	-	410	451	402
Platební poukazy na příspěvky dle smluv	-	-	213	208	214
Platební poukazy na příspěvky PO	-	-	133	71	54
Platební poukazy na mzdy	-	-	196	205	216
Pokladní doklady	-	-	116	135	134
Celkem	-	-	1 068	1 070	1 020

- je vedena evidence výdajů a příjmů v účtárnách
- v průběhu roku 2016 byl pořízen nebo zhodnocen majetek spravovaný na OŠSV
Středolesí – víceúčelové sportovní hřiště, Rekonstrukce rozvodů vody a kanalizace
ZŠ Šromotovo – 2. etapa, Protipožární opatření Domova seniorů v Hranicích, Rekonstrukce kotelny Domova seniorů v Hranicích, stavební úpravy terasy Domova seniorů v Hranicích. Tyto akce realizoval odbor správy majetku. Byla také přidána informační cedule Na hrázi – zhodnocení Městské naučné trasy. Na OŠSV byla na základě bezúplatného převodu převedena akce ZŠ 1. máje - zpevněná plocha, která byla realizována přímo školou.
- byl evidován majetek OŠSV a PO
- hospodaření s nebytovými prostorami - s PO jsou uzavřeny smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku. S ostatními nájemci uvedenými v tabulce níže odbor uzavřel smlouvy o pronájmu nebytových prostor. Nájemné se mění v případě schválení navýšení nájemného o míru inflace radou města. V roce 2016 nebylo navýšení schváleno. Byly pouze vystavovány měsíční splátkové kalendáře pro úhradu nájemného.

Objekt	Nájemce	Popis prostor	Počet změn (dodatků) k nájemním smlouvám (změna výše nájmu)				
			2012	2013	2014	2015	2016
Budova MŠ Komenského 262	Prima MŠ s.r.o.	Celá budova	0	0	0	0	0
Budova ZUŠ Školní nám. 35	ZUŠ Hranice	Celá budova	0	0	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice Drahotuše	Zeal, s.r.o.	Půdní prostory	1	2	1	1	1
MŠ Pohádka, Hromůvka 1542	Ekoltes Hranice a.s.	Objekt kotelny	1	2	1	1	1

DDM Hranice	Pedagogicko psychologická poradna OK	Nebytový prostor	1	0	0	0	0
Celkem			3	3	2	2	2

- byly realizovány opravy a údržba majetku (budov a staveb) svěřeného PO a vedeného na OŠSV

Název akce 2011	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Oprava střechy MŠ Plynářská	3/6	Mareš Ivo, s.r.o., Hranice	323 203
Oprava vlhkosti v MŠ Prima školka	3/4	Projekty a stavby KMS, s.r.o., Hranice	378 490
Překážka pro skateboard	3/3	Mysticconstrukcions s.r.o., Praha	416 000
Výměna stropu v MŠ Drahotuše	3/2	Projekty a stavby KMS, s.r.o., Hranice	347 116
PD na realizaci Hřiště ZŠ 1. máje	3/1	Vodam s.r.o., Hranice	84 000
PD n realizaci hřiště Velká	3/1	Projektil spol. s.r.o., Hranice	40 000

Název akce 2012	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Výměna kotlů v ZUŠ	3/6	VT Hranice	420 000
Oprava střechy DDM	3/12	Bahros, s.r.o., Lipník n.B.	480 000
PD na realizaci úpravy kapacity MŠ Klíček	3/1	Vodam s.r.o., Hranice	100 000
PD na rozvody vody ZŠ Šromotovo	3/8	Projektil spol. s r.o., Hranice, Hranice	100 000

Název akce 2013	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Digitalizace letního kina	2/2	AV Media, a. s.	1 350 000
Čištění fasády MŠ Míček, Galašova	3/2	Ing. Petr Soukup	95 862
Oprava fasády ŠJ ZŠ a MŠ Drahotuše	3/2	Král – barvy s.r.o.	75 583
Zvýšení kapacity MŠ Prima s.r.o. Komenského ul.	4/2	Ekoinvesta spol. s r.o.	68 784

Název akce 2014	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Čistění fasády MŠ Sluníčko a Dům dětí a mládeže	3/5	Ing. Petr Soukup	147 000
Nadstavba a oprava oplocení tenisových kurtů Drahotuše	3/1	Koutný Ladislav	69 000
Tech. pomoc k PD II. etapa hřiště ZŠ a MŠ Struhlovsko	3/1	Stemio a.s.	28 435

Název akce 2016	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Ochranný nátěr fasády MŠ Sluníčko, Plynářská	3/1	Ing. Petr Soukup	45 859
Ochranný nátěr fasády MŠ Míček, Galašova	3/1	Ing. Petr Soukup	45 859
Čištění fasády DDM Hranice	3/1	Ing. Petr Soukup	49 840

1. Oddělení školství, kultury a tělovýchovy

Oddělení školství, kultury a tělovýchovy vykonává činnosti vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města. Oddělení je složeno z 6 referentů. Osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti mají 2 zaměstnanci a vedoucí odborů.

1.1 Samostatná působnost

1.1.1 Personálně-organizační činnosti pro PO, konkurzy ředitelů

V roce 2016 nebylo realizováno žádné výběrové řízení na obsazení místa ředitele PO.

1.1.2 Stanovení výše platu a odměn ředitelům PO

Při stanovení výše platu ředitelům příspěvkových organizací plní funkci zaměstnavatele zřizovatel. Odbor předkládá radě města ke schválení platové výměry ředitelů při jmenování a při změnách složek platu, které nejsou stanoveny zákonem. V případě zákonné změny předkládá odbor k podpisu starostovi města. Odbor předložil radě města ke schválení Pravidla tvorby platových výměr ředitelů příspěvkových organizací zřízených městem Hranice s účinností od 01. 06. 2017. Od 01. 09. 2016 došlo na základě nařízení vlády č. 273/2016 Sb. k navýšení platových stupňů ředitelů školských PO a od 01. 11. 2016 nařízením vlády 316/2016 Sb. ředitelů ostatních PO.

Radě města byly předkládány návrhy na odměny ředitelům příspěvkových organizací a vystavovány předpisy na odměny za 1. pololetí a 2. pololetí 2016.

1.1.3 Hodnocení ředitelů PO

Dle školského zákona č. 561/2004 Sb. novelizovaného zákonem č. 472/2011 Sb. byly usnesením rady města 897/2012 – RM 29 ze dne 13. 3. 2012 schváleny Pravidla hodnocení ředitelů příspěvkových organizací zřízených městem. Od roku 2012 byli postupně hodnoceni všichni ředitelé a potvrzeni ve svých funkcích na dobu 6 let. Další hodnocení ředitelů bude zahájeno v roce 2018 a dále podle roku jmenování nových ředitelů.

1.1.4 Evidence výročních zpráv PO

Dle školského zákona č. 561/2004 Sb. a Pokynu zřizovatele č. 1/2012 předkládalo všech 11 příspěvkových organizací výroční zprávy prostřednictvím odboru I radě města, která je vzala na vědomí.

1.1.5 Evidence zápisů z inspekci a kontrol ČSI

Česká školní inspekce v souladu se školským zákonem provádí svoji činnost ve školách a školských zařízeních ve čtyřletém intervalu (jednou za 4 roky), mimořádně z podnětu zřizovatele, školské rady či kontrolního orgánu – interního auditora.

Poskytování sociálních služeb v Domově seniorů je kontrolováno Úřadem práce ČR a Krajským úřadem Olomouckého kraje.

Příspěvková organizace	Provedené inspekce				
	2012	2013	2014	2015	2016
MŠ Pohádka	0	0	2	0	0
MŠ Miček	0	0	0	1	0
MŠ Sluníčko	0	0	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje	0	0	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	0	1	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	1	0	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	0	1	0	1
Školní jídelna Hranice	0	1	0	0	1
Dům dětí a mládeže Hranice	1	0	1	0	0
Domov seniorů Hranice	0	1	1	0	0
Celkem	2	3	5	1	2

1.1.6 Porady s řediteli PO – organizační a správní činnost oddělení pro PO

V oblasti řízení odbor komunikuje s řediteli PO formou pravidelných porad s řediteli PO. V roce 2016 se uskutečnilo 5 těchto porad. Dále pak formou Pokynu zřizovatele pro ředitele příspěvkových organizací zřízených městem Hranice, který byl v roce 2016 odborem aktualizován a předložen k radě města ke schválení.

V roce 2016 proběhlo na všech čtyřech základních školách prověření socioklimatu prostřednictvím projektu Hranice školám, školy Hranicím.

Odbor spolupracoval s příspěvkovými organizacemi na akcích.

Název akce	Počet akcí				
	2012	2013	2014	2015	2016
Dny evropského dědictví	1	1	1	1	1
Oslavy 28. října	1	1	1	1	1
Den kultury na zámku	1	1	0	1	1
Konec prázdnin v parku	1	1	1	1	0
Celkem	4	4	3	4	3

1.1.7 Zřizování a změny PO, zápisy do obchodního rejstříku a školského rejstříku

Školy a školská zařízení jsou dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Všechny příspěvkové organizace města jsou dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zapsány v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě. Do rejstříku se zapisují např. změny názvu, statutárního zástupce, adresy, zřizovacích listin všech příspěvkových organizací a dále změny kapacity a součástí školských zařízení.

Příspěvková organizace	Školský rejstřík, počet změn				
	2012	2013	2014	2015	2016
Mateřská škola Hranice, Pohádka	1	0	1	0	0
Mateřská škola Hranice, Míček	0	0	0	0	0
Mateřská škola Hranice, Sluníčko	0	0	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř.1. máje	0	1	2	0	0
ZŠ a MS Hranice, Šromotovo	0	1	0	0	2
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	1	0	1	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	1	0	0	0	1
Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje	1	0	0	0	1
Dům dětí a mládeže Hranice	0	0	1	0	0
Celkem	4	2	5	0	4

Příspěvková organizace	Obchodní rejstřík, počet změn				
	2012	2013	2014	2015	2016
Mateřská škola Hranice, Pohádka	0	0	1	0	0
Mateřská škola Hranice, Míček	0	0	0	0	0
Mateřská škola Hranice, Sluníčko	0	0	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř.1. máje	0	1	0	0	0
ZŠ a MS Hranice, Šromotovo	0	0	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	1	0	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	0	0	0	0
Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje	1	0	0	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	0	0	0	0	0
Městská kulturní zařízení Hranice	X	X	1	1	0
Domov seniorů Hranice	0	2	0	0	0
Celkem	2	3	2	1	0

1.1.8 Administrace komisí rady města

Komise pro kulturu

Oddělení prostřednictvím tajemnice komise zajišťovalo přípravu materiálů pro jednání komise, evidenci docházky, zápisy z jednání, podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů. Komise zasedala 3x.

Na svých jednáních komise projednala nominace na Cenu města Hranic, návrhy na rozdělení dotací – grantů a příspěvků - v oblasti kultury a dotací mimo grantové řízení, zprávy o činnosti

příspěvkových organizací města v oblasti kultury, připomínkovala Grantový program, prioritní aktivity v programu investic.

Komise pro cestovní ruch, vnější a zahraniční vztahy

Odbor prostřednictvím tajemnice komise zajišťoval přípravu materiálů pro jednání komise, evidence docházky, zápisy z jednání a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise zasedla 7x.

V průběhu roku se komise zabývala:

- návrhy na rozdělení grantu spolupráce partnerských měst a regionů
- spolupráci při realizaci akcí v oblasti spolupráce partnerských měst – výstava slovinských výtvarníků v Galerii Severní křídlo zámku
- přípravou a realizací Dnů kultury na zámku 2016 spojenou s ochutnávkou vín z partnerských měst
- návrhy na větší propagaci a využití v cestovním ruchu Hranické propasti

Komise pro výchovu a vzdělávání

Oddělení školství, kultury a tělovýchovy prostřednictvím tajemnice komise zajišťovalo přípravu materiálů pro jednání komise, evidence docházky, zápisy z jednání a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise zasedla 2x. Na základě podnětů komise byly zpracovány materiály pro jednání rady města.

V průběhu roku se komise zabývala:

- projednáním návrhu rozdělení příspěvků a grantů v oblasti vzdělávání
- projednávání výročních zpráv škol a školských zařízení

Komise pro tělovýchovu a sport

Odbor prostřednictvím tajemnice komise zajišťuje přípravu materiálu pro jednání komise, evidenci docházky, zápisy z jednání komise a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise měla v roce 2016 celkem 4 zasedání.

V průběhu roku se komise zabývala:

- vypracování kritérií hodnocení žádostí o poskytnutí dotace
- rozdělení grantů tělovýchovy a příspěvků na celoroční činnost dospělých a mládeže
- úprava Konceptu na podporu tělovýchovy mládeže
- změny v Grantovém programu města Hranic a Zásad pro poskytování příspěvků z rozpočtu města + návrh úpravy termínů projednávání dotací
- Návrh řešení navýšení dotace města pro sport na rok 2017

Komise pro regeneraci městské památkové zóny

- byly připravovány materiály pro jednání komise, evidence docházky
- byly pořizovány zápisy včetně závěrečného shrnutí činnosti
- komise doporučila RM rozdělení Grantů na podporu investic a oprav objektů v oblasti památkové péče
- komise zasedala 1 x

1.1.9 Administrace dotací v oblastech kultury, zahraniční spolupráce, vzdělávání, tělovýchovy a investic a oprav v památkové péči

- Oddělení školství, kultury a tělovýchovy zastřešuje grantové a příspěvkové řízení, na základě kterého se poskytují dotace z rozpočtu města. Zajišťuje veškerou činnost při poskytování dotací v oblasti kultury, tělovýchovy, vzdělávání, spolupráce partnerských měst a dotace na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče (od roku 2012) a s tím související spolupráci s občanskými sdruženími a dalšími právními či fyzickými subjekty. Oddělení každoročně předkládá radě města k posouzení a následně uzavírá s příjemci smlouvy o poskytnutí dotace v oblastech kultury, tělovýchovy, vzdělávání, spolupráce partnerských měst a oprav a obnovy v oblasti památkové péče.

- dále vypracovává souhrnné materiály pro jednání rady a zastupitelstva města za oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce. Odbor stavební úřad, životního prostředí a dopravy, Městská policie a Odbor správy majetku, které ze svých rozpočtů dotace také poskytují, předkládají tento materiál k jednání rady města samostatně.
- v roce 2016 oddělení školství, kultury a tělovýchovy zajistilo aktualizaci Grantového programu a Zásad pro poskytování příspěvku dle připomínek grantových komisí Rady města a v návaznosti na zapracování změn rozdělovaných částek v jednotlivých oblastech schválených Zastupitelstvem města Hranic dne 15.12.2016 a v návaznosti na změnu Koncepce na podporu tělovýchovy (Zásady pro poskytování příspěvků z rozpočtu města).
- podpora soukromých mateřských škol formou dotace 4000 Kč/dítě/rok.

Uzavřené smlouvy na poskytnuté granty a příspěvky	Počet smluv 2012	Počet smluv 2013	Počet smluv 2014	Počet smluv 2015	Počet smluv 2016
Granty v oblasti kultury	25	33	36	29	32
Příspěvky na celoroční činnost - oblast kultury	6	8	7	6	6
Příspěvky na celoroční činnost - oblast kultury – 2. Kolo	1	0	0	0	0
Granty v oblasti tělovýchovy	57	60	57	55	58
Příspěvky na celoroční činnost dospělých - oblast tělovýchovy	21	25	26	24	23
Příspěvky na celoroční činnost dospělých - oblast tělovýchovy – 2. kolo	14	0	0	0	0
Příspěvky na celoroční činnost mládeže - oblast tělovýchovy a volnočasových aktivit	27	26	24	22	22
Příspěvky na celoroční činnost mládeže - oblast tělovýchovy a volnočasových aktivit – 2. Kolo	14	0	0	0	0
Granty v oblasti zahraniční spolupráce	12	9	11	10	8
Granty v oblasti zahraniční spolupráce – 2. kolo	0	2	0	0	0
Granty v oblasti vzdělávání	17	23	27	30	22
Granty na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče	4	6	6	8	5
Granty na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče, 2. kolo	4	0	0	0	0
Příspěvky mimo grantové řízení	16	21	24	18	21
Dotace soukromým MŠ	2	2	2	2	2
Celkem	220	215	220	204	199

1.1.10 Kultura

Slavnostní obřady, besedy se starostu města, péče o jubilanty

- 21 obřad Vítání občánků města Hranic – přivítáno bylo 76 dětí
- 1 obřad Zlatá svatba a 1 obřad Diamantová svatba
- 14 obřadů předávání maturitních vysvědčení a výučních listů – 381 studentů a vyučenců převzalo maturitní vysvědčení nebo výuční list
- 1 obřad předávání vysvědčení žákům 9. tříd ZŠ Drahotuše
- 2 obřady ocenění žáků ZŠ
- 1 obřad předávání medailí Janského plakety – ve spolupráci s ČČK Přerov
- beseda starosty města se 70letými jubilanty v Koncertním sále MKZ – 126 jubilantů
- beseda s obyvateli Domova seniorů s předáním Mikulášských balíčků jeho klientům – 215 obyvatel
- rozvoz dárkových balíčků jubilantům – 217 balíčků

Oslavy státních svátků a výročí

7. března – Výročí narození TGM (*1850)

8. května – Den vítězství

14. září - Výročí úmrtí TGM (+1937)

28. října – Den vzniku samostatného československého státu

11. listopadu – Den veteránů (hlavním pořadatelem AČR, Hranická posádka; Město pomáhá při propagaci)

Výstavy v Galerii – severní křídlo zámku a dvorana zámku Hranice

V Galerii-severní křídlo zámku se v roce 2016 uskutečnily tyto výstavy:

Název výstavy		Termín konání
1.	Jan Ámos Komenský (zápůjčka prostor jinému pořadateli)	13.1.-5.2.2016
2.	Trojice a přátelé (obrazy)	17.2.-1.4.2016
3.	Výstava EJD (fotografie) – spolu s MKZ	13.-27.4.2016
4.	Výstava DDM k oslavě 700. výročí narození Karla IV.	19.4.-13.5.2016
5.	Jakub Čoček (obrazy)	18.5.-10.6.2016
6.	Výstava prací studentů Gymnázia Hranice	15.-29.6.2016
7.	Výstava obrazů Jaroslava Jakubce Hranice v obrazech	13.7.-31.8.2016
8.	Tři ze Mlejna (Ostrava) - obrazy	7.9.-14.10.2016
9.	Výstava slovinských výtvarníků	22.10.21.11.2016
10. .	To nejlepší ze Mlejna (Ostrava) - obrazy	30.11.16-6.1.17

	2012	2013	2014	2015	2016
Výstava autorů ve vztahu k Hranicím	4	6	5	5	6
Výstava hostů	2	2	3	1	4
Výstav celkem	6	8	8	6	10

Organizace Dnů evropského dědictví a Dne otevřených dveří památek

V sobotu 10. září 2016 se město Hranice po devatenácté připojilo k celoevropské kampani Den otevřených dveří památek v rámci Dnů evropského dědictví. Národním tématem byly „Památky a komunity“. Akci připravil odbor školství a sociálních věcí ve spolupráci s Městskými kulturními zařízeními, Římskokatolickou farností Hranice, Farním sborem Českobratrské církve Hranice, Střední lesnickou školou, Lázněmi Teplice nad Bečvou, Galerií M+M, Včelařským muzeem Hranice, Ekoltesem a dalšími.

Zpřístupněná památka	Doprovodné akce	Počet akcí celkem
Kostel Stětí sv. Jana Křtitele a Masarykovo náměstí Hranice	<ul style="list-style-type: none">• průvodcovská služba• Permanent breakfast – veřejná snídane• Veřejné piano u kašny – koncert klavíristů• Skleněné tvoření u kašny – výroba skl. Bižuterie, malování na skleničky	4
Synagoga, Janáčkova ulice	<ul style="list-style-type: none">• Marian Meško: Vrstvenia - výstava obrazů• Koncert HDPS (9:30 a 10:30)• Taneční vystoupení stepařů pod vedením Š. Hlavinkové• Duo Kieslowski - koncert	5
Muzeum (Stará radnice)	<ul style="list-style-type: none">• Výstava uměleckého skla a obrazů Evy Vlasákové• Sklářský ateliér• Koncert Vokalamita• Semaforové evergreeny	4
Radniční věž	<ul style="list-style-type: none">• Prohlídka s výkladem (v rámci průvodcovské služby)	1
Židovský hřbitov, Zborovská ulice	-	-
Zámek - dvorana, 1. patro Pernštejnské náměstí	<ul style="list-style-type: none">• Tři ze Mlejna - obrazy	1
Mauzoleum	-	-
Poutní místo Kostelíček - Kostel Narození Blahoslavené Panny Marie s křížovou cestou	-	-
Kaple sv. Josefa ve Slavíči	-	-
Tunel bývalé severní dráhy císaře Ferdinanda V. ve Slavíči	-	-
Arboretum Střední lesnické školy	<ul style="list-style-type: none">• Procházka s výkladem	1
Evangelický kostel, Šromotovo náměstí	-	-
Mázhaus, Radniční 29	-	-
-	<ul style="list-style-type: none">• Za krásami MPZ Hranice – komentovaná prohlídka	11

	<ul style="list-style-type: none"> • Když máš v chalupě orchestrion – komentovaná prohlídka s ukázkami v budově ZUŠ • Komentovaná prohlídka areálu Stará Střelnice • Franz Josef a Hranice – povídání s projekcí • Josef Heřman Agapit Gallaš vlastními slovy • Model historického jádra Hranic s komentovanou prohlídkou • Barvy života – výstava v galerii M+M • Zahradní ateliér M+M • Odpoledne s cimbálovkou v Lázních Teplice nad Bečvou • Den na včelařské stezce • Procházka s výkladem – Arboretum SLŠ Hranice 	
Celkem památek: 13		Celkem akcí: 27

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet zpřístupněných památek	14	13	13	12	13
Počet doprovodných akcí	15	14	14	17	27

Vyhlášení Nejlepších sportovců roku 2015

Odbor školství a sociálních věcí každoročně zajišťuje anketu Sportovec roku, a to jak po administrativní stránce (vyhlášení, příjem nominací, zpracování podkladů pro výběrovou komisi), tak po stránce organizační (příprava scénáře a realizace samotného slavnostního vyhlášení) a profinancování akce.

Počet nominací v jednotlivých kategoriích 2012-2016:

Olympijské sporty														
Kategorie do 15 let (včetně)					Kategorie 16 – 19 let (včetně)					Kategorie nad 20 let (včetně)				
Jednotlivci														
2012	2013	2014	2015	2016	2012	2013	2014	2015	2016	2012	2013	2014	2015	2016
13	11	11	11	12	7	10	8	8	7	9	7	7	8	10
Družstva														
2012	2013	2014	2015	2016	2012	2013	2014	2015	2016	2012	2013	2014	2015	2016
2	2	1	2	3	3	3	2	2	2	7	6	6	7	9

	2012	2013	2014	2015	2016
Neolympijské sporty	7	5	5	5	6
Sportovní odchovanci	0	2	1	2	3+1
Senioři, trenéři, funkcionáři	6	3	3	5	6
Hendikepovaní sportovci	-	-	-	-	1

Slavnostní vyhlášení se uskutečnilo v úterý 12. dubna 2016 za účasti předního českého a světového triatlonisty, mistra Evropy, vítěze Světového poháru a trojnásobného účastníka OH Filipa Ospalého. Program moderovali Pavel Nepala a Monika Bartošíková.

Kulturní akce v místních částech

Oddělení zajišťuje objednávky a likvidaci účetních dokladů při realizaci kulturně společenských akcí v místních částech.

Takto v roce 2016 spolupracoval s jednotlivými osadními výbory:

Drahotuše: Svátek matek, Dětský den, soutěž o nejlepší koláč, dobová Anenská pouť, Oslavy vzniku ČR s lampionovým průvodem, Rozsvícení vánočního stromu s jarmarkem, Adventní koncert Gympleři, program Česko čte dětem, Vánoční prodejní výstava

Lhotka: Rozsvícení vánočního stromu, setkání osadních výborů

Slavič: setkání se seniory, setkání osadních výborů, Mikulášská nadílka

Středolesí: 7. ročník koštu slivovice, Mikulášská nadílka

Valšovice: Vodění medvěda, Velikonoční výstava, Pálení čarodějnic, Den dětí, Přátelské posezení se seniory, Mikulášská nadílka

Velká: Lampionový průvod, rozsvícení vánočního stromu

1.1.11 Klub seniorů 2015

Organizační zajištění Klubu seniorů Hranice – odbor školství a sociálních věcí ve spolupráci s výborem Klubu zajišťoval provoz Klubu seniorů – vystavování objednávek a likvidace faktur, uzavírání dohod o provedení práce: zájezdy do divadel, poznávací zájezdy, turistické výlety, výuku počítačové gramotnosti, možnost práce s internetem a počítačem, výuku anglického a německého jazyka, přednáškovou činnost, zdravotní a sportovní cvičení, aranžmá velikonoční a vánoční výzdoby. Aktivita Klubu seniorů Hranice využívalo celkem **582 seniorů**.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet uživatelů Klubu seniorů	550	571	597	601	582
Náklady na provoz v Kč: mzdy, plyn, el. energie, voda, doprava, materiál	329 949	371 453	373 006	420 453	396 414

Název akce:	Počet akcí:	Počet seniorů:
Zdravotní cvičení	Pravidelné, týdenní	140 opakovaně
Spinning	Týdenní	12 opakovaně
Bazén	Pravidelné, týdenní	40 opakovaně
Jóga	0	0
Bossu a zumba	Týdenní	26 + 16
Výuka anglického a německého jazyka,	Pravidelně	39 +16 účastníků kursů
Výuka počítačové gramotnosti	Začátečníci, pokročilí 4x	32 účastníků kursů
Křížovky, hádanky	0	0
Zájezdy na divadelní představení	9	260
Poznávací zájezdy ČR	7	350
Zahraniční poznávací zájezdy	3	150
Odborné přednášky	5	278
MDŽ + divadlo u Vlasáka	1	160
Velikonoční a vánoční aranžování	2	52
Rekondiční pobyt	1	63
Turistické výlety pěší	14	330
Cyklovýlety	9	210
Zimní výlety na běžkách	1	13
Jednání výboru klubu seniorů	10	11 opakovaně
Petaque Valšovice	1	45
Stolní tenis v KS	Pravidelné 3x týdně	25 týdně
Účast na turnajích ve stolním tenise	3	30
Zpívání pro radost	2x měsíčně	300
Golf Radíkov	1	50
Den otevřených dveří KS	1	260
Jarní a podzimní úklid vnitřních a venkovních prostor KS	2	80

1.1.12 Vedení kroniky

Kronikář Mgr. Milan Golda připravil k vytištění kroniku města za rok 2015 a průběžně zpracovával kroniku města za rok 2016.

Kroniku pro místní části zpracovávali průběžně také pan Cvečka (OV Velká) a paní Detvay (OV Drahotuše).

Všichni výše uvedení kronikáři se pravidelně zúčastňují školení pro kronikáře.

1.1.13 Vydavatelská činnost

Název	Počet ks
Kalendář Hranice 2017, Hranice 2017 (fotografie Milana Mráze)	1100 (+ 400 pro prodej v TIC)
Periodikum Drahotušské novinky, 2x ročně	650
Reprezentativní kniha „Hranice“	650 (+ 50 pro prodej v TIC)

1.1.14 Souhlas s užitím znaku

Oddělení zajišťuje administrativu žádostí a udělení svolení k užití znaku města, vč. grafických formátů znaku města.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet podaných žádostí	4	2	7	6	6
Počet vydaných svolení k užití znaku města	4	1	6	6	6

Subjekty, které město podpořilo poskytnutím grantu či příspěvku z rozpočtu města, uzavřením smlouvy poskytnutí a vyúčtování příspěvku/grantu získávají souhlas k užití znaku města na propagaci své činnosti – při realizaci předmětu smlouvy.

1.1.15 Organizace a zabezpečení spolupráce s partnerskými městy

Akce označené písmenem G byly organizovány a financovány příjemci grantu spolupráce partnerských měst ve spolupráci s odborem školství a sociálních věcí, akce označené písmenem M byly realizovány a financovány z rozpočtu odboru školství a sociálních věcí (zahraniční spolupráce).

Akce s partnerským městem Leidschendam – Voorburg, partnerství od 1990, vzdálenost 1310 km:

V Hranicích		V Leidschendam-Voorburgu	
M	Organizační zajištění návštěvy delegace pracovní skupiny pro zahraniční spolupráci, 26.10.-1.11.2017		
M	Pokácení a naložení Vánočního stromu do Voorburgu, prosinec		Rozsvícení vánočního stromu v Leidschendam-Voorburgu, prosinec

Akce s partnerským městem Hlohovec, partnerství od 2002, vzdálenost 185 km:

V Hranicích		V Hlohovci	
G	Mezinárodní turnaj v házené „Staré gardy“ v Hranicích, 16.1.2016		
G	Návštěva dětského folklorního kroužku Inovček z Hlohovce – vystoupení v rámci programu Vítání prázdnin v parku (26.6 2016)		
G	Mezinárodní dny spolupráce ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská (květen – červen 2016)	G	Mezinárodní dny spolupráce ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská (květen – červen 2016)
M	Organizační zajištění cesty zástupců města Hranic do Hlohovce při příležitosti Michalského jarmoku 23. 9. 2016	M	Účast zástupců města Hranic u příležitosti konání Michalského jarmoku, 23. 9. 2016

M	Organizační zajištění vystoupení dechového souboru Hraničáci na Michalském jarmoku, 30. 9. 2016	M	Vystoupení dechového souboru Hraničáci na Michalském jarmoku, 30. 9. 2016.
M	Organizační zajištění návštěvy delegace z Hlohovce u příležitosti Dne kultury na zámku 21.-23.10.2016, Koncert přátelství ve Dvoraně zámku a Slavnosti vína 22.10.2016		

Akce s partnerským městem Konstancin-Jeziorna, partnerství od 2006, vzdálenost 480 km:

V Hranicích		V Konstancin-Jeziorna	
		G	Výměnný pobyt 10 žáků a 2 učitelů ZŠ 1. máje (23.5. 2016)
		G	Účast žáků ZUŠ Hranice na festivalu Youthfestival v Konstancin-Jeziorna (9.-13.6.2016)
M	Organizační zajištění návštěvy hranické delegace v Konstancin-Jeziorna u příležitosti 10. výročí spolupráce (10.-12.6.2016)	M	Účast zástupců města Hranic v Konstancin-Jeziorna u příležitosti 10. výročí spolupráce (10.-12.6.2016)
		G	Družební setkání sportovních klubů partnerských měst Hranice a Konstancin-Jeziorna (červen-srpen 2016)

Akce s partnerským městem Slovenske Konjice, partnerství od 2012, vzdálenost 530 km:

V Hranicích		Ve Slovenských Konjicích	
G	Spolupráce Gymnází Hranice a Slovenske Konjice (pobyt žáků a učitelů z Gymnázia Slovenske Konjice v Hranicích) 15.-20.9.2016	G	Spolupráce Gymnázia Hranice a Gymnázia Slovenske Konjice (pobyt učitelů z Hranic) (březen 2016)
G	Výstava umělců ze Slovenských Konjic v Galerii severní křídlo zámku Hranice – 21.10.-21.11.2016; vernisáž 21.10.2016		
M	Den kultury na zámku – Slavnosti vína za účasti (ochutnávka) vinařů z partnerských měst Hlohovec a Slovenské Konjice (22.10.2016)		
M	Organizační zajištění návštěvy delegace ze Slovenských Konjic u příležitosti Dne kultury na zámku 21.-23.10.2016; Koncert přátelství ve Dvoraně zámku a Slavnosti vína 22.10.2016		

G – hrazeno v rámci Grantového programu města Hranic

M – hrazeno z rozpočtu města Hranic

Partnerské město	2012		2013		2014		2015		2016	
	U nás	U nich	U nás	U nich	U nás	U nich	U nás	U nich	U nás	U nich
Leidschendam – Voorburg (NL)	6	4	4	2	3	0	2	3	2	1
Hlohovec (SK)	5	3	6	4	4	3	7	5	6	3
Konstancin – Jeziorna (PL)	2	3	3	1	0	2	2	1	1	4
Slovenske Konjice (SL)	2	1	3	2	2	1	1	2	4	1
Celkem	15	11	16	9	9	6	12	11	13	9
Celkem	26		25		15		23		22	

Pozn.: rok 2014 byl jak u nás tak v partnerských městech rokem volebním, počet realizovaných akcí tak byl omezen

1.1.16 Tělovýchova

Mezi hlavní úkoly na úseku tělovýchovy patří, vedle grantového a příspěvkového řízení, činnosti, vyplývající ze schválené Koncepce podpory tělovýchovy mládeže a vyhlášení nejlepších sportovců města za uplynulý rok.

Nájemní smlouvy dle schválené koncepce

- počet nájemních smluv na tělocvičny pro mládežnické kolektivy mezi městem, sportovními kluby a majiteli tělocvičen na území města

Rok	Počet uzavřených smluv
2012	22
2013	26
2014	26
2015	26
2016	28

Správa sídlištních sportovišť dle schválené koncepce

- průběžný úklid hřišť s umělým povrchem na sídlišti Kpt. Jaroše, Cementářském sídlišti, v Žáčkově ulici, Nádražní a na Nové ulici dle Rámcové smlouvy o provedení prací a služeb s firmou Ekoltes Hranice a.s. a individuálních objednávek
- průběžné oprava ochranných sítí a inventáře (laviček) u sportovišť
- chemické ošetření proti růstu plevelů na sportovištích
- zajištění nového betonového pingpongového stolu na sídlišti Sklený kopec
- odborné čištění víceúčelových hřišť na sídlišti Kpt. Jaroše, Cementářském sídlišti, Nádražní a Nové ulici
- zpracována odborná technická kontrola všech víceúčelových sportovišť ve městě včetně návrhu nutných oprav, event. odstranění závad

Tělovýchova v místních částech

Slavič – obroušení a nátěr laviček na sportovním hřišti, nákup 2 ks nových laviček, průběžná údržba hřiště.

Příspěvky na provoz sportovišť

Přes oddělení školství, kultury a tělovýchovy byl poskytnut příspěvek SK Petanque na provoz a údržbu sportovního areálu ve Valšovicích a SK Hranice na provoz a údržbu atletického a fotbalového areálu SK Hranice. Dále byl poskytnut příspěvek společnosti Ekoltes Hranice a.s. na školní kurzy plavání. Byla provedena kontrola čerpání těchto příspěvků.

1.1.17 Cestovní ruch

Účast na veletrzích cestovního ruchu

Město Hranice prezentovalo v rámci expozice Olomouckého kraje v turistické oblasti Střední Morava za pultem turistické lokality Hranicko na veletrhu Regiontour Brno 2016.

Prezentace byla zajištěna ve spolupráci s destinačním managementem MR Hranicko - Hranické rozvojové agentury, z. s. Stánek Olomouckého kraje byl celý financován z projektu cestovního ruchu Olomouckého kraje v rámci ROP NUTS II Střední Morava.

Ostatních veletrhů se město zúčastnilo prostřednictvím Olomouckého kraje.

Propagační tiskové materiály města

V roce 2012 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
2	CK vojenské ústavy	Nový produkt	3 000 ČJ
3	Skládačka Hranická propast	Aktualizovaný dotisk	5 000 ČJ
4	Skládačka Sady Čs. legií	Nový produkt	5 000 ČJ
5	Pohlednice Sady Čs. legií	Nový produkt	1 500 ČJ
6	Leták Školní výlety v Moravské bráně	Aktualizovaný dotisk	2 333 ČJ
7	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6 000 ČJ
8	Kapesní kalendář 2013	Nový produkt	3 000 ČJ
9	Záložka kulturní akce na Hranicku 2012	Nový produkt	2 000 ČJ
	Celkem		30 833 ČJ

V roce 2013 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka Hranicko	aktualizovaný dotisk	5 000 ČJ 3 000 PJ
2	Skládačka Hranická propast	aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
3	Leták Školní výlety v Moravské bráně	aktualizovaný dotisk	2 833 ČJ
4	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6 000 ČJ
5	Kapesní kalendář 2014	nový produkt	3 000 ČJ
	Celkem		22 833

V roce 2014 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
2	Skládačka Za krásami MPZ Hranice	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 3 000 AJ
3	Skládačka Zámek	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
4	Skládačka Hranická propast	Aktualizovaný dotisk	2 000 ČJ
5	Hranicko – region, který je škoda nenavštívit	Aktualizovaný dotisk	2 000 ČJ-AJ 2 000 ČJ-PJ
6	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6 000 ČJ
	Celkem		24 000

V roce 2015 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka – Židovské památky	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 2 000 AJ
2	Skládačka – Vojenské ústav	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 2 000 AJ
3	Skládačka - Kostelíček	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
4	Skládačka – Za krásami MPZ	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
5	Skládačka – Sady Čs. Legií	Aktualizovaný dotisk	2 000 ČJ
6	Mapy – Cyklostezka Bečva	Aktualizovaný dotisk	500 ČJ
7	Skládačka - Kostelíček	Nový produkt	3 000 ČJ
8	Pohlednice Kostelíček	Nový produkt	1 000 ČJ
9	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6 000 ČJ
10	Kapesní kalendář 2016	Nový produkt	3 000 ČJ
11	Záložka – Kulturní akce 2015	Nový produkt	3 000 ČJ
	Celkem:		34 500

V roce 2016 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka – H. A. Gallaš	Nový produkt	3 000 ČJ
2	Brožura – Průvodce Moravskou bránou	Nový produkt	1 000 ČJ
3	Skládačka – Hranická propast	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 1 000 EN
4	Skládačka – Zámek	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
5	Skládačka – Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
6	Skládačka – Za krásami MPZ	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
10	Kapesní kalendář 2017	Nový produkt	3 000 ČJ
11	Záložka – zajímavá místa	Nový produkt	2 000 ČJ
	Celkem:		34 500

Spolupráce s orgány Olomouckého kraje

Zastupitelstvo města Hranic k 31. 12. 2012 schválilo vystoupení ze zájmového sdružení právnických osob **Střední Morava-Sdružení cestovního ruchu** (dále jen SM-SCR). Od roku 2013 je město Hranice zastoupeno v tomto sdružení jako člen Destinačního managementu regionu Hranicko přes Hranickou rozvojovou agenturu, z. s., která společně s Turistickým informačním centrem (dále jen TIC Hranice) a Městem Hranice aktualizuje a připomínkuje všechny materiály vydávané Olomouckým krajem a SM-SCR.

Destinační management regionu Hranicko

Po ukončení projektu Destinační management turistických lokalit Hranicko a Dolina Malej Panwi z Operačního programu přeshraniční spolupráce ČR a Polsko v roce 2010 pokračovala činnost destinačního managementu financovaná z prostředků města Hranic, poplatků poskytovatelů služeb v cestovním ruchu a prodeje balíčků zážitků na Hranicku. V roce 2012 byl schválen dodatek ke Smlouvě o vzájemné spolupráci a propagaci o prodloužení smlouvy do konce roku 2014. V roce 2015 schválila Rada města dodatek ke Smlouvě o vzájemné spolupráci o a propagaci o prodloužení smlouvy do konce roku 2018.

Dle smlouvy bylo realizováno:

- 2 schůzky pracovní skupiny cestovního ruchu
- správa webu www.hranicko.eu, kalendář akcí spravuje TIC, které zadává všechny regionální akce; web www.ok-tourism.cz byl propojen z www.hranicko.eu a akce, které jsou na www.hranicko.eu se nyní automaticky zobrazují na www.ok-tourism.cz,
- prezentace regionu Hranicko na veletrhu cestovního ruchu Regiontour 2017,
- prodej balíčků zážitků přes www.hranicko.eu,
- balíčky na svých webových stránkách nabízí i Valašské království - www.balickyzazitku.cz , přes které byly v roce 2017 prodány 3 zážitky
- zastupování regionu Hranicko ve Sdružení cestovního ruchu – Střední Morava
- aktualizace a připomínkování všech materiálů vydávaných Olomouckým krajem nebo Sdružením cestovního ruchu Střední Morava
- informování partnerů o možnostech získávání dotací z národních nebo evropských fondů
- PR – vydávání tiskových zpráv, zveřejňování aktualit na webech (regionhranicko.cz a hranicko.eu) a také na facebooku
- příprava nových projektů – jejich administrace, realizace
- spolupráce s TIC Hranice, které vykonává funkci pro celou turistickou lokalitu Hranicko
- realizace sportovních a kulturních událostí (Pokoř své hranice 2016)
- koordinace udělování certifikátů regionálního značení MORAVSKÁ BRÁNA regionální produkt
- účast na schůzkách týkajících se Hranické propasti – příprava projektů (MMR ČR)

Plánované aktivity na rok 2017–2018:

- dokončení realizace projektu EGPIŠ – mezinárodní projekt zaměřený na zapojování dívek do sportovních aktivit
- příprava nových projektů z oblasti cestovního ruchu – Muzeum tisku v Drahotuších, půjčovna loděk
- nová jednání s poskytovateli služeb v oblasti cestovního ruchu (akvizice dalších partnerů destinačního managementu, užší spolupráce s Lázněmi Teplice nad Bečvou)
- užší spolupráce s odborem cestovního ruchu Olomouckého kraje – HRA je členem pracovní skupiny cestovního ruchu Regionální stále konference Olomouckého kraje
- užší spolupráce s centrálou cestovního ruchu Východní Morava

Spolupráce s Hranickou rozvojovou agenturou z.s., při realizaci akcí a propagace cyklotrasy Po stopách využívání vodní a větrné energie na Hranicku.

V roce 2016 realizována v omezeném rozsahu pro malý zájem cyklistů. V roce 2017 podána žádost o dotaci na Olomoucký kraj - zatraktivnění a oživení aktivit na Mlynářské cyklotrase

Moravská Brána

Pokračovala činnost neformálního sdružení Moravská brána (Hranice – sídlo Hranické rozvojové agentury, Teplice nad Bečvou - zasedací místnost Správy Zbrašovských aragonitových jeskyní, Přerov – Zasedací místnost Rady města Přerova).

- Dny Moravské brány z důvodu malého zájmu zrušeny
- aktualizace letáku školní výlety v Moravské bráně, který byl vkládán do Učitelských novin
- společná propagace formou banneru na akcích ve stánku Olomouckého kraje na veletrzích cestovního ruchu Regiontour Brno,
- nová brožura „Průvodce Moravskou bránou“
- prezentace článků v časopisu TIM a v magazínu Moravia Magazin
- od roku 2010 je vydávána pravidelně výroční zpráva činnosti volného sdružení

Turistický produkt Cyklostezka Bečva

Pokračovala činnost neformálního sdružení Cyklostezka Bečva na základě Společného memoranda měst a obcí ležících na Cyklostezce Bečva o spolupráci při rozvoji a propagaci tohoto turistického produktu z roku 2010 (města a obce Vsetín, Rožnov pod Radhoštěm, Valašské Meziříčí, Hustopeče nad Bečvou, Hranice, Týn nad Bečvou, Přerov, Lipník nad Bečvou – vystoupil v roce 2016, Přerov, Tovačov), která se sešla 2x (2x sídlo Hranické rozvojové agentury, z. s.). Hranická rozvojová agentura je pověřena administrací a realizací společných aktivit:

- aktualizace www.cyklostezka-bečva.com, které monitorují stále zvyšující se návštěvnost
- vyznačení kritických míst, pro zlepšení orientace cyklistů v místech, kde vznikaly pochybnosti
- společné zahájení sezony na cyklostezce 23. 4. 2016 -
- promo materiál pro Vědomostní stolní hru Cyklostezka Bečva
- provozování gpx souboru pro GPS navigace pro webové stránky ke stažení zdarma
- propagace cyklostezky na Regiontouru 2016
- monitoring návštěvnosti
- vydávání tiskových zpráv, zveřejňování aktualit na webech (regionhranicko.cz a hranicko.eu) a také na facebooku

Cyklobus Bečva

Díky iniciativě a finanční spoluúčasti města Hranice, Přerov a Lipník nad Bečvou byl zaveden v roce 2013 provoz linky cyklobusu na trase Přerov-Lipník nad Bečvou-Hranice-Valašské Meziříčí-Rožnov pod Radhoštěm-Bílá, Bumbálka. Autobus je přednostně určen pro cyklisty a turisty a přepravil maximálně 16 kol a 45 osob.

TIC Hranice nepodepsalo smlouvu na rok 2015 z důvodu nevýhodných podmínek smlouvy:

- nízká provize (nepokryla by ani provozní náklady s tím spojené – papír, toner, ...)
- prodej a rezervace všech autobusů a služeb – nikoliv pouze cyklobusu Bečva jako v předchozích letech
- sankce
- vzhledem k tomu, že rezervace v loňských letech fungovaly z Přerova a Lipníka nad Bečvou, na zájemce z Hranic už nevycházelo místo v cyklobusu, tudíž neměli šanci ho využívat a stížnosti ze strany zájemců byly časté

Název akce	Počet akcí				
	2012	2013	2014	2015	2016
Počet spojů	x	10	27	x	x
Počet přepravených osob	x	466	900	x	x

Cyklobus Ústí

Od roku 2015 využívána nová služba – prodej rezervací cyklobusu Ústí, který vozí cyklisty na Bumbálku. Nástupní místa: Ústí, Hranice, Hustopeče nad Bečvou a výstupní místa Rožnov pod Radhoštěm, Bumbálka

Název akce	Počet akcí				
	2012	2013	2014	2015	2016
Počet spojů	x	x	x	18	20
Počet přepravených osob	x	x	x	590	592

Závěsný drátěný program

Začátkem roku 2016 byl průběžně doplňován. Drátěné programy jsou umístěny na 25 místech – v informačním centru MěÚ, v městské knihovně, městském muzeu a galerii, Zbrašovských aragonitových jeskyních, Lázních Teplice nad Bečvou, Plovárně Hranice, Auto Campu Hranice, ubytovacích zařízeních Cementář, Slávia, Diana, Ostravanka, Frans Josef, Růžek, Zámecký hotel, Centrum, Zelená lékárna, Vápenka, Příleský mlýn, obcích Teplice nad Bečvou, Hustopeče nad Bečvou, Potštát a v areálu Golf klub Radíkov. Materiál do programů distribuují pracovníce TIC.

Reklamní mapové informační tabule

Celkem 5 ks mapových informačních tabulí umístěných před Nádražím ČD Hranice a Teplice nad Bečvou, nám. 8. května, před parkovištěm u Albertu hypermarketu (dříve Hypernova) a v jedné vitrině na Masarykové nám. byly provozovatelem a majitelem společností KIRS-Kavalír Benátky nad Jizerou ve spolupráci s Turistickým informačním centrem Hranice aktualizovány.

Mapové vitríny v autobusových zastávkách

5 ks mapových tabulí s čísly popisnými se nacházejí na zastávkách Šromotovo nám., Gymnázium, Nová ul. ul. Nová a Nemocnice. Aktualizace nebyla nutná.

Mapové tabule a výlepové plochy v místních částech

8 ks informačních tabulí o místních částech ve Velké, Lhotce, Rybářích a Uhřinově, 2x Slavíč, Středolesí, Valšovice. V roce 2016 proběhla údržba.

Informační mapové tabule z projektu Informační systém cyklistických tras regionu Střední Morava

Usnesením rady města o bezúplatném převodu movitého majetku od obce Těšetice, byly do majetku města zařazeny v roce 2011 4 ks mapových tabulí na Šromotovo náměstí a Mostní ulici. V roce 2016 proběhla údržba.

Městský sloupkový orientační systém

Oddělení školství, kultury a tělovýchovy od roku 1996 spravuje Městský sloupkový orientační systém umístěný mimo historické jádro města (16 stanovišť), od roku 2006 na Masarykově náměstí (4 stanoviště) a od roku 2010 (5 stanovišť).

V roce 2016 byla provedena běžná údržba systému před zahájením turistické sezony, spočívající převážně ve správném nastavení směrů šipek.

Městský mobiliář

Odbor má ve správě tento městský mobiliář:

Název mobiliáře	Rok zařazení	Počet ks	Počet výkonů					Umístění	Popis údržby 2016
			2012	2013	2014	2015	2016		
Kovová reliéfní mapa	2007	1	0	0	0	1	1	Masarykovo nám.	Mapa očištěna
Informační vitrína u kostela	2007	6	0	2	6	0	1	Masarykovo nám.	Tabule očištěna
Interaktivní mapa – zvukový průvodce DVG ORBIS	2007	2	2	3	2	1	1	Masarykovo nám. Mostní ulice	Mapa očištěna
Plakátová cí plochy	2007 2010	4 3	0	0	0	0	0	Masarykovo nám. Historické jádro II. etapa	Smlouvou o výpůjčce předáno MKZ
Vlajkové sloupy	2007	3	0	0	0	0	0	Masarykovo nám.	
Informační vitrína u kostela	2008	1	0	0	0	0	0	Nám. Osvobození v Drahotuších	
Tabule Vítá Vás město Hranice	2006	1	0	0	0	0	0	Šromotovo nám.	
Tabule partnerská města	2005	1	1	0	0	0	0	Náměstí 8. května	
Tabule tunel Slavič	2005	1	0	0	0	0	0	Nad tunelem ve Slaviči	

Naučná trasa Za krásami Městské památkové zóny Hranice

Odbor ŠK převzal v roce 2010 správu mobiliáře městské naučné trasy Za krásami MPZ Hranice

Název mobiliáře	Rok zařazení	Počet ks	Počet výkonů					Umístění	Popis údržby 2016
			2012	2013	2014	2015	2016		
Metalické tabulky na budovách a atraktivitách	2009	15	2	1	0	0	1	Na naučné trase	Oprava tabulky na hradbách
Soubor značek pěšího	2009	91	0	0	0	0	0	Na trase	

turistického značení									
Mapové tabule v naučné trase 4x neosvětlené 1x osvětlené (nám.8.května)	2009	5	2	1	1	0	0	Nádraží ČD Hranice, Hranice město, Most Přátelství, Šromotovo nám. Nám. 8.května	
Informační tabule k památkám: 7x osvětlené 6x neosvětlené 1x neosvětlená, pořízená 2012 mimo projekt (Evangel. kostel)	2009	13	1	1	1	3	1	Zámek 2, Židovský hřbitov, Kostelíček, Sady Čs.legií, Synagoga, Hranická propast, Městský hřbitov, Viadukty, Vojen, akademie, Školní nám., Popraviště, Galašův dům+lípa, Evangelický kostel	Oprava tabule Synagoga po zásahu vandalů, čištění
Dopravní značky šipky k MPZ	2009	4	0	0	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	
Dopravní značky tabule MPZ	2009	4	0	0	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	
Tematické vítací tabule	2009	4	0	0	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	

Turistické informační centrum

Přesto, že organizačně spadá Turistické informační centrum (dále jen TIC, od 01. 01. 2015 pod Městská kulturní zařízení), oddělení školství, kultury a tělovýchovy s pracovníci TIC úzce spolupracovalo a metodicky je řídilo.

Služeb TIC využívá čím dál více občanů města Hranic a návštěvníků města. Pracovnice TIC spolupracují s manažerkou Hranické rozvojové agentury z. s. při realizaci destinačního managementu regionu Hranicka.

V přízemí hranického zámku se nachází Informační centrum Moravská brána. Je zde umístěno Turistické informační centrum a v kavárně (soukromý provozovatel) prodejna regionálních produktů, kavárna, veřejný internet, půjčovna kol a koloběžek. Služby jsou určeny občanům města, hranického regionu i turistům a návštěvníkům a jsou k dispozici 7 dnů v týdnu.

TIC nabízí výstup na radniční věž a komentované prohlídky MPZ, nové služby – prodej rezervací na cyklo-bus Ústí, který vozí cyklisty na Bumbálku a prodej jízdenek na vlak Leo Express o který je velký zájem. Dále také nabízí questingové hry „Hříšní lidé města Hranického“ a „Dobroty Moravské brány“, které využívaly nejen rodiny s dětmi, ale také tábornické oddíly, jako příjemné zpestření.

V roce 2016 bylo v přízemí hranického zámku otevřeno „Muzeum na zámku“ – stálá expozice historie Hranic a expozice historických zbraní.

Rok	Počet dotazů v TIC
2002	3 221
2003	4 186
2004	4 471
2005	4 991
2006	5 055
2007	4 632
2008	5 841
2009	6 086
2010	6 661
2011	8 034
2012	8 757
2013	8 515
2014	9 103
2015	11 799
2016	13 319

Od roku 2008 je v provozu průvodcovská služba a od roku 2009 včetně výstupu na věž Staré radnice. Zájem o tyto služby je uveden v tabulce:

Rok	Počet provedení v MPZ	Počet provedení na věž	Počet provedení celkem	Z toho	
				ČR	zahraničí
2008	410	0	410	390	20
2009	716	1 288	2 004	1 913	91
2010	473	762	1 235	1 148	87
2011	321	942	1 263	1 222	41
2012	262	825	1 087	1 075	12
2013	124	467	591	570	21

2014	285	742	1 027	1 006	21
2015	317	691	1 008	952	56
2016	126	639	765	725	40

1.1.18 Nákup a poskytování dárkových a reklamních předmětů

Při poskytování dárkových a reklamních předmětů bylo postupováno dle procesní mapy. Všechny prezentační předměty jsou označeny znakem města nebo logem dle grafického manuálu – bloky, papírové a igelitové tašky, deštníky, kuličková pera, peněženky, termo hrnky, termosky, ručníky, čajové kazety, reflexní přívěsky, DVD filmy Historickým jádrem Hranic a Hranicko, grafické listy na ručním papíře s vyobrazením zvětšeniny historické dřevorezby Hranic, kravaty, šátky, nástěnné hodiny, vánoční čaje a drobné reklamní předměty pro oceněné žáky a žáky prvních tříd základních škol.

1.1.19 Mediální oblast

Zásady informační politiky města vycházejí z Komunikační strategie města, schválené Usnesením Rady města Hranic 1817/2013 - RM 54 ze dne 23. 7. 2013.

Radniční zpravodaj

Od července 2015 bylo zahájeno vydávání barevného měsíčníku „Hranický zpravodaj, který je zdarma distribuován do domácností ve městě i místních částech. Měsíčník vydávají Městská kulturní zařízení, tiskový mluvčí připravuje články, zejména z oblasti působnosti městského úřadu a města Hranice. Tento Hranický zpravodaj je průběžně umísťován na internetové stránky města Hranic.

Místní televizní zpravodajství

Místní zpravodajství je vytvářeno jednou týdně v délce 15 minut a je volně dostupné na satelitu prostřednictvím programu Regionální televize, který zabezpečuje firma ZZIP Olomouc. Zároveň je v rámci tohoto programu hranické televizní vysílání dostupné i v kabelové síti UPC. Je také umístěné na internetových stránkách města (odkaz na stránky youtube), kde patří k nejnavštěvovanějším.

Ostatní média

Jejich prostřednictvím poskytujeme informace o činnosti Městského úřadu Hranice a o městě Hranicích nejen občanům města, ale také širší veřejnosti. Město přitom využívá zejména regionálního zpravodajství deníků Olomoucký den (Hranický deník), 5 + 2, Mladá fronta Dnes, Právo, Hospodářské noviny a regionálního zpravodajství tiskové agentury - ČTK. Dále spolupracujeme s místním televizním kabelovým vysíláním (Mach), Českou televizí Ostrava, Kabelovou televizí Přerov, TV Morava Olomouc a regionálními studii, které nabízejí zprávy do celostátního vysílání. Město spolupracuje také s rozhlasovými stanicemi – zejména s Českým rozhlasem Olomouc. K informování využívá tiskových zpráv a tiskových besed, organizovaných dle potřeby.

Pracovníci odboru také zajišťují tiskové informace pro veškerá média a zajišťují odpovědi či přímo odpovídají na jejich dotazy (ročně přibližně 300 dotazů).

Internet

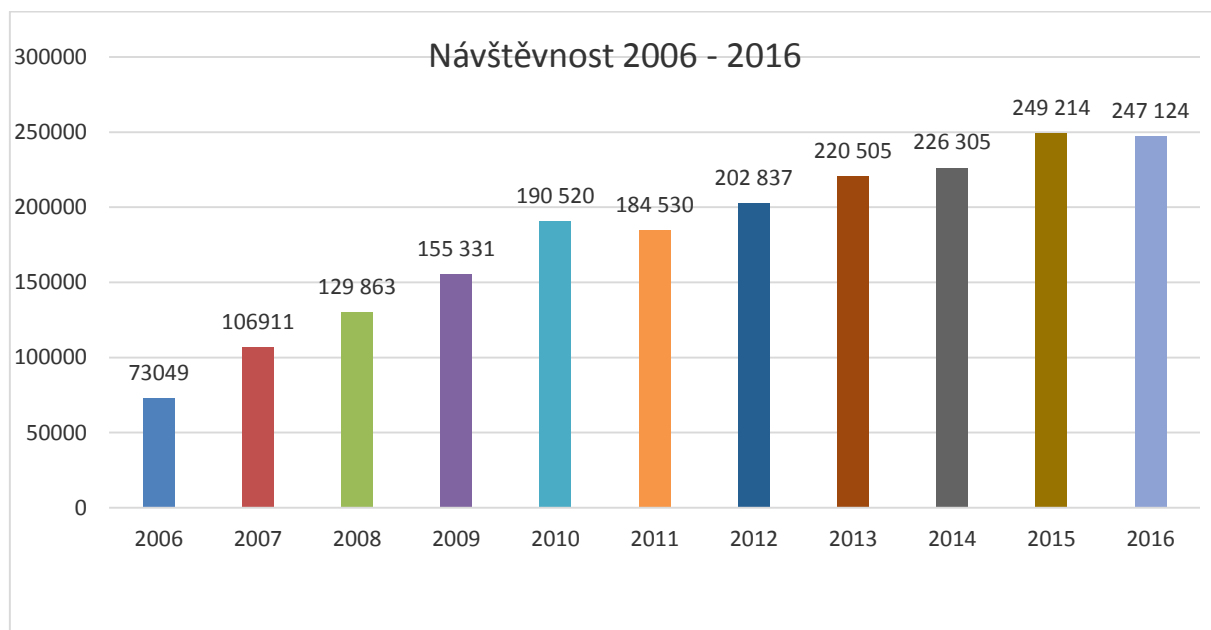
Webové stránky města obsahově splňují nároky na ně kladené. Technicky však již nejsou zcela uzpůsobeny na připojování prostřednictvím mobilních telefonů a tabletů, tedy na trend posledních let. K jejich zásadní modernizaci došlo naposledy v roce 2008 a firma, která provoz

zabezpečovala, již v dané oblasti nepokračuje v činnosti. Proto byla zahájena příprava nových webových stránek.

Aktualizace stránek probíhá průběžně dle potřeby a dle požadavků vedoucích odborů. V loňském roce byla na webu města připraveno okamžité zveřejňování vyhlášení smogové situace (včetně víkendů). Také v loňském roce byly nad rámec televizního zpravodajství některé aktuální reportáže umísťovány na web města samostatně, bezprostředně po daných událostech, což se příznivě odrazilo na návštěvnosti webu města. Na zveřejňování televizního zpravodajství je využíván portál youtube, což umožnilo nejen daleko vyšší kvalitu vkládaných zpravodajských relací a uživatelsky přívětivější prostředí, ale i snazší dostupnost hranického televizního zpravodajství. V loňském roce byla průměrná návštěvnost tv. zpravodajství na portálu youtube 857 diváků. (předchozí údaje nejsou k dispozici)

Na druhou stranu má ale tento krok dopad na návštěvnost městských webových stránek, protože mnozí uživatelé „jdou“ přímo na stránky youtube. Také sílící obliba sociálních sítí, obzvláště mezi mladou generací, má nepříznivý dopad na návštěvnost webových stránek města, které tak v loňském roce začala stagnovat a dokonce vykazovat mírný pokles.

návštěvnost 2012	návštěvnost 2013	návštěvnost 2014	návštěvnost 2015	návštěvnost 2016
202 837	220 505	226 305	249 214	247 124
nárůst 2012/2011	nárůst 2013/2012	nárůst 2014/2013	nárůst 2015/2014	pokles 2016/2015
18 307	17 668	5 800	22 909	-2 090



1.1.20 Péče o památky

a) opravy a údržba

V rámci samosprávy byla na úseku státní památkové péče zajišťována údržba a malé akce v rozsahu od výběru dodavatele po kontrolu provedených prací. Byly zajišťovány tyto akce:

Nemovité kulturní památky:

- židovský hřbitov
 - o sečení trávy a úklidové práce
- bývalý železniční tunel ve Slavíči
 - o sečení trávy a úklidové práce
- administrace státního programu - programu podpory obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností

Památky místního významu:

Akce	Cena v Kč
Oprava dřevěných schodů kaple Slavíč, parc. č. 77 st. v katastrálním území Slavíč, oprava, doplnění schodů	20 000
Nátěr kovové lístkové koruny meteorologického sloupu v Hranicích - realizace ve zlaté barvě, parc. č. 2286/1, v kat. úz. Hranice	1 500
Oprava střechy kaple ve Valšovicích, parc. č. 118 st., v katastrálním území Valšovice – příprava akce pro získání dotace Olomouckého kraje	-

- administrace Grantového programu města Hranic - Grantů na podporu investic a oprav objektů v oblasti památkové péče.

1.2 Přenesená působnost

1.2.1 Školství (zpracování rozpočtu přímých vzdělávacích výdajů škol a školských zařízení, matriky, zpracování statistických a výkonových výkazů)

Správní obvod Hranice zahrnuje 32 škol a školských zařízení s právní subjektivitou, jejichž zřizovatelem jsou obce. Od září 2016 došlo k zapsání MŠ Pramínek Teplice nad Bečvou.

Pro tyto školy a školská zařízení odbor školství zajišťuje:

- přípravu, rozpis a změnu rozpočtu přímých nákladů odeslané na odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje (OŠMT KÚ OK)
- podklady pro rozpočet roku 2016. Platové tarify, příplatky, pravidelné přímé pedagogické činnosti nad stanovený rozsah, integrace, ostatní osobní náklady (OON) dle součástí školského zařízení, stanovení počtu pracovních úvazků ve školních jídelnách a výdejních strav
- zpracování rozpočtu přímých nákladů na rok 2016 podle „Principů rozdělování dotace pro přímé náklady na vzdělávání pro školy, předškolní a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi“ pro školy a školská zařízení ve správním obvodu Hranic - výpočet mzdových prostředků a úvazků dle počtu dětí a žáků pro 32 škol a školských zařízení

Normativní rozpočet	únor	září			
Úprava rozpočtu	duben	červen	červenec	říjen	listopad
Přepočet výkonů	září				
Rozpuštění rezervy kraje	červen	listopad			

- úprava rozpočtu přímých nákladů na rok 2016 k 14.4., 10.8., 10.10., 24.11. a 29.11.2015.

- zpracování protokolů přímých nákladů na rok 2016 dle paragrafů (mateřská škola, základní škola s 1.-9. ročníkem, základní škola pouze s 1. stupněm, školní jídelna, ostatní školní stravování, školní družina, střediska volného času) v členění počet zaměstnanců, NIV (neinvestiční výdaje) celkem, mzdové prostředky celkem - z toho: platy, OON (ostatní osobní náklady), odvody, přímé ONIV (ostatní neinvestiční výdaje).
- zpracování požadavků škol pro dofinancování rozpočtu k 14.4. a 10.10..
- výpočet rozpuštění prostředků na platy z rezervy kraje
- úprava rozpočtu v souvislosti se společným vzděláváním - podpůrná opatření
- kontrolu, sumáře a komentáře čtvrtletních statistických výkazů o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (P1-04, P1c-01) odeslané na Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) Praha za každé čtvrtletí roku pro 32 škol a školských zařízení

Výkaz	Název	Počet odeslaných výkazů
M 3a	Výkaz o základní škole podle stavu k 31. 3. 2016	16 ks
S 1-01	Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016	29 ks
M 3	Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016	16 ks
R 13-01	Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2016	29 ks
Z 2-01	Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016	17 ks
Z 15-01	Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2016	1 ks
Z 17-01	Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016	40 ks

- kontrolu tabulek Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2016 = 32 ks tabulek.
- mimořádná šetření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy odeslaná na odbor školství, mládeže a tělovýchovy Olomouckého kraje a MŠMT Praha
- S 53-01 Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2016 = 16 ks výkazů
- evidenci rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a evidence rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení škol v rejstříku škol a školských zařízení a evidenci škol na výjimku z počtu žáků

1.2.2 Státní památková péče

V roce 2016 bylo orgánem státní památkové péče ve smyslu zákona o státní památkové péči vydáno 67 rozhodnutí - závazných stanovisek. Dále byly činěny další úkony na úrovni vyjádření orgánů státní památkové péče k dotčené problematice: ke koordinovaným stanoviskům městského úřadu, vyjádření k činnosti na území s archeologickými nálezy a k územnímu plánování, vyjádření ke změně užívání chráněných prostor a objektů, obecná vyjádření subjektům ohledně zájmů památkové péče.

V roce 2016 bylo vydáno závazné stanovisko ke stavební činnosti u významných nemovitých kulturních památek jak pro přímou stavební obnovu (revitalizace městského hřbitova, další etapa obnovy zámku v Hustopečích nad Bečvou, opravy oken bývalé radnice, pokračující komplexní obnova hrádku Kunzova, obnova větrného mlýna v Porubě, oprava dřevěného mlýna v Partutovicích), tak pro restaurátorské práce (sloup P. Marie na centrálním náměstí,

restaurování varhan v kostele ve Špičkách), úpravy lázeňských domů (Moravan) či změny v lázeňském parku v Teplicích (protipovodňová opatření, cyklostezka Bečva). Vydána byla řada stanovisek k pracím u jednotlivých obytných památek v Hranicích (např. vnitřní úpravy či opravy fasád u č. p. 21, 83 nebo 737) i k řadě stavebních aktivit v chráněných územích v plošně chráněných územích v Hranicích, v Potštátě a v Hustopečích nad Bečvou.

Největšími akcemi, u nichž byl v roce 2016 vykonáván stavební dohled z hlediska státní památkové péče, byly pokračující práce v Hustopečích nad Bečvou (zámek a ohradní zeď kostela), obnova zámku a parku Všechnovice, pokračování obnovy vnitřního vybavení mlýna v Porubě, úpravy v památkové zóně Potštát, obnova hrádku Kunzov.

V roce 2016 byla ve správním obvodu nově prohlášena jedna movitá kulturní památka ČR – barokní svícen ve vlastnictví hranické farnosti.

Počet právních úkonů ve správních a přestupkových řízeních v letech 2012 - 2016

Přehled správních řízení - celkem	2012	2013	2014	2015	2016
Počet rozhodnutí ve věci celkem	77	62	51	52	67
Počet usnesení ve věci celkem	0	0	0	0	0
Počet rozhodnutí ve věci ve správních řízeních zahájených v r. 2012/2013/2014	74	62	51	51	66
Počet usnesení ve věci ve správních řízeních zahájených v r. 2012/2013/2014	0	0	0	1	0
Počet správních řízení, zahájených v daném roce a převedených do nového r.	3	0	0	0	0
Počet správních řízení zahájených před daným r. a převedených do nového r.	0	0	0	0	1
Počet závazných stanovisek	viz rozh.	viz rozh.	viz rozh.	viz rozh.	viz rozh.
Počet usnesení o přerušení řízení	0	0	0	0	0
Počet jiných úkonů správních orgánů	0	0	0	0	0
Počet rozhodnutí vydaných v samostatné působnosti	0	0	0	0	0
Počet oznámení, sdělení (nahrazující rozhodnutí ve věci) celkem v daném roce	0	0	0	0	0
Koordinovaná závazná stanoviska dle zákona č. 183/2006 Sb.	11	18	26	46	95
Počet odvolání celkem	2	0	1	0	2
Počet rozhodnutí o odvolání celkem	0	0	0	0	0
Počet rozhodnutí odvolacího orgánu celkem	0	0	0	0	2
Počet zrušených rozhodnutí (usnesení) z důvodů procesních vad, popř., kde převažují procesní vady	0	0	0	0	0
Počet zrušených nebo změněných rozhodnutí z důvodu změny posouzení zdravotního stavu	1	0	0	0	0
Počet zrušených rozhodnutí (usnesení) a věc vrácena k novému projednání	1	0	1	0	2
Počet potvrzených rozhodnutí (usnesení) a odvolání zamítnuto	0	0	0	0	0
Počet změněných rozhodnutí (usnesení)	0	0	0	0	0
Počet zamítnutých odvolání a zastavených řízení	0	0	0	0	0
Počet řízení o odvolání dosud neukončených	0	0	0	0	0
Počet nevyřízených podnětů, kde nebylo zahájeno správní řízení a jsou převáděny do daného r.	0	0	0	0	0

Počet nevyřízených podnětů před daným rokem, kde nebylo zahájeno správní řízení a jsou převáděny do roku následujícího	0	0	0	0	0
Přehled přestupků – celkem					
Počet podnětů	0	0	0	0	0
Počet vyřízených podnětů	0	0	0	0	0
Počet odložených podnětů	0	0	0	0	0
Počet odložených podnětů, došlých před daným rokem	0	0	0	0	0
Počet podaných opravných prostředků	0	0	0	0	0
Počet zrušených rozhodnutí celkem/počet zrušených rozhodnutí z důvodů procesních vad popř., kde převažují procesní vady	0	0	0	0	0
Počet zrušených rozhodnutí a zastavení řízení	0	0	0	0	0

2. Oddělení sociálně právní ochrany dětí a sociální práce

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce se zabývá sociální oblastí a vykonává činnosti vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města. Oddělení je složeno ze 13 referentů a vedoucího oddělení. Osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti má 13 zaměstnanců.

2.2 Samostatná působnost

2.2.1 Výkon sociální práce a opatrovnictví

Zaměstnanci vykonávající sociální práci v samostatné působnosti poskytují sociální a dluhové poradenství, spolupracují při řešení obtížných sociálních situací občanů města se zdravotnickými zařízeními, poskytovateli sociálních služeb a úřady. Sociální práce v samostatné a přenesené působnosti se prolíná.

V rámci samostatné působnosti vykonává dle pracovní náplně romský terénní pracovník činnosti, které přispívají současně k zajištění klidu a pořádku ve městě, monitoruje a řeší problémy především v lokalitách Vrchlického, Farní a Bělotínská ulice, kde žije zvýšený počet občanů romského etnika.

	2012	2013	2014	2015	2016
Šetření v lokalitách Vrchlického, Farní a Bělotínská ulice	71	76	82	89	88

Komise pro sociální věci a byty projednávala na šesti jednáních problematiku bytovou – přidělování bytových jednotek, bytů zvláštního určení, sociální - např. návrh řešení narušování občanského soužití v lokalitě Bělotínská 1297, rozšiřování sítě sociálních služeb (např. Dům Elim, působení SAS Charita Valašské Meziříčí), připomínkovala a navrhovala využití zakoupeného objektu „Jaslo“ pro sociální účely, komise navrhovala rozdělení příspěvků a grantů. V rámci jednání komise jsou předsedou pravidelně předávány informace o průběhu zasedání Zastupitelstva města Hranic a Zastupitelstva Olomouckého kraje.

2.2.2 Výkon sociálně-právní ochrany dětí

Orgán sociálně-právní ochrany dětí, vykonává v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, v samostatné působnosti činnosti v souladu s organizačním řádem, přehledem činností a související dokumentací. V rámci samostatné působnosti vykonává dle pracovní náplně romský terénní pracovník činnosti, které přispívají k smysluplnému využití volného času a přípravy dětí na vyučování. Orgán sociálně-právní ochrany dětí se věnuje v rámci preventivní činnosti pořádáním akcí pro děti ze sociálně-znevýhodněného prostředí. Od roku 2015 pořádá nově 3 denní příměstský tábor. Vykonávaná činnost oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce v samostatné a přenesené působnosti se navzájem prolíná.

	2012	2013	2014	2015	2016
Spolupráce se státními orgány, školami, školskými a zdravotnickými zařízeními, občanskými sdruženími, církvemi, charitativními a jinými organizacemi:	308	312	296	314	302
Sledování zamezování přístupu dětem do prostředí, které je z hlediska jejich vývoje a výchovy ohrožující – kontrolní šetření v hernách a restauracích ve spolupráci s MP Hranice a PČR Hranice:	2	2	4	2	0

Pořádané akce pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí
- jednodenní výlet	29	30	30	-	-
- Předvánoční besídka	25	30	0	25	-
- 3 denní příměstský tábor	-	-	-	18	22

Činnost romského terénního pracovníka:

Romský terénní pracovník organizuje ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Hranice v rámci kroužku pro romské děti (pravidelně 1x týdně), sportovní a kulturní akce.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet akcí	13	15	12	14	13
Počet dětí	440	593	397	583	420

2.3 Přenesená působnost

2.3.1 Výkon sociální práce a opatrovnictví

Zaměstnanci vykonávající sociální práci v přenesené působnosti rozhodují a zajišťují činnosti v souladu s organizačním řádem. Dle zákona o sociálních službách (108/2006 Sb.) poskytují bezplatné základní sociální poradenství občanům v nepříznivé sociální situaci včetně návrhu řešení a prevence vzniku, vykonávají sociální šetření. Spolupracují s poskytovateli sociálních služeb, osobám, které jsou ohroženy na zdraví a životě zajišťují poskytnutí sociální služby v nezbytném rozsahu. Zastupují osoby, které nejsou podle lékařského posudku schopny samostatně jednat a nemají zákonného zástupce, při uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby. Rozhodují o úhradách za stravu a pobyt u dětí umístěných do domova pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu o nařízení ústavní výchovy nebo předběžného opatření. Osobám se zdravotním postižením vydávají parkovací průkazy a „euroklíče“. Zajišťují výdej receptů a žádanek na léčiva obsahující omamné látky. Projednávají přestupky na úseku školství a výchovy mládeže.

Sociální práce

	2012	2013	2014	2015	2016
Intervence – poradenství, kontakt s klientem, sociální šetření, návštěvy v nemocnici, v zařízení sociálních služeb	599	570	739	579	680
Poradenství, informace – bez záznamu (tel., klient záznam odmítl)	254	277	176	144	172
Udělení souhlasu obce osobám žijícím na ubytovnách	-	-	-	58	59
Odeslané zprávy (úřady, DS, instituce, soudy)	20	32	19	21	24
Zastupování osob při uzavírání smluv o sociálních službách	1	4	2	1	13
Vydávání receptů a žádanek na léčivé přípravky obsahující omamné látky – počet vydaných receptů (balení 25 ks)/žádanek	5/-	6/20	5/-	16/5	7/-
Příjem města ve výši úhrady nákladů v Kč	164	994	165	724	231
Počet vydaných parkovacích průkazů pro osoby zdravotně postižené včetně poskytnutí sociálního poradenství	427	206	123	619	147

Počet vydaných Euroklíčů včetně poskytnutí sociálního poradenství	32	48	5	41	116
Projednávání přestupků na úseku školství a výchovy mládeže (záškoláctví)	4	4	40	47	20

Sociální kurátor

eviduje dle hlášení Vězeňské služby ČR nástup, změny pobytu a ukončení pobytu osob ve vazbě a výkonu trestu odnětí svobody. Osoby vracející se z výkonu vazby nebo výkonu trestu odnětí svobody však nemají stanovenou zákonnou povinnost kontaktovat sociálního kurátora. Změnou v kompetencích, kdy mimořádná okamžitá pomoc je vyplácena úřadem práce, došlo ke snížení počtu klientů, kteří osobně vyhledali pomoc sociálního kurátora.

	2012	2013	2014	2015	2016
Poskytování poradenské činnosti osobám vracejícím se z výkonu trestu odnětí svobody, vazby a ukončení ústavní výchovy (bydlení, vyřizování dokladů, opakovaná poradenství, atd.)	17 osob	28 osob	17 osob	3 osoby	9 osob
Počet navštívených klientů ve výkonu trestu	2	0	1	0	0
Počet provedených sociálních šetření v rámci spolupráce se soudy (souhlas s podmíněným propuštěním, přerušením trestu)	2	0	0	0	2

Opatrovnictví

Funkce opatrovníka byla zabezpečována u osob omezených ve svéprávnosti, u kterých bylo opatrovníkem ustanoveno město Hranice. U občanů omezených ve svéprávnosti je vedena spisová dokumentace, hospodaření s finančními prostředky a majetkem. Opatrovník zajišťuje zdravotní péči a sociální služby, řeší složité situace, kdy tyto občané potřebují zajištění právního zastoupení a základních životních potřeb. Důležitá rozhodnutí opatrovníka jsou podávána ke schvalování soudy.

Opatrovník ustanovuje občanům, kteří nejsou schopni hospodaření s důchodovými dávkami zvláštního příjemce, a kontroluje hospodaření.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet klientů, kterým město Hranice vykonává funkci opatrovníka	21	21	25	21	21
Počet nevyřízených podnětů na úpravu způsobilosti k právním úkonům	3	4	0	1	1
Počet klientů, kterým je vedeno finanční hospodaření – peněžní deníky	17	18	22	20	20
Zvláštní příjemce dávek důchodového pojištění, stávající/nová rozhodnutí	39/2	37/6	31/10	36/6	38/3

2.3.2 Výkon sociálně-právní ochrany dětí

Při výkonu sociálně-právní ochrany dětí stále přetrvávají negativní stránky dlouhodobé nezaměstnanosti, rodičovské nezodpovědnosti, zadluženosti. Stálými klienty zůstávají děti rodičů, kteří neznají pracovní povinnosti, neumí hospodařit, starat se o domácnost, rodinu a výchovu dětí. Náročná zůstává sociální práce s nezletilými matkami, matkami s psychiatrickým onemocněním a závislými na návykových látkách, rodiči vedoucími nekonečné partnerské spory a rodiči nevykonávajícími povinnosti plynoucí z rodičovské

odpovědnosti. Přibývají situace, kdy rodiče sami žádají o umístění dětí v ústavním zařízení z důvodu své obtížené sociální situace.

Jednání vyžadují stále více odborných znalostí a orientaci v stávající a především nové legislativě. S ohledem na stupňující se složitost projednávaných případů se zvyšuje i počet jednání psychicky a časově náročných.

Komise sociálně-právní ochrany dětí, která koordinuje výkon sociálně-právní ochrany dětí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností jednala dvakrát.

Náhradní rodinná péče

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	44	40	43	33	41
Provedené šetření u dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	178	108	182	165	182
Počet dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům (cizí péče)	8	5	6	5	7
Provedené šetření u dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům	41	23	24	20	23
Počet uzavřených dohod o výkonu pěstounské péče s orgánem sociálně-právní ochrany dětí, stávající/nové	-	0/28	20/1	16/0	16/0
Šetření v rodinách v rámci uzavřených dohod	-	168	126	141	138
Počet školení pěstounů organizovaných orgánem sociálně-právní ochrany dětí	-	9	7	9	8

Práce terénní sociální pracovníce, kurátora pro mládež

	2012	2013	2014	2015	2016
Celkový počet sledovaných rodin v roce (živé spisy Om, Nom, MUH)	782	709	683	681	413*
Počet dětí umístěných v ústavní výchově (na základě rozsudku, usnesení o předběžném opatření)	60	38	42	38	46
Sledování vývoje dětí, které byly umístěny do výkonu ústavní výchovy - návštěvy	172	169	178	158	157
Sociální šetření v rodině a bydlišti dítěte, ve škole, zdravotnickém zařízení, informace o dítěti a jeho rodině - celkem	1 148	947	977	952	943
Orgán sociálně-právní ochrany ustanoven soudem opatrovníkem, poručníkem	289	219	257	297	246
Podání návrhů a podnětů soudu na zahájení soudního řízení ve věcech péče o nezl. dítě	158	94	90	76	66
Počet řešených případů dětí a mladistvých v souvislosti s výchovnými problémy, trestnou činností	126	94	116	97	110
Počet soudních jednání ve věcech péče o nezletilé dítě	492	396	369	366	464
Osobní účast soc. pracovníků při soudních jednáních ve věcech péče o nezl.	110	85	115	92	78
Návštěvy a kontakty rodičů dětí, které byly umístěny do ústavní výchovy	160	95	124	157	164
Zajištění nepřetržité pohotovostní služby po celý rok – počet zásahů	8	6	9	4	3

Účast na přestupkovém řízení vedeném proti mladistvému v souladu se zákonem o přestupcích	7	8	4	2	5
---	---	---	---	---	---

* Evidovaný počet sledovaných rodin v roce 2016 činí 413 živých spisů, což je v porovnání nižší počet než v předchozím roce 2015. Toto je odůvodněné zejména platností směrnice Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen MPSV) č. j.: 2013/26780-21 ze dne 19. září 2013 o stanovení rozsahu evidence dětí a obsahu spisové dokumentace o dětech vedení orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále jen OSPOD) a o stanovení rozsahu evidence a obsahu spisové dokumentace v oblasti náhradní rodinné péče, kdy obecní úřady obcí s rozšířenou působností a obecní úřady byly povinny nejpozději do 30. června 2015 vyhodnotit, zda u dětí zapsaných do rejstříku ochrany mládeže do dne nabytí účinnosti této směrnice nejsou splněny podmínky pro vyřazení dítěte z evidence a to podle článku 28. Od tohoto data pracovníci OSPOD zakládají a vyřazují spisovou dokumentaci dle směrnice MPSV. Jsou dány jasná kritéria pro vyřazení dítěte ze základní evidence jako například dosažení zletilosti, ke dni právní moci rozhodnutí soudu ve věci péče soudu o nezletilé, ke dni zrušení nebo zániku rozhodnutí příslušného orgánu o svěřením dítěte do výchovy jiné fyzické osoby odpovědné za výchovu dítěte, skončilo-li období, na které byla prodloužena ústavní nebo ochranná výchova po dosažení zletilosti, a jiné.

Při výkonu sociálně-právní ochrany dětí dochází ke zvýšení náročnosti při práci s jednotlivými rodinami. Jedná se o povinnost vyhodnocení situace dítěte – obsáhlý formulář zpracovaný na každé dítě v evidované rodině. Dle situace v rodině je nově nutné vypracovat individuální plán ochrany dítěte, který je nutno systematicky sledovat a kontinuálně aktualizovat. Řešení případů vyžaduje větší časový prostor (1 dítě cca 14 hodin), nutnost konzultovat řešení problému klienta s jinými orgány či subjekty formou případové konference. U mnoha případů dochází ke kumulaci problémů (úprava styku, výživného, výchovné problémy, trestná činnost, zdravotní problémy, nezaměstnanost, otázky bydlení, zadluženost apod.). Pro výkon kvalitní sociální práce na OSPOD je nezbytné udržení počtu sociálních pracovníků zejména s ohledem na přijatou novelu zákona o sociálně-právní ochraně dětí č. 359/1999 Sb., která nabyla účinnosti dne 1. 1. 2013 a platnými standardy od 1. 1. 2015. MěÚ Hranice byl zařazen do II. kategorie - obce s vyšší mírou náročnosti výkonu OSPOD, dle počtu dětí do 18 let dle aktuálního sčítání lidu. Dle doporučení MPSV pak připadá v této kategorii na 700 – 800 dětí nejméně 1 zaměstnanec, tedy odpovídající počet zaměstnanců na OSPOD.

Odbor správy majetku - 3

Zpracovatel:	Ing. Radomír Bradáč, vedoucí odboru
Oddělení:	investic
Výbory:	-
Komise:	grantová komise na podporu investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb na území města Hranic dopravní komise komise pro životní prostředí komise pro zajišťování a kontrolu komunálních služeb

3. Předmět činnosti

Odbor správy majetku vykonával v samostatné působnosti tyto činnosti:

- zpracovával materiály pro radu a zastupitelstvo města
- kontroloval jednotlivé činnosti v terénu
- kontroloval faktury a doklady
- kontroloval plnění smluvních vztahů
- průběžně řešil podněty občanů
- - průběžně řešil škodní události (požár, vandalismus, nehody, živelné pohromy, apod.)
– spolupracoval s pojišťovnou na uplatnění finančního plnění za způsobené škody
- spolupracoval s osadními výbory a zajišťoval plnění jejich podnětů a požadavků
- zastupoval město Hranice jako účastník řízení podle § 85 odst. 1 písm. b) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (Stavební zákon)
- kontroloval čerpání rozpočtu v roce 2016
- zpracovával návrh rozpočtu na rok 2017

3.2 Samostatná působnost

3.2.1 Byty

Odbor správy majetku na bytovém úseku řešil:

- žádosti o nájem bytu ve vlastnictví města Hranic
- žádosti o nájem bytu zvláštního určení (DPS)
- žádosti o povolení podnájmu bytu
- žádosti o vzájemnou výměnu bytů
- oznámení o přechodu nájmu bytu
- žádosti o přednostní zařazení žadatelů o nájem bytu zvláštního určení na jmenný seznam uchazečů
- žádosti o ubytování v čp. 1466, Vrchlického v Hranicích
- stížnosti občanů města, týkající se bydlení

Bytový úsek dále:

- spolupracoval s právním oddělením města, Okresním soudem v Přerově, Exekutorským úřadem v Olomouci, odborem školství a sociálních věcí a na základě jejich žádostí poskytoval a podával informace o nájemních obecních bytů;
- zajišťoval asistenci při výkonu rozhodnutí;
- zodpovídal za uložení věcí, které byly vyklizeny z bytu povinného;

- podával návrhy na rušení trvalých pobytů

Komisi pro sociální věci a byty byly předkládány podklady pro její jednání. Jednalo se zejména o:

- žádosti o nájem bytu ve vlastnictví města Hranic;
- doplňování jmenného seznamu uchazečů o nájem bytu zvláštního určení;
- stížnosti občanů města Hranic, týkající se bytových záležitostí;
- žádosti o ubytování v čp. 1466 Vrchlického.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet povolených podnájmů	17	17	6	6	7
Počet povolených směn bytů dle	2	1	2	2	1
Počet přidělených bytů	12	8	16	16	9
Počet přidělených bytů zvláštního určení	3	3	3	2	2
Počet žádostí o přechod nájmu dle	5	3	5	1	4
Počet připravovaných materiálů do RM	120	110	94	63	76
Počet připravených materiálů do ZM	22	24	19	8	7
Počet podaných žádostí o nájem bytu zvláštního určení - DPS	13	13	16	8	8
Počet podaných návrhů na zrušení trvalého pobytu	13	11	14	3	2
Počet připravených podkladů pro sepsání kupních smluv	10	7	9	2	1
Počet uzavřených smluv o výpůjčce	1	2	2	3	0
Počet uzavřených smluv o postoupení pohledávky	4	2	2	3	4
Počet vypracovaných daňových přiznání	15	11	7	6	0

Správu domovního fondu vykonává na základě příkazní smlouvy od roku 2016 Ekoltes Hranice a.s.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet bytových jednotek	416	409	401	398	398
Počet nebytových jednotek	90	87	87	87	87
Počet nájemních jednotek celkem	506	496	488	485	485

V roce 2016 pravidelně probíhaly porady se správcem nemovitostí.

3.2.2 Správa domů

Odbor správy majetku na úseku správy domů zajišťoval:

- projednávání a aktualizaci Provozního řádu směrnice QS 63-01 včetně organizačního a administrativního zajištění půjčování prostor osadních výborů a předmětů DDHM, které spadají do působnosti Provozního řádu, vysoušečů apod.
- správu domů tj. běžnou údržbu, povinné technické revize
- výběrová řízení na opravy a rekonstrukce majetku a zajišťoval jejich realizaci
- přípravu a realizaci burzovního obchodu pro nákup elektřiny a plynu na rok 2017 pro jednotlivá odběrná místa Města Hranic, Ekoltesu Hranice, a.s. a všech příspěvkových

organizací města a to formou výběrového řízení u Českomoravské komoditní burzy Kladno

- zavedení programu Energy Broker tj. program na sledování spotřeby elektřiny a plynu
- pronájem a výpůjčky nemovitostí
- vyjádření k stavebnímu řízení za město Hranice, jako účastníka řízení, dle § 85 odst. 1 písm. b) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (Stavební zákon), zastoupení, v souladu s čl. 3 přílohy č. 6 Směrnice města Hranic QS 55-01 Organizační řád;
- navýšení nájmů z nemovitostí - prostor a pozemků tvořících jeden funkční celek - o míru inflace dle informací Českého statistického úřadu ke dni 1.7. příslušného roku
- podklady pro činnost osadních výborů a schůzky včetně zápisů.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet připravených materiálů do RM	35	35	40	41	26
Počet připravených materiálů do ZM	3	2	2	1	2
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	275	275	277	271	277
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč	3	2	7	4	2
Počet spravovaných budov	29	30	31	31 tj. celkem 64 smluv	32 tj. celkem 65 smluv
Počet zajišťovaných vyúčtování služeb	4	4	4	5	5
Počet ověřených opisů a podpisů	25	0	6	0	2
Počet jednání osadních výborů	3	3	4	2	7

3.2.3 Pozemky

Odbor správy majetku na úseku pozemků zajišťoval registraci a postupné zpracovávání žádosti fyzických i právnických osob o prodej, pronájem, výpůjčku, směnu, výkup pozemků a zřízení věcných břemen na pozemcích města Hranic.

Odbor správy majetku také úzce spolupracoval s ČR – Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových, odloučené pracoviště Přerov (ÚZSVM) ve věci bezúplatných a úplatných převodů pozemků dle zákona č. 219/2000 Sb. V roce 2015 byly na město Hranice bezúplatně převedeny 4 pozemky.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet připravených materiálů do RM	148	176	135	140	173
Počet připravených materiálů do ZM	66	59	60	62	101
Počet uzavřených nájemních smluv a smluv o výpůjčce	12	16	13	24	3

Počet uzavřených smluv o budoucích smlouvách o zřízení věcného břemene	49	43	31	48	45
--	----	----	----	----	----

Granty

	2012	2013	2014	2015	2016
Podané přihlášky	8	14	11	11	11
Schválené / realizované	8/8	12/12	9/8	6/6	9/9
Celková výše Kč schválených	498 306	500 000	500 000	551 000	1 000 000
Celková výše Kč využitých	498 306	500 000	449 000	551 000	1 000 000

3.2.4 Hospodářská agenda

Odbor správy majetku na úseku hospodářské agendy zajišťoval ucelenou agendu v rámci hospodaření s provozním majetkem obce:

- opravy a provoz kancelářské techniky a služebních automobilů
- pronájmy a výpůjčky prostor MěÚ, částečnou správu rozpočtu na úseku vnitřní správy
- provádění nákupů, evidenci a inventarizaci majetku vnitřní správy
- výběrová řízení na nákup kancelářského spotřebního materiálu
- evidenci na osobních listech ochr. pracovních pomůcek
- částečné opravy a služby spojené s užíváním prostor MěÚ (malování, renovace parket, praní prádla, servis výtahů, automatických dveří)
- revize přenosných elektrických zařízení, protipožárního nátěru, požární a zabezpečovací signalizace
- nákup knih, PHM, pohoštění, právních a konzultačních služeb,
- dohody o provedení práce a činnosti,
- pravidelný svoz komunálního odpadu,
- nákup ochranných pomůcek a nápojů dle ZP, vybavení příručních lékárníček
- řízení pracovní činnosti údržbáře a uklízeček ve 3 provozních budovách

	2012	2013	2014	2015	2016
počet připravených materiálů do RM	1	4	7	2	4
počet připravených materiálů do ZM	1	0	1	0	0

3.2.5 Oddělení investic

V rámci výkonu samostatné působnosti vykonával odbor správy majetku na úseku investic zejména tyto činnosti:

- zajišťování vlastní realizace investičních akcí dle schváleného rozpočtu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění včetně zajištění výběrového řízení dle směrnice QS 74-01 a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- zajišťování kontroly průběhu realizace investičních akcí, kontroluje správnost vystavených faktur s ohledem na skutečně provedené práce a smlouvu o dílo, provádí likvidaci faktur

- zpracování podkladů pro zařazení do majetku města po ukončení investiční akce
- zajištění výběrových řízení pro ostatní odbory městského úřadu od 500 tis. Kč bez DPH v souladu se směrnicí QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek
- konzultace s ostatními odbory výběrová řízení, která jsou v jejich kompetenci v souladu se směrnicí QS 74-01 a v případě potřeby spolupracoval s ostatními odbory
- projednávání návrhu smluv o dílo, příkazních smluv s právníkem města, finančním odborem a zhotovitelem
- zpracování podkladů pro návrh rozpočtu
- zpracování vyjádření k žádostem o zřízení věcného břemene, výkupu nebo prodeji pozemku z hlediska investičních akcí

V roce 2016 odbor správy majetku, oddělení investic zajišťovalo tyto investiční akce:

1) Dotační akce

Cyklostezky Slavíč I. etapa

Na akci byla přidělena dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury. Stavební práce byly ukončeny 11/2016.

Oprava Mariánského sloupu

V roce 2016 proběhlo výběrové řízení. Koncem roku bylo požádáno o poskytnutí dotace. O přidělení dotace bude rozhodnuto v první polovině roku 2017. Vlastní realizace bude v návaznosti na dotace probíhat v roce 2017.

Valšovice ČOV

Na akci byly přiděleny dotace. Koncem roku 2016 byla oddělením životního prostředí předána realizační projektová dokumentace. Následně byla oddělením investic ve spolupráci s firmou OTIDEA zpracována zadávací dokumentace a vyhlášeno výběrové řízení. V souladu s termíny poskytovatele dotace budou zahájeny stavební práce 05/2017 a ukončeny 08/2017.

2) Další investiční akce

Regenerace panelového sídliště Struhlovsko 1. etapa, 1 část

Stavební práce byly zahájeny 07/2016 a ukončeny 12/2016.

Protipožární systém domova seniorů

Akce ukončena.

Revitalizace Cementářského sídliště 1. etapa

Stavební práce prováděla firma Vojkůvka. Byly ukončeny 12/2016.

Sportovní hřiště ve Středolesí

Akce byla ukončena.

Rekonstrukce rozvodů vody a kanalizace ZŠ a MŠ Šromotovo – 2. etapa

Akce byly zahájeny 06/2016 a ukončena 09/2015. Výměna rozvodů proběhla v objektu 1. stupně (stará budova). Stavební práce prováděla firma VT Hranice, s.r.o.

Průtah Drahotuše - rekonstrukce ulice Hranická a Lipnická v Drahotuších, rekonstrukce kanalizace

Akce byla zahájena 05/2015 a byla realizována společně s Krajským úřadem Olomouckého kraje, který na opravu komunikace obdržel dotace z ROP. Součástí byla i rekonstrukce dvou mostů. V rámci této akce město Hranice vybudovalo nové parkovací stání, přechody pro chodce, opravilo částečně stávající chodníky a zrekonstruovalo stávající dešťovou kanalizaci. Stavební práce byly ukončeny 05/2016.

Revitalizace městského hřbitova v Hranicích – projektová dokumentace

Akce zahrnuje zpracování projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení a realizační projektové dokumentace na rekonstrukci starého hřbitova, vybudování nového urnového háje, využití ploch bývalého zahradnictví, vybudování parkovacích stání v ulici hřbitovní rekonstrukci ploch před stávající obřadní síní. Bylo vydání územní rozhodnutí. Žádost o stavební povolení bude podána v první polovině 2017.

Posilovací prvky v Sadu Čsl. legií

Akce ukončena.

Vybudování přístupového schodiště k hypermarketu Albert

Stavební práce zajišťovala firma

Rekonstrukce mostu přes železniční trať

Stavební práce prováděla firma PB SCOM s.r.o. Hranice. Akce byla ukončena

Terasa a vstup – Domov seniorů

Stavební práce prováděla firma Přerovská stavební s.r.o. Akce byla ukončena v polovině roku 2016.

Rekonstrukce kotelny domova seniorů

V rámci akce byly v kotelně domova seniorů instalovány dva nové kotle. Práce byly ukončeny 08/2016.

Propojovací komunikace ulic Havlíčkova a Pod Křivým

Byla zpracována projektová dokumentace a vydáno stavební povolení. Vybudování komunikace je jednou z podmínek zahájení stavebních prací na vybudování dešťové a splaškové kanalizace v lokalitě Pod Křivým. Výběrové řízení na zhotovitele bude zahájeno v lednu 2017.

Regenerace panelového sídliště Nová II. etapa – projektová dokumentace

Akce zahrnovala zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a úpravu Studie regenerace. Dokumenty slouží jako podklad pro podání žádosti o dotace.

Rekonstrukce ulice Havlíčkova a Pod Křivým – projektová dokumentace

Byl zpracován koncept řešení a v návaznosti na něj zahájeno řešení majetkoprávních vztahů v ulici Havlíčkova. S ohledem na majetkoprávní vztahy byl koncept několikrát upravován. Po dořešení bude zpracována projektová dokumentace pro územní řízení.

3) Další realizované stavební akce:

- Oprava chodníků ulice Jurikova – dokončení opravy chodníku budou pro provedených přeložkách ČEZ Distribuce
- Sportovní hřiště Velká – akce bude ukončena na jaře roku 2017

4) Projektové dokumentace na akce:

- Cyklostezka Bečva – pravobřežní trasa – projednání konceptu, předpoklad podáním žádosti na územní rozhodnutí 04/2017
- Kruhová křižovatka Slavíč – pracovaná projektová dokumentace pro územní řízení, probíhá inženýrská činnost
- Kruhová křižovatka Jaslo – proběhlo zaměření polohopisu a výškopisu, z důvodu nedořešení majetkoprávních vztahů byly prodlouženy termíny na zpracování dokumentace
- Ubytovna Jaslo – zpracován koncept řešení, s ohledem na vyjádření dotčených orgánů dochází k úpravě zadání

- Rekonstrukce vybraných chodníků – zpracován koncept řešení
- Regenerace panelového sídliště Struhlovsko 2. etapa – zpracován koncept řešení, projednán na investiční komisi

U výše uvedených staveb pracovníci oddělení investic prováděli výběrová řízení a při vlastní u některých staveb stavební dozor. V rámci náplně oddělení připravovali pracovníci materiály pro jednání rady a zastupitelstva města. Součástí práce je i zajišťování projednávání smluv a dodatků ke smlouvám s právníkem města, finančním a zhotovitelem.

Při přípravě investičních akcí byly vypracovány podklady pro výběrová řízení ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a směrnice QS 74-01, zadávání veřejných zakázek, včetně jejich organizace.

Před zahájením investičních akcí zajišťovali pracovníci projednávání s veřejností dotčených lokalit u akcí:

- propojovací komunikace ulice Havlíčkova a Pod Bílým kamenem
- průtah Drahotuše

Oddělení investic dále zajišťovalo podklady pro uzavření smluv o poskytnutí příspěvků schválených zastupitelstvem města, projednání smluv o poskytnutí příspěvků s právníkem města a finančním odborem, vyúčtování příspěvků

Jednalo se investiční příspěvky poskytnuté:

- investiční příspěvek HZS Olomouckého kraje
- investiční příspěvek Nemocnice Hranice a.s.

	2012	2013	2014	2015	2016
Podané přihlášky	0	1	3	4	2
Schválené / realizované	0	1/1	2/1*	4/4	2
Celková výše Kč schválených	0	1 000 000	400 000	5 150 000	300 000
Celková výše Kč využitých	0	0**	400 000	5 150 000	300 000

* finanční prostředky podmíněny schválením rozpočtu v roce 2014,2015

** vyúčtování v následujících letech

Veřejné zakázky – výběrová řízení - oddělení investic

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	59	75	66	42	44
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč bez DPH	3	2	3	5	10
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 500 do 6.000 tis. Kč bez DPH	Nesledovalo se	Nesledovalo se	12	13	18
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 6.000	Nesledovalo se	Nesledovalo se	9	3	4

tis. Kč bez DPH – podlimitní veřejné zakázky					
Počet jednání s občany	6	3	3	2	2

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet připravených materiálů do RM	Nesledovalo se	97	Nesledovalo se	75	89
Počet připravených materiálů do ZM	Nesledovalo se	6	Nesledovalo se	10	9

3.2.6 Odpadové hospodářství

Odbor správy majetku na úseku odpadů:

- zajišťoval zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu řízení k akci „Hranice – Rozšíření kapacity kontejnerů a kontejnerových stání – dílčí projektová dokumentace“
- průběžně evidoval vznik směsného komunálního odpadu, skla, plastu, papíru, nápojového kartonu, nebezpečného odpadu, objemového odpadu, uličních smetků, zeminy a kamení, jiného biologicky nerozložitelného odpadu a stavebního odpadu, atd.
- průběžně zpracovával pravidelné čtvrtletní hlášení o produkci vytríděných složek z komunálního odpadu (papír, sklo, plasty a nápojový karton) a připravoval podklady k vystavení faktur k vyplácení odměn od společnosti EKOKOM a.s. za takto vytríděné složky z komunálního odpadu;
- zajišťoval roční hlášení o produkci odpadů za Město Hranice;
- zajišťoval podklady k vystavení faktur k pravidelné čtvrtletní fakturaci za zpětný odběr elektrozařízení a světelných zdrojů, pocházejících z domácností;
- zjišťoval černé skládky a zabezpečoval jejich odstranění z pozemků města (v roce 2016 bylo na pozemcích v majetku města celkem 9 černých skládek);
- zpracovával harmonogram a zabezpečoval přistavení velkoobjemových kontejnerů ve vilové zástavbě na jarní a podzimní úklid ze zahrad a zahrádek (zastávkový systém);
- zpracovával harmonogram a zabezpečoval sběr nebezpečných složek komunálního odpadu v místních částech Města Hranic (2x ročně – mobilní sběr);
- realizoval sběr textilu, hraček a obuvi formou sběrných kontejnerů rozmístěných ve městě od firmy TextilEco a.s.

3.2.7 Veřejná zeleň

Odbor správy majetku na úseku zeleně:

- řešil problematiku ničení porostů, způsobené činností bobrů, v okolí vodních ploch ve vlastnictví města (Pískáče);
- řešil problematiku stromů v havarijním stavu ve Fuskové aleji
- řešil kácení rizikových stromů na sídlištích a v místních částech Hranic, včetně zajištění náhradní výsadby
- zajišťoval zpracování projektové dokumentace pro dotace „Hranice – Inventarizace stromů, včetně návrhů ošetření a nových výsadeb“
- zajišťoval údržbu zeleně dle Specifikace zakázky na rok 2016 Rámcové smlouvy se společností EKOLTES Hranice a.s..

3.2.8 Hřbitovnictví

Odbor správy majetku na úseku hřbitovnictví:

- zajišťoval provedení kácení rizikových stromů na hřbitově v Hranicích, U Kostelíčka i v Drahotuších,
- zajišťoval pohřbení občanů bez příbuzných (11 případů),
- připravoval podklady pro soudní jednání ve věci dlužného nájemného z hrobových míst (2 případy),
- zajišťoval podání žádostí Ministerstvu pro místní rozvoj o úhradu vynaložených nákladů spojených s pohřbením občanů bez příbuzných (9 případů).

3.2.9 Veřejné osvětlení

Odbor správy majetku na úseku veřejného osvětlení:

- spolupracoval s firmou EKOLTES Hranice a.s. při realizaci investičních akcí, velkých oprav a poruch VO,
- zpracovával podklady pro poskytování neinvestičních a investičních příspěvků na výstavby a opravy veřejného osvětlení v Hranicích – v lokalitě Sklený kopec a Pod Lipami, Zborovská ulice a ulice Jiřího z Poděbrad, v Drahotuších – nasvětlení železničního podjezdu Drahotuše-Klokočí a ve Slaviči – nasvětlení autobusové zastávky u silnice I/47.
- zajišťoval s firmou EKOLTES instalaci vánoční výzdoby ulic, včetně vánočního osvětlení na vánoční stromy v Hranicích a místních částech města.

3.2.10 Místní komunikace

Odbor správy majetku na úseku komunikací:

- zpracovával specifikaci prací a zasílal požadavky na práce zajišťované společností EKOLTES Hranice a.s. (běžná údržba místních komunikací, zimní údržba místních komunikací, čištění místních komunikací, opravy místních komunikací většího rozsahu, odstraňování dopravních závad apod.),
- zajišťoval podklady pro výkupy, prodeje a převody pozemků pod místními komunikacemi,
- zajišťoval projekty a následné realizace staveb (komunikace, chodníky, autobusové zastávky), dle schváleného rozpočtu města, jejichž rozpočtové náklady nepřevyšují 500 tis. Kč,
- řešil problematiku autovraků a dlouhodobě odstavených vozidel na komunikacích a odstavných (zpevněných) plochách v majetku města Hranic,
- vyjadřoval se k uzavírkám, zvláštnímu užívání komunikací, ke stavebním řízením a dalším záměrům (prodeje, výkupy, pronájmy atd.) - viz. tabulka (a),
- povoloval zábory veřejných prostranství - viz tabulka (b),
- vydával povolení k parkování vozidel na vyhrazeném parkovišti u objektu ČD v ulici Nádražní v Hranicích a ke vjezdu na Cyklostezku Bečva - viz. tabulka (c).

Úsek dopravy	2012	2013	2014	2015	2016
a) vyjádření a stanoviska	996	870	849	862	
b) povolení záboru veřejného prostranství	59	65	78	99	188
c) povolení k parkování vozidel	23	29	45	12	

3.2.11 Městský mobiliář

Odbor správy majetku na úseku městského mobiliáře:

- spolupracoval s firmou EKOLTES Hranice a.s. při řešení všech níže uvedených záležitostí, prováděl odborné roční kontroly dětského mobiliáře a mobiliáře pro seniory dle normy ČSN EN 1176,
- zajišťoval revizi všech prvků dětského mobiliáře a mobiliáře pro seniory,
- zajišťoval provedení oprav dětského mobiliáře, vyplývajících z provedené roční kontroly,

- zajišťoval provedení výměn písku v pískovištích, zajišťoval provedení dosypání dopadových ploch kůrou na dětských hřištích, zajištění běžné údržby, obnovy a doplnění mobiliáře (laviček),
- prováděl kontrolní činnost v terénu a následné objednávání potřebných oprav mobiliáře (laviček),
- zabezpečoval odstraňování nevyhovujících dětských prvků z hlediska bezpečnosti,
- spolupracoval s firmami, zabývajícími se danou problematikou.

Provedené práce	Počet 2013	Počet 2014	Počet 2015	Počet 2016
Výměna písku v pískovištích	35	35	38	38
Výměna pískovišť	1	2	2	2
Doplnění mobiliáře	7	9	1	1
Odstranění nefunkčního mobiliáře	1	2	2	1
Oprava dětského mobiliáře	13	16	35	35
Oprava povrchů dětských hřišť	3	2	8	5
Výroba stojanů a tabulí - Provozní řád	2	4	6	6
Nátěr hracích prvků mobiliáře	0	0	91	0

Pozn. roky 2011 a 2012 řešil odbor životního prostředí

3.3 Přenesená působnost

Odbor správy majetku v rámci přenesené působnosti prováděl ověřování listin pro město Hranice.

Odbor vnitřních věcí – 05

Zpracovatel: Ing. Petr Mynář, vedoucí odboru

Oddělení: provozní a správní
občansko-správních agend
informačních technologií
dopravně správních agend

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

Servisované organizace: Jednotky požární ochrany zřízené městem Hranice v počtu 7

Majetek: budovy hasičských zbrojnic, požární nádrže, sportovní plochy, dopravní prostředky a věcné vybavení jednotek (zásahové vybavení).

Činnosti související s hospodařením a správou svěřeného majetku:

Zpracování podkladů pro rozpočet, hospodaření podle schváleného rozpočtu, průběžné zprávy o stavu hospodaření, odpovědnost za věcnou správnost vystavených faktur a likvidace faktur, evidence včetně zařazování a vyřazování majetku, kontrola hospodaření a údržba, vystavování objednávek a smluv.

5. Předmět činnosti

5.1. Samostatná působnost

5.1.1. Oddělení provozní a správní

5.1.1.1. Spisová a archivní služba (SAS)

Podatelna:

- příjem, rozřídění, evidence dokumentů v listinné a elektronické podobě
- skartace dokumentů
- reklamace na České poště v počtu 29
- evidence publikací a jiných tiskovin
- evidence razítek
- metodická a kontrolní činnost na úseku SAS

Součástí pracoviště SAS je obsluha telefonní ústředny, kterou zabezpečuje telefonistka odboru vnitřních věcí (dále jen OVV), a ta dále obsluhuje kopírovací, vázací a laminovací stroje a fax.

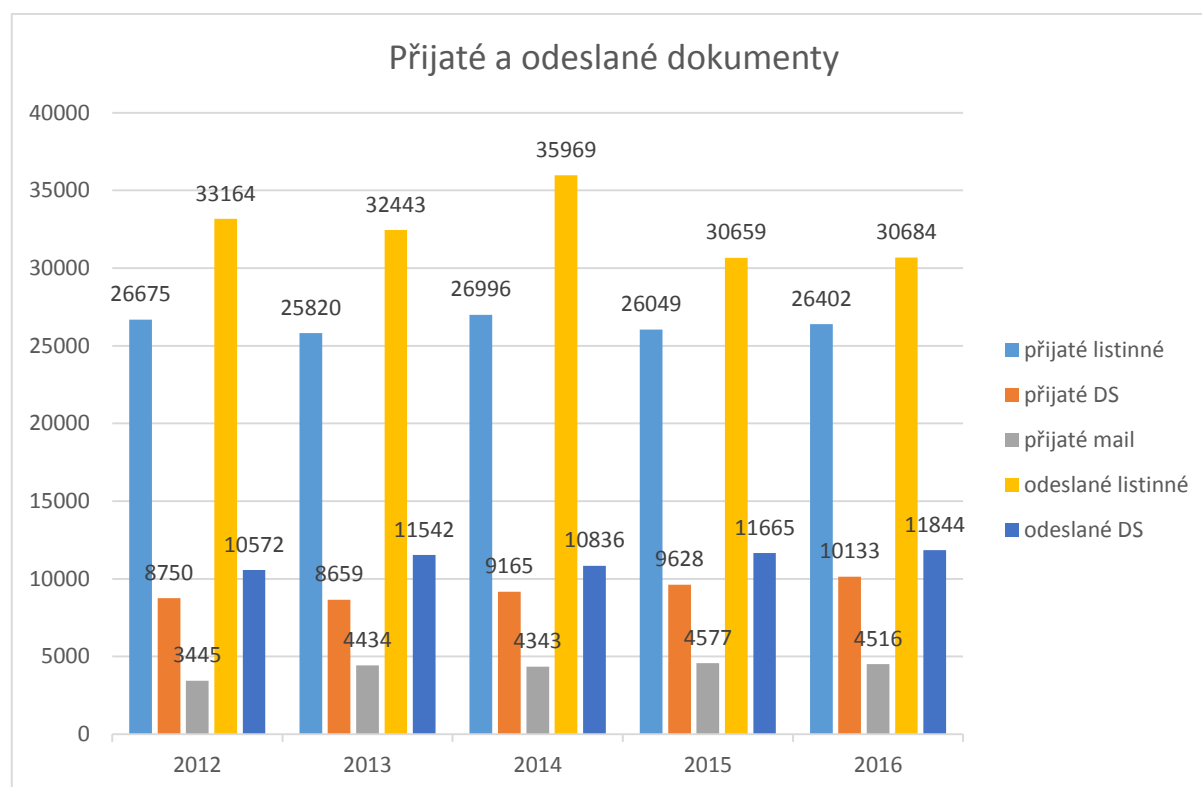
V následující tabulce nadcházejících grafech je zachycen počet dokumentů zpracovaných Městským úřadem Hranice v letech 2012-2016.

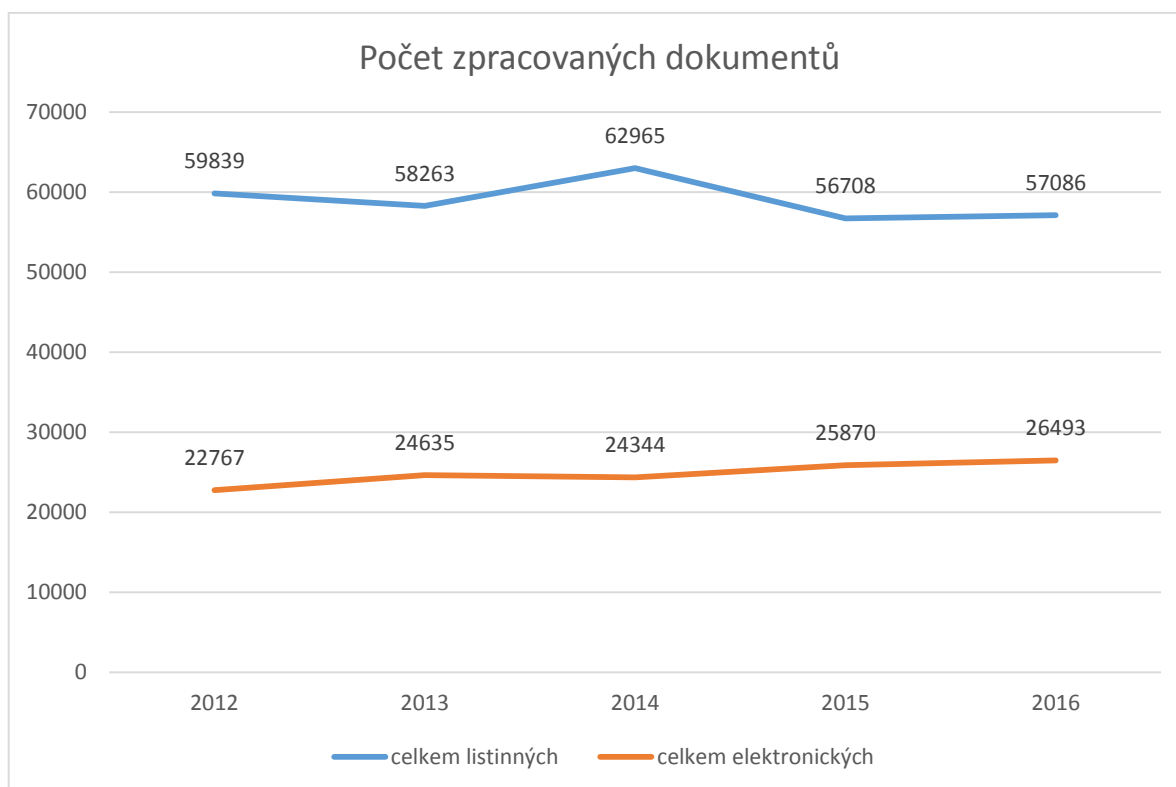
Přehled zpracovaných dokumentů

Počet dokumentů	2012	2013	2014	2015	2016
-----------------	------	------	------	------	------

Přijaté listinné	26 675	25 820	26 996	26 049	26 402
Přijaté datovou schránkou	8 750	8 659	9 165	9 628	10 133
Přijaté mail	3 445	4 434	4 343	4 577	4 516
Celkem přijatých	38 870	38 913	40 504	40 254	41 051
Odeslané listinné	33 164	32 443	35 969	30 659	30 684
Odeslané datovou schránkou	10 572	11 542	10 836	11 665	11 844
Celkem odeslaných	43 736	43 985	46 805	42 324	42 528
Celkem dokumentů	82 606	82 898	87 309	82 578	83 579
Celkem listinných	59 839	58 263	62 965	56 708	57 086
Celkem elektronických	22 767	24 635	24 344	25 870	26 493
% elektronických	27,56%	29,72%	27,88%	31,33%	31,70%

V roce 2016 bylo zpracováno obdobné množství dokumentů jako v předchozích letech, kde výjimku tvoří pouze rok 2014. V těchto letech je patrný trend zvyšujícího se procentuálního zastoupení elektronicky zpracovaných dokumentů. Podíl dokumentů zpracovaných v elektronické podobě opět překročil 30%, ale hranice 1/3 dokumentů zpracovaných v elektronické podobě nebylo ani v roce 2016 dosaženo.





Výpravna:

- příprava písemností k odeslání prostřednictvím České pošty, doručovatelů MěÚ a datové schránky MěÚ
- evidence a výdej avizovaných listovních zásilek MěÚ
- administrativa spojená s agendou doručovatelů MěÚ

Veškeré doporučené písemnosti jsou vypravovány elektronickou formou s použitím frankovacího stroje. Pomocí čtecího zařízení vyhotovujeme předávací evidenční listy odchozích písemností jak pro Českou poštu, tak pro doručovatele MěÚ.

Doručování listinných dokumentů je zajišťováno prostřednictvím České pošty a vlastních doručovatelů v souladu s pokynem vedoucí odboru vnitřních věcí č. 1/2005. Přehled nákladů na doručování zachycuje následující tabulka. Díky využití vlastních doručovatelů dochází ročně k úspoře nákladů převyšující částku 190 tis. Kč.

Finanční náklady v Kč	2012	2013	2014	2015	2016
Česká pošta	492 972	451 926	489 549	471 348	490 919
Doručovatelé MěÚ	175 548	162 502	186 885	139 287	134 617
Úspora*	240 800	205 850	207 032	197 724	193 032

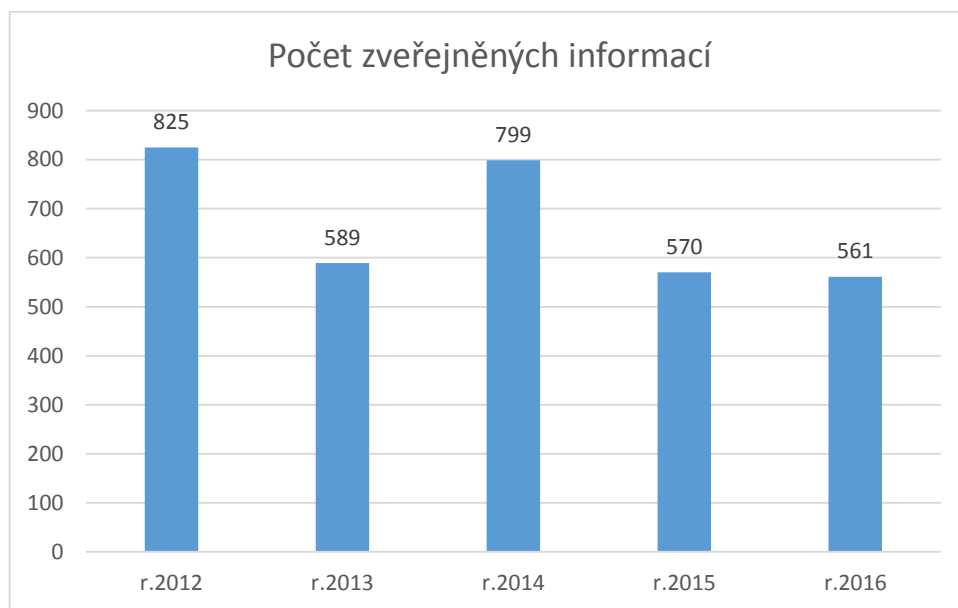
*Tato finanční úspora je rozdíl mezi cenou doručení doručovateli MěÚ a prostřednictvím České pošty.

5.1.1.2. Úřední deska, informace

Fyzická úřední deska MěÚ je umístěna ve dvoraně zámku a je nepřetržitě přístupná občanům. Stejně informace jsou zároveň zveřejněny také elektronicky. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, jsou způsobem umožňujícím

dálkový přístup zveřejňovány veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci nad 50 000 Kč. Tyto smlouvy jsou zveřejňovány na dobu 3 let, v roce 2015 se jednalo o 4 smlouvy. V roce 2016 to bylo 34 smluv. Vzhledem k tomu, že k 1.7.2016 vstoupil v účinnost zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), který mimo jiné stanovil, že zveřejněním smlouvy podle tohoto zákona je současně splněna povinnost i podle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, lze v dalším roce očekávat významné snížení počtu takto zveřejňovaných smluv, což s ohledem na jistou nesystematičnost zveřejňování, resp. nabourání principu jediné úřední desky jejíž obsah je zveřejňován způsobem umožňujícím dálkový přístup, je jenom dobře. Ostatně převážná z 34 smluv zveřejněných v roce 2016 bylo 26 zveřejněno v 1. pololetí roku 2016.

O všech dokumentech zveřejněných na úřední desce je vedena přesná evidence.



Rok 2016 je srovnatelný v počtu zveřejněných informací s předchozím rokem 2015 a 2013. V roce 2014 došlo k nárůstu v souvislosti s konáním voleb do zastupitelstev obcí, kdy se na úřední desce zveřejňuje značné množství dokumentů souvisejících s činností Městského úřadu Hranice jako registračního úřadu.

Informace jsou občanům podávány telefonicky nebo ústně na podatelně II-informacích ve dvoraně zámku, kde je také umístěna část tiskopisů MěÚ.

5.1.1.3. Autoprovoz

Agenda autoprovozu je umístěna na podatelně II-informacích a organizuje služební cesty zaměstnanců MěÚ. Dispečerka spolu s řidičem dbají o hospodárné využívání vozového parku MěÚ a zabezpečují pravidelná proškolení řidičů.

Přehled o provozu

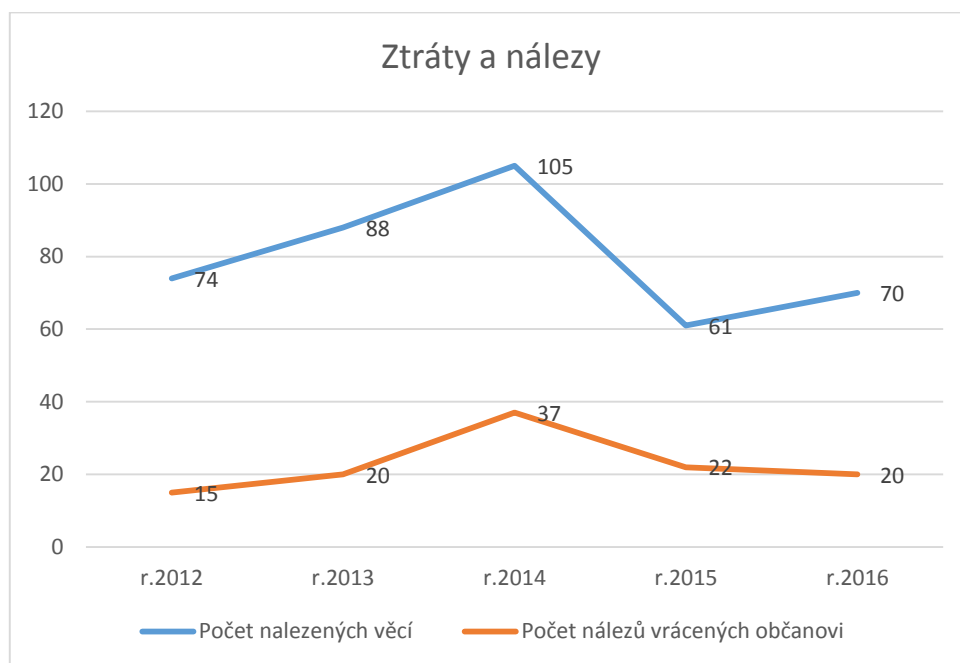
Škoda:	Počet příkazů					Počet najetých km				
	2012	2013	2014	2015	2016	2012	2013	2014	2015	2016
Superb	192	187	191	187	178	30524	24814	25066	25895	19805

Octavia	196	189	162	157	149	21372	15884	17331	13948	11929
Fabia Combi	233	232	226	213	213	12725	12010	12765	8779	8477
Fabia /bílá/	210	199	175			10482	9876	7534		
Fabia /modrá/	198	218	219	214	210	9133	12805	12841	9292	9805
Yeti			38	214	231			9841	14342	12967
Celkem	1029	1025	1011	985	981	84236	75389	85378	72256	62983

V roce 2016 zůstává vozový park stejný jako ke konci roku 2015.

5.1.1.4. Ztráty a nálezy

Agenda ztrát a nálezů je zabezpečována na podatelně II-informací ve dvoraně zámku.



Přijímáme nálezy především od Městské policie a Policie ČR, a také od občanů. Evidence nálezů je pravidelně zveřejňována na úřední desce MěÚ. V souvislosti s novým občanským zákoníkem došlo k výraznému prodloužení úložní lhůty a to z 6 měsíců na 3 roky, což s sebou nese zvýšené nároky na skladování nalezených předmětů, zejména těch rozměrnějších.

Podle způsobu nakládání s nalezenými věcmi lze tyto rozdělit do několika kategorií:

- doklady, platební karty, průkazy pojišťoven apod. – které se neprodleně vracejí příslušným institucím.
- peníze, které se uloží na depozitní účet města a po uplynutí úložní doby se stávají příjmem města.
- bezcenné věci (např. klíče, staré oděvy a obuv, peněženky bez dokladů apod.), které se po uplynutí úložní doby a schválení ústřední inventarizační komisí vyřazují a odvázejí k likvidaci obvykle do sběrného dvora.

- věci, které mají určitou hodnotu (např. mobilní telefony), které se po uplynutí úložní doby nechají ocenit a po schválení ústřední inventarizační komisí se zpeněží, získané peníze se stanou příjmem města.

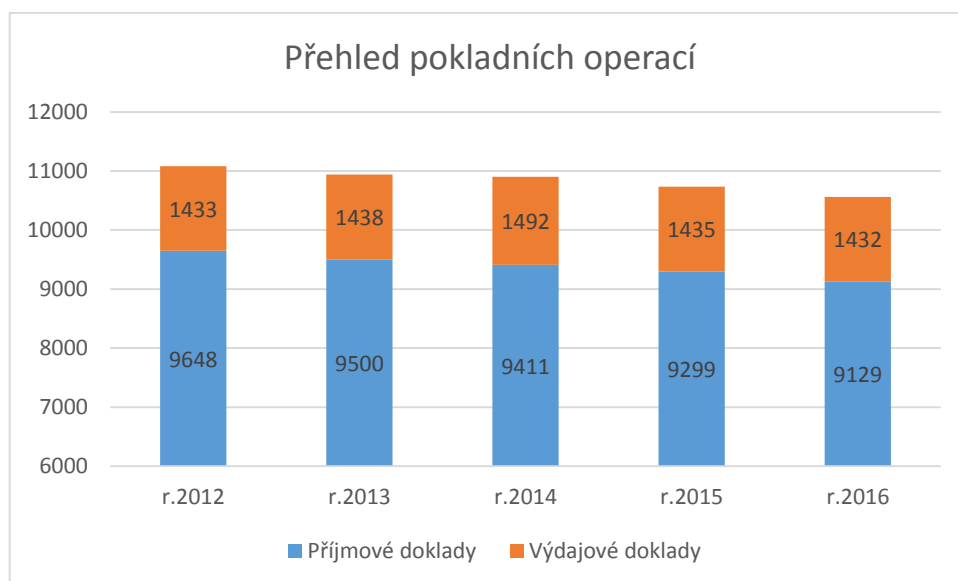
5.1.1.5. Pokladna

Pokladní činnosti:

- příjmová pokladna (správní poplatky, místní poplatky, pokuty)
- výdajová pokladna (drobný nákup, dobírky, příjem jistin, kaucí)
- výplaty mezd a odměn
- vystavování platebních příkazů (mzdy, odměny, převody)
- likvidace faktur OVV
- zpracování a evidence smluv, dohod o pracovní činnosti a o provedení práce za OVV
- finanční zpracování volebních výdajů
- vypracování inventurních soupisů
- **správa odd. 61 § 71** – část výdajů na chod MěÚ :
 1. mzdy
 2. poštovné
 3. telekomunikační služby - zpracování poplatků za soukromé telefonní hovory
 4. cestovné – tuzemské i zahraniční SC, správa služeb fy RegioJet,
 5. služby – hudební produkce, stravenky, Czech Point
- **správa IT odd. 61 § 71 orj. 1 :**
 1. poplatky za připojení k internetu
 2. služby
 3. opravy
 4. programové vybavení
- **správa SF odd. 61 § 71 orj. 4 :**
 1. příděl do SF
 2. penzijní pojištění
 3. životní a pracovní výročí, narození dětí, odběry krve, nenávratná finanční výpomoc,
 4. půjčky (bezúročné půjčky)
 5. služby (příspěvek na stravování, zdravotní a preventivní péče, sport bazén, volejbal, rozloučení s létem, vánoční večírek)

Přehled pokladních operací

	2012	2013	2014	2015	2016
Příjmové doklady	9 648	9 500	9 411	9 299	9 129
Výdajové doklady	1 433	1 438	1 492	1 435	1 432
Celkem	11 081	10 938	10 903	10 734	10 561



Celkový počet pokladničních operací od roku 2012 postupně klesá, tento pokles však není nijak výrazný, v roce 2016 došlo k poklesu počtu operací a to jak z důvodu poklesu příjmových tak i výdajových operací.

Využívání služeb RegioJet

V roce 2016 bylo pokračováno ve využívání služeb firmy RegioJet při cestování vlakem zejména do Prahy a Olomouce. Cestovné je hrazeno z tzv. kreditové jízdenky, na kterou jsou vázány výhodnější ceny v porovnání se zakoupením přímo na nádraží. Tímto způsobem se rovněž daří snížit objem finančních prostředků vyplacených pokladnou v souvislosti se služebními cestami. Přestože se zvyšuje podíl jiných cest než do Prahy, stále jízdy do Prahy tvoří více než 50 % jak z celkových jízd, tak celkově přepravených osob. V případě jízdy uskutečněných vlakem nelze pominout ani komfort cestování ve srovnání s cestováním autem a to zejména v době neustále pokračující rekonstrukce dálnice D1.

	2013*	2014	2015	2016
Celkový počet jízd	52	84	88	96
z toho Praha	31	75	60	51
Počet přepravených osob	77	106	118	125
z toho Praha	46	95	76	67
Celkové náklady	12 680	26 561	22 979	18 519

* využíváno od června 2013

5.1.1.6. Požární ochrana – Jednotky sborů dobrovolných hasičů

V uplynulém roce byly realizovány následující akce:

- JSDH Hranice – nákup přívěsného vozíku, zásahového software Gina a obměna zásahových obleků Fireman
- Hasičská zbrojnice Drahotuše – vybavení nástavby zásahového vozidla o materiál, výměna garážových vrat
- JSDH Středolesí – nákup nového dopravního automobilu z dotace MV GŘ HZS
- JSDH Velká nákup výkonné elektrocentrály

- u všech jednotek probíhala obměna zásahového materiálu a osobních ochranných prostředků hasičů – hadice a savice, zásahové obleky, boty a rukavice,
- soutěžní družstvo valšovských hasičů se umístilo na 3 místě v XXII. ročníku Velké ceny OSH Přerov v požárním útoku.

V roce 2016 zorganizoval OVV MěÚ pravidelné cílené proškolení členů jednotek požární ochrany, dále se členové jednotek zúčastnili i speciální odborné přípravy ve spolupráci s PČR na téma plnění závěsného vaku na hašení lesních požárů. Taktické cvičení jednotek zřízených městem Hranice proběhlo v obci Velká na téma protipovodňové ochrany.

Odborná příprava organizovaná MěÚ	2012	2013	2014	2015	2016
Počet jednotek na odborné přípravě	14	15	15	16	15
Počet proškolených hasičů	120	120	125	136	128

5.1.2. Oddělení občansko-správních agend

5.1.2.1. Značení ulic, číslování domů, přidělování a evidence čísel popisných a evidenčních

Agendu značení ulic zajišťuje ohlašovna trvalých pobytů. Přidělování a evidenci čísel popisných a evidenčních zabezpečovala ohlašovna trvalých pobytů na základě písemné výzvy oddělení stavebního úřadu Městského úřadu v Hranicích, v ostatních případech na základě písemné žádosti vlastníka budovy. Současně o přidělení č.p. a č.ev. ohlašovna vydala vlastníku budovy písemný doklad. Od 01.09.2016 přidělování čísel přešlo zpět na Odbor stavební úřad, životního prostředí a dopravy. Ohlašovna jako editor údajů zapisuje do RÚIAN údaje o pojmenování změně či zrušení ulice, vzniku, změně nebo zániku stavebního objektu, který nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení stavebního úřadu a dále o vzniku, změně nebo zániku adresního místa.

V roce 2016 nebyla pojmenována žádná nová ulice ani veřejné prostranství

	2012	2013	2014	2015	2016
Přidělení čísla popisného	28	23	24	23	9
Zrušení čísla popisného	0	2	0	0	0
Přidělení čísla evidenčního	10	1	0	2	0

5.1.3. Oddělení informačních technologií

5.1.3.1. Oddělení informačních technologií každoročně zajišťuje zejména:

- správu systému výpočetní techniky
- zodpovídá za provoz síťových služeb a propojení sítě do internetu a dalších sítí
- zabezpečuje instalace a provoz hardware serverů, klientských stanic
- definuje vazby mezi aplikacemi systému výpočetní techniky a zajišťuje moduly pro jejich propojení
- řeší přístupová práva klientů pro vstup do aplikací
- vytváří koncepci využití výpočetní techniky a programového vybavení
- zajišťuje proces vystavování a obnovy elektronických certifikátů.

Dále byly zajišťovány updaty (aktualizace dat) a upgrady (aktualizace programů) všech používaných systémů.

V roce 2016 se oddělení IT podílelo na dokončení implementace nového IS

- optimalizace nasazení IS Ginis (úpravy dat pro složenky FO, zveřejňování smluv a rozpočtu na webu města apod.)
- optimalizace a plná integrace HW sondy pro sledování možných hrozeb v síti a zajištění tak zvýšení bezpečnosti včetně prevence možných virových, spamových či jiných útoků.
- zavedení a plné nasazení SW nástroje pro zvýšení bezpečnosti interních dat pomocí restrikcí na jednotlivých lokálních počítačích.
- integrace zálohovacího SW včetně úpravy a zkvalitnění zálohovacích plánů a zajištění tak rychlé obnovy při vzniku bezpečnostního incidentu ztráty dat.

5.1.3.2. Stav technického vybavení IS

Předmět	2012	2013	2014	2015	2016
Celkový počet zaměstnanců	113	112	116	119	118
Celkový počet odborů	10 + MP	6 + MP	6 + MP	6 + MP	6+MP
Celkový počet PC a notebooků úřadu	157*	164*	157*	147*	152*
Z toho zapůjčená PC (MDČR, MVČR, MPSV)	34	34	0	0	0
Počet fyzických serverů	5	5	6	6	6
Počet virtuálních serverů**	19	19	17	25	25
Celkový počet informatiků	3	3	3	3	3
Počet zaměstnanců na 1 informatika	37,67	37,33	38,67	39,67	39,33
Počet PC na 1 zaměstnance	1,39	1,46	1,35	1,24	1,28
Počet PC na 1 informatika	52,33	54,67	52,33	49	50,66

*vyšší počet PC je zejména z důvodu požadavku na oddělenou počítačovou síť pro Agendy OP,CD, dále pak požadavek Agendy zkoušky řidičů (E-TESTY) a program VOX (hlásný povodňový systém - OSÚŽPD)

** nad jedním fyzickým serverem může fungovat více virtuálních serverů

5.1.3.3. Poštovní server

Zprávy přijaté serverem	2014	2015	2016
Počet zpráv	431 026	462 803	2 261 090
Objem zpráv	96GB	88GB	120GB
Celkový počet příjemců	513 929	538 600	4 580 630
Zprávy odeslané serverem			
Počet zpráv	444 590	491 650	2 064 980
Objem zpráv	115GB	115GB	170GB
Celkový počet příjemců	452 375	499 056	2 124 614
Zprávy doručené do lokálních domén			
Počet zpráv	364 691	430 434	1 513 562

Objem zpráv	89GB	87GB	130GB
Celkový počet příjemců	364 692	430 434	1 513 562
Zprávy odeslané na vzdálené MX servery			
Počet zpráv	79 898	61 216	551 424
Objem zpráv	26GB	27GB	35GB
Celkový počet příjemců	87 684	68 622	611 052
Statistika filtru spamu			
Počet zkontrolovaných zpráv	402 945	454 764	1 337 508
Detekované spamy (označené)	15 951	19 101	390 116
Detekované spamy (odmítnuté)	51 094	73 035	181 630
Zprávy označené uživateli jako spam	4 230	4 569	11 952
Zprávy označené uživateli jako vyžádané	23	17	30

Za obrovským nárůstem v téměř všech sledovaných položkách v roce 2016 stojí zavirování lokálního počítače. Následkem toho bylo z našeho emailového serveru, za několik málo hodin, odesláno několik tisíc zpráv, které můžeme označit za SPAM. Server má nastaven omezený počet zaslaných zpráv na 100 za hodinu, takže se tyto zprávy řadily postupně do fronty odchozí pošty. I přes rychlý zásah IT, se těchto emailů většinou přes víkend stihlo odeslat na tisíce adres v Internetu. Mnohé emailové adresy jsou již neaktuální či neexistující, pak se vracely informace o nedoručení zpět našemu emailovému serveru, proto je vidět i skokový nárůst příchozích emailů.

Důsledkem toho bylo zablokování našeho emailového serveru a jeho označení za nebezpečný v tzv. blacklistech. Blacklisty jsou seznamy zakázaných nebo nebezpečných emailových serverů či celých domén (mesto-hranice.cz), u kterých je zaznamenáno hromadné zasílání spamu. Tyto blacklisty využívají ostatní emailové servery, takže pokud je emailová zpráva zaslána z adresy, která se na blacklistu nachází, server jí označí jako SPAM nebo jí přímo zamítne. U některých emailových serverů se pak stalo, že následně již korektní odchozí emaily z našeho úřadu dotyčným osobám, či firmám vůbec nedošly. Proto jsme byli nuceni buď emailem, nebo pomocí formulářů na webech jednotlivých blacklistů zažádat o vymazání z nich. V některých blacklistech, například používající CISCO ochranu nebylo možné doménu mesto-hranice.cz odstranit a museli jsme vyčkat až nás tento server sám smaže, většinou to bylo do dvou až tří pracovních dnů, pokud blacklistový server shledal, že již žádné spamy v určitém časovém úseku neposíláme a jsme tzv. čistí.

Na tento incident jsme zareagovali a nastavili proaktivní akci v HW sondě, která monitoruje dění v síti, pokud tedy nastane nějaký spamový útok z naší strany a tím se zvýší aktivita emailového serveru, budou IT pracovníci okamžitě informováni emailovou notifikací o tomto nestandardním chování a mohou pak reagovat o to rychleji.

V emailovém serveru jsme nastavili také vyšší účinnost SPAM - filtru příchozích zpráv, proto je vidět i nárůst detekovaných SPAMů (označených jako SPAM) a i odmítnutých nechtěných zpráv, které se ani k uživatelům díky filtru nedostaly. Takže emailové schránky uživatelů nejsou denně tolik bombardovány nechtěnými emaily jako dříve. Stále platí, že je důležité velmi citlivě nastavení SPAMového filtru neboť na jednu stranu je žádoucí, aby uživatelé nebyli obtěžováni zbytečnými emaily, na druhou stranu je však nežádoucí, aby relevantní pošta byla označena jako SPAM.

5.1.3.4. Helpdesk

Zprávy přijaté serverem	2012	2013	2014	2015	2016
Počet zpráv	37	180	*	287	260

**Přesný počet tiketů v roce 2014 nelze s ohledem na havárii serveru, na kterém běžel Helpdesk stanovit.*

Pokles počtu požadavků v roce 2016 neodráží faktický pokles zadávání úkolů na IT pracovníky, ale pouze neochotu zaměstnanců zadávat požadavky korektně do systému Helpdesk. Většina z nich využívá pro ně rychlejší a pohodlnější komunikační kanály typu pevný telefon či email. Vzhledem k tomu, že od února 2017 je jeden z pracovníků IT zaveden režim práce z domu, budeme v roce 2017 klást o to větší důraz na striktnímu dodržování zadávání požadavků přes Helpdesk.

5.2. Přenesená působnost

5.2.1. Oddělení provozní a správní

5.2.1.1. Agenda shromažďování

Přijímání oznámení o svolání shromáždění dle zákona č. 84/1991 Sb. o právu shromažďovacím je zabezpečováno na podatelně II-informací. Jedná se o administrativu spojenou s konáním akcí na území města Hranic, včetně spolupráce s Městskou policií a Policií ČR v Hranicích.

V roce 2016 přijal MěÚ Hranice 2 specifická oznámení o konání shromáždění. Ve dnech 15. a 16.2.2016 se konalo shromáždění s názvem „Demonstrace za zastavení umělých potrátů“. Zmíněné shromáždění se uskutečnilo na ul. Studentská, náměstí 8. května a na Masarykově náměstí. Toto shromáždění záměrně balancovalo na přesné hraně umožněné zákonem o shromažďování a přestože byly jak Městskou policií tak i pracovníky odboru vnitřních věcí přijaty stížnosti občanů na pořádání tohoto shromáždění, nebylo možno toto shromáždění rozpustit, neboť nedošlo k žádnému porušení zákona. Nutno dodat, že město Hranice nebylo v žádném případě prvním městem, kde se toto shromáždění konalo a pořadatelé měli za sebou mimo jiné zkušenost soudních sporů řešící soulad uskutečněného shromáždění se shromažďovacím zákonem. V této souvislosti se nám osvědčila rychlá telefonická konzultace s pracovníky Ministerstva vnitra ČR.

Dalším „atypickým“ shromážděním bylo konání veřejného shromáždění za účelem setkání občanů s prezidentem České republiky Milošem Zemanem, které na základě požadavku prezidentské kanceláře svolal starosta města. Shromáždění se konalo 19. května 2016 na Masarykově náměstí v Hranicích. Vzhledem k tomu, že setkání bylo v režimu shromáždění, přešla odpovědnost na zajištění řádného průběhu na jeho pořadatele, na což je případně v budoucnu nutno pamatovat a zabezpečit s předstihem dostatečný počet pořadatelů, neboť v tomto režimu se prezidentská ochranka pasovala pouze do role běžných účastníků shromáždění.

	2012	2013	2014	2015	2016
počet oznámení	5	5	4	2	6

5.2.1.2. Vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy

Oddělení provozní a správní zabezpečuje vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy. Vydávání všech ověřených výstupů z ISVS je primárně soustředěno v rámci projektu Czech POINT na podatelnu II-informace, kde může občan získat na jednom místě všechny dostupné výpisy.

Přehled poskytovaných výpisů	2012	2013	2014	2015	2016
Výpisy z katastru nemovitostí celkem:	201	238	188	170	101
Výpisy z rejstříku trestů	616	537	553	503	543
Výpisy z rejstříku trestů právnických osob	0	39	36	23	32
Výpisy z obchodního rejstříku	350	217	205	158	159
Výpisy z živnostenského rejstříku	64	83	82	41	56
Výpis z bodového hodnocení řidiče	11	11	24	24	19
Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11	16	15	11	17
Výpis z insolvenčního rejstříku	0	0	3	1	0
Výpisy z ISOH (autovraky)	0	1	0	0	0
Základní registry - Výpis z ROS	0	9	9	2	2
Výpisy celkem	1 253	1 151	1 115	933	929
Správní poplatky celkem v Kč	144 870	140 770	136 000	117 920	115 580

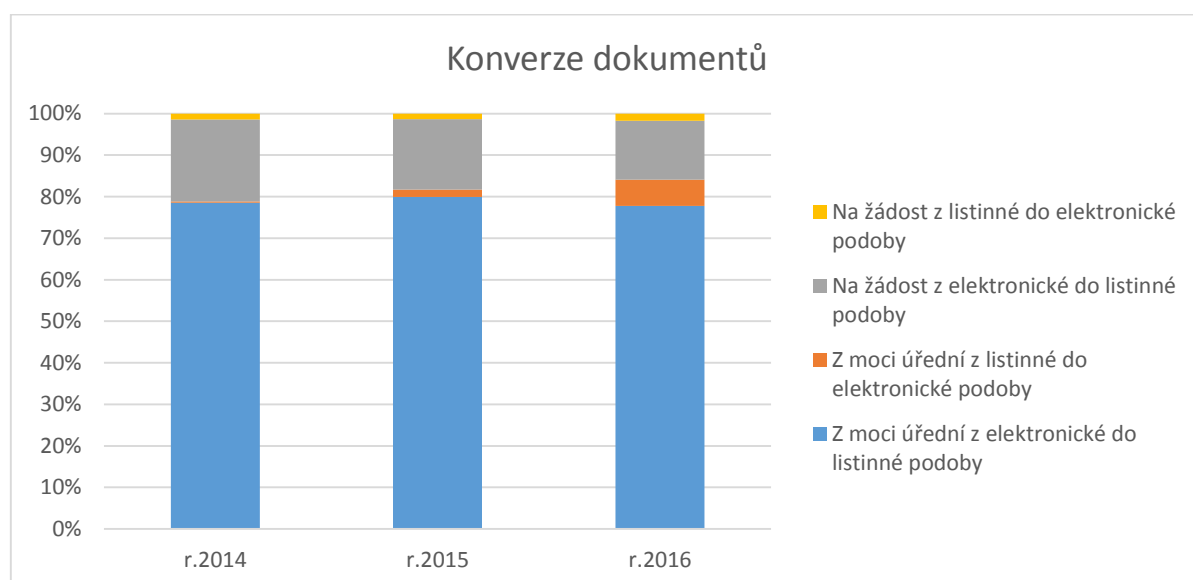
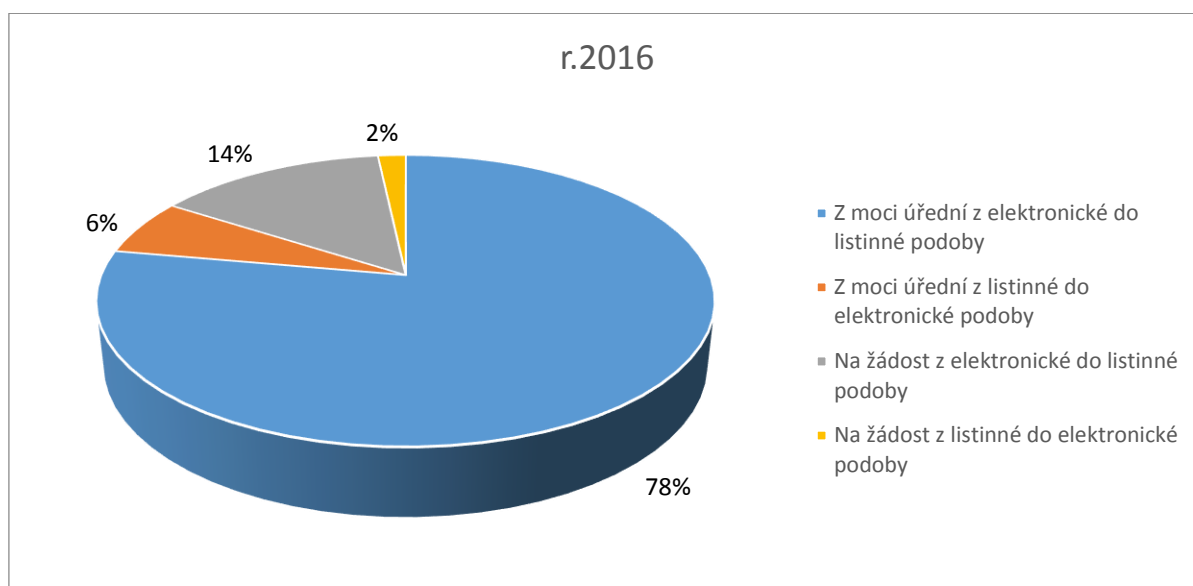
Další činností pracoviště Czechpoint jsou úkony spojené s informačním systémem datových schránek (DS).

	2012	2013	2014	2015	2016
Žádost o zřízení DS	3	9	20	12	15
Oznámení o zneplatnění přístupových údajů a vydání nových	26	19	35	28	19
Další úkony spojené s DS	0	1	4	1	2

Pracovnice podatelny zabezpečují skrze aplikaci Czechpoint konverze dokumentů a to buď z moci úřední (pro potřeby úřadu) nebo na žádost (pro potřeby občanů).

	2012*	2013*	2014	2015	2016
Z moci úřední z elektronické do listinné podoby	515	668	597	778	1 083
Z moci úřední z listinné do elektronické podoby	-	-	2	17	87
Na žádost z elektronické do listinné podoby	74	195	150	165	198
Na žádost z listinné do elektronické podoby	-	-	11	13	24
Celkem provedeno konverzí	589	863	660	973	1 392

**V letech 2012 a 2013 nebyly sledovány provedené konverze dle způsobu*



5.2.1.3. Krizové řízení

1. Činnost na úseku zajištění branné povinnosti a obrany státu

V této problematice v loňském probíhala aktualizace a úprava seznamu objektů důležitých pro obranu státu.

2. Činnost na úseku krizového a havarijního plánování

V uplynulém roce došlo k aktualizaci Havarijního plánu Olomouckého kraje, Krizového plánu ORP Hranice včetně všech souvisejících dokumentů a samostatných dílčích plánů. Tyto dokumenty byly schváleny na podzimní bezpečnostní radě. Došlo rovněž k zhodnocení analýzy rizik dle nového seznamu rizik stanoveného vládou ČR.

Probíhaly kontroly samostatných obcí zaměřená zejména na připravenost obce na řešení krizových situací.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet kontrolovaných obcí	2	3	2	5	6

3. Nouzové zabezpečení pracovišť MěÚ

Proběhla výměna elektrocentrály, starší stroj byl předán osadnímu výboru Drahotuše a na jeho místě byla instalována nová výkonnější elektrocentrála.

5.2.1.4. Přestupky

- výkon státní správy v přestupkové agendě na úsecích dle organizačního řádu a dále za 31 obcí správního obvodu dle dohod uzavřených na dobu neurčitou (od 1.7.2016 přibyla veřejnoprávní smlouva s obcí Luboměř pod Strážnou – novou obcí Olomouckého kraje spadající pod ORP Hranice)
- zpracování informací o občanech pro potřeby orgánů činných v trestním řízení a oprávněné orgány a osoby

Přehled projednaných přestupků	2012	2013	2014	2015	2016
Evidováno přestupků v běžném roce	729	759	681	683	664
Přešlo k vyřízení z minulého roku	63	65	60	67	71
Postoupeno přestupků (jiným správním orgánům)	4	10	10	6	10
Záznamem odloženo přestupkových věcí	127	125	121	125	145
Přechází k projednání do dalšího roku	65	68	67	71	68
V běžném roce vyřízeno přestupkových věcí	596	621	543	548	580
z toho vyřízeno – v blokovém řízení	172	175	158	139	130
- v příkazním řízení	287	291	244	254	220
- v ústním řízení	137	155	141	155	162
z toho uložená sankce - pokuta (v přík. i ústn. řízení)	322	339	293	308	278
- napomenutí (v přík. i ústním)	66	51	36	35	25
- zastaveno řízení	36	56	56	66	79
Rozhodnutí o náhradě škody	7	11	14	17	23
Celkem uloženo na pokutách za přestupky v Kč	240 050	305 850	249 900	241 700	228 800
Pořádková pokuta dle správního řádu	0	0	0	0	0
Podáno odvolání proti rozhodnutí	7	4	7	2	1
z toho - potvrzeno rozhodnutí	1	2	3	1	1
- zrušeno R a nařízeno nové projednání	6	2	4	1	0
Informací o občanech vyžádáno a podáno	914	665	713	825	1 049

Přestupky spáchané mladistvými	33	19	32	38	44
--------------------------------	----	----	----	----	----

K navýšení počtu vyžádaných informací o občanech došlo zejména v souvislosti se zvýšeným počtem těchto žádostí z titulu žádosti o zbrojní průkaz, když v roce 2015 bylo z tohoto titulu vyžádáno 131 informací o občanech a v roce 2016 to bylo již 369. Vzhledem k tomu, že přestupky zkoumané z hlediska přidělení zbrojního průkazu jsou od 1.10.2016 zapisovány do evidence přestupků vedené Rejstříkem trestů ČR lze do budoucna očekávat jak oslabení tohoto vlivu na počet vyžádaných informací o občanech, tak i celkové snížení požadovaných zpráv ze strany různých orgánů, zejména soudů a Policie ČR, v optimálním případě by mohla tato činnost zaniknout zcela.

Přehled o projednaných přestupcích dle jednotlivých § (druhu)

Paragraf - druh přestupku	2012	2013	2014	2015	2016
§ 30 – přestupky na úseku ochrany před alkoholismem	9	6	6	6	4
§ 16a z.č.328/99 Sb. – přest. na úseku obč. průkazů	203	235	150	127	110
§ 42c – přestupky na úseku matrik, jména a příjmení	0	0	0	0	0
§ 43 – přestupky na úseku obrany ČR	0	0	0	0	0
§ 47 – přestupky proti veřejnému pořádku	31	23	50	18	26
§ 48 – přest. proti veř. poř. dle zvlášť. právních předpisů	0	0	0	0	0
§ 49 – přestupky proti občanskému soužití	200	199	197	227	198
§ 50 – přestupky proti majetku	138	131	134	170	174
§ 46/1 – přest. proti pořádku ve st. spr. a územ. samospr.	2	0	0	0	0
§ 41 – přestupky na úseku tepláren. a energetiky	0	0	0	0	0
§ 178 – přestupky dle stavebního zákona	8	7	0	0	0
§ 76 – 76b přestupky dle zák. o zbraních a střelivu	5	12	4	0	0

5.2.2. Oddělení občansko-správních agend

5.2.2.1. Matrika

- výkon státní správy na úseku matriky a státního občanství

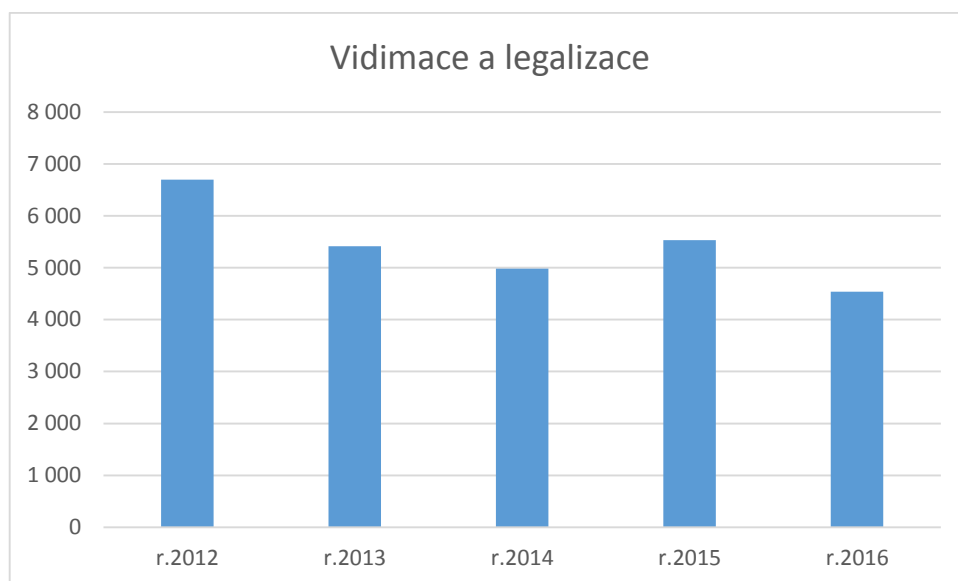
Přehled činnosti	2012	2013	2014	2015	2016
Narození	1	0	1	0	1
Protokol o přiznání otcovství	106	89	106	99	127
Dodatečné záznamy do rodné matriky	22	24	24	65	56
Sňatky	103	114	107	108	127
- z toho církevní	21	18	19	12	28

- z toho s cizincem	5	2	5	1	5
Osvědčení k církevnímu sňatku	21	18	19	12	28
Vysvědčení o právní způsobilosti pro sňatek v cizině	10	7	9	11	6
Dodatečné záznamy do oddací matriky	50	72	85	77	58
Úmrtí	394	377	381	402	356
Duplikáty matričních dokladů	317	322	320	336	340
Změny příjmení ve správním řízení	10	8	3	8	13
Zápisy matričních událostí /pro zvl. matriku v Brně/	12	14	13	15	22
Veřejné listiny – identifikace fyzické osoby	3	13	6	9	13
Prominutí vysvědčení o právní způsobilosti cizinců k uzavření manželství	3	2	2	1	4
Ostatní (volba 2. jména, zpětvzetí příjmení po rozvodu, příjmení žen v mužském tvaru, užívání jednoho příjmení, vyšší ověření dokladů pro použití v cizině)	10	4	10	10	11

- v roce 2016 byly provedeny kontroly vedení matričních knih a sbírek listin u všech matričních úřadů (Bělotín, Hustopeče nad Bečvou, Opatovice, Potštát, Všechnovice) v našem územním obvodu
- bylo provedeno proškolení a zkoušky 2 úředníků zařazených do obecních úřadů a následně vydáno osvědčení o vykonání zkoušky těchto 2 úředníků dle § 4 a § 14 zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Směrnicí MV ze dne 21.06.2006 č.j. VS-28/60/2-2006.

5.2.2.2. Ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu

V roce 2016 došlo k poklesu počtu ověřování a to i pod úroveň roku 2014. Jednou z příčin může být nárůst míst, kde se provádí ověřování – mimo jiné i tím, že obecní úřady v okolí přihlašují své úředníky k vykonání zkoušky u našeho matričního úřadu. Významnou roli v tomto může hrát zvyšující se podíl elektronických dokumentů, u kterých z jejich podstaty není nutné provádět „úřední“ ověření.



	2012	2013	2014	2015	2016
Ověření podpisů a opisů /legalizace a vidimace/	6 694	5 412	4 982	5 529	4 538
Správní poplatky v Kč	316 280	254 720	229 650	234 740	251 740

5.2.2.3. Evidence obyvatel (EO)

	2012	2013	2014	2015	2016
Poskytnutí údajů z AISEO*	46	52	29	39	56
Prošetření a opravy v AISEO*	1 085	1 030	870	787	605

* Agendový informační systém evidence obyvatel

Další činnosti evidence obyvatel:

- vyhotovuje sestavy počtu obyvatel všech obcí pověřeného správního úřadu pro FO
- zjišťuje zákonné zástupce u nezletilých poplatníků pro účely místních poplatků
- provádí zápisy v Czech POINT a opravy v RÚIAN
- šetří a odstraňuje nesoulady dle seznamů a požadavků MV - nevyčíslitelný počet, probíhá průběžně
- šetří a odstraňuje reklamace v AISEO
- šetří a odstraňuje nesoulady v Agendovém informačním systému občanských průkazů
- pro KÚ zjišťuje počty obyvatel s trvalým pobytem na ohlašovných obcích správního obvodu
- vydává a eviduje tiskopisy a potvrzení pro obce správního obvodu
- vydává výpisy z AISEO
- šetří a odstraňuje nesrovnalosti údajů o budovách mezi Registrem sčítacích obvodů a budov a RÚIAN – pro ČSÚ
- šetří a odstraňuje reklamace v RÚIAN

5.2.2.4. Ohlašovna trvalých pobytů (TP)

Dle zákona 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů ohlašovna zavádí změny, ukončení a zrušení trvalého pobytu a ohlášení doručovací adresy do systému Czech POINT a současně do evidence ohlašovny Městského úřadu.

Přehled činnosti	2012	2013	2014	2015	2016
Změny v informačním systému ohlašovny a na kartách	1 793	1 840	1 961	1 709	1 539
Z toho – narození	184	186	198	182	176
úmrť	201	208	197	204	190
přistěhování	469	286	416	352	304
přestěhování	548	614	665	511	487
odstěhování	369	532	462	436	358
Sdělení o ukončení trvalého pobytu na území ČR	4	4	12	13	8
Zavedení doručovací adresy	10	5	13	5	9
Potvrzení o změně místa trvalého pobytu	554	619	597	595	562
Počet oznámení vlastníkům domů	172	195	236	228	226
Správní poplatky v Kč	29 795	31 650	31 300	31 525	34 300
Návrhy na zrušení údaje o místu TP	133	111	128	51	50
Pravomocné rozh. - zrušení údaje o místu TP	117	84	104	46	47
Správní řízení přecházející do dalšího roku	10	15	5	2	1
Usnesení vydaných v tom roce ve věci	32	22	19	7	4

Další činnosti ohlašovny:

- vyhotovuje seznamy jubilantů - 01-12/2016
- vyhotovuje seznamy budoucích jubilantů pro rok 2017
- vyhotovuje seznamy dětí nastupujících povinnou školní docházkou ve školním roce 2016/2017
- provádí zápisy údajů v roli editora do jednoho ze základních registrů RÚIAN
- pro OSUŽPD a OSM dle požadavku vydává počty trvale hlášených občanů v místních částech i požadovaných ulicích

5.2.2.5. Občanské průkazy (OP)

Přehled činnosti	2012	2013	2014	2015	2016
Žádosti o vydání občanských průkazů celkem	4 650	4 385	4 849	6 729	5 165
Z toho - bez strojově čitelných údajů	72	83	58	55	73
- pořízené a vydané off-line procesem	58	84	70	177	45
Oznámení o ztrátě, odcizení, poškození či zničení OP	620	612	545	538	404

Vydaná potvrzení o OP	1 439	872	975	1 039	940
Vydaná potvrzení o změně rodinného stavu	233	172	175	158	178
Rozhodnutí o zrušení platnosti OP z moci úřední	0	0	0	0	0
Rozhodnutí o skončení platnosti OP protokolem	350	25	13	15	119
Vyřazení žádostí a zrušení OP zemřelých občanů*	-	366	367	374	341
Vyřazení žádostí se změnou TP*	-	400	468	411	3
Přestupky projednané na úseku OP celkem	1 950	1 820	1 075	932	840
- z toho projednané v blokovém řízení	232	180	111	90	94
Přestupky postoupené správnímu oddělení OVV	102	83	48	82	56
Správní poplatky v Kč	85 850	73 250	70 500	69 250	95 200
Blokové pokuty v Kč	57 200	51 400	33 000	26 900	23 200

V roce 2016 se počet žádostí o vydání občanského průkazu víceméně navrátil k původním hodnotám předchozích let, výrazné zvýšení počtu žádostí v roce 2015 bylo způsobeno vlnou hromadné výměny občanských průkazů po 10-ti letech od zavedení občanských průkazů se strojově čitelnými údaji.

Nárůst rozhodnutí o skončení platnosti OP vyplynul z nesprávného údaje obyvatel nově vzniklé obce Luboměř pod Strážnou. K dalším činnostem na úseku OP náleží zasílání neplatných OP ke skartaci na příslušné úřady.

5.2.2.6. Cestovní doklady (CD)

Přehled činnosti (CP-cestovní pas)	2012	2013	2014	2015	2016
Žádosti o vydání CP-celkem	2 471	1 823	2 029	2 456	2 007
Z toho - občanům do 15 let	1 361	610	471	556	552
- žádosti o vydání CP ze zastupitelských úřadů	16	24	30	33	23
-ve zkrácené lhůtě bez biometrických údajů	58	51	49	54	-
Záznam o datu úmrtí na žádosti o vydání CD	-	366	367	374	341
Oznámení o ztrátě, odcizení, poškození či zničení CP	61	63	64	73	121
Přestupky projednané na úseku CD	61	63	64	73	121
Rozhodnutí o skončení platnosti CP protokolem	21	23	38	47	62
Poskytnutí údajů z AISCD	1	0	0	1	1
Rozhodnutí o odepření vydání CP	0	0	0	0	0
Správní poplatky v Kč	798 200	807 600	1 010 700	1 211 450	1 015 350

Počet žádostí o vydání cestovního pasu svou hodnotou odpovídá dlouhodobému vývoji počtu žádostí, tak jak zachycuje výše uvedená tabulka. Od 01.01.2016 bylo zrušeno vydávání pasů bez biometrických údajů ve zkrácené lhůtě.

Další činnost na úseku cestovních dokladů spočívá v zasílání vyhotovených cestovních pasů na české zastupitelské úřady v zahraničí, dle podaných žádostí občanů a zasílání neplatných CD ke skartaci na příslušné úřady.

5.2.2.7. Vyvolávací systém

Vyvolávací systém je mimo jiné umístěn na přepážkovém pracovišti oddělení občansko-správních agend, přičemž obsluha tohoto systému je instalována na řídicí klávesnici (přepážce č.1). Systém napomáhá plynulému provozu na velmi exponovaném pracovišti, ale není schopen evidovat skutečný počet občanů, kteří navštíví toto oddělení. Jedná se o původní jednoduchý systém, který má jen základní funkce a není objektivní, protože na jedno přivolané číslo přijde vyřizovat dva i více občanů i celá rodina. Není v silách pracovníků stále občany vracet zpět.

Statistika	2012	2013	2014*	2015**	2016
Počet osob	14 227	10 567	6 613	14 774	15 327
Průměrná doba čekání	15:21	13:15	13:01	12:34	12:11
Průměrná doba obsluhy	6:20	5:57	5:13	4:50	5:10
Přihlášení přes internet	475	168	108	350	246

*Za rok 2014 chybí údaje za tři měsíce (květen, červen, říjen) – vyvolávací systém neuložil načítaná data

**Za rok 2015 chybí údaje za dva měsíce (květen, červen) – vyvolávací systém neuložil načítaná data

5.2.3. Oddělení dopravně správních agend

5.2.3.1. Provoz na pozemních komunikacích

V oblasti provozu na pozemních komunikacích je registrováno 28 635 řidičů, kteří jsou držiteli 123533 řidičských oprávnění (skupin a podskupin).

Hlavní činností je rozhodování o udělení řidičského oprávnění a vydávání řidičských průkazů. V roce 2016 došlo ke snížení počtu vydaných řidičských průkazů. V roce 2017 je však očekáván opětovný nárůst a to v souvislosti s povinnou výměnou řidičských průkazů po 10 letech.

	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí o udělení řidičského oprávnění	698	1 556	1 645	1 552	1 422
Národních řidičských průkazů bylo vydáno (vč. výměn)	1 626	4 027	2 120	3 816	2 760
Mezinárodních řidičských průkazů bylo vydáno	90	83	105	138	116
Výpisů z registru řidičů bylo vyhotoveno a rozesláno	1 218	1 182	1 131	1 189	959
Zadržení ŘP	110	144	41	81	84
Ze zdravotních důvodů bylo odebráno řidičské oprávnění	28	12	36	29	32

Vrácení řidičského oprávnění po ukončení zákazu činnosti	63	85	79	89	89
Digitální karta řidiče + karta vozidla	209	265	98	125	171
Školení profesní způsobilosti	-	7 007	1 403	1 503	1 596
BODYS – zápis došlých a zaevidovaných přestupků	-	1 332	1 551	1 690	1 616

Další činností je vedení registru řidičů, zaznamenávání uložených sankcí a správa bodového systému. V roce 2016 došlo k mírnému poklesu počtu oznámení o spáchaných přestupcích, tzv. BODYS. Dvanáct bodů k 31.12.2016 má 81 řidičů. Ve třech případech bylo rozhodováno o námitkách proti záznamu bodů v bodovém hodnocení řidičů. Tato zdánlivě jednoduchá agenda je procedurálně velmi složitá a časově značně náročná.

Od roku 2013 jsou v souvislosti s novelou zákona č. 361/2000 Sb. zapisovány pravidelná školení profesní způsobilosti. Po extrémním roce 2013, kdy bylo nutno zapsat všechny absolvované školení 5 let zpětně, dochází k pozvolnému nárůstu počtu zapsaných školení.

Součástí práce je i nad rámec zákona prováděná kontrola všech osob jimž byla uložena jakákoliv pokuta, zda neřídili v období, kdy jim byl vysloven trest zákazu činnosti. Počty těchto úkonů se neevidují. Vyhláškou č.75/2016 Sb. byl novelizován zákon č. 31/2001 Sb., který ukládá zapisovat do el. karty řidiče posudek o dopravně-psychologickém vyšetření řidiče. Za druhé pololetí roku 2016 bylo takto zapsáno 94 posudků.

Průměrná doba čekání u této agendy je 5 minut.

Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení.

5.2.3.2. Odborná způsobilost k řízení motorových vozidel

Získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel je úsek, který je zaměřen především na spolupráci s autoškolami.

Na území pověřené obce má oprávnění – registraci k provozování autoškoly 8 podnikatelů. Převážnou část činnosti však vykazují zejména dva z nich. V roce 2016 byly vydány 2 nové registrace k provozování autoškoly. K žádné změně registrace nedošlo. Provozovatelé autoškol požádali v 11 případech o schválení nového vozidla pro výcvik v autoškolě a oznámili 11 změn, týkající se osob provádějících výuku a výcvik. Úsek zařazuje žadatele o řidičské oprávnění ke zkouškám z odborné způsobilosti a provádí tyto zkoušky.

Skupina ŘO	Počet zkoušek skupiny ŘO	Úspěšné zkoušky (napoprvé)	Opakování z předpisů	Opakování z techniky	Opakování jízd
AM	11	6	4		1
A vč. A1	144	127	12		8
B	470	350	53		95
B+E	20	17	1		2
C	88	74	10	4	2
C+E	44	33	9	2	2
D	14	11	1	1	1
T	106	89	13		7
Celkem	897	707	103	7	118

	2012	2013	2014	2015	2016
Celkem zkoušek*	756	721	796	823	791
Celkem zkoušek na skupinu ŘO	827	775	918	942	897
Úspěšné zkoušky napoprvé	599	546	736	716	707
Úspěšnost v %	72,43%	70,45%	80,17 %	76,01%	78,82%

*v rámci jedné zkoušky mohlo být provedeno více zkoušek na jednotlivé skupiny ŘO

V roce 2016 nebyly výsledky žádné zkoušky jakkoliv zpochybněny.

Pro následující rok je očekáváno obdobně vysoké vytížení zkušebních komisařů z důvodu legislativních změn ve způsobu provádění zkoušek žadatelů o řidičské oprávnění sk. AM, A1, A2 a A a rovněž podmíněnost vykonání 2. příp. 3. části zkoušky úspěšností v první (teoretické) části. Problematika posuzování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel je velmi specifická činnost, podmíněna vysokou odbornou znalostí zkoušejícího, vyžadující jeho fyzickou i psychickou odolnost. Rozhodnutí zkušební komisaře významně ovlivňuje oblast bezpečnosti silničního provozu a tím následně i celou společnost.

5.2.3.3. Podmínky provozu na pozemních komunikacích

V registru vozidel je registrováno přes 39 0000 vozidel od nejmenších mopedů až po nejtěžší zvláštní vozidla a kamiony.

Hlavní činností je rozhodování o zápisu silničního vozidla do registru vozidel, zápisy změn údajů zapisovaných v registru, přidělování registrační značky silničním motorovým vozidlům, přidělování tabulky s registrační značkou. Dále pak vydávání osvědčení o registraci a technického průkazu silničního vozidla nebo technického osvědčení silničního vozidla. V roce 2016 došlo k nárůstu provedení některých úkonů v registru vozidel. Došlo k nárůstu počtu dovozů (stabilně vzrůstající tendence) vzhledem k tomu, že u vozidel zaregistrovaných v kterékoliv členské zemi EU již neprobíhá schvalování technické způsobilosti.

Stále zůstává vysoký počet požadavků na výpisy z registru vozidel pro potřeby soudů, exekutorů, insolvenčních správců, advokátů, Policie České republiky, Finančních úřadů, celní správy, Městské policie, notářů, konkurzních správců, likvidátorů společností a státních zástupců. Dále si o výpisy vozidel žádají i úřady práce, příp. i jednotliví občané. S tím, že je běžné, že jedna žádost obsahuje dotaz na firmu mající i několik desítek vozidel, a to i zpětně za několik let!

V roce 2016 došlo k dalšímu navýšení počtu trvale vyřazených vozidel. Vliv na to měly zejména následující faktory. V roce 2015 došlo k podstatné změně legislativy v dané oblasti, kdy podle zákona byly z moci úřední trvale vyřazena vozidla, která byla do 30.6.2015 provozována pouze v tzv. „polopřevodu“ a u nichž nedošlo do výše uvedeného data tj. do 30.6.2015 k řádné doregistraci. Tato vozidla byla průběžně vyřazována z CRV v průběhu 2. poloviny roku 2015. Část této administrativní práce přešla i do roku 2016. Dále v roce 2016 byly trvale vyřazovány vozidla dlouhodobě uložená v depozitu. Navíc velká část těchto úkonů přechází také do následujícího roku.

Neustálý vysoký počet úkonů prováděných v registru vozidel je mimo úkony spojené s registrací vozidel a evidencí změn, zapříčiněn zejména neustálými opravami chybných

záznamů u jednotlivých vozidel, se kterými se pracovníci vykonávající tuto agendu setkávají několikrát denně. Tyto problémy s CRV přetrvávají již od dob jeho spuštění v roce 2013, tedy v souvislosti s novým provozovatelem CRV.

	2012	2013	2014	2015	2016
Celkem úkonů provedených v registru vozidel	9 352	10 919	11 162	12 488	11 440
Z toho vozidla, které se poprvé registrovaly	938	531	1 016	1 157	680
Z toho vozidla, které měnily provozovatele	923	1 616	1 851	2 253	1 432
Dočasně bylo z registru vyřazeno vozidel	564	570	542	797	354
Ukončení dočasného vyřazení	386	358	408	306	206
Trvale bylo z registru vyřazeno vozidel	541	602	498	1 116	1 284
Vývozy	80	58	108	96	102
Rozhodnutí o povolení výroby a schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného silničního vozidla	8	40	71	61	36
Rozhodnutí o povolení přestavby a schválení technické způsobilosti jednotlivě přestavěného silničního vozidla	20	8	7	6	6
Jednotlivě dovezená silničního vozidla	221	333	368	531	548
„malá přestavba“ – plyn, tažné zař. a pod.	342	264	285	424	451
Z registru vozidel byly pro potřeby soudů, exekutorů a jiných oprávněných osob vydány výpisy	367	699	890	1 180	886

Průměrná doba čekání u této agendy je 20 minut.

Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení.

5.2.3.4. Přestupková agenda

Oddělení dopravně správních agend projednává:

- přestupky na úseku bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na pozemních komunikacích dle zákona 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- přestupky na úseku podmínek provozu na pozemních komunikacích.
- ostatní přestupky proti pořádku ve státní správě a pořádku v územní samosprávě
- přestupky na úseku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla

Převažující svým rozsahem jsou přestupky na úseku bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na pozemních komunikacích. Jedná se o přestupky od nehod zaviněných alkoholem až po drobná pochybení. V roce 2016 došlo k mírnému navýšení počtu projednávaných přestupků, současně se stále navyšuje počet složitých projednávání za účasti zastoupení vyžadující časté svědecké výpovědi a využívající všechny dostupné obstrukční nástroje vedoucí k možné prekluzi, v roce 2016 se jednalo o 25 přestupkových řízení, tedy více než 10 % došlých přestupků.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet nevyřízených z minulého období	18	15	24	30	23
Počet přestupků došlých v průběhu roku	176	199	195	219	223
Z důvodu příslušnosti, nebo po dohodě postoupeno jinému úřadu	5	4	4	8	2
Odloženo	10	14	26	34	35
Celkem projednáno přestupků a uloženo pokut	164	176	159	207	194
Zastavení řízení	7	5	6	8	2
Zákaz činnosti spočívající v zákazu řízení motorových vozidel uložen	83	75	66	77	84
Celková částka uložená na pokutách činí	1 365 000	1 101 100	1 091 600	1 218 900	1 162 700
Počet odvolání	13	8	12	14	11

Z 11 ti odvolání proti rozhodnutí o uložení sankce bylo odvolacím orgánem potvrzeno 10 a pouze v jednom případě bylo zrušeno a vráceno k novému projednání. Lhůty pro zahájení řízení jsou dodržovány.

Přestupky na úseku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla jsou specifickou oblastí, neboť podněty tj. oznámení na podezření ze spáchání přestupku jsou až na výjimky rozesílány v elektronické podobě. Z České kanceláře pojistitelů bylo touto formou v průběhu roku oznámeno podstatně méně podnětů o vozidlech u nichž je, dle ČKP, důvodný předpoklad o zániku pojištění. Projednávání těchto oznámení je většinou detektivní činností, při níž se ve velké většině případů zjistí, že se jedná o jiného majitele, který pojistnou smlouvu doloží a přestupek se odkládá. Personální obsazení v této agendě je navíc složitě řešeno kumulovanou funkcí společně s agendami registrace vozidel, technik a zkušební komisař řidičů.

Součástí přestupkové agendy je i upouštění od výkonu zbytku zákazu činnosti spočívající v zákazu řízení motorových vozidel. Bylo rozhodnuto ve 89 případech. Rozhodnutí o zadržení ŘP bylo vydáno v 84 případech a odnětí řidičského oprávnění ze zdravotních důvodů bylo 32. Podle zákona je povinností lékařů oznamovat řidiče bez zdravotní způsobilosti.

Odbor Obecní živnostenský úřad - 6

Zpracovatel:	Marie Caletková, vedoucí odboru
Oddělení:	-
Výbory:	-
Komise:	-
 Příspěvkové organizace:	 -

6. Předmět činnosti

Odbor Obecní živnostenský úřad vykonává státní správu v přenesené působnosti podle zákona o živnostenských úřadech v rozsahu stanoveném živnostenským zákonem a podle zákona o zemědělství. Vykonává funkci Centrálního registračního místa. Dále plní funkci kontrolního a dozorového orgánu podle živnostenského zákona, zákona o zemědělství, zákona o ochraně spotřebitele, zákona o spotřebních daních, zákona o omezení provozu zastaváren v noční době, zákona o civilním letectví, zákona o drahách, zákona o silniční dopravě, zákona o povinném značení lihu, zákona o některých podmínkách podnikání a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu. Projednává přestupky a správní delikty podle živnostenského zákona, přestupkového zákona, zákona o obcích a zákona o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami. Plní funkci kontaktního místa „Spotřebitelského ombudsmana“, provádí poradenskou činnost, spolupracuje s nevládní neziskovou organizací Sdružení obrany spotřebitelů Moravy a Slezska z.s. při řešení spotřebitelských práv.

V samostatné působnosti zajišťuje správu a výběr místních poplatků na tržních místech v Hranicích a místních částech, organizuje jarmarky a jiné prodejní akce. Spolupracuje s MAS Hranicko na propagaci regionálních potravin značky kvality „Moravská brána“. Aktualizuje podle požadavků nařízení města Tržní řád. Zpracovává podklady pro rozpočet pro danou kapitolu, hospodaří dle schváleného rozpočtu, odpovídá za svěřené prostředky. Po skončení účetního období vypracovává výsledky hospodaření. Vede majetek, včetně jeho zařazování a vyřazování v evidenci. Plní úkoly vyplývající z Programu rozvoje města – Akčního plánu na příslušné období.

6.1. Samostatná působnost

Ve spolupráci se zástupci místní akční skupiny MAS jsme v rámci rozvoje certifikované regionální značky „Moravská brána“ a podpory místních i okolních farmářů zorganizovali v měsíci dubnu a říjnu 2016 farmářský trh. Z dotačního programu na podporu místních produktů se nám podařilo získat dotaci z Olomouckého kraje ve výši 10 tis. Kč na úhradu nákladů spojených s organizováním těchto trhů. V měsíci červenci jsme se organizačně podíleli na tradiční „Anenské pouti“ v Drahotuších. Za užívání tržních míst byla v roce 2016 vybrána částka 160 tis.Kč. Hlavním partnerem při zajišťování služeb a prací je EKOLTES Hranice a.s, dle uzavřené rámcové smlouvy na příslušné období.

Odbor se podílel na přípravě a realizaci úkolů Programu rozvoje města – Akčního plánu uvedených v prioritní ose 2 „Příznivé podmínky pro podnikání“ a prioritní ose 3 „Rostoucí

kvalita života pro bydlení, vzhled města, kulturu, sport.....“. Byl vytvořen koncept podnikatelského inkubátoru zaměřený v počáteční fázi na oblast vzdělávání, poradenství při zakládání podnikatelského subjektu, účetního a právního poradenství. Intenzivně se pracovalo na vytipování vhodných prostor v majetku města pro tento záměr. V měsíci září se uskutečnilo na městském úřadě v zasedací místnosti setkání s podnikateli u „kulatého stolu“, kde byly prodiskutovány zásadní otázky rozvoje města na další období, zodpovězeny dotazy přítomných. Ve spolupráci s Úřadem práce, pobočkou v Hranicích, MAS a odborem školství a sociálních věcí jsme se podíleli v měsíci listopadu 2016 na zorganizování workshopu pro studenty místních středních škol. Podnikatelům jsme v průběhu roku poskytovali odbornou poradenskou a konzultační činnost, předávali brožury s tematikou podnikání, informační letáky.

6.2. Přenesená působnost

6.2.1. Registrační oddělení

Živnostenský úřad Hranice zajišťuje pro podnikatele ohlašující živnost nebo žádající o koncesi kompletní servis. Informační systém registru umožňuje předávání dat a získávání informací z jiných registrů, vytváření elektronických kopií dokumentů – výpisů z evidence trestů, dokladů o odborné způsobilosti a dokladů k sídlu podnikatele. Tyto dokumenty mohou využívat v systému i jiné živnostenské úřady pro účely vyřízení podání podnikatele. Postupná elektronizace dat a jejich sdílení uvnitř státní správy mají významný vliv a dopad na plnění administrativních povinností. Rozvoj a provoz informačního systému registru živnostenského podnikání byl zaměřen především na bezpečnost dat v něm uložených. Zajištění bezpečnosti leží dle zákona o kybernetické bezpečnosti primárně na správci, tedy Ministerstvu průmyslu a obchodu. Proto byly zvoleny nové postupy při správě uživatelů a vydána bezpečnostní směrnice. Minimálně 2x do roka je prováděna kontrola přístupových práv, přehled aktivních uživatelů a oprávněnosti držení autentizačních údajů, aby se zabránilo neoprávněné manipulaci s daty v systému. O této kontrole byl vyhotoven protokol, který prostřednictvím krajského živnostenského úřadu obdrželo Ministerstvo obchodu a průmyslu.

Živnostenský zákon byl v průběhu roku 2016 několikrát novelizován, většinou se jednalo o drobné změny v zákoně. Významnější změnou bylo přijetí zákona o spotřebitelském úvěru, který s účinností od 1.12.2016 zrušil živnost vázanou „Poskytování nebo zprostředkování spotřebitelského úvěru“. Tato živnost byla vyloučena z živnostenského podnikání a podnikatelé, kteří hodlají pokračovat v této činnosti musí požádat ve lhůtě 3 měsíců od účinnosti zákona Českou národní banku o udělení oprávnění. Zánik živnosti bude proveden cca 230 podnikatelů u nás registrovaných.

Změny zákonů v oblasti podnikání vyvolávají u podnikatelů různé reakce, které následně ovlivňují vývoj v této oblasti. Nejvíce očekávaným zákonem, který by mohl zásadním způsobem ovlivnit podnikání je zákon o evidenci tržeb. Ministerstvo financí navrhlo, vzhledem k plynulejšímu náběhu systému, jeho rozfázování. Toto řešení jednak umožní pozvolné zatěžování systému a zároveň poskytne podnikatelům dostatečný prostor k přípravě. Od 1.prosince roku 2016 měli povinnost zahájit evidenci tržeb podnikatelé provozující stravovací a ubytovací služby. V období od prosince do konce roku jsme zaznamenali úbytek pouze 2 podnikatelů podnikajících v hostinské činnosti, kteří požádali o zrušení živnostenského oprávnění a 65 podnikatelů živnost přerušilo. V současné době živnostenský úřad registruje

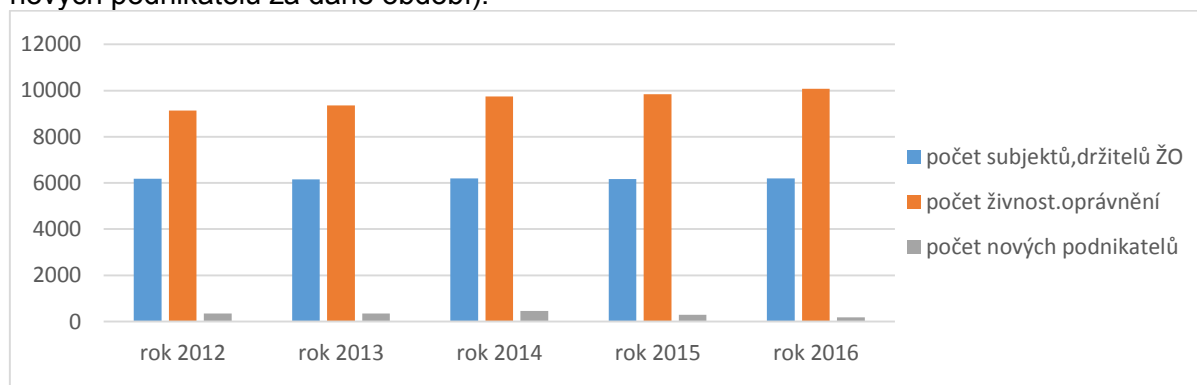
420 aktivních živností s předmětem podnikání „Hostinská činnost“. Druhá fáze evidence tržeb od 1. března 2017 se bude týkat živností „maloobchod a velkoobchod“.

K datu 31.12.2016 je registrováno celkem 6.199 podnikatelů s počtem 10.072 živnostenských oprávnění. Z tohoto počtu je 5.485 fyzických osob a 714 právnických osob. Počet nových podnikatelů, kterým vzniklo ve sledovaném roce živnostenské oprávnění bylo 182. Registrovaných cizinců je 94, z toho 86 fyzických a 8 právnických osob.

V minulém roce došlo k nárůstu počtu podnikatelů a živností ve všech kategoriích. Stále nejčastěji ohlašovanou živností je živnost volná. V níže uvedené tabulce je sledován vývoj podnikání za posledních pět let

Živnosti/podnikatelé	2012	2013	2014	2015	2016
Počet subjektů	6 269	6 151	6 199	6 170	6 199
Počet živností	9 139	9 362	9 745	9 837	10 072
Z toho počet nových živností:	347	344	461	296	328
Z toho: koncesované	376	478	678	698	735
vázané	833	876	909	946	983
řemeslné	2 964	3 013	3 083	3 091	3 171
volné	4 966	4 995	5 075	5 102	5 183

Následující graf ukazuje vývoj u vybraných ukazatelů (počet subjektů, počet živností a počet nových podnikatelů za dané období).

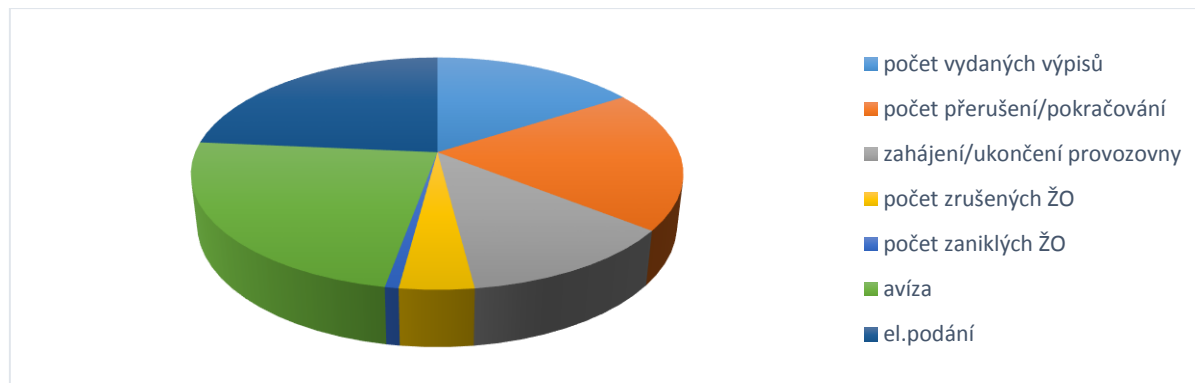


Na registračním oddělení živnostenského úřadu bylo v minulém roce vyplněno 1 351 elektronických podání podnikatelů, a podle jejich požadavků v rámci činnosti centrálního registračního místa, následně zaslána příslušným úřadům (finanční úřad, správa sociálního zabezpečení, úřad práce, zdravotní pojišťovny apod.). Moderní komunikační a informační technologie ve veřejné správě umožňují podnikatelům v rámci projektu snižování administrativní zátěže prostřednictvím inteligentního elektronického formuláře vyřídit záležitost kdykoliv a odkudkoliv. Podnikatel již nemusí obíhat úřady a vyplňovat papírové formuláře. Zavedením datových schránek čím dál více podnikatelů využívá elektronické služby online. Zaměstnanec živnostenského úřadu vyplňováním jednotného registračního formuláře stráví s podnikatelem více času, na druhé straně však plní veřejnou službu klientsky orientovanou pro potřeby občanů. Práci usnadňuje využití velkého množství agend ze základních registrů, v němž jsou uloženy aktuálně platné údaje, které už ve většině případů nemusíme opakovaně žádat od občanů. Reforma veřejné správy.

Využíváním systémů postupně dochází ke změně struktury požadovaných úkonů. Zatímco v předchozích letech převyšovaly úkony spojené s novým ohlášením či žádostmi o změny

údajů, v současné době převažují úkony spojené se zpracováním dat získaných ze základních registrů. Díky zvýšené aktivitě a pokroku v oblasti informačních technologií můžeme očekávat, že většina požadavků na veřejnou správu bude pro budoucího zákazníka řešitelná elektronicky bez nutnosti chodit na úřad.

V minulém roce byly nejčastěji požadovány ze strany podnikatele tyto úkony:



Z uvedeného grafu vyplývá, že nejčastěji bylo požadováno přerušení nebo pokračování v živnosti, zahájení nebo ukončení provozovny a vydání výpisu se změnami údajů. Na vlastní žádost bylo zrušeno 184 živnostenských oprávnění, sankčně bylo zrušeno 23 oprávnění. K zániku živností dochází úmrtím podnikatele, nebo výmazem právnické osoby z obchodního rejstříku. Po zrušení místní příslušnosti využilo služby našeho živnostenského úřadu 160 cizích podnikatelů.

V další tabulce jsou uvedeny některé vybrané ukazatele ve srovnání let 2012-2016:

Název položky	2012	2013	2014	2015	2016
Výpisy z ŽR	999	1 096	1 001	849	802
Rozhodnutí/usn.	194	413	445	343	291
Přerušení/pokr.	964	984	749	1.062	991
Zrušená ŽO	127	127	170	247	207
Zánik ŽO	40	160	57	50	38
Avíza	1 403	1 652	1 757	1 989	2 214
Vyrozumění zápisu provozovny	422	505	560	468	691
Potvrzení o zápis v ŽR	224	230	200	215	248

(vysvětlivky k použitým zkratkám: ŽR - živnostenský rejstřík, ŽO- živnostenské oprávnění)

V registru podnikatelů bylo prověřeno na základě hlášení avíz z centrálního registru osob na 2.214 dat podnikatelů fyzických osob, u kterých byly provedeny opravy dat, změny živnostenských oprávnění, dořešeny vazby u zemřelých osob ve vztahu k výkonu funkce odpovědného zástupce nebo statutárního orgánu a následně provedeny zániky subjektů a živností.

Podnětů z jiných správních orgánů, jiných živnostenských úřadů, obchodního rejstříku jsme v minulém roce přijali a následně řešili celkem 3.024. Zápisů o insolvenčním řízení v obchodním rejstříku bylo zpracováno 138. Překážka provozování živnosti spočívající v prohlášení konkursu, nebo zamítnutí či zrušení konkursu ve smyslu ustanovení § 8 živnostenského zákona, byla prokázána ve dvou případech a následně bylo vedeno správní řízení o zrušení živnostenského oprávnění.

Jako podklad pro soudní řízení, či trestní řízení dle požadavků soudů, Policie ČR, exekutorů bylo odesláno 95 výpisů a 106 potvrzení o neexistenci zápisu v živnostenského rejstříku.

Podnětů jiných správních orgánů ke zrušení nebo pozastavení živnostenského oprávnění z důvodu porušení povinností vyplývajících z živnostenského zákona nebo jiných právních předpisů jsme obdrželi celkem 12. Od dopravního úřadu Olomouckého kraje jsme obdrželi 9 návrhů na změnu nebo zrušení živnostenského oprávnění z důvodu neplnění podmínky prokázání finanční způsobilosti u dopravců provozujících „velkou dopravu“. Živnostenský úřad tyto případy řešil ve správním řízení změnou druhu dopravy, snížil rozsah oprávnění na „malou dopravu“. Jeden podnět na zrušení živnostenského oprávnění za závažné porušování živnostenského zákona nám zaslala Česká obchodní inspekce v Olomouci. Tento případ byl však následně postoupen pro nepříslušnost jinému živnostenskému úřadu. Rozhodnutí o pozastavení provozování živnosti bylo vydáno v jednom případě z důvodu neustanovení odpovědného zástupce pro živnost vyžadující splnění zvláštní podmínky provozování živnosti – odborné způsobilosti.

V minulém roce jsme na základě zaslaných avíz z centrálního registru obyvatel pokračovali v řešení případů dokládání právního důvodu pro užívání prostor, v nichž má podnikatel umístěno sídlo, liší-li se od bydliště a to zejména případy, kdy je bydliště podnikatele na adrese sídla ohlašovny. Celkem bylo ověřeno 267 adres v registru podnikatelů a katastru nemovitostí u podnikajících fyzických osob a zasláno na 185 výzev, kdy měl podnikatel možnost oznámit příslušné změny. Po marně uplynutých lhůtách byla zahajována řízení s uložením nákladů řízení za porušení ustanovení živnostenského zákona, které vedlo následně ke zrušení oprávnění. Celkem bylo v roce 2016 zrušeno 23 živnostenských oprávnění.

Již druhým rokem působí na Městském úřadu v Hranicích, v kanceláři živnostenského úřadu spotřebitelská poradna, kterou provozuje nezisková organizace Sdružení obrany spotřebitelů Moravy a Slezska, z.s.. Sdružení poskytuje spotřebitelům zdarma základní informace o reklamačním řízení, o délce záruční doby, lhůtě k vyřízení reklamace nebo podmínkách odstoupení od kupní smlouvy. Zájem o poradenské služby ze strany veřejnosti stoupá a spotřebitelských problémů je bohužel čím dál více. Poradna funguje 1 x měsíčně, každou první středu v měsíci. Během jednoho poradenského dne je řešeno cca 3 – 6 případů. Poradnu navštěvují občané osobně, nebo kontaktují poradce e-mailem popřípadě telefonicky. Okruhy spotřebitelských problémů se v roce 2016 většinou týkaly zamítnutí a nevyřízení reklamace, telekomunikačních služeb, problémů s odstoupením od kupní smlouvy, podomní nabídky dodávek energií, úvěrových smluv, smluv o dílo apod.. Ve spolupráci s Klubem seniorů a Domovem seniorů v Hranicích byla zorganizována v měsíci říjnu a listopadu přednáška zaměřená na zvýšení všeobecného povědomí o trestné činnosti páchané na seniorech. Na webových stránkách města jsme zřídili v sekci „pro občany“ informace ze spotřebitelské poradny, kde jsou umisťovány i tiskové zprávy sdružení.

Pokud se týká spolupráce s jinými odbory městského úřadu, nejčastěji spolupracujeme s oborem stavební úřad, životní prostředí a dopravy v rámci prováděných kontrol a dále pak s odborem vnitřních věcí, pro který bylo vyhledáno a prověřeno v registru živnostenského podnikání na 683 informací o podnikatelských subjektech ve vztahu k projednávaným přestupkům a sankčnímu zrušení živnostenského oprávnění.

Podnikatelům jsme poskytovali informace a praktickou pomoc ohledně podnikání, předávali letáky, brožury a návody pro snadnější orientaci v začátcích podnikání. Pravidelně jsou aktualizovány všechny povinně poskytované informace o subjektu a návody, jak řešit některé záležitosti s úřadem – životní situace „Jak požádat o....“.

6.2.2 Kontrolní oddělení

Živnostenský úřad každoročně vyhotovuje plán kontrol na dané období. Jednotlivé okruhy kontrol jsou voleny na základě každoročních požadavků Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, se zřetelem k příslušným usnesením vlády ČR. K těmto oblastem patří kontrolní činnost v souvislosti s extremistickými akcemi, ve vztahu k zahraničním osobám, v oblasti ochrany práv duševního vlastnictví, v oblasti odpadů a nakládání s autovraky a v oblasti lihu. Dále plán kontrol reaguje na aktuální požadavky plošného celorepublikového rozsahu. V roce 2016 jsme prováděli například nařízené kontroly subjektů, provádějících studnařské práce a kontroly hypermarketů a supermarketů. Poslední okruh plánu kontrol na předemtný rok se stanovuje s ohledem na znalost problematiky podnikatelského prostředí.

Živnostenský úřad vykonává kontroly buď samostatně na konkrétní provozovně či v případě, že podnikatel provozovnu nemá, tak na kontrolním oddělení živnostenského úřadu. Kontroly jsou prováděny v součinnosti s jinými kontrolními orgány, nejčastěji Českou obchodní inspekcí.

Živnostenský úřad se na krajské úrovni zapojil do plošných kontrol podnikatelů majících ohlášenou živnost Geologické práce; Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, za účelem prověření splnění odbornosti a dodržování ustanovení živnostenského zákona, zejména prověření, zda nedochází k neoprávněnému podnikání. Další plošnou celorepublikovou kontrolní akcí byla tří fázová „Akce alkohol“ pod záštitou Policejního prezidia České republiky. Za asistence Policie České republiky ve spolupráci s dalšími kontrolními orgány, byly provedeny kontroly nočních barů, za účelem zjištění, zda není naléván alkohol a prodávány drogy mladistvým.

V měsících červenec-září 2016 byla pravidelně 1x týdně prováděna nařízená kontrola potravinových výrobků masných a mléčných v místních supermarketech a hypermarketech. Při těchto kontrolách nebyly ze strany živnostenského úřadu zjištěny nedostatky.

Od občanů nebo jiných správních orgánů bylo doručeno celkem 19 podnětů k zahájení kontroly, které se převážně týkaly prošetření neoprávněného podnikání, oznámení o porušení povinnosti při nakládání s lihem a značení tabákových výrobků, neoznámení ukončení činnosti na provozovně, provozování živnosti v nezpůsobilé provozovně dle stavebního zákona. Všechny tyto podněty byly řešeny provedením vlastní kontroly podnikatelského subjektu.

Dle plánu kontrol jsme prováděli kontrolu u podnikatelů provozujících činnost – maloobchod, velkoobchod, zastavárny, bazary, výrobu kovových konstrukcí, povrchové úpravy a svařování kovů, výrobu chemických látek, stánkový prodej, hostinskou činnost, kamnářství, opravy silničních vozidel, montáž a opravy chladicích zařízení, tlakových zařízení a zvihačích zařízení, nakládání s nebezpečnými i ostatními odpady, prodej lihu a lihovin, silniční motorovou dopravu. Kontroly byly prováděny na vybraných provozovnách v obcích Hranice, Malhotice, Všechnovice, Zámrský, Provodovice, Horní a Dolní Těšice, dále na provozovnách v průmyslových areálech v Hranicích na Tř.1.máje – Sigma I. a Třídě Československé armády - objekt bývalé „Karnoly“.

V roce 2016 provedl živnostenský úřad celkem 173 kontrol a místních šetření, z toho bylo provedeno celkem 91 kontrol na provozovnách a 82 kontrol na živnostenském úřadě. Bylo vyhotoveno 168 kontrolních protokolů. Nejvíce porušení se týkalo neoznámení zahájení nebo

ukončení provozovny, neoznačení provozovny, provozování živnosti v nezpůsobilé provozovně podle stavebního zákona. V 5 případech bylo zjištěno provozování živnosti řemeslné a koncesované bez příslušného oprávnění. Za neoprávněné podnikání byla v přestupkovém řízení uložena pokuta v celkové výši 35 tis.Kč. Další 3 případy správních řízení byly vedeny za neposkytnutí součinnosti potřebné k výkonu kontroly dle kontrolního řádu a uložena pokuta ve výši 10 tis.Kč .

V níže uvedené tabulce je přehled o počtu provedených kontrol, včetně výše uložených sankcí ve srovnání za posledních 5 let:

Název	2012	2013	2014	2015	2016
Počet provedených kontrol celkem	121	78	126	183	168
Z toho: FO	103	68	108	165	140
PO	18	10	18	18	28
Počet uložených pokut celkem	35	19	9	42	47
Z toho: FO	28	17	9	35	37
PO	7	2	0	7	10
Počet uložených pokut v blokovém řízení	26	17	8	35	39
V správním řízení	4	2	1	7	8
V příkazním řízení	5	0	0	0	0
Celková výše uložených pokut v Kč	55 500	22 700	9 200	56 500	79 500
Z toho: v blokovém řízení	21 500	17 700	7 200	36 500	35 500
ve správním řízení, vč. nákladů řízení	12 000	5 000	2 000	20 000	44 000
v příkazním řízení na místě vč. nákladů řízení	22 000	0	0	0	0
Výše pokut uložených:					
- FO	40 000	20 200	9 200	38 000	64 000
- PO	15 500	2 500	0	18 500	15 500
Za porušení ŽZ	37 500	19 500	9 200	36 500	78 500
Za porušení ZOS	18 000	3 200	0	0	1 000

(vysvětlivky: FO – fyzická osoba, PO-právnícká osoba, ŽZ-živnostenský zákon, SR-správní řízení)

Nařízených kontrol Ministerstvem průmyslu a obchodu v souvislosti s objasňováním krádeží motorových vozidel a nakládání s opady bylo provedeno celkem 13, z toho 9 kontrol na provozovnách, kde je nakládáno s autovraky.

V roce 2016 bylo provedeno v součinnosti s Českou obchodní inspekcí na provozovnách podnikatelů s hostinskou činností a s maloobchodním prodejem lihovin 8 kontrol. Bylo kontrolováno dodržování zákona o ochraně spotřebitele a zákona o spotřebních daních. Při těchto kontrolách bylo živnostenským úřadem zjištěno 1 porušení zákona a uložena pokuta ve výši 1 tis.Kč.

V součinnosti s Městskou policií města Hranic a Policií ČR bylo provedeno celkem 9 kontrol. Z toho bylo provedeno 5 kontrol v rámci akce „Alkohol“ se zaměřením na prodej alkoholu a drog mladistvým. Při těchto kontrolách bylo zjištěno jedno porušení zákona a uložena pokuta ve výši 1 tis. Kč. Další společné kontroly jsme provedli v nočních hodinách na provozovnách

zastaváren. V součinnosti s odborem stavební úřad, životního prostředí a dopravy městského úřadu jsme provedli 7 kontrol se zaměřením na problematiku nakládání s odpady.

Za minulý rok bylo provedeno celkem 42 kontrol hostinských provozoven, kde jsme především kontrolovali prodej alkoholických nápojů, zda podnikatelé dodržují povinnosti při značení lihu a značení tabákových výrobků. Při těchto kontrolách bylo v 7 případech zjištěno porušení zákona a uložena pokuta ve výši 14 tis. Kč.

Živnostenskému úřadu bylo v roce 2016 doručeno celkem 15 rozsudků a trestních příkazů soudů o pravomocném odsouzení podnikatelů. Ztráta bezúhonnosti byla posuzována ve všech případech ve vztahu k úmyslu trestného činu a také v souvislosti s podnikáním nebo s předmětem podnikání, o který podnikatel žádal. Z výše uvedeného počtu byla ztráta bezúhonnosti prokázána v jednom případě a následně vedeno správní řízení o zrušení živnostenského oprávnění. Další dva návrhy na zrušení živnostenského oprávnění jsme obdrželi od Okresní správy sociálního zabezpečení Přerov z důvodu neplnění závazků podnikatele vůči státu. I v těchto případech bylo podnikatelům ve správním řízení zrušeno živnostenské oprávnění.

V minulém roce doručeno celkem 6 přestupků, které se týkaly porušení zákazu podomního prodeje, dle právního předpisu města Hranic „Tržní řád“. Dva přestupky byly řešeny v blokovém řízení a uložena sankce 1 tis.Kč, u dalších 4 případů došlo k odložení věci.

Dle kontrolního řádu jsme zveřejnili na webových stránkách Města Hranic obecnou informaci o výsledcích provedených kontrol za rok 2016, čímž jsme splnili zákonnou povinnost umožnit veřejnosti nahlédnout do činnosti veřejné správy.

6.2.3. Zemědělská agenda

Novely zákona o zemědělství přinesly za posledních pět let velmi pozitivní změny. Podle platného znění zákona o zemědělství není k provozování zemědělské výroby třeba žádného zvláštního oprávnění a provozovat ji může každá osoba, která má zájem tímto způsobem podnikat. Od ledna 2015 byla zrušena místní příslušnosti obecních úřadů, celkově byly zjednodušeny požadavky na evidenci zemědělských podnikatelů. Všechny tyto úpravy se projevují na každoročním mírném růstu počtu zaregistrovaných podnikatelů. V tomto registru se nevyužívá elektronických formulářů, nicméně platí i zde jako u živnostenské agendy že údaje, které živnostenský úřad získá na základě zaslaných avíz ze základních registrů (agendový informační systém evidence obyvatel, obchodní rejstřík a systém cizinců) zpracuje a zapíše bez zbytečného odkladu do registru zemědělského podnikatele. Zemědělský podnikatel také nemá povinnost nahlašovat některé údaje zapisované v základních registrech.

V následující tabulce je sledován vývoj za posledních pět let:

Počet evidovaných ZP	2012	2013	2014	2015	2016
Celkem	162	169	178	220	228
Z toho: FO	141	147	152	189	197
PO	21	22	26	31	31

(vysvětlivky: FO – fyzická osoby, PO-právnícká osoba, ZP-zemědělský podnikatel)

Agenda zemědělského podnikatele je sice malá, registrovaní zemědělci však mají stejné možnosti jako živnostníci, např. požádat o přerušení provozování zemědělské výroby, o vyřazení z evidence, o výpis z evidence nebo provádět změny osobních údajů. Na základě

požadavků Ministerstva zemědělství, jsme ověřovali správnost zapsaných dat, a v případě zjištěných rozdílů jsme prováděli opravy.

Odbor finanční - 07

Zpracovatel:	Ing. Vladimír Zemek, vedoucí odboru
Oddělení:	-
Výbory:	finanční
Komise:	-
Příspěvkové organizace:	-

7. Předmět činnosti

Finanční odbor v průběhu roku 2016 plnil úkoly jak v oblasti samosprávy, tak i v oblasti výkonu státní správy.

7.1 Samostatná působnost

Společné činnosti:

K 31. 03. bylo zpracováno přiznání daně z příjmu právnických osob. Město zatím platí daň samo sobě.

Pojištění majetku je řešeno u České pojišťovny a.s. a vozidel u ČSOB a.s. (smlouva od 2014 do 2016). V roce 2016 proběhlo výběrové řízení na pojištění majetku na období 2017 až 2019. Město se v roce 2009 stalo plátcem daně z přidané hodnoty. Od roku 2012 je město plátcem DPH měsíčním a převážně odvádí daň státu (nájemné z nebytových prostor a pozemků určených k parkování). V průběhu roku 2016 jsme si uplatnili u státu DPH za kanalizaci.

Finanční odbor nespravuje samostatně žádný majetek, ale provádí správu odpisů na všech kartách majetku, zavádí karty majetku pro odbory, které to potřebují.

V rámci dotačních akcí odbor vystavuje objednávky a provádí likvidaci faktur za služby spojené s dotačními žádostmi.

Odbor zpracovává i materiály pro orgány města. Jedná se především o Rozpočet města, jeho první změnu a následná rozpočtová opatření. Pololetní rozbor a závěrečný účet. Schválení účetní závěrky. Předkládání obecně závazných vyhlášek v oblasti místních poplatků.

7.1.1 Proces tvorby rozpočtu, jeho naplňování a dodržování

Na úseku rozpočtu byl, na základě výsledků hospodaření za rok 2015 a požadavků jednotlivých vedoucích odborů, zpracován rozpočet města na rok 2017, který byl schválen v prosinci 2016. V měsíci květnu byl vypracován rozbor hospodaření za rok 2015. V měsíci září byl vypracován rozbor za 1. pololetí 2016. Průběžně byla prováděna kontrola čerpání rozpočtu v návaznosti na dodržování rozpočtové kázně. Zvláštní pozornost byla věnována čerpání dotačních titulů. Konkrétní výsledky budou předmětem závěrečného účtu města, který bude projednáván v zastupitelstvu města v červnu 2017.

Rozpočet města v tis. Kč	2012	2013	2014	2015	2016
Skutečné příjmy	325 365	358 259	335 036	359 881	327 509
Skutečné výdaje	328 783	300 208	343 075	356 915	299 348
Financování – výdaje na dluhovou službu	724	0	8 497	10 596	0
Počet rozpočtových opatření	114	155	140	166	403

Nedílnou součástí rozpočtu jsou i rozpočty osadních výborů. Osadní výbory dlouhodobě podporujeme stejnou částkou, kterou mohou využít pro rozvoj svého území a společenského života. Osadní výbory navrhnu rozdělení svého rozpočtu, který schvaluje ZM. Objednávky vystavují příslušné odbory, které mají na starost příslušnou činnost, na základě písemné žádosti osadního výboru. Ze zákona 320/2000 o finanční kontrole je příkazcem operace vedoucí odboru nikoliv předseda osadního výboru. Fakturu proplácí opět příslušný odbor, který vystavoval objednávku. Fakturu musí odsouhlasit osadní výbor. Změny rozpočtu jsou prováděny na základě žádosti osadního výboru prostřednictvím RM, popř. ZM.

7.1.2 Komplexní účetní agenda

V oblasti účetnictví představovalo nejdůležitější činnost denní účtování veškerých příjmů, výdajů, ostatních účtů města (základní běžný účet, sociální fond, fond rezerv, sdružené prostředky, depozitní účet, fond rozvoje bydlení), pokladních dokladů a dokladů o pohybu majetku města, kterého je asi za 1,5 mld. Kč.

V rámci kontrolní činnosti na úseku účetnictví FO prováděl:

- a) průběžnou kontrolu plateb, zjištěné nedoplatky byly vymáhány formou upomínek, popř. soudní cestou,
- b) formální správnost veškerých účetních dokladů,
- c) 4 x ročně fyzickou kontrolu zůstatku v pokladně

V měsíci březnu byl proveden audit účetnictví za rok 2015, v září a prosinci 2016 byl proveden průběžný auditorský dohled za rok 2016.

V době zpracování hodnocení stále probíhá účetní uzávěrka roku 2016 a řádná roční inventarizace majetku, pohledávek a závazků města k 31.12.2016.

V roce 2011 začala celková změna účetnictví obcí - přizpůsobuje se podnikatelské sféře. V roce 2012 byl zaveden nový výkaz PAP, který znamená zvýšení objemu účetnických prací. Tento výkaz má zatím význam jen pro stát, ale neúměrně zvyšuje zatížení účetních.

7.1.3 Úsek plateb

Na úseku plateb probíhá komunikace včetně uzavírání smluv s Komerční bankou i s ČSOB přes internetové bankovníctví, což se projevuje hlavně ve snížení bankovních poplatků a v procesu řízení finančních toků i přesto, že neustále narůstá množství plateb.

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet přijatých faktur	2 923	2 837	3 265	3 073	3 218
Počet vydaných faktur	251	215	218	240	206
Počet vydaných příkazů	1 389	1 961	2 038	1 785	1 616

Každý jednotlivý doklad musí být proúčtován, což znamená nárůst účetních operací.

7.2 Přenesená působnost

7.2.1 Evidence a vyměřování místních poplatků dle OZV č. 2/2010 ve znění pozdějších předpisů a OZV č. 3/2010 ve znění pozdějších předpisů

Všechny údaje jsou v tis. Kč, ostatní v kusech.

Poplatek za psa	2012	2013	2014	2015	2016
Rozeslané složenky	1 141	1 203	1 500	1 668	1 728
Platební výměry	0	107	121	30	15
Výzvy k úhradě	17	35	190	147	102
Celkem vybráno	437	500	481	440	506

Lázeňský poplatek	2012	2013	2014	2015	2016
Celkem vybráno	878	638	786	915	957
Počet nocí (15 Kč)	58 552	42 541	52 436	61 058	63 815

Poplatek z hracích automatů	2012	2013	2014	2015	2016
Celkem vybráno	35	1 390	141	0	0
Počet automatů	30	0	0	0	0

Poplatek z ubytovací kapacity	2012	2013	2014	2015	2016
Počet poskytovatelů ubytování	18	19	18	18	18
Celkem vybráno	255	224	294	384	398

Poplatek za zábor veřejného prostranství	2012	2013	2014	2015	2016
Počet případu záboru	86	110	94	88	128
Celkem vybráno	421	622	451	349	273

Poplatek za komunální odpad	2012	2013	2014	2015	2016
Rozesláno složenek	8 396	7 510	7 910	8 205	7 977
Platební výměry	4 348	0	3 118	0	0
Výzvy k úhradě	0	1 080	1 587	1 674	1 466
Celkem vybráno	9 065	10 500	10 931	10 440	10 475

V roce 2014 došlo k vystavení exekucí na dlužníky za roky 2012 a 2013. Za roky 2009 a 2010 a 2011 byly vydány platební výměry v roce 2012. Od roku 2011 došlo ke změně zákona a zatím nemůžeme využívat k vymáhání exekutorský úřad. Každému dlužníkovi je vystaven platební výměr a následně zaslána výzva k úhradě.

7.2.2 Evidence, povolování a zpoplatňování, dle zákona o správních poplatcích

Počet vydaných rozhodnutí	2012	2013	2014	2015	2016
Výherních hracích automatů	0	0	0	0	0

Tomboly	11	11	14	10	11
---------	----	----	----	----	----

Dle platné OZV město již v roce 2012 nepovolilo žádný VHP na svém území. V provozu zůstávají do roku 2015 VHP povolené státem. Na začátku roku byla vydána Ministerstvem financí ČR rozhodnutí na ukončení platnosti vydaných povolení.

7.2.3 Vymáhání pokut, ve smyslu zákona o správě daní, uložených ostatními odbory

I nadále probíhá vyhledávání neplatičů pokut a jejich zdrojů příjmů, bez kterého nelze pokuty vymáhat. I nadále vymáháme pokuty prostřednictvím soudu, formou návrhu na prodej movitého majetku i prostřednictvím Exekutorského úřadu, tak aby každý nedoplatek byl řešen. Od roku 2011 došlo ke změně zákona a zatím nevyužíváme k vymáhání exekutorský úřad. Od roku 2014 zasíláme pokuty k vymáhání celnímu úřadu.

	2012	2013	2014	2015	2016
Celkem vymáhaných pokut a nákladů řízení	851	875	622	662	762
Výzvy k úhradě	531	516	373	326	341
Podané exekuce	30	4	0	35	3
Předáno celnímu úřadu			490	709	300

7.3 Projektové řízení

V rámci činnosti oddělení projektového řízení zajišťuje odbor od 01.07.2011 monitoring aktuálních výzev krajských a národních dotačních titulů, administraci dotací a závěrečné vyhodnocení akcí, informační servis na území ORP. Dále pracuje na analýze stávajícího stavu strategických dokumentů (vyhodnocení a monitoring plnění akčního plánu), na definování potřeb aktualizace strategických materiálů (návrh akčního plánu) a následně spolupracuje na aktualizaci těchto strategických dokumentů. V rámci výkonu kvality se podílí na implementaci metod řízení kvality a aplikaci metod moderního řízení (Benchmarking).

V roce 2016 byla úspěšnost podaných žádosti o dotaci ve výši 69 %. Z níže uvedené tabulky vyplývá trend snižujícího se počtu podaných žádostí, který je dán nižším počtem vyhlášených výzev do roku 2015 v souvislosti s končícím programovacím obdobím a nevyhlášením výzev v rámci nového programovacího období 2014 - 2020. V roce 2016 již otevřeny nové výzvy. Trend taktéž kopíruje připravenost projektů po stránce technické dokumentace, stavebního řízení a majetkoprávních vztah.

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Počet podaných žádostí o dotaci	41	38	25	17	14	13	10	8	13
Počet úspěšných žádostí o dotaci	25	20	14	10	10	13	7	6	9
Úspěšnost v %	60	52	56	58	71	100	70	75	69

Následující tabulka shrnuje celkový rozpočet projektů/žádostí, rozpočet úspěšných žádostí o dotaci a výši získané dotace za celé období 2009- 2016

Rozpočet v tis. Kč	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Žádostí o dotaci celkem	276 996	171 953	64 855	149 113	93 836	31 014	49 020	46 492
Úspěšných žádostí	39 326	86 644	17 827	127 078	71 156	24 882	36 914	26 891
Výše získané dotace *	27 212	63 465	11 706	83 378	46 072	14 179	9 527	11 262
Výše získané dotace v %	69	73	65	65	66	57	26	41

* Jedná se o částku, která je uvedena v rozhodnutí o přiznání dotace, nikoli o částku, která je fyzicky příjmem tohoto roku.

Odbor stavební úřad, životního prostředí a dopravy – 08

Zpracovatel: Ing. arch. Ladislav Patočka, vedoucí odboru
Ing. Táňa Drábková, vedoucí oddělení
Ing. Milena Hošťálková, vedoucí oddělení

Oddělení: oddělení stavební úřad
oddělení územního plánování
oddělení životního prostředí

Výbory: -

Komise: pro architekturu a urbanismus

Příspěvkové organizace: -

Administrativní a spisová činnost:

Administrativní činnost a komplexní zajišťování spisové služby, předarchivní péče o dokumenty, provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek celého odboru.

Hospodaření se svěřeným majetkem:

Oddělení životního prostředí – městské vodohospodářské stavby a zařízení, městské lesy, protipovodňový hlásný a varovný systém, informační systém průmyslového znečištění ovzduší.

Činnosti související s hospodařením a správou svěřeného majetku:

Zpracování podkladů pro rozpočet, hospodaření podle schváleného rozpočtu, průběžné zprávy o stavu hospodaření, odpovědnost za věcnou správnost vystavených faktur a likvidace faktur, evidence včetně zařazování a vyřazování majetku, kontrola hospodaření a údržba, vystavování objednávek a smluv.

8. Předmět činnosti

8.1. Oddělení stavební úřad

K 31. 12. 2016 mělo oddělení celkem 8 pracovníků.

8.1.1. Samostatná působnost

Oddělení stavební úřad samostatnou působnost nevykonává.

8.1.2. Přenesená působnost

Oddělení stavební úřad plní úkoly vyplývající ze stavebního zákona a příslušných předpisů na úseku stavebního řádu a to především:

- umísťování staveb, změny využití území a ochranu důležitých zájmů v území,
- povolování staveb, jejich změn a provádění udržovacích prací,
- provádění terénních úprav, prací a zařízení,
- povolování užívání staveb a změny v jejich užívání,
- odstraňování staveb,
- ukládá sankce dle stavebního zákona,

- plní funkci státního dozoru ve věcech stavebního řádu.

Stavební úřad plní funkci pověřeného stavebního úřadu - výkon státní správy pro obce Hranice (včetně místních částí Drahotuše, Rybáře, Slavíč, Velká, Lhotka, Středolesí, Uhřínov a Valšovice), Bělotín (včetně místních částí Kunčice, Lučice a Nejdek), Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Hrabůvka, Jindřichov, Klokočí, Milenov, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Partutovice, Polom, Radíkov, Skalička, Střítež nad Ludinou, Teplice nad Bečvou, Ústí a Zámrský (17 obcí, cca 26,6 tis. obyvatel).

Počty úkonů oddělení stavební úřad:

	2012	2013	2014	2015	2016
Územní rozhodnutí	61	57	37	50	50
Zjednodušené územní řízení	4	2	1	0	1
Veřejnoprávní smlouva – územní rozhodnutí	4	0	0	0	0
Územní souhlas	163	100	68	92	114
Územně plánovací informace	129	28	25	40	62
Stavební povolení	90	90	57	68	45
Veřejnoprávní smlouva – stavební povolení	3	1	0	1	0
Společné územní a stavební řízení	42	34	28	33	45
Dodatečné povolení stavby	43	42	31	19	26
Ohlášení stavby	68	48	34	46	56
Kolaudační rozhodnutí	35	33	16	13	11
Předčasné užívání stavby	1	1	2	0	0
Změna v užívání stavby – rozhodnutí	4	4	7	9	9
Zákaz užívání stavby - rozhodnutí	13	10	2	9	13
Oznámení užívání stavby	53	57	46	85	113
Kolaudační souhlas	216	146	96	76	55
Zkušební provoz	7	4	8	11	7
Změna v užívání stavby – souhlas	15	17	14	13	10
Povolení odstranění stavby	8	5	8	6	8
Nařízení odstranění stavby	4	6	5	1	6
Ohlášení odstranění stavby	6	0	4	3	3
Rozhodnutí o výjimkách z OTP a OPVU	22	20	17	11	15
Rozhodnutí ve věcech závadného stavu stavby	7	5	3	0	0
Procesní rozhodnutí	199	320	314	359	377
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření, sdělení apod.	1 067	1 045	1 414	1 306	1 422
Kontrolní prohlídky	136	155	85	95	84
Rozhodnutí o správním deliktu	1	0	7	1	7
Celkem	2 401	2 351	2 445	2 431	2 539

Z uvedeného výčtu bylo oddělením stavební úřad v letech 2012-2016 celkem vydáno:	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí	541	686	633	637	620
Ohlášení, souhlasů a úkonů, které nejsou rozhodnutím	658	425	314	379	410
Ostatních úkonů (protokolů, záznamů do spisu apod.)	1 067	1 069	1 484	1 392	1 506

Vyhodnocení:

Ve srovnání s předchozími roky byl celkový počet všech správních rozhodnutí vydaný oddělením stavební úřad v roce 2016 řádově stejný - celkem 620 rozhodnutí. Počet ohlášení a sdělení, které nejsou rozhodnutím a nahrazující rozhodnutí ve věci, v roce 2016 činil 410 úkonů. Opětovný nárůst těchto úkonů (oproti rokům 2014 a 2015) je odrazem většího využívání procesních zjednodušení při povolování staveb i trendu růstu investiční výstavby. Ve struktuře všech ostatních úkonů (protokolů, záznamů do spisu apod.) došlo v období 2014 - 2016 oproti předcházejícím rokům 2012 – 2013 k nárůstu o cca 30%, který tvoří především dokumenty dopisů, sdělení, vyjádření, potvrzení (pro úřady, banky, dotační tituly, atd.) protokoly, záznamy do spisu apod.

Počet vydaných rozhodnutí, souhlasů a opatření na pracovníka oddělení stavební úřad v období 2010 až 2016 dokumentuje následující tabulka:

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Ing. Hošťálková	226	296	277	273	287	313	298
Koukal	107	102	95	172	133	196	198
Němec	(111)	(132)	(124)	(121)	(83)	(91)	(119) 6
Bc. Králová	122	153	146	170	115	130	206
Demišová	199	213	185	212	144	193	201
Ing. Perůtková	382	238	224	207	172	136 (5)	(97) 46

(kurzívou v závorce jsou uvedeny počty případů vedených předchozím či zastupujícím pracovníkem)

Vyhodnocení:

Novelou stavebního zákona se od roku 2013 již ve větší míře k povolení staveb využívají zjednodušená a společná řízení (společné územní rozhodnutí a stavební povolení; společný územní souhlas a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru) a dále jsou dle správního řádu více spojovány samostatné procesní úkony do úkonu jednoho (výzva k doplnění podání společně s usnesením o přerušení řízení i s usnesením o určení lhůty k doplnění). To jsou hlavními hledisky odůvodňující pokles počtu úkonů v roce 2014. Od roku 2015 počet úkonů ale opět stoupá, což odpovídá nárůstu investiční výstavby, především u soukromé sféry. Pro nebytové objekty (podnikatelská činnost, Ing. Hošťálková) je počet úkonů za poledních 6 let řádově stejný.

Z hlediska dokončené nové bytové výstavby bylo v roce 2016 stavebním úřadem celkem zkolaudováno:

- 25 bytových jednotek v novostavbách rodinných domů,
- 1 bytová jednotka, realizovaná změnou stavby rodinného domu,
- 1 bytová jednotka, realizovaná změnou nebytových prostor,
- 0 bytových jednotek v novostavbách bytových domů,
- 0 bytových jednotek v nástavbách bytových domů,

- 0 bytových jednotek, realizovaných změnou stavby bytového domu.

8.2. Oddělení územního plánování

K 31. 12. 2016 mělo oddělení celkem 4 pracovníky.

8.2.1. Samostatná působnost

Samostatnou působnost vykonává oddělení územního plánování pro tyto činnosti:

- zajišťuje komplexní správu, provoz a rozvoj softwaru geografického informačního systému (GIS),
- zabezpečuje činnosti související se správou geodat,
- provádí sběr, analýzu a realizaci požadavků, koordinuje rozvoj GIS,
- komunikuje s dodavatelskými firmami, stavebními úřady,
- ve spolupráci s ostatními odbory a komisí pro architekturu a urbanismus zajišťuje koncepci a rozvoj území města Hranic,
- zastupuje město Hranice ve správních řízeních vedených jinými správními orgány než je MěÚ Hranice.

V rámci geografického informačního systému (GIS) byly v roce 2016 prováděny tyto práce:

- pravidelná aktualizace dat katastru nemovitostí, blokové mapy a parcel města, atd.,
- úprava mapových projektů TWIST (internetový prohlížeč mapových služeb),
- vytváření nových mapových vrstev pro TWIST,
- aktualizace digitální technické mapy města a datového modelu,
- na základě žádostí příprava a vydávání dat GIS firmám zpracovávající projekty a dokumentace pro město,
- příprava podkladů pro Dendrologii,
- Pasport komunikací – řešení chyb, kontrola, implementace do GIS, mapový výstup,
- tvorba a tisk map.

8.2.2. Přenesená působnost

Oddělení územního plánování plní úkoly vyplývající ze stavebního zákona a příslušných předpisů na úseku územního plánování pro správní území obce s rozšířenou působností (ORP) Hranice a to především:

- plní funkci úřadu územního plánování,
- pořizuje a zpracovává územně analytické podklady.

Počet územně plánovacích dokumentací (ÚPD, tj. územních nebo regulačních plánů) a územně plánovacích podkladů (ÚPP):

	2012	2013	2014	2015	2016
ÚPD – město Hranice	1	1	1	1	1
Změny ÚPD – město Hranice	4	3	0	0	0
Počet lokalit řešených změnami ÚPD – město Hranice	37	22	0	0	0
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD – město Hranice	5	4	1	1	1
ÚPD řešené na žádost obcí správního území	11	14	14	14	17

Změny ÚPD řešené na žádost obcí správního území	8	5	2	1	1
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD na žádost obcí správního území	19	19	16	15	18
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD - město a obce správního území	24	23	17	16	19
Počet pořizovaných ÚPP - město (územní studie)	2	1	0	0	1
Počet pořizovaných ÚPP - obce správního území	1	0	2	1	4

Vyhodnocení:

Pokles v počtu řešených změn jak územního plánu Hranice, tak u obcí ORP Hranice je způsobem trendem nepořizovat dílčí změny, ale pořídit již nový územní plán obce či města. Platnost stávajících územních plánů končí 31. 12. 2020 (dle § 188 stavebního zákona). Naopak vzrostl počet pořizovaných nových územních plánů a to s ohledem na termín ukončení platnosti starých územních plánů a také větších možností čerpat dotace na pořizování nových územních plánů.

K 31. 12. 2016 je z 32 obcí správního obvodu ORP Hranice vydáno 13 nových územních plánů (včetně nového územního plánu Hranice) a 17 nových územních plánů je rozpracováno buď ve fázi zadání, nebo již projednávaného návrhu.

V rámci přenesené působnosti zajišťovalo oddělení územního plánování v roce 2016 tyto činnosti:

a) pro město Hranice:

- nový územní plán Hranic a vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj: opakované veřejné projednání, vyhodnocení námitek a připomínek z veřejného projednání a zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách a připomínkách, zpracování opatření obecné povahy, vydání územního plánu (28. 4. 2016), dokončovací práce po vydání nového ÚP,
- účast na připravované Studii proveditelnosti trati Horní Lideč st. hr. – Hranice na Moravě,

b) pro obce správního území obce s rozšířenou působností:

- zadání nového územního plánu (vypracování návrhu zadání, projednání s dotčenými orgány, schválení zadání v zastupitelstvu obce) bylo pořizováno pro obce: Polom, Horní Újezd, Milenov, Opatovice,
- návrhy nových územních plánů (spolupráce s projektantem na návrhu, příprava společného jednání, vyhodnocení společného jednání, úprava návrhu, příprava veřejného projednání, zpracování opatření obecné povahy, předložení zastupitelstvu obce) bylo pořizováno pro obce: Teplice nad Bečvou, Běloutín, Horní Těšice, Hrabůvka, Skalička, Potštát, Jindřichov, Hustopeče nad Bečvou, Černotín, Milotice nad Bečvou, Býškovice, Dolní Těšice, Rouské,
- ve sledovaném období byly vydány:
 - 1 nový územní plán (Hrabůvka)
 - změna č. 2 územního plánu Rakov, zpráva o uplatňování územního plánu Provodovice, včetně zadání změny č.1 ÚP Provodovice
- pro územně analytické podklady (ÚAP) byly prováděny tyto práce:
 - úplná aktualizace ÚAP k 1. 1. 2017 - datové části ÚAP (došlých údajů),

(textové části ÚAP Rozboru udržitelného rozvoje území, zpracování výkresů dle zákona, projednání ÚAP s obcemi),

- zpracování části údajů poskytnutých obcemi v ORP pro aktualizaci,
- vydávání podkladů z ÚAP pro pořizovatele ÚP,
- vydávání ÚAP pro projektanty ÚPD,
- poskytování údajů z ÚAP pro UPI,
- spolupráce s krajským úřadem – v oblasti SW a datech ÚAP,
- spolupráce při kontrole zpracovaných ÚP v metodice MINIS – řešení problémů.

8.3. Oddělení životního prostředí

Státní správu zajišťuje na úsecích vodního hospodářství, myslivosti, lesního hospodářství, rybářství, ochrany zemědělského půdního fondu, veterinární péče, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany přírody a krajiny, rostlinolékařské péče, ochrany zvířat, silničního hospodářství, dopravní úřad a zpracovává koordinovaná závazná stanoviska dle § 4 odst. 6 stavebního zákona pro územní působnost všech stavebních úřadů ORP Hranice.

K 31. 12. 2016 mělo toto oddělení celkem 9 pracovníků.

8.3.1. Samostatná působnost

V rámci samostatné působnosti vykonává činnost na úsecích vodního hospodářství, lesního hospodářství, ochrany ovzduší, ochrany zvířat, ekologická výchova, granty a příspěvky v oblasti životního prostředí.

Vodní hospodářství

a) akce v roce 2016:

- výběrová řízení:
 - o na opravu tří částí havarijních úseků kanalizace ve Valšovicích,
 - o na provedení vyčištění a dokončení pasportu kanalizace v místní části Hranice VII – Slavíč,
 - o na zbudování projektové dokumentace stavby „Hranice – kanalizace k odvodu povrchových vod – zahrádkářská kolonie u Bečvy“ pro územní řízení, stavební povolení a realizaci stavby, včetně zajištění inženýrské činnosti a výkonu autorského dozoru,
- zajištění projektové dokumentace splaškových kanalizačních přípojek ke stávajícím nemovitostem v lokalitě Pod Křivým – ulice Havlíčkova a ulice Kropáčova – Tesaříkova,
- zajištění projektové dokumentace dešťových kanalizačních přípojek ke stávajícím nemovitostem v lokalitě ulice Kropáčova – Tesaříkova,
- odběry a rozborů odpadních vod z výústí biologických rybníků ve Středolesí a biologického septiku ve Valšovicích, ve Slavíči,
- pokračování v protipovodňových opatřeních na řece Bečvě – spolupráce s firmou AgPOL, s.r.o. (projektová dokumentace k územnímu řízení),
- kanalizace ve Valšovicích – zpracování projektové dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení na základě studie (technické řešení ČOV Valšovice), včetně zajištění projektové dokumentace a žádosti na ČEZ pro přípojku NN k této stavbě,
- dokončení posouzení EIA dle zákona č. 111/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů na „Suchou nádrž V Končinách“,
- zbudování studie odkanalizování města Hranic a místních částí, technicko - ekonomického posouzení odkanalizování města Hranic a místních částí, dopracování variant odkanalizování místních částí Slavíč, Rybáře a Uhřínov,

- pokračování v řešení závad na soustavě rybníka Kuchyňka, včetně podání reklamací na zhotovitele díla,
- řešení způsobu eliminace zápachu na jednotné kanalizaci v místní části Velká.

b) činnosti identifikované podle spolupráce:

- spolupráce s firmou Colsys s.r.o. na udržitelnosti projektu „Společný varovný a hlásný protipovodňový projekt 23 obcí“,
- spolupráce s firmou Ekoltes Hranice, a.s. na zajišťování provozu a údržby - vodních ploch (rybníků), 8 ks mobilních WC, vodního prvku na náměstí, 2 ks pítek a hradítka Drahotušského náhonu,
- spolupráce se společností VaK Přerov a.s. na provozování kanalizací a výběru stočného v místních částech Valšovice a Středolesí, a nově i kanalizace ve Velké a Pod Hůrkou,
- spolupráce s místní organizací ČRS na provozování a údržbě soustavy rybníků Kuchyňka,
- příspěvek na provoz krytého a venkovního bazénu spol. EKOLTES Hranice, a.s.,
- zajištění celoplošné deratizace v objektech a kanalizacích v majetku města,
- spolupráce se správci toků spravující vodní toky na území města Hranic a místních částech, včetně provádění pravidelných povodňových prohlídek na vodních tocích na správním území města Hranic.

Lesní hospodářství

Hospodaření v městských lesích probíhá na základě nájemní smlouvy, uzavřené mezi městem Hranice a společností Ekoltes Hranice, a.s. Samosprávním činností v problematice lesního hospodářství se řídí ustanoveními této smlouvy. Byla prováděna:

- kontrola lesů v majetku města,
- spolupráce s odborným lesním hospodářem a se společností Ekoltes Hranice, a.s., která smluvně zajišťuje povinnosti vlastníka lesa.

Veterinární péče

a) odchyt toulavých psů

	2012	2013	2014	2015	2016
Počet odchycených psů	63	22	16	47	70
Vráceno majiteli	35	5	2	8	45
Převezeno do útulku „Liga na ochranu zvířat ČR“ v Olomouci	28	17	14	39	25

Odchyt a převoz toulavých psů provádí Městská policie Hranice. V případě nezjištění majitele jsou psi odváženi do útulku v Olomouci - „Liga na ochranu zvířat ČR“. Na webu útulku a města jsou zveřejňováni odchycení psi.

Vyhodnocení:

Na základě platnosti Obecně závazné vyhlášky Města Hranic č. 1/2009, o trvalém označování psů a evidenci označených psů a jejich chovatelů je počet vrácených psů majiteli stoupající, neboť na základě čipu může Městská policie Hranice vrátit psa zpět majiteli. Celkový počet odchycených psů v roce 2016 je oproti předešlým rokům vyšší, ovšem celkový počet psů vrácených majiteli je nadpoloviční.

b) redukce počtu holubů

	2012	2013	2014	2015	2016
Odebraná mláďata	24	14	11	9	28
Holubí vejčička	62	39	45	28	53
Celkový počet odchycených divokých holubů	85	68	56	83	106

Redukci počtu holubů provádí dle smlouvy o dílo firma RADEXA – Radek Stiskal, se sídlem Říkovice takto:

- pravidelné vybírání holubích hnízd, tzn. holubích vajíček a právě vylíhnutých mláďat. Odběr je prováděn od května do září,
- holubi a holubí vajčička jsou likvidovány v souladu se zákonem č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů.

Vyhodnocení:

Množství odchycených holubů a s tímto spojený i odběr mláďat a sběr snesených vajíček se odvíjí od klimatických podmínek v daném roce. V průběhu letošní tuhé zimy byl odchycen vyšší počet holubů než v předchozích letech. Holubi v zasněžené krajině nesnadno nalézají potravu, a proto je snazší jejich nalákání na potravu do nastražených pastí.

Ochrana ovzduší

- zajištění udržitelnosti projektu „Čisté ovzduší pro Moravskou bránu“ se společností ENVltech Bohemia s.r.o,
- průběžné zajišťování poradenské činnosti pro potřeby města v oblasti ochrany ovzduší,
- zpracování dílčích vyjádření za úsek ochrany ovzduší v rámci zjišťovacího řízení a IPPC,
- účast na schůzkách s vedením města a předsedou komise životního prostředí ve věci problematiky ochrany ovzduší,
- podávání informací občanům (osobně, v tisku) o „Kotlíkové dotaci v Olomouckém kraji“.

Ekologická výchova

V rámci ekologické výchovy byly zorganizovány tyto akce:

- v rámci „Evropského týdne mobility“ je každoročně ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Hranice organizována akce „Den bez aut a Barevný den“ pro občany Hranic, především pro žáky základních škol a děti mateřských škol na Masarykově náměstí a dopravním hřišti v Hranicích v měsíci září. V rámci akce byla dále během roku pořádána výtvarná soutěž „Tvoříme 3D objekt z recyklovatelného materiálu“. Slavnostní vyhlášení soutěže a následná výstava všech objektů proběhla ve dvoraně zámku v den, kdy si připomínáme celosvětový Den Země,
- v rámci akce „Barevný den a den bez aut“ byly zpracovány informační panely o ekologických způsobech dopravy, které byly umístěny ve dvoraně zámku,
- „Noc s netopýry“ v hudebním pavilonu v Sadech Čs. legií v měsíci srpnu,

Oddělení celoročně spolupracuje se stanicí pro záchranu volně žijících živočichů v Bartošovicích, Nový Jičín.

Granty a příspěvky

a) granty

	2012	2013	2014	2015	2016
Podané přihlášky	18	19	21	20	17
Schválené/ realizované	17/17	17/17	20/20	19/19	16/16
Celková výše Kč schválených	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Celková výše Kč využitých	148 600	150 000	150 000	150 000	150 000

Granty jsou poskytovány nejčastěji těmto příspěvkovým organizacím a občanským sdružením na soutěže, exkurze, projekty, materiálové vybavení kroužků a atd.:

- Včelí království z.s.,
- Dům dětí a mládeže,
- Liga lesní moudrosti – kmen Okwaho (Junák - svaz skautů a skautek ČR Hranice), ZŠ Hranice - Tř. 1. máje, ZŠ a MŠ Drahotuše, ZŠ a MŠ Struhlovsko,
- Monika Zbránková,
- Junák – český skaut, středisko Psohlavci.

b) příspěvky

	2012	2013	2014	2015	2016
Podané žádosti	3	4	4	4	3
Schválené/ realizované	3/3	3/3	3/3	4/4	3/3
Celková výše Kč schválených	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
Celková výše Kč využitých	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000

Příspěvky jsou poskytovány nejčastěji těmto příspěvkovým organizacím a občanským sdružením na jejich činnost:

- Včelí království z.s.,
- Junák – český skaut, středisko Psohlavci,
- Česká speleologická společnost - ZO 6-23 ARAGONIT, ZO 6-23 ARAGONIT.

8.3.2. Přenesená působnost

Oddělení životního prostředí zabezpečuje výkon státní správy (přenesené působnosti) pro obce Běloutín (včetně místních částí Kunčice, Lučice, Nejdek), Býškovice, Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Horní Újezd, Hrabůvka, Hranice (včetně místních částí Lhotka, Velká, Rybáře, Valšovice, Slavič, Středolesí, Uhřínov), Hustopeče nad Bečvou, Jindřichov, Klokočí, Malhotice, Milenov, Milotice nad Bečvou, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Opatovice, Paršovice, Partutovice, Polom, Potštát (včetně místních částí Boškov, Kovářov, Kyžlířov, Lipná), Luboměř pod Strážnou, Provodovice, Radíkov, Rakov, Rouské, Skalička, Střítež nad Ludinou, Špičky, Teplice nad Bečvou, Ústí, Všechnovice a Zámrsky (správní území obce s rozšířenou působností /ORP/ Hranice, 32 obcí, cca 34,3 tis obyvatel).

Vodní hospodářství

a) speciální stavební úřad - zákon o vodách:

	2012	2013	2014	2015	2016
Povolení k nakládání s vodami a stavební povolení k vodním dílům	64	59	44	42	70
Kolaudace – užívání vodních děl	32	27	26	33	29
Souhlas se stavbou	12	0	9	4	6
Povolení k vypouštění odpadních vod s obsahem zvlášť nebezpečné závadné látky do kanalizace	5	1	0	0	7
Vodoprávní souhlas	28	39	41	31	34
Ochranná pásma vodních zdrojů	1	1	1	0	1
Závadné látky – schválení havarijních plánů	15	19	13	20	8
Schválení provozních a manipulačních řádů vodních děl	1	1	2	7	6
Vyjádření na základě působnosti zákona	17	9	8	18	34
Řešení havarijních situací ve správním obvodu	3	7	8	3	4
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517	537	667
Aktualizace povodňových plánů	16	5	24	24	24
Povodňové prohlídky a povinnosti správců toků	6	8	26	8	5
Vodoprávní dozor v rozsahu působnosti ORP	2	3	1	1	3

Vyhodnocení:

Při nezměněném počtu úvazků referentů (1,6) došlo ve srovnání s předchozími roky k nárůstu vedených vodoprávních řízení a vydaných závazných stanovisek dle § 104 odst. 9 vodního zákona, vydávaných k řízení vedených obecními stavebními úřady, buď samostatně, nebo v rámci koordinovaných závazných stanovisek. Toto navýšení agendy má vliv na prodloužení doby vyřízení jednotlivých žádostí, překračující zákonnou lhůtu pro jejich vyřízení.

b) zákon o vodovodech a kanalizacích:

	2012	2013	2014	2015	2016
Kanalizační řády – schválení	4	4	1	4	3

Další činnosti v oblasti vodního hospodářství:

- zpracovávání a zapisování vybraných údajů z majtkové a provozní evidence vodovodů a kanalizací v majetku jednotlivých obcí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností a následné předání těchto údajů vždy do 30.3. Ministerstvu zemědělství ČR,
- vedení vodoprávní evidence prostřednictvím systému CRVE (centrální registr vodoprávní evidence),
- ověřování hlášení v systému ISPOP,
- poskytování metodické pomoci žadatelům, účastníkům řízení, projektantům, starostům obcí apod.

Lesní hospodářství

Počty úkonů dle zákona o lesích:

	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí v pochybnostech zda jde o pozemek určený k plnění funkcí lesa	9	8	8	4	9
Rozhodnutí o prohlášení za pozemek určený k plnění funkcí lesa	1	0	0	2	0
Závazné stanovisko - souhlas s návrhem územního rozhodnutí	30	24	29	40	43
Rozhodnutí o dělení lesních pozemků	4	4	0	1	2
Rozhodnutí o odnětí lesních pozemků	6	8	6	6	4
Rozhodnutí o výjimce provádět mytní těžbu v porostech mladších 80 let	2	1	2	1	1
Rozhodnutí o udělení licence pro výkon funkce odborného lesního hospodáře	3	1	2	0	1
Rozhodnutí o uložení pokuty	1	1	0	3	0
Rozhodnutí o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků	25	7	5	8	13
Povolení výjimky ze zákonné lhůty pro zalesnění a zajištění kultur	3	2	1	31	7
Závazné stanovisko - těžba dříví	1	3	5	6	6
Vydání potvrzení o původu reprodukčního materiálu	5	4	0	0	0
Změna závazného ustanovení lesní hospodářské osnovy	3	6	0	0	3
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517	537	657

Vyhodnocení:

Počet řešených podnětů je odvislý od počtu podání a proto jej nelze ovlivnit ani předvídat dopředu. Agenda týkající se reprodukčního materiálu již není vykonávána, jelikož byla změnou legislativy v roce 2014 předána do kompetence Ústavu pro hospodářskou úpravu lesa. Zvýšení počtu uložených opatření k odstranění zjištěných nedostatků, očekávané vzhledem ke klimatickým extrémům, nebylo tak rapidní, téměř v polovině zahájených řízení totiž účastníci řízení závadný stav napravili a řízení bylo zastaveno. Zvýšený stav kůrovce v celé oblasti a s tím související zvýšený objem nahodilých těžeb se promítnul také do zvýšeného počtu změn závazného ustanovení lesní hospodářské osnovy, jehož nárůst je předpokládán i v dalších letech.

Další činnosti v oblasti lesního hospodářství:

- administrace financování výkonu funkce odborného lesního hospodáře (OLH) a nákladů na výsadbu melioračních a zpevňujících dřevin (MZD), kdy tuto činnost hradí stát – od roku 2016 je nově využíván Informační systém národních dotací Mze 2016(+) (dále jen ISND) a systém výpočtu náhrad OLH, jehož výstupy jsou implementovány do ISND,
- i přes poměrně dlouhou dobu platnosti lesních hospodářských osnov (3 roky LHO Hranice-sever, 6 let LHO Hranice-jih) jsou nadále vlastníky přebírány separáty lesních hospodářských osnov (31 předaných separátů v roce 2016),

- správní orgán celoročně spolupracoval s Lesy ČR, s.p., odbornými lesními hospodáři, Českou inspekcí životního prostředí, Ústavem pro hospodářskou úpravu lesů a jednotlivými vlastníky lesních pozemků ve věcech, týkajících se výkonu státní správy lesů.

Myslivost

Počty úkonů dle zákona o myslivosti:

	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí o změně a zániku honitby	0	2	1	0	2
Rozhodnutí o ustanovení myslivecké stráže	0	70	1	0	9
Rozhodnutí o ustanovení mysliveckého hospodáře	1	26	4	3	3
Vyjádření se k lovu samičí a samčí zvěře do stáří 2 let	24	24	24	25	25
Rozhodnutí o povolení příslušné úpravy stavů zvěře	41	43	44	35	41
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře mimo dobu lovu	0	1	1	0	0
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře na nehonebních pozemcích	1	2	0	0	0
Počet vydaných loveckých lístků	29	16	34	25	13

Vyhodnocení:

Nárůst počtu ustanovení myslivecké stráže v roce 2016 (oproti letům 2014 a 2015) byl zapříčiněn změnami uživatelů některých honiteb. Rozdílnost počtu rozhodnutí o povolení příslušné úpravy stavů zvěře se odvíjí od konkrétních přírodních podmínek daného roku, což se odráží na početnosti populací zvěře a škodám, které působí na polních plodinách a lesních porostech. Oproti předcházejícím rokům bylo vydáno výrazně méně loveckých lístků (8 pro české občany, 5 pro cizince). Tento pokles může mít různé příčiny, obecně lze říci, že pro získání loveckého lístku (pro české občany) musí žadatel předložit doklad o složení některé z mysliveckých zkoušek (výčet je uveden v zákoně o myslivosti), které jsou časově poměrně náročné (absolvování kurzu, roční praxe, závěrečná zkouška).

Další činnosti v oblasti myslivosti:

- vedení rejstříku honebních společenstev, evidence honiteb, kontrola plnění plánů mysliveckého hospodaření, zpracování statistického hlášení,
- administrace plomb pro 26 uživatele honiteb,
- zorganizování 2 porad pro uživatele honiteb v obvodu své působnosti,
- správní orgán celoročně spolupracoval s Českomoravskou mysliveckou jednotou, Okresním mysliveckým spolkem Přerov, Policií ČR, jednotlivými uživateli a držiteli honiteb ve správním obvodu města Hranic.

Ochrana zemědělského půdního fondu

Počty úkonů dle zákona o ochraně zemědělského půdního fondu:

	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí v pochybnostech o tom, že jde o součást zemědělského půdního fondu	4	5	5	0	0
Vyjádření (souhlas) k návrhům tras nadzemního a podzemního vedení	27	16	16	1	0
Souhlasu k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu	50	56	42	45	72
Vydávání vyjádření pro výstavbu garáže, zahrádkářské či rekreační chaty, drobné stavby v současně zastavěném území obce	18	11	12	13	13
Vydávání rozhodnutí k platbě odvodů za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu	11	5	6	5	17
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517	537	657
Postoupení žádosti o souhlas k odnětí půdy ze ZPF Krajskému úřadu Olomouckého kraje	4	0	0	3	0

Vyhodnocení:

V roce 2016 byl zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně ZPF opětovně novelizován. Po novele zákona již orgán ochrany zemědělského půdního fondu vydává souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu ke každé stavbě, která je navrhována na pozemcích v ochraně ZPF. Nově jsou odvody předepisovány i pro stavby rodinných domů. Ve srovnání s předchozími roky došlo k nárůstu žádostí o vydání souhlasu k odnětí půdy ze ZPF a vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení. Nově musí být všechny data vkládána do systému Evidence odnětí zemědělské půdy ze zemědělského půdního fondu Ministerstva životního prostředí.

Další činnosti v oblasti ochrany zemědělského půdního fondu:

- poskytování metodické pomoci na úseku zemědělského půdního fondu žadatelům, projektantům a starostům obcí, spadající pod obecní úřad obce s rozšířenou působností,
- vkládání dat do systému Evidence odnětí zemědělské půdy ze zemědělského půdního fondu Ministerstva životního prostředí.

Rybářství

Počty úkonů dle zákona o rybářství:

	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí - přestupek	3	5	0	0	0
Rozhodnutí – rybářská stráž	1	1	1	0	0
Rybářské lístky	124	165	116	183	226

Vyhodnocení:

V roce 2016 je zaznamenán vzrůstající počet rybářských lístků z důvodu ukončení platnosti desetiletých rybářských lístků.

Další činnosti v oblasti rybářství:

- vedení evidence všech rybářských stráží ve své působnosti,
- vydávání průkazů rybářské stráže a rybářských lístků.

Rostlinolékařská péče

Počty úkonů dle zákona o rostlinolékařské péči:

	2012	2013	2014	2015	2016
Výzva při výskytu šíření plevelů	17	27	16	4	6

Vyhodnocení:

V roce 2016 je zaznamenána mírně stoupající tendence počtu výzev při výskytu a šíření plevelů. Počet výzev je individuální dle množství podnětů podaných občany a Státní rostlinolékařskou správou. Na základě podnětů bylo prováděno místní šetření orgánu státní správy rostlinolékařské péče a bylo vyhodnoceno, že nedochází k porušení zákona o rostlinolékařské péči, tedy výskytu a šíření plevelů a z tohoto důvodu bylo zasíláno méně výzev k údržbě pozemku.

Další činnosti v oblasti rostlinolékařské péče:

- dle § 73 odst. 3 zákona o rostlinolékařské péči k plnění ustanovení § 3 odst. 1 písm. a) při výskytu a šíření plevelů, jakožto škodlivých organismů, které se šíří na neobdělávané a nezemědělské půdě a které ohrožují životní prostředí, zdraví lidí a zvířat,
- vedení evidence trvalých stanovišť včelstev,
- spolupráce se Státní rostlinolékařskou správou, obvodní oddělení Přerov.

Veterinární péče

Počty úkonů dle zákona na ochranu zvířat proti týrání:

	2012	2013	2014	2015	2016
Povolání svodu zvířat (psů, koní, farmářských zvířat)	6	-	-	-	-
Oznámení o konání svodů zvířat	-	1	5	1	1

Vyhodnocení:

V současnosti jsou podle ustanovení zákona č. 308/2011 Sb., o veterinární péči, ve znění pozdějších předpisů povolovány pouze svody zvířat (hospodářských). Ty se v roce 2016 nekonaly, bylo pouze oznámeno konání jezdeckých závodů.

Další činnosti v oblasti veterinární péče:

- zajišťování zveřejnění mimořádných veterinárních opatření a jiných sdělení, vydaných Krajskou veterinární správou pro Olomoucký kraj dle zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči, ve znění pozdějších předpisů.

Odpadové hospodářství

Počty úkonů dle zákona o odpadech:

	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí	35	14	8	1	6
Usnesení	2	5	5	0	0
Přestupky	0	1	6	2	1
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517	498	667
Hlášení o produkci a nakládání s odpady	276	244	291	313	347
Zpracování evidenčních listů	945	1 238	1 158	1 022	1 170
Počet jiných úkonů (protokolů, záznamů do spisu, výzev)	18	20	30	25	28

Vyhodnocení:

V roce 2016 byly prováděny kontroly původců odpadů, které odhalili porušení zákona o odpadech. Na základě těchto kontrol byly udělovány pokuty za porušení zákona.

Další činnosti v oblasti odpadového hospodářství:

- zasílání zpracované evidence odpadů od původců odpadů a vydaných souhlasů a dalších rozhodnutí dle zákona o odpadech na ministerstvo, krajský úřad a CENII,
- poskytování metodické pomoci na úseku odpadového hospodářství starostům obcí, spadajících pod obecní úřad obce s rozšířenou působností,
- řešení podnětů poškozování životního prostředí,
- celoroční spolupráce s ostatními orgány, týkající se výkonu státní správy na úseku odpadového hospodářství.

Ochrana ovzduší

Počty úkonů dle zákona o ochraně ovzduší:

	2012	2013	2014	2015	2016
Přestupky	0	2	0	0	2
Rozhodnutí o vyměření poplatku	95	0	0	0	0
Evidence malých stacionárních zdrojů, u kterých je stanovena ohlašovací povinnost	44	0	0	0	0
Usnesení	0	9	4	7	3
Závazná stanoviska	21	72	85	123	126
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517	492	633
Počet jiných úkonů (protokolů, záznamů do spisu)	15	28	18	30	25

Vyhodnocení:

Dne 1. 9. 2012 nabyt účinnosti zákon č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, který změnil povinnosti provozovatelů zdrojů znečišťování ovzduší. Nevyjmenované zdroje v příloze č. 2 k tomuto zákonu (dříve malé a střední zdroje znečištění ovzduší), již nemají povinnost podávat

hlášení o souhrnné provozní evidenci a poplatkové přiznání na obecní úřady s rozšířenou působností. Od roku 2012 vydávají obce s rozšířenou působností závazná stanoviska k tomuto zdroji v územním, stavebním řízení a k řízení o vydání kolaudačního souhlasu. Počet vydaných závazných stanovisek je řádově stejný.

Ochrana přírody a krajiny

Počty úkonů dle zákona o ochraně přírody a krajiny:

	2012	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí	65	46	41	43	45
Usnesení (zastavení řízení, přerušení řízení)	3	6	9	7	5
Závazné stanovisko	17	17	24	17	31
Stanovisko	2	3	0	3	1
Přestupky	2	6	2	0	0
Souhlas	1	2	2	0	3
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517	492	656
Jiné úkony (oznámení o kácení, sdělení, záznamy)	16	21	36	43	34

Vyhodnocení:

Ve srovnání s předchozími roky byl celkový počet všech rozhodnutí vydaný v roce 2016 řádově stejný. Pokles v roce 2013 je zapříčiněn změnou vyhlášky č. 189/2013 Sb. o ochraně dřevin a povolování jejich kácení. Počty všech položek jsou ovlivněny především počtem podání.

Silniční hospodářství

Speciální stavební úřad - počty úkonů dle zákona o pozemních komunikacích:

	2013	2014	2015	2016
Stavební povolení	26	21	27	29
Usnesení o provedení stavebního řízení	2	3	2	0
Usnesení – postoupení pro nepřislusnost	5	3	2	5
Usnesení – přerušení řízení	15	10	5	6
Usnesení – zastavení řízení	3	1	1	0
Rozhodnutí – povolení předčasného užívání stavby	3	3	2	4
Rozhodnutí - dodatečné povolení stavby	3	1	0	1
Ohlášení stavby	15	18	10	5
Kolaudační souhlas	13	10	15	18
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření sdělení apod.	72	91	80	135
Závěrečné kontrolní prohlídky a místní šetření	20	16	20	25

(Pozn.: agenda přešla pod oddělení životního prostředí 1. 3. 2013)

Vyhodnocení:

Počet většiny evidovaných úkonů speciálního stavebního úřadu má mírně rostoucí tendenci. Došlo k významnějšímu nárůstu počtu ostatních opatření, stanovisek, vyjádření, sdělení apod., což je ovlivněno zejména počtem podání.

Dne 19. 10. 2016 nabyl účinnosti zákon č. 370/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Co se týká působnosti speciálních stavebních úřadů, přinesla novela zejména určité změny v oblasti výkonu státní správy - výkon působnosti speciálních stavebních úřadů ve věcech místních komunikací přešel opět z jednotlivých obcí na příslušnou obec s rozšířenou působností.

Provoz na pozemních komunikacích

Silniční správní úřad - počty úkonů dle zákona o pozemních komunikacích:

	2013	2014	2015	2016
Rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikace	49	77	78	125
Rozhodnutí o povolení omezení obecného užívání komunikace (uzavírky)	31	34	37	30
Rozhodnutí o povolení připojení komunikace či nemovitosti sjezdem	35	25	22	37
Stanovení místní a přechodné úpravy provozu na komunikacích	36	55	54	48
Stanovení místní úpravy provozu opatřením obecné povahy	2	3	0	5
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření, sdělení, zápisy apod.	396	455	557	719

(Pozn.: agenda přešla pod oddělení životního prostředí 1. 3. 2013)

Vyhodnocení:

V roce 2016 došlo k významnému nárůstu počtu rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikací. Rovněž se významně navýšil počet ostatních opatření, stanovisek, vyjádření, sdělení, zápisů apod., což je ovlivněno zejména počtem podání.

Dne 19. 10. 2016 nabyl účinnosti zákon č. 370/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Co se týká působnosti silničních správních úřadů, přinesla novela změny zejména v možnostech umístování vedení v zastavěném území obce, tzn. v průjezdním úseku silnic nebo místních komunikací.

Dopravní úřad

Počty úkonů dle zákona o silniční dopravě:

	2013	2014	2015	2016
Počet vydaných licencí, stanovisek a osvědčení MHD	3	12	11	10
Rozhodnutí o změně jízdních řádů MHD	8	18	18	4
Počet výpisů z evidence vozidel taxislužby	35	22	28	23
Počet udělených, zamítnutých či odejmutých oprávnění řidiče TAXI	59	42	22	22

Rozhodnutí o sankcích v TAXI	3	5	1	0
Vyjádření dopravního úřadu	1	7	8	5

(Pozn.: agenda přešla pod oddělení životního prostředí 1. 5. 2016)

Vyhodnocení:

V roce 2016 došlo k předání agendy dopravního úřadu z Oddělení právního na Oddělení životního prostředí. V tomto roce byly uděleny nové licence na dobu 5 let pro linky MHD od provozovatele ČSAD Frýdek – Místek. Dále vznikly dvě nové linky MHD na žádost téhož provozovatele. Oproti předchozímu období došlo v roce 2016 k výraznému úbytku počtu rozhodnutí o změně jízdních řádů MHD. Počty vyjádření, stanovisek, osvědčení zůstávají řádově stejné, stejně tak počty udělených, zamítnutých či odejmutých oprávnění řidiče TAXI. Sankce na úseku TAXI nebyly v tomto roce zaznamenány.

Koordinovaná závazná stanoviska, vyjádření oddělení

Oddělení životního prostředí zpracovává koordinovaná závazná stanoviska dle § 4 odst. 7 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu územní působnosti stavebního úřadu Hranice, Hustopeče nad Bečvou, Opatovice, Potštát a Všechnovice.

Počty úkonů:

	2012	2013	2014	2015	2016
Koordinovaná závazná stanoviska	8	17	25	45	88
Vyjádření oddělení	557	468	517	492	579

Vyhodnocení:

Počty koordinovaných závazných stanovisek vyjadřují výrazně rostoucí trend. Stavebník nebo projektant zjistil výhody koordinovaného závazného stanoviska a začal více využívat této možnosti o souhrnné stanovisko k územnímu nebo stavebnímu řízení.

Samostatná pracoviště – 09

Zpracovatelé: Ing. Bc. Vladimír Vyplělík, tajemník MěÚ

Oddělení: právní

Výbory: kontrolní

Do samostatných pracovišť spadá Oddělení právní a Samostatné pracoviště personálně-organizační.

Jedná se celkem o 6 zaměstnanců, kteří zajišťují zejména právní agendu, agendu normy ISO 9001, plní úkoly na úseku utajovaných informací, plní úkoly v přenesené působnosti vyplývající ze zákona o vyvlastnění, dále koordinuje implementaci zákona o základních registrech a zajišťuje agendu střetu zájmů, plní úkoly na úseku svobodného přístupu k informacím a registru smluv; dále samostatné pracoviště personálně-organizační zajišťuje činnosti na úseku personálních záležitostí včetně zajišťování výběrových řízení na nová pracovní místa a agendy vzdělávání; dále toto pracoviště zabezpečuje sekretářský servis, včetně organizačních a administrativních záležitostí spojených se zasedáním rad a zastupitelstev a také agendu evidence stížností a petic.

Samostatné pracoviště personálně-organizační také zajišťuje agendu mzdového účetnictví, kterou pro město zabezpečuje externí mzdová účetní.

Vzdělávání úředníků se řídí zákonem 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů v platném znění, dále zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a Směrnicí QS 62-01 Personální záležitosti a zajištění kvalifikace. Průběžně jsou naplňovány plány vzdělávání zpracované na léta 2015 až 2017 a také individuální roční plány vzdělávání sociálních pracovníků. Přehled o celkových nákladech na vzdělávání a druhu vzdělávání je obsaženo ve zprávě „*Systém managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001*“, která je přílohou č. 2 zprávy o činnosti.

Stížnosti a petice - přehled o evidenci stížností a petic je obsaženo ve zprávě „*Systém managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001*“, která je přílohou č. 2 zprávy o činnosti.

Usnesení orgánů města – v roce 2016 bylo vydáno celkem 666 usnesení rady města a 232 usnesení zastupitelstva města.

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů - celkový přehled je umístěn na webových stránkách města a úřední desce a je také součástí zprávy „*Systém managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001*“.

Výběrová řízení – v roce 2016 bylo převážně dle zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků vyhlášeno celkem 21 výběrových řízení na funkční místa.

Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr – v roce 2016 bylo sjednáno 109 dohod o provedení práce nebo dohod o pracovní činnosti.

Interní audit

Interní audit (útvár interního auditu) je zřizovaný povinně u obcí s více jak 15.000 obyvateli na základě § 29 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů a o změně některých zákonů (dále jen „**ZFK**“). Oblast interního auditu je zajišťovaná jedním zaměstnancem. Interní auditor je přímo podřízený dle § 29 odst. 1 ZFK vedoucímu orgánu veřejné správy (starostovi), který zajišťuje jeho funkční nezávislost a organizační oddělení od řídicích výkonných struktur.

Orgány veřejné správy mohou na základě § 29 odst. 5 ZFK u příspěvkových organizací ve své působnosti nahradit funkci interního auditu výkonem veřejnosprávní kontroly. Proto je od roku 2002 funkce interního auditu u zřízených příspěvkových organizací nahrazená výkonem veřejnosprávní kontroly na místě. Výsledky interního auditu jsou uváděné v roční zprávě o výsledcích interního auditu, která se předává vedoucímu orgánu veřejné správy podle § 31 odst. 3 ZFK.

Nezávislé a samostatné postavení interního auditora je zakotveno v organizačním řádu. Postavení interního auditora, činnosti, odpovědnosti, spolupráce, práva a povinnosti jsou zakotveny ve statutu interního auditu. Výkon interního auditu byl prováděn na základě starostou schváleného ročního plánu na rok 2016, který byl sestavený na základě střednědobého plánu na roky 2016- 2018.

Přehled činnosti interního auditu za rok 2016

Typy kontrolní činnosti	Kontroly a audity ukončené do 31.12.2016
Interní audity města plánované – podrobný rozbor viz. další tabulka	1
Interní audity města plánované – do konce roku 2016 nedokončené	1
Další plánovaná vnitřní kontrolní činnost *	4
Veřejnosprávní kontrola příjemců veřejných finančních podpor z rozpočtu města +	42 (kontrol. Obdobím byl rok 2015)
Veřejnosprávní kontrola příspěvkových organizací	5, zkontrolováno 5,5 účetních období
Vnitřní kontroly nebo interní audity města neplánované **	3
CELKEM	55

Vysvětlivky:

+ v rámci provedených veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací bylo zkontrolováno také použití účelových prostředků ve formě grantů v daném roce, který je uvedený v závorce. Při kontrole použití grantů nebyla zjištěna žádná pochybení, granty byly použité v souladu s jejich účelem. **Celkem bylo zkontrolováno během roku 2016 42 grantových smluv ve finančním objemu 373.000 Kč.**

* uvádí se vnitřní kontroly provedené na základě plánu činnosti interního auditu na rok 2016. V roce 2016 se jednalo o tyto plánované vnitřní kontroly

a) kontrola dodržování režimu pracovní neschopnosti během měsíce února a března 2016

b) kontrola úhrad vybraným subjektům v oblasti kultury - předmětem kontroly byly finanční toky z rozpočtu města směrem k 3 osobám podnikajícím v oblasti kultury

c) kontrola úhrad provozních nákladů z rozpočtu města - předmětem kontroly byly běžné provozní výdaje za období od září do prosince 2015, které u částek nad 10.000 musí schvalovat svým podpisem starosta města

d) kontrola cestovních náhrad tajemníka a vedoucích odborů – předmětem kontroly bylo období roku 2015

****** vnitřní kontroly nebo audity provedené mimo plán činnosti interního auditu na rok 2016. Byly to operativní neplánované úkoly zadané starostou města. Výstupem byla zpráva předaná starostovi města nebo příslušným vedoucím pracovníkům.

Jednalo se o:

- a) prověření postupu při vymáhání pohledávky ve výši Kč 841.148,29 Kč za společností GP Rýmařov Sanace s. r. o. v likvidaci,
- b) zaúčtování příjmových pokladních dokladů za svoz komunálního odpadu ve společnosti Ekoltes Hranice, a. s.
- c) prověření příjmového pokladního dokladu a úhrad nájemného paní Jitkou Červeňákovou a celkové ověření ve společnosti Ekoltes Hranice, a. s.

Další činnosti interního auditu spočívající zejména v metodické a konzultační činnosti

- interní sdělení pro OŠSV – odpověď na stížnost ředitelky MŠ Pohádka Hromůvka
- pracovní porada ředitelů a účetních příspěvkových organizací v únoru 2016
- místní šetření ve třech příspěvkových organizacích a následné zpracování cenového porovnání potravin, které bylo podkladem pro porovnání cen potravin, které se prodávají prostřednictvím elektronických aukcí společnosti eCentre.
- zpracování analýzy rizik za rok 2016 v aktualizované podobě, které bylo nutné doložit k recertifikaci podle normy ČSN EN ISO 9001:2016.
- zpracování připomínek a konzultace k materiálu do rady města – hospodaření příspěvkových organizací za rok 2015 pro jednání rady v dubnu 2016
- zpracování připomínek a doplnění Pokynu zřizovatele pro ředitele PO – materiál pro OŠSV
- konzultace materiálů pro radu města a zastupitelstvo města – Finanční záležitosti MKZ za rok 2016 a 2017 (snížení příspěvku na provoz v roce 2016, plátcovství DPH, návrh rozpočtu na rok 2017)
- žádost na MF ČR o stanovisko k otázkám ze zákona č. 250/2000 Sb., zákonu o účetnictví, internímu auditu
- příprava a realizace porady s řediteli a účetními příspěvkových organizací v únoru 2016
- konzultace materiálu – důvodové zprávy pro jednání rady města ve věci pronájmu baru v Zámeckém klubu
- zpracování připomínkového řízení k důvodové zprávě žádosti MŠ Pohádka Palackého o schválení předfinancování projektu formou návratné finanční výpomoci
- pracovní jednání na OŠSV dne 9. 11. ve věci úpravy zřizovací listiny MKZ na rok 2017 a následně konzultace materiálu do rady města