

Úvod

Počet funkčních míst na MěÚ Hranice k 31. 12. 2014 byl 116, počet zaměstnanců MěÚ činil 126 (celkem 8 kolegyň na mateřské a následné rodičovské dovolené, uvolněn pro výkon veřejní funkce 1 kolega, dlouhodobá nemoc 1 kolegyně). Vlastních úřednických míst je 109. K 1.1.2007 byl počet funkčních míst na úřadě 144. Do 1.1. 2013 došlo k poklesu počtu funkčních míst o 32 na počet 112 (z toho 6 bylo převedeno na úřad práce). Ke snížení počtu pracovníků úřadu přispělo zcela určitě aktivní využívání metod kvality, tedy řádně popsaných procesů dle zavedeného QMS (quality management system) dle normy ISO 9001 a využití metody CAF (Společný hodnotící rámec) a v letech 2012 a 2013 i využití modelu Excelence EFQM (vytvořený Evropskou nadací pro kvalitní řízení) a především benchmarkingu – tj. soustavného srovnávání s ostatními úřady, dle stanovené metodiky. Ve zprávě o činnosti za rok 2013 jsem si kladl otázku, zda již nenastal čas zastavit snižování počtu zaměstnanců. Byrokracie za poslední roky totiž nebylo, spíše naopak, a snižování počtu zaměstnanců začíná být kontraproduktivní. V roce 2014 tedy došlo k nárůstu funkčních míst o 4. Dvě funkční místa vznikla na oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce a jsou financována z projektu optimalizace činnosti orgánu sociálně právní ochrany dětí a 2 byla zřízena na oddělení investic a jedno z nich je financované z projektu Odborná praxe pro mladé do 30 let v Olomouckém kraji. Toto navýšení bylo zapříčiněno jednak požadavky sociálně-právní ochrany dětí vycházející z novelizace právních předpisů a to především standardů této sociálně právní ochrany. Dále bylo třeba zvýšit počet zaměstnanců úřadu s ohledem na zvyšující se rozsah realizovaných investic.

Pro část úředníků (úředníky vykonávající státní správu) je předepsaná zkouška zvláštní odborné způsobilosti. Dlouhodobý trend u zaměstnanců našeho úřadu, téměř stoprocentní úspěšnost, zůstal zachován. Pokud se v tomto ohledu srovnáme s ostatními úřady, tak to není samozřejmost. V roce 2014 úspěšně složili zkoušku zvláštní odborné způsobilosti všichni čtyři přihlášení. V současné době přetrvává z naší strany snaha o přijímání nových zaměstnanců – úředníků již s odpovídajícím odborným vzděláním na danou pracovní pozici. Tím dochází k úspoře finančních nákladů za úhradu získání osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti. Rovnocennost vzdělání byla v roce 2014 uznána u dvou zaměstnankyň.

V loňském roce byla také proveden dozorový audit QMS dle normy ISO 9001:2009, kterou provedl certifikační orgán při České společnosti pro jakost. MěÚ Hranice i nadále pracoval s dalšími metodami kvality. Především je to benchmarking (členství v Benchmarkingové iniciativě 2005). V předcházejících letech jsme začali zavádět Model Excelence EFQM, který v průběhu roku 2012 plně nahradil Model CAF.

V současné době je Model Excelence EFQM považován za nejpropracovanější nástroj řízení organizací a slouží k jejímu trvalému zlepšování. V zásadě jde o filozofii řízení, která vychází z jednoduché úvahy, že vynikající výsledky může organizace dosáhnout, pokud dosáhne maximální spokojenosti svých zákazníků a svých zaměstnanců a je respektována okolím.

Zjednodušeně jde o manažerský nástroj, který slouží k trvalému a systematickému přezkoumávání kvality organizace a jejího zlepšování a to od vedení, přes strategická rozhodnutí, zaměstnance, klienty, financování, až po klíčové výsledky.

U nás základem tohoto modelu byl již dříve zavedený Model CAF (Společný hodnotící rámec) a s ním spojené sebehodnocení a dlouhodobé sledování jednotlivých ukazatelů výkonnosti. Některé již od roku 2003.

Z tohoto pohledu je třeba připomenout, že v soutěži Národní ceny kvality České republiky se MěÚ Hranice v roce 2013 stal vítězem za model EFQM a přidal takto druhou národní cenu k té předcházející z roku 2008 za model CAF.

Velmi si vážíme těchto ocenění, ale také toho, že hodnocení provádějí odborníci z podnikatelského sektoru, nikoliv z veřejné správy. Jejich pohled je náročnější a je

prováděný optikou podnikatelského sektoru. Zpětná zpráva, kterou každá hodnocená organizace obdrží, je kvalitním a užitečným návodem pro další zlepšování. Jsme si však vědomi toho, že včerejší úspěchy již nikoho nezajímají. Svá ocenění musíme znovu a znovu obhajovat při každodenním jednání s našimi občany.

Město Hranice bylo společně s dalšími 205 městy s úřadem s rozšířenou působností zařazeno do srovnávacího výzkumu časopisu Ekonom - Město pro byznys. Zde v rámci 13 měst s úřadem s rozšířenou působností z Olomouckého kraje obsadily Hranice 4. místo. Z toho v přístupu veřejné správy jsme skončili na 3. místě, v oblasti podnikatelské prostředí na 9. místě. V rámci celé ČR jsme obsadili celkově 19. místo, z toho co se týká podnikatelského prostředí jsme skončili na místě 107, ale co se týká přístupu veřejné správy na místě 7. Na tento srovnávací výzkum můžeme mít různé názory, a je samozřejmě otázka, zda jeho výsledky jsou zcela objektivní a dostatečně vypovídající. Zcela určitě však vážně můžeme brát fakt, že jsem tak jako v roce 2013 i v roce 2014 obsadili 1.místo co se týká iRatingu. Znovu je třeba zdůraznit, že to nebyl úspěch mezi jednookými, i ostatní úřady měst se hodně snaží zlepšovat služby pro občany.

V předcházejícím roce bylo podáno 13 žádostí o informace dle Zákona č.106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím. Dvěma žádostem nebylo vyhověno.

Postupně dochází ke snižování výnosů z poplatků u činností, které provádí jako náš konkurent Česká pošta a.s. Částečně na to mají vliv i vnější podmínky – méně výhodná poloha MěÚ Hranice ve srovnání s poštou.

Od 16. 9. 2013 je pro nahlášení nedostatků na majetku města využívána služba DejTip. Občané mohou hlásit nedostatky prostřednictvím chytrého telefonu případně webového formuláře. V roce 2014 bylo podáno celkem 150 podnětů, z toho vyřešeno bylo 113, v řešení zůstalo 13, nebylo možno vyřešit v rámci Dej Tip 7 a k 17 podnětům byl městský úřad nepříslušný.

Činnost Městského úřadu Hranice při výkonu samosprávy i státní správy je různorodá. Městský úřad Hranice je úřadem s rozšířenou působností (tzv. úřadem 3). Těchto úřadů je v České republice 205 a vznikly od 1.1.2003 po zrušení okresních úřadů. V současné době převládá tendence převádět činnosti státní správy z pověřených úřadů (tzv. úřadů 2) a i všech ostatních úřadů (tzv. úřadů 1) na úřady s rozšířenou působností. Navíc i přes proklamace vyhlašující boj proti byrokracii, takřka každý další zákon nebo jeho novela znamená zvýšení byrokratické zátěže. Tato zátěž se přenáší především na úřady s rozšířenou působností. Ze státního rozpočtu je na úhradu nákladů spojených s výkonem státní správy poskytován pouze příspěvek, který zcela nehradí všechny náklady. (Jedině sociálně právní ochrana dětí je uhrazena zcela.)

Plnění hlavních úkolů pro rok 2014:

1. Úspěšně zorganizovat volby do Evropského parlamentu splněno
2. Úspěšně zorganizovat volby komunální splněno
3. Pokračovat v projektech Benchmarkingová iniciativa 2005 a Excellence EFQM splněno
4. Obstát v dozorovém auditu QMS dle nomy ISO 9001:2009 splněno
5. Posoudit možnosti pro vykonávání práce z domu plněno a trvá
6. Pokračovat ve využívání systému Dej Tip splněno

Hlavní úkoly pro rok 2015:

1. Úspěšně provést výběrové řízení na telekomunikace pro nadcházející období
2. Realizace nového webu města Hranic
3. Pokračovat v projektech Benchmarkingová iniciativa 2005 a Excellence EFQM, obstát v dozorovém auditu QMS dle normy ISO 9001:2009
4. Uskutečnit výběrové řízení v rámci dotace IOP 22 Konsolidace IT a nové služby technologických center obcí a zavést nový ekonomický modul.
5. Připravit nový způsob hodnocení zaměstnanců, tak aby byl poprvé využit za rok 2015.
6. Nahradit listinnou úřední desku ve dvoraně budovy Pernštejnské náměstí deskou elektronickou (informační kiosek).
7. Přezkoumat systém vymáhání pohledávek na MěÚ Hranice

Příloha č. 1	Zprávy o činnosti jednotlivých odborů MěÚ Hranice	str. 1 - 91
	• 01 – Odbor školství a sociálních věcí	str. 1 - 31
	• 03 – Odbor správy majetku	str. 32 - 40
	• 05 – Odbor vnitřních věcí	str. 41 - 61
	• 06 – Odbor obecní živnostenský úřad	str. 62 - 68
	• 07 – Odbor finanční	str. 69 - 73
	• 08 – Odbor stavební úřad, životního prostředí a dopravy	str. 74 - 90
	• 09 – Samostatná pracoviště	str. 91

Příloha č. 2 **Systém managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001 : 2009**

V příloze č. 1 není chronologické číslování, ale bylo zachováno dle čísel odborů.

Přílohy jsou na přiloženém CD.