

Odbor školství a sociálních věcí - 01

Zpracovatelé:	Mgr. Vojtěch Bušina, vedoucí odboru Bc. Martina Škapová, vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce
Oddělení:	školství, kultury a tělovýchovy sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce
Výbory:	-
Komise:	pro výchovu, vzdělávání a sport pro kulturu a památky pro vnější a zahraniční vztahy, cestovní ruch pro regeneraci městské památkové zóny pro sociální a bytové záležitosti pro sociálně-právní ochranu dětí (zvláštní orgán obce pro výkon přenesené působnosti)
Príspevkové organizace:	Mateřská škola Pohádka, Hranice Mateřská škola Míček, Hranice Mateřská škola Sluníčko, Hranice Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje, Základní škola a mateřská škola Hranice, Struhlovsko, Základní škola a mateřská škola Hranice, Šromotovo, Základní škola a mateřská škola Hranice, Drahotuše Dům dětí a mládeže Hranice Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje Městské kulturní zařízení Hranice Městská knihovna Hranice Městské muzeum a galerie v Hranicích Domov seniorů Hranice

Odbor v samostatné působnosti vytváří a zajišťuje organizační, materiální a finanční podmínky pro uplatnění zájmů a potřeb města v oblasti školství, kultury, publikační činnosti města, kronik města a místních částí, občanských a veřejných záležitostí, zahraniční spolupráce, cestovního ruchu, tělovýchovy, péče o památky na území města, v oblasti péče o seniory (zpráva budovy a činnost Klubu seniorů Hranice) a sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce.

Dále zabezpečuje komunikaci s veřejností a mediální aktivity města.

Zajišťuje hospodaření a správu jemu svěřeného, movitého a nemovitého majetku.

V oblasti přenesené působnosti plní úkoly v oblasti školství a státní památkové péče.

Ekonomika a účetnictví, hospodaření s majetkem OŠŠV a PO

- sestavení rozpočtu odboru na rok 2015
- předkládání radě města a zastupitelstvu města rozpočtová opatření na změnu rozpočtu pro rok 2014
- byly provedeny pololetní rozborů hospodaření za rok 2014

- ve spolupráci s řediteli PO byly radou a zastupitelstvem města stanoveny výše příspěvků na provoz a závazné ukazatele v oblasti mezd PO
- radě města byly předkládány návrhy na rozpočtová opatření PO týkající se výše příspěvku na provoz a dotací od jiného poskytovatele

Příspěvková organizace	Počet rozpočtových opatření		
	2012	2013	2014
MŠ Pohádka	0	0	0
MŠ Miček	0	0	0
MŠ Sluníčko	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. máje	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	2	3	1
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	2	3	3
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	1	2
Školní jídelna Hranice	0	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	1	1	0
Městské muzeum a galerie v Hranicích	0	0	0
Městská knihovna Hranice	6	7	6
Městské kulturní zařízení Hranice	2	2	2
Domov seniorů Hranice	0	0	1
Celkem	13	17	15

- současně s provozním rozpočtem byly předloženy ke schválení návrhy na investice a větší opravy 2014,
- po schválení rozpočtu města na rok 2014 byl proveden rozpis rozpočtů PO na jednotlivé položky,
- radě města byly předloženy ke schválení zprávy o hospodaření a účetní závěrky PO, za rok 2013, včetně hospodářského výsledku za rok 2013 a návrhů na rozdělení do fondů organizací
- jsou evidovány zprávy z veřejnoprávních kontrol v PO, v případě porušení rozpočtové kázně jsou předkládány radě města včetně návrhu opatření. Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole provádí interní auditor města Ing. Roreček veřejnoprávní kontroly zaměřené na hospodaření příspěvkových organizací.

Příspěvková organizace	Veřejnosprávní kontroly		
	2012	2013	2014
MŠ Pohádka	1	0	1
MŠ Miček	2	0	0
MŠ Sluníčko	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje	0	1	1
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	0	0	2
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	0	0	1
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	0	2
Školní jídelna Hranice	0	0	0

Dům dětí a mládeže Hranice	0	1	0
Městské muzeum a galerie v Hranicích	1	0	0
Městská knihovna Hranice	1	0	0
Městské kulturní zařízení Hranice	0	1	0
Domov seniorů Hranice	1	1	0
Celkem	6	4	7

- likvidovány faktury, vystavovány platební poukazy na příspěvky PO a další platby

Účetní doklady na OŠSV	Počet vyhotovených dokladů		
	2012	2013	2014
Faktury	-	-	410
Platební poukazy na příspěvky dle smluv	-	-	213
Platební poukazy na příspěvky PO	-	-	133
Platební poukazy na mzdy	-	-	196
Pokladní doklady	-	-	116
Celkem	-	-	1 068

- je vedena evidence výdajů a příjmů v úvěrnících
- byly předkládány předpisy pro účetnictví na zhodnocení objektů (nádstavba a oprava oplocení tenisových kurtů Drahotuše, hřiště ZŠ a MŠ Drahotuše
- byl evidován majetek OŠSV a PO
- hospodaření s nebytovými prostory - s příspěvkovými organizacemi jsou uzavřeny
- smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku města. Pokud se nemovitost nebo její část pronajímá na dobu delší než 1 měsíc, smlouvu o nájmu uzavírá zřizovatel a správcem je odbor. Nájemné se mění zpravidla každoročně podle růstu inflace vyjádřené koeficientem inflace, který sděluje Český statistický úřad.

Objekt	Nájemce	Popis prostor	Počet změn (dodatků) k nájemním smlouvám (změna výše nájmu)		
			2012	2013	2014
Budova MŠ Komenského 262	Prima MŠ s.r.o.	Celá budova	0	0	0
Budova ZUŠ Školní nám. 35	ZUŠ Hranice	Celá budova	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice Drahotuše	Zeal, s.r.o.	Půdní prostory	1	2	1
MŠ Pohádka, Hramůvka 1542	Ekoltes Hranice a.s.	Objekt kotelny	1	2	1
DDM Hranice	Pedag. psychologická poradna OK	Nebytový prostor	1	0	0
Celkem			3	4	2

- byly realizovány opravy a údržba majetku (budov a staveb) svěřeného PO a vedeného na OŠSV

Název akce 2012	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Výměna kotlů v ZUŠ	3/6	VT Hranice	420 000 Kč
Oprava střechy DDM	3/12	Bahros, s.r.o., Lipník n.B.	480 000 Kč
PD na realizaci úpravy kapacity MŠ Klíček	3/1	Vodam s.r.o., Hranice	100 000 Kč
PD na rozvody vody ZŠ Šromotovo	3/8	Projektíl spol. s r.o., Hranice, Hranice	100 000 Kč

Název akce 2013	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Digitalizace letního kina	2/2	AV Media, a. s.	1 350 000 Kč
Čištění fasády MŠ Míček, Galašova	3/2	Ing. Petr Soukup	95 862 Kč
Oprava fasády ŠJ ZŠ a MŠ Drahotuše	3/2	Král – barvy s.r.o.	75 583 Kč
Zvýšení kapacity MŠ Prima s.r.o. Komenského ul.	4/2	Ekoinvesta spol. s r.o.	68 784 Kč

Název akce 2014	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Čištění fasády MŠ Sluníčko a Dům dětí a mládeže	3/5	Ing. Petr Soukup	147 000 Kč
Nádstavba a oprava oplocení tenisových kurtů Drahotuše	3/1	Koutný Ladislav	69 000 Kč
Tech. pomoc k PD II. etapa hřiště ZŠ a MŠ Struhlovsko	3/1	Stemio a.s.	28 435 Kč

1. Oddělení školství, kultury a tělovýchovy

Oddělení školství, kultury a tělovýchovy vykonává činnosti vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města. Oddělení je složeno z 5 referentů a vedoucí oddělení. Osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti mimo vedoucího odboru mají 2 zaměstnanci.

1.1 Samostatná působnost

1.1.1 Personálně-organizační činnosti pro PO, konkurzy ředitelů

Konkurzy na ředitele:

Na základě Projektu integrace příspěvkových organizací v oblasti kultury formou splynutí do nové příspěvkové organizace k 1. 1. 2015 bylo realizováno výběrové řízení na ředitele Městských kulturních zařízení Hranice, příspěvková organizace. Nebyl vybrán žádný z uchazečů a bylo vyhlášeno nové výběrové řízení.

1.1.2 Stanovení výše platu a odměn ředitelům PO

Při stanovení výše platu ředitelům příspěvkových organizací plní funkci zaměstnavatele zřizovatel. Odbor předkládá radě města ke schválení platové výměry ředitelů při jmenování a při změnách složek platu, které nejsou stanoveny zákonem. V případě zákonné změny předkládá odbor k podpisu starostovi města. Od 1. 11. 2014 došlo na základě nařízení vlády č. 224/2014 Sb. k navýšení platových stupňů ředitelů PO.

Radě města jsou předkládány návrhy na odměny ředitelům příspěvkových organizací a vystavovány předpisy na odměny za 1. pololetí a 2. pololetí 2014

1.1.3 Hodnocení ředitelů PO

Dle školského zákona č. 561/2004 Sb. bylo pracovní místo ředitele PO obsazováno na šestileté období. Zřizovatel rozhoduje o potvrzení ředitele ve funkci nebo o vyhlášení konkurzu na základě hodnocení ředitelů dle radou města schválených Pravidel hodnocení práce ředitelů příspěvkových organizací, zřízených městem Hranice.

Příspěvková organizace, ředitel	Hodnocení		
	2012	2013	2014
Mateřská škola Hranice, Pohádka, Mgr. Lenka Němčáková	1	0	0
Mateřská škola Hranice, Míček, Naděžda Hájková	1	0	0
Mateřská škola Hranice, Sluníčko, PaedDr. Leona Vaculíková	1	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. máje, Mgr. Alena Šťastná	1	x	x
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo, Mgr. Radomír Habermann	0	0	1
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko, Mgr. Radomír Macháň	0	1	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše, Mgr. Dagmar Pospíšilová	1	0	0
Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje, Ing. Jiří Zais	0	1	0
Dům dětí a mládeže Hranice, Mgr. Blanka Šturalová	0	1	0
Městské muzeum a galerie v Hranicích, PhDr. Hana Svobodová	1	0	0
Městská knihovna Hranice, Marie Jemelková	1	0	0
Městské kulturní zařízení Hranice, Bc. Helena Votavová	1	0	0
Domov seniorů Hranice, Ing. Milan Káňa	1	x	x
Celkem	9	3	1

1.1.4 Evidence výročních zpráv PO

Dle školského zákona č. 561/2004 Sb. a Pokynu zřizovatele č. 1/2012 předkládalo všech 13 příspěvkových organizací výroční zprávy prostřednictvím odboru I radě města, která je vzala na vědomí.

1.1.5 Evidence zápisů z inspekci a kontrol ČSI

Česká školní inspekce v souladu se školským zákonem provádí svoji činnost ve školách a školských zařízeních ve čtyřletém intervalu (jednou za 4 roky), mimořádně z podnětu zřizovatele, školské rady či kontrolního orgánu – interního auditora.

Poskytování sociálních služeb v Domově seniorů je kontrolováno Úřadem práce ČR a Krajským úřadem Olomouckého kraje.

Příspěvková organizace	Inspekce		
	2012	2013	2014
MŠ Pohádka	0	0	2
MŠ Miček	0	0	0
MŠ Sluníčko	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	0	1	0
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	0	1
Školní jídelna Hranice	0	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	1	0	1
Domov seniorů Hranice	0	1	1
Celkem	1	2	5

1.1.6 Porady s řediteli PO – organizační a správní činnost oddělení pro PO

V oblasti řízení odbor komunikuje s řediteli škol a školských zařízení prostřednictvím pravidelných porad:

- Počet porad s řediteli základních škol: 8
- Počet porad s řediteli mateřských škol a školských zařízení: 3
- Počet porad s řediteli kulturních příspěvkových organizací a Domova seniorů: 2

Odbor spolupracoval s příspěvkovými organizacemi na akcích.

Název akce	Počet akcí		
	2012	2013	2014
Dny evropského dědictví	1	1	1
Oslavy 28. října	1	1	1
Den kultury na zámku	1	1	0
Konec prázdnin v parku	1	1	1
Celkem	4	4	3

1.1.7 Zřizování a změny PO*, zápisy do obchodního rejstříku a školského rejstříku

Školy a školská zařízení jsou dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Všechny příspěvkové organizace města jsou dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zapsány v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě. Do rejstříku se zapisují např. změny názvu, statutárního zástupce, adresy, zřizovacích listin všech příspěvkových organizací a dále změny kapacity a součástí školských zařízení.

Příspěvková organizace	Školský rejstřík, počet změn			Obchodní rejstřík, počet změn		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Mateřská škola Hranice, Pohádka	1	0	1	0	0	1
Mateřská škola Hranice, Miček	0	0	0	0	0	0
Mateřská škola Hranice, Sluníčko	0	0	0	0	0	0

Základní škola Hranice, Tř. 1. máje	0	1	2	0	1	0
ZŠ a MS Hranice, Šromotovo	0	1	0	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	1	0	1	1	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	1	0	0	0	0	0
Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje	1	0	0	1	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	0	0	1	0	0	0
Městské muzeum a galerie v Hranicích	x	x	x	0	0	1
Městská knihovna Hranice	x	x	x	0	0	1
Městské kulturní zařízení Hranice	x	x	x	1	0	1
Městská kulturní zařízení Hranice	x	x	x	x	x	1
Domov seniorů Hranice	x	x	x	0	2	0
Celkem	4	2	5	3	3	5

1.1.8 Administrace komisí rady města

Komise pro kulturu

Oddělení prostřednictvím tajemnice komise zajišťovalo přípravu materiálů pro jednání komise, evidenci docházky, zápisy z jednání, podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů. Komise zasedala 7x.

Na svých jednáních komise projednala návrhy nominací na Cenu Olomouckého kraje v oblasti kultury za město Hranice a nominace na Cenu města Hranic, návrhy na rozdělení grantů a příspěvků v oblasti kultury a příspěvků mimo grantové řízení, zprávy o činnosti příspěvkových organizací města v oblasti kultury, připomínkovala Program rozvoje kultury města Hranic 2014-2020 a aktualizaci Grantového programu.

Komise pro vnější a zahraniční vztahy, cestovní ruch

Odbor prostřednictvím tajemnice komise zajišťoval přípravu materiálů pro jednání komise, evidence docházky, zápisy z jednání a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise zasedla 3x. Na základě podnětů komise byly zpracovávány materiály pro jednání rady města.

V průběhu roku se komise zabývala:

- návrhem plánu akcí v oblasti zahraniční spolupráce 2014
- rozdělení grantu spolupráce partnerských měst a poskytování příspěvků mimo grantové řízení
- realizací návštěvy holandské delegace u příležitosti realizace mezinárodní výstavy AMITIANA 2014
- organizačním zajištěním cest do všech čtyř partnerských měst

Komise pro výchovu, vzdělávání a sport

Oddělení školství, kultury a tělovýchovy prostřednictvím tajemnice komise zajišťovalo přípravu materiálů pro jednání komise, evidence docházky, zápisy z jednání a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise zasedla 4x. Na základě podnětů komise byly zpracovány materiály pro jednání rady města.

V průběhu roku se komise zabývala:

- projednáním návrhu rozdělení příspěvků a grantů v oblasti tělovýchovy a vzdělávání
- žádostí o neinvestiční příspěvek Multifunkční centrum Stará Střelnice a Sportovní centrum NAPARIA
- aktualizace Konceptu podpory tělovýchovy mládeže na období 2015- 2018

Komise pro regeneraci městské památkové zóny

- byly připravovány materiály pro jednání komise, evidence docházky
- byly pořizovány zápisy včetně závěrečného shrnutí činnosti
- byla radou města pověřena vydáváním hodnotícího stanoviska k připravovaným stavebním úpravám historicky, urbanisticky či architektonicky hodnotných objektů v majetku města Hranic, které nepodléhají režimu výkonu státní památkové péče
- komise zasedala 1 x

1.1.9 Administrace grantů a příspěvků v oblastech kultury, zahraniční spolupráce, vzdělávání, tělovýchovy a investic a oprav v památkové péči

- Oddělení školství, kultury a tělovýchovy zastřešuje grantové a příspěvkové řízení, na základě kterého se poskytují granty a příspěvky z rozpočtu města. Zajišťuje veškerou činnost při poskytování grantů a příspěvků v oblasti kultury, tělovýchovy, vzdělávání, spolupráce partnerských měst a grantu na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče (od roku 2012) a s tím související spoluprací s občanskými sdruženími a dalšími právními či fyzickými subjekty. Oddělení každoročně předkládá radě města k posouzení a následně uzavírá s příjemci smlouvy o poskytnutí grantů a příspěvků v oblastech kultury, tělovýchovy, vzdělávání, spolupráce partnerských měst a oprav a obnovy v oblasti památkové péče.
- Dále vypracovává souhrnné materiály pro jednání rady a zastupitelstva města za oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce, za odbor životního prostředí a za městskou policii, které ze svých rozpočtů granty a příspěvky poskytují. Odbor správy majetku předkládá tento materiál k jednání rady města samostatně.
- V roce 2014 oddělení školství, kultury a tělovýchovy zajistilo projednání a schválení aktualizace Grantového programu v souladu s Programem rozvoje kultury města Hranic 2014-2020.

Uzavřené smlouvy na poskytnuté granty a příspěvky	Počet smluv 2012	Počet smluv 2013	Počet smluv 2014
Granty v oblasti kultury	25	33	36
Příspěvky na celoroční činnost - oblast kultury	6	8	7
Příspěvky na celoroční činnost - oblast kultury – 2. Kolo	1	0	0
Granty v oblasti tělovýchovy	57	60	57
Příspěvky na celoroční činnost dospělých - oblast tělovýchovy	21	25	26
Příspěvky na celoroční činnost dospělých - oblast tělovýchovy – 2. kolo	14	0	0
Příspěvky na celoroční činnost mládeže - oblast tělovýchovy a volnočasových aktivit	27	26	24
Příspěvky na celoroční činnost mládeže - oblast tělovýchovy a volnočasových aktivit – 2. Kolo	14	0	0
Granty v oblasti zahraniční spolupráce	12	9	11
Granty v oblasti zahraniční spolupráce – 2. kolo	0	2	0
Granty v oblasti vzdělávání	17	23	27
Granty na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče	4	6	6

Granty na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče, 2. kolo	4	0	0
Příspěvky mimo grantové řízení	16	21	24
Celkem	218	213	218

1.1.10 Kultura

Slavnostní obřady, besedy se starostu města, péče o jubilanty

- 19 obřadů Vítání občánků města Hranic – přivítáno bylo 85 dětí
- 2 obřady Zlatá svatba
- 15 obřadů předávání maturitních vysvědčení a výučních listů – 378 studentů a vyučenců převzalo maturitní vysvědčení nebo výuční list
- 1 obřad předávání vysvědčení žákům 9. tříd ZŠ Drahotuše
- 2 obřady ocenění žáků ZŠ
- 1 obřad předávání medailí Janského plakety – ve spolupráci s ČČK Přerov
- beseda starostky města se 70letými jubilanty v Koncertním sále MKZ – 125 jubilantů
- beseda s obyvateli Domova seniorů s předáním Mikulášských balíčků jeho klientům – 205 obyvatel
- rozvoz dárkových balíčků jubilantům – 223 balíčků

Oslavy státních svátků a výročí

7. března – Výročí narození TGM (*1850)

8. května – Den vítězství

14. září - Výročí úmrtí TGM (+1937)

28. října – Den vzniku samostatného československého státu

11. listopadu – Den veteránů (hlavním pořadatelem AČR, Hranická posádka; Město pomáhá při propagaci)

Výstavy v Galerii – severní křídlo zámku a dvorana zámku Hranice

V Galerii-severní křídlo zámku se v roce 2014 uskutečnily tyto výstavy:

Název výstavy		Termín konání
1.	Marta Tomancová: Obrazy	15.1.-21.2.2014
2.	TROJICE – J. Dědochová, R. Kalinová, M. Kaplan	5.-26.3.2014
3.	Výstava Evropských jazzových dnů (fotografie)	1.-..4.2014
4.	Pavel Diatka: Padesát na padesát (fotografie)	16.4.-23.5.2014
5.	Výstava prací studentů gymnázia	11.-25.6.2014
6.	Pavel Krupa: Výstava fotografií	9.7.-22.8.2014
7.	Robert Hlavica, Lukáš Kovár: Z Čech až na Borneo (foto)	10.9.-31.10.2014
8.	Subjektivní realita 3x (J. Flejšar, I. Kopicová, S. Moucha)	12.11.2014 – 6.1.2015

	2012	2013	2014
Výstava autorů ve vztahu k Hranicím	4	6	5
Výstava hostů	2	2	3
Výstav celkem	6	8	8

Organizace Dnů evropského dědictví a Dne otevřených dveří památek

V sobotu 13. září 2014 se město Hranice již po sedmnácté připojilo k celoevropské kampani Den otevřených dveří památek v rámci Dnů evropského dědictví. Národním tématem bylo „Návrat ke kořenům“. Akci připravil odbor školství a sociálních věcí ve spolupráci s Městským kulturním zařízením, Městským muzeem a galerií, Městským informačním centrem, Římskokatolickou farností Hranice, Farním sborem Českobratrské církve Hranice, Střední lesnickou školou, Lázněmi Teplice nad Bečvou, M, Včelařským muzeem Hranice a dalšími

Zpřístupněná památka	Doprovodné akce	Počet akcí celkem
Kostel Stětí sv. Jana Křtitele a Masarykovo náměstí Hranice	- průvodcovská služba	1
Synagoga, Janáčkova ulice	✓ Barbora Chlastáková – Jan Pražan: Přetékej zahrado (výstava obrazů) ✓ Koncert skupiny Tomáš Kočko & Orchester ✓ Koncert HDPS	3
Muzeum (Stará radnice)	✓ Sopky v geologické historii Moravy a Slezska	1
Radniční věž	✓ Prohlídka s výkladem (v rámci průvodcovské služby)	1
Židovský hřbitov, Zborovská ulice	-	-
Zámek - dvorana, 1. patro Pernštejnské náměstí	✓ Robert Hlavica & Lukáš Kovár – Zčech až na Borneo (výstava fotografií)	1
Mauzoleum	-	-
Poutní místo Kostelíček - Kostel Narození Blahoslavené Panny Marie s křížovou cestou	-	-
Kaple sv. Josefa ve Slavíči	-	-
Tunel bývalé severní dráhy císaře Ferdinanda V. ve Slavíči	-	-
Arboretum Střední lesnické školy	✓ Procházka s výkladem	1
Evangelický kostel, Šromotovo náměstí	-	-
Kunzova vila, tř. 1. máje	✓ Komentovaná prohlídka	1
-	✓ Den srdce v Lázních Teplice nad Bečvou ✓ Den na Včelařské stezce, ukázka výroby svíček, zdobení perníčků, ochutnávka a prodej ✓ Barvy života – výstava v Galerii M+M ✓ Zahradní ateliér M+M ✓ Průvodcovská služba	5
Celkem památek: 13		Celkem akcí: 14

	2012	2013	2014
Počet zpřístupněných památek	14	13	13
Počet doprovodných akcí	15	14	14

Vyhlášení Nejlepších sportovců roku 2013

Odbor školství a sociálních věcí každoročně zajišťuje anketu Sportovec roku, a to jak po administrativní stránce (vyhlášení, příjem nominací, zpracování podkladů pro výběrovou komisi), tak po stránce organizační (příprava scénáře a realizace samotného slavnostního vyhlášení) a profinancování akce.

Počet nominací v jednotlivých kategoriích 2012-2014:

Olympijské sporty								
Kategorie do 15 let (včetně)			Kategorie 16 – 19 let (včetně)			Kategorie nad 20 let (včetně)		
Jednotlivci								
2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
13	11	11	7	10	8	9	7	7
Družstva								
2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
2	2	1	3	3	2	7	6	6
2012			2013			2014		
Neolympijské sporty			7			5		
Sportovní odchovanci			0			2		
Senioři, trenéři, funkcionáři			6			3		

Slavnostní vyhlášení se uskutečnilo v úterý 15. dubna 2014 za účasti jednoho z nejlepších česko-slovenských cyklistů všech dob Jána Svorady a trojnásobné mistryně světa v krasojízdě Martiny Štěpánkové. Program moderovali Pavel Nepala a Monika Bartošíková.

Kulturní akce v místních částech

Oddělení zajišťuje objednávky a likvidaci účetních dokladů při realizaci kulturně společenských akcí v místních částech.

Takto v roce 2014 spolupracoval s jednotlivými osadními výbory:

Drahotuše: Svátek matek, Dětský den, Anenská pouť, Divadelní představení Ventyl – Jak je důležité mítí Filipa, Osłavy vzniku ČR, Drakiáda (ve spolupráci s Aeroklubem Hranice), Rozsvícení vánočního stromu s jarmarkem, Adventní koncert Moravské Veselky

Lhotka: Lhotecké sportovní dny, Mikulášská nadílka s předvánočním posezením, focení obyvatel v pětiletém intervalu

Slavič: Předvánoční posezení seniorů

Středolesí: 5. ročník koštu slivovice, Mikulášská nabídka

Valšovice: Přátelské posezení se seniory, Lampionový průvod, Mikulášská nadílka, Vánoční turnaj v pingpongu

Velká: Rozsvícení vánočního stromu, Lampionový průvod, posezení se spolky

Uhřetov: turnaj ve stolním tenise

1.1.11 Klub seniorů 2014

Organizační zajištění Klubu seniorů Hranice – odbor školství a sociálních věcí ve spolupráci s výborem Klubu zajišťoval provoz Klubu seniorů – vystavování objednávek a likvidace faktur, uzavírání dohod o provedení práce: zájezdy do divadel, poznávací zájezdy, turistické výlety, výuku počítačové gramotnosti, možnost práce s internetem a počítačem, výuku anglického a německého jazyka, přednáškovou činnost, zdravotní a sportovní cvičení, aranžmá velikonoční a vánoční výzdoby. Aktivitu Klubu seniorů Hranice využívalo celkem **597 seniorů**.

	2012	2013	2014
Počet uživatelů Klubu seniorů	550	571	597
Náklady na provoz: mzdy, plyn, el. Energie, voda, doprava, materiál	329.949,- Kč	371.453,- Kč	373.006,- Kč

Název akce:	Počet akcí:	Počet seniorů:
Zdravotní cvičení	Pravidelné, týdenní	100 opakovaně
Spinning	Týdenní	12 opakovaně
Bazén	Pravidelné, týdenní	45 opakovaně
Jóga	Pravidelné, týdenní	20 opakovaně
Bossu a Zumba	Týdenní	26 + 15
Výuka anglického a německého jazyka,	Pravidelně	33 + 15 účastníků kursů
Výuka počítačové gramotnosti	Začátečníci, pokročilí 6x	52 účastníků kursů
Křížovky, hádanky	Nepravidelně. dle dohody	10
Zájezdy na divadelní představení	6	300
Poznávací zájezdy ČR	6	375
Zahraniční poznávací zájezdy	5	204
Odborné přednášky	5	160
MDŽ + divadlo u Vlasáka	1	150
Velikonoční a vánoční aranžování	2	70
Rekondiční pobyt	1	58
Turistické výlety pěší	16	402

Cyklovýlety	10	168
Zimní výlety na běžkách	0	0
Jednání výboru klubu seniorů	10	12 opakovaně
Petaque Valšovice	1	35
Stolní tenis v KS	Pravidelné 2x týdně	480
Účast na turnajích ve stolním tenise	2	6
Zpívání pro radost	2x měsíčně	300
Golf Radíkov	1	50
Den otevřených dveří KS	1	250
Jarní a podzimní úklid vnitřních a venkovních prostor KS	2	78

1.1.12 Vedení kroniky

Kronikář Mgr. Milan Golda odevzdal 3 vyhotovení vázané kroniky města za rok 2013 a průběžně zpracovával kroniku města za rok 2014.

Kroniku pro místní části zpracovávali průběžně také pan Cvečka (OV Velká) a paní Detvay (OV Drahotuše).

Všichni výše uvedení kronikáři se pravidelně zúčastňují školení pro kronikáře.

1.1.13 Vydavatelská činnost

Název	Počet ks
Kalendář Hranice 2015, Hranice 2015 (fotografie Jiřího Necida)	1500
Periodikum Drahotušské novinky, 2x ročně	650

1.1.14 Souhlas s užitím znaku

Oddělení zajišťuje administrativu žádostí a udělení svolení k užití znaku města, vč. grafických formátů znaku města.

	2012	2013	2014
Počet podaných žádostí	4	2	7
Počet vydaných svolení k užití znaku města	4	1	6

Subjekty, které město podpořilo poskytnutím grantu či příspěvku z rozpočtu města, uzavřením smlouvy poskytnutí a vyúčtování příspěvku/grantu získávají souhlas k užití znaku města na propagaci své činnosti – při realizaci předmětu smlouvy.

1.1.15 Organizace a zabezpečení spolupráce s partnerskými městy

Akce označené písmenem G byly organizovány a financovány příjemci grantu spolupráce partnerských měst ve spolupráci s odborem školství a sociálních věcí.

Akce s partnerským městem Leidschendam – Voorburg, partnerství od 1990, vzdálenost 1310 km:

U nás		U nich	
	Organizační zajištění pobytu Frans a Jenny van Veen u příležitosti mezinárodní výstavy AMITIANA 2014, udělení čestného uznání Fritsi Frietmanovi a Fransu Kokshoornovi za dlouholetou podporu spolupráce v oblasti výtvarného umění, výběr Vánočního stromu, 30.9-4.10.2014		
G	Výstava AMITIANA 2014 ve výstavní síni Stará radnice v Hranicích – za účasti 9 nizozemských a 7 českých výtvarníků – jako předznamenání nadcházejících oslav 25.výročí spolupráce mezi Hranicemi a Leidschendam-Voorburg, 2.-31.10.2014		
	Pokácení a naložení Vánočního stromu do Voorburgu, nakládání 3. 12. 2014, rozsvícení ve Voorburgu 12. 12. 2014		

Akce s partnerským městem Hlohovec, partnerství od 2002, vzdálenost 185 km:

U nás		U nich	
G	Mezinárodní setkání žáků ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská, červen	G	Mezinárodní setkání žáků ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská, září
	Organizační zajištění cesty zástupců města Hranic do Hlohovce při příležitosti Michalského jarmoku		Účast zástupců města Hranic u příležitosti konání Michalského jarmoku, 26. 9. 2014
	Organizační zajištění vystoupení kapely Apple Valley Hranice na Michalském jarmoku, 26. 9. 2014		Vystoupení kapely Apple Valley Hranice na Michalském jarmoku, 26. 9. 2014.
G	Mezinárodní turnaj v házené „Staré gardy“ v Hranicích, 25.1.2014		

Akce s partnerským městem Konstancin-Jeziorna, partnerství od 2006, vzdálenost 480 km:

U nás		U nich	
		G	Reciproční setkání polských a hranických mladých hudebníků, účast na festivalu Youthfestival, 19.-23. červen 2014
		G	Partnerská návštěva ZŠ 1.máje ve škole Zespołu szkół nr. 3 ks. Jana Twardowskiego, květen 2014

Akce s partnerským městem Slovenske Konjice, partnerství od 2012, vzdálenost 530 km:

U nás		U nich	
G	Mezinárodní setkání žáků ZŠ a MŠ Drahotuše a ZŠ Pod goro ze Slovenských Konjic „Zmenšeme vesmír“, říjen 2014		Mezinárodní setkání žáků ZŠ a MŠ Drahotuše a ZŠ Pod goro ze Slovenských Konjic „Zmenšeme vesmír“, 11.-22.3.2014
G	Reciproční návštěva Dětského pěveckého sboru Pod Goro z partnerského města Slovenské Konjice – Cantabile Hranice (6.-19.10.2014)		

Partnerské město	2012		2013		2014	
	U nás	U nich	U nás	U nich	U nás	U nich
Leidschendam – Voorburg (NL)	6	4	4	2	3	0
Hlohovec (SK)	5	3	6	4	4	3
Konstancin – Jeziorna (PL)	2	3	3	1	0	2
Slovenske Konjice (SL)	2	1	3	2	2	1
Celkem	15	11	16	9	9	6
Celkem	26		25		15	

Pozn.: rok 2014 byl jak u nás tak v partnerských městech rokem volebním, počet realizovaných akcí tak byl omezen.

1.1.16 Tělovýchova

Mezi hlavní úkoly na úseku tělovýchovy patří vedle grantového a příspěvkového řízení činnosti vyplývající ze schválené Koncepce podpory tělovýchovy mládeže a vyhlášení nejlepších sportovců města za uplynulý rok.

Zastupitelstvo města usnesením 23/2014 – ZM 2 ze dne 11. 12. 2014 schválilo v souladu s Programem rozvoje města Hranic Koncepti podpory tělovýchovy mládeže na období 2015 – 2018. Zásadní úpravou bylo zvýšení finanční částky na nájemné v tělocvičnách a halách ze 750 tis.Kč na 1 100 tis. Kč .

Nájemní smlouvy dle schválené koncepce

- počet nájemních smluv na tělocvičny pro mládežnické kolektivy mezi městem, sportovními kluby a majiteli tělocvičen na území města

Rok	Počet uzavřených smluv
2012	22
2013	26
2014	26

Správa sídlištních sportovišť dle schválené koncepce

- průběžný úklid hřišť s umělým povrchem na sídlišti Kpt. Jaroše, Cementářském sídlišti a v Žáčkově ulici dle Rámcové smlouvy o provedení prací a služeb firmou Ekoltes Hranice a.s. a individuálních objednávek
- průběžné oprava ochranných sítí a inventáře (laviček) u sportovišť
- chemické ošetření proti růstu plevelů na sportovištích
- zpracována odborná technická kontrola všech víceúčelových sportovišť ve městě včetně návrhu nutných oprav, event. odstranění závad

Tělovýchova v místních částech

Středolesí - byla zpracována PD na výstavbu sportovního hřiště, která byla předána odboru správy majetku, oddělení investic

Tenisové kurty Drahotuše – provedena oprava a zhodnocení stávajícího oplocení

Příspěvky na provoz sportovišť

Přes oddělení školství, kultury a tělovýchovy byl poskytnut příspěvek SK Petanque na provoz a údržbu sportovního areálu ve Valšovicích a SK Hranice na provoz a údržbu atletického a fotbalového areálu SK Hranice. Dále byl poskytnut příspěvek společnosti Ekoltes Hranice a.s. na školní kurzy plavání. Byla provedena kontrola čerpání těchto příspěvků.

1.1.17 Cestovní ruch

Účast na veletrzích cestovního ruchu

Město Hranice a Městské informační centrum Hranice se prezentovalo v rámci expozice Olomouckého kraje v turistické oblasti Střední Morava za pultem turistické lokality Hranicko na veletrhu Regiontour Brno 2014.

Prezentace byla zajištěna ve spolupráci s destinačním managementem MR Hranicko - Hranické rozvojové agentury, z. s. Stánek Olomouckého kraje byl celý financován z projektu cestovního ruchu Olomouckého kraje v rámci ROP NUTS II Střední Morava.

Ostatních veletrhů se město zúčastnilo prostřednictvím Olomouckého kraje a Hranické rozvojové agentury, z.s.

Propagační tiskové materiály města

V roce 2012 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	3000 ČJ
2	CK vojenské ústavy	Nový produkt	3000 ČJ
3	Skládačka Hranická propast	Aktualizovaný dotisk	5000 ČJ
4	Skládačka Sady Čs. legií	Nový produkt	5000 ČJ
5	Pohlednice Sady Čs. legií	Nový produkt	1500 ČJ
6	Leták Školní výlety v Moravské bráně	Aktualizovaný dotisk	2333 ČJ
7	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6000 ČJ
8	Kapesní kalendář 2013	Nový produkt	3000 ČJ
9	Záložka kulturní akce na Hranicku 2012	Nový produkt	2000 ČJ
	Celkem		30 833 ks

V roce 2013 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka Hranicko	aktualizovaný dotisk	5000 ČJ 3000 PJ
2	Skládačka Hranická propast	aktualizovaný dotisk	3000 ČJ
3	Leták Školní výlety v Moravské bráně	aktualizovaný dotisk	2833 ČJ
4	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6000 ČJ
5	Kapesní kalendář 2014	nový produkt	3000 ČJ
	Celkem		22 833

V roce 2014 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	3000 ČJ
2	Skládačka Za krásami MPZ Hranice	Aktualizovaný dotisk	3000 ČJ 3000 AJ
3	Skládačka Zámek	Aktualizovaný dotisk	3000 ČJ
4	Skládačka Hranická propast	Aktualizovaný dotisk	2 000 ČJ
5	Hranicko – region, který je škoda nenavštívit	Aktualizovaný dotisk	2000 ČJ-AJ 2000 ČJ-PJ
6	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6 000 ČJ
	Celkem		24 000 Ks

Spolupráce s orgány Olomouckého kraje

Zastupitelstvo města Hranic k 31. 12. 2012 schválilo vystoupení ze zájmového sdružení právnických osob **Střední Morava-Sdružení cestovního ruchu** (dále jen SM-SCR). Od roku 2013 je město Hranice zastoupeno v tomto sdružení jako člen Destinačního managementu regionu Hranicko přes Hranickou rozvojovou agenturu, z. s., která společně s Turistickým informačním centrem (dále jen TIC Hranice) a Městem Hranice aktualizuje a připomínkuje všechny materiály vydávané Olomouckým krajem a SM-SCR.

Destinační management regionu Hranicko

Po ukončení projektu Destinační management turistických lokalit Hranicko a Dolina Malej Panwi z Operačního programu přeshraniční spolupráce ČR a Polsko v roce 2010 pokračovala činnost destinačního managementu financovaná z prostředků města Hranic, Mikroregionu Hranicko, poplatků poskytovatelů služeb v cestovním ruchu a prodeje balíčků zážitků na Hranicku. V roce 2012 byl schválen dodatek ke Smlouvě o vzájemné spolupráci a propagaci o prodloužení smlouvy do konce roku 2014.

Dle smlouvy bylo realizováno:

- 2 schůzky pracovní skupiny
- správa webu www.hranicko.eu, kalendář akcí spravuje TIC, které zadává všechny regionální akce; web www.ok-tourism.cz, byl propojen z www.hranicko.eu a akce, které jsou na www.hranicko.eu se nyní automaticky zobrazují na www.ok-tourism.cz,
- prezentace regionu Hranicko na veletrhu cestovního ruchu Regiontour 2013,

- prodej balíčků zážitků přes www.hranicko.eu,
- balíčky na svých webových stránkách nabízí Valašské království - www.balickyzazitku.cz
- pokračuje projekt Prázdniny na venkově – www.prazdninynavenkove.cz
- zastupování Hranicka ve Sdružení cestovního ruchu – Střední Morava
- aktualizace a připomínkování všech materiálů vydávaných Olomouckým krajem nebo Sdružením cestovního ruchu Střední Morava
- informování partnerů o možnostech získávání dotací z národních nebo evropských fondů
- PR - vydávání tiskových zpráv, zveřejňování aktualit na webech (regionhranicko.cz a hranicko.eu) a také na facebooku
- příprava nových projektů – jejich administrace, realizace
- spolupráce s TIC Hranice, které vykonává funkci pro celou turistickou lokalitu Hranicko

Spolupráce s Hranickou rozvojovou agenturou z.s., při realizaci akcí a propagace cyklotrasy Po stopách využívání vodní a větrné energie na Hranicku

V roce 2014 realizována v omezené rozsahu pro malý zájem cyklistů. Do budoucna je nutno nalézt nové impulzy ke zvýšení atraktivnosti trasy.

Moravská Brána

Pokračovala činnost neformálního sdružení Moravská brána (Lipník nad Bečvou - KD Echo, Lázně Teplice nad Bečvou, Přerov- Galerie města Přerova, Hranice – zámek).

- Dny Moravské brány 26. 4. – 2. 5. 2014 v Lipníku nad Bečvou
- Aktualizace letáku školní výlety v Moravské bráně, který byl vkládán do Učitelských novin
- společná propagace formou banneru na akcích ve stánku Olomouckého kraje na veletrzích cestovního ruchu Regiontour Brno, Tourism Expo na konci ledna 2013 na výstavišti Flora Olomouc a výstave cestovního ruchu Dovolená a region, která proběhla v březnu na výstavišti Černá louka v Ostravě.
- vytvořeny společné propagační předmět omalovánky
- prezentace na webu Praha Press a portálu Kudy z nudy
- články v časopisech cestovního ruchu COT a TIM
- od roku 2010 je vydávána pravidelně výroční zpráva činnosti volného sdružení

Turistický produkt Cyklostezka Bečva

Pokračovala činnost neformálního sdružení Cyklostezka Bečva na základě Společného memoranda měst a obcí ležících na Cyklostezce Bečva o spolupráci při rozvoji a propagaci tohoto turistického produktu z roku 2010 (města a obce Vsetín, Rožnov pod Radhoštěm, Valašské Meziříčí, Hustopeče nad Bečvou, Hranice, Týn nad Bečvou, Přerov, Lipník nad Bečvou, Přerov, Tovačov), která se sešla 3x (2x sídlo Hranické rozvojové agentury, z. s., 1x IC Moravská brána). Hranická rozvojová agentura je pověřena administrací a realizací společných aktivit:

- aktualizace www.cyklostezkabecva.com, které monitorují stále zvyšující se návštěvnost
- vyznačení kritických míst, pro zlepšení orientace cyklistů v místech, kde vznikaly pochybnosti
- společné zahájení sezony na cyklostezce „Laďa jede 2014“ 26. 4. 2014
- ukončení sezony v rámci Týdne mobility a Dne bez aut 19. 9. 2014 za účasti cyklistů ze všech měst ležících na cyklostezce
- promo materiál pro děti „Luštíme a malujeme s Laďou“ dotisk
- nový promo materiál puzzle Cyklostezka Bečva, reflexní náramky
- provozování gpx souboru pro GPS navigace pro webové stránky ke stažení zdarma

- propagace cyklostezky na Regiontours 2013 formou banneru a vlaječek s logem Cyklostezky Bečva umístěných na pultech měst na Bečvě
- monitoring návštěvnosti
- vydávání tiskových zpráv, zveřejňování aktualit na webech (regionhranicko.cz a hranicko.eu) a také na facebooku

Cyklobus Bečva

Díky iniciativě a finanční spoluúčasti měst Hranice, Přerov a Lipník nad Bečvou byl zaveden v roce 2013 provoz linky cyklobusu na trase Přerov-Lipník nad Bečvou-Hranice-Valašské Meziříčí-Rožnov pod Radhoštěm-Bílá, Bumbálka. Autobus je přednostně určen pro cyklisty a turisty a přepravil maximálně 16 kol a 45 osob.

Název akce	Počet akcí		
	2012	2013	2014
Počet spojů	x	10	27
Počet přepravených osob	x	466	900

Závěsný drátěný program

Začátkem roku 2013 byl průběžně doplňován poštou nebo řidičem MěÚ. Drátěné programy jsou umístěny na 25 místech - ve dvoraně hranického zámku, v městské knihovně, městském muzeu a galerii, Zbrašovských aragonitových jeskyních, Lázních Teplice nad Bečvou, Plovárně Hranice, Auto Campu Hranice, ubytovacích zařízeních Cementář, Slávia, Diana, Ostravanka, Frans Josef, Růžek, Zámecký hotel, Centrum, Zelená lékárna, Vápenka, Příleský mlýn, obcích Teplice nad Bečvou, Hustopeče nad Bečvou, Potštát a v areálu Golf klub Radíkov. Materiál do programů distribují pracovníci TIC.

Reklamní mapové informační tabule

Celkem 5 ks mapových informačních tabulí umístěných před Nádražím ČD Hranice a Teplice nad Bečvou, nám. 8. května, před parkovištěm u Albertu hypermarketu (dříve Hypernova) a v jedné vitrině na Masarykové nám. byly provozovatelem a majitelem společností KIRS-Kavalír Benátky nad Jizerou ve spolupráci s Turistickým informačním centrem Hranice aktualizovány.

Mapové vitríny v autobusových zastávkách

5 ks mapových tabulí s čísly popisnými se nacházejí na zastávkách Šromotovo nám., Gymnázium, Nová ul. ul. Nová a Nemocnice. Aktualizace nebyla nutná.

Mapové tabule a výleповé plochy v místních částech

8 ks informačních tabulí o místních částech ve Velké, Lhotce, Rybářích a Uhřinově, 2x Slavíč, Středolesí, Valšovice. V roce 2013 nebyla nutná údržba.

Informační mapové tabule z projektu Informační systém cyklistických tras regionu Střední Morava

Usnesením rady města o bezúplatném převodu movitého majetku od obce Těšetice, byly do majetku města zařazeny v roce 2011 4 ks mapových tabulí na Šromotovo náměstí a Mostní ulici. V roce 2014 údržba nebyla nutná.

Městský sloupkový orientační systém

Oddělení školství, kultury a tělovýchovy od roku 1996 spravuje Městský sloupkový orientační systém umístěný mimo historické jádro města (16 stanovišť), od roku 2006 na Masarykově náměstí (4 stanoviště) a od roku 2010 (5 stanovišť).

V roce 2014 byla provedena běžná údržba systému před zahájením turistické sezony, spočívající převážně ve správném nastavení směrů šipek.

Městský mobiliář

Odbor má ve správě tento městský mobiliář:

Název mobiliáře	Rok zařazení	Počet kusů	Počet výkonů			Umístění	Popis údržby 2013
			2012	2013	2014		
Kovová reliéfní mapa	2007	1	0	0	0	Masarykovo nám.	
Informační vitrína u kostela	2007	6	0	2	6	Masarykovo nám.	Aktualizace textů tabule Plovárna, oprava elektroinstalace v tabulích
Interaktivní mapa – zvukový průvodce DVG ORBIS	2007	2	2	3	2	Masarykovo nám. Mostní ulice	Oprava elektroinstalace
Plakátovací plochy	2007 2010	4 3	0	0	0	Masarykovo nám. Historické jádro II. etapa	Smlouvou o výpůjčce předáno MKZ
Vlajkové sloupy	2007	3	0	0	0	Masarykovo nám.	
Informační vitrína u kostela	2008	1	0	0	0	Nám. Osvobození v Drahotuších	
Tabule Vítá Vás město Hranice	2006	1	0	0	0	Šromotovo nám.	
Tabule partnerská města	2005	1	1	0	0	Náměstí 8. května	
Tabule tunel Slavič	2005	1	0	0	0	Nad tunelem ve Slaviči	

Naučná trasa Za krásami Městské památkové zóny Hranice

Odbor ŠK převzal v roce 2010 správu mobiliáře městské naučné trasy Za krásami MPZ Hranice

Název mobiliáře	Rok zařazení	Počet kusů	Počet výkonů			Umístění	Popis údržby 2013
			2012	2013	2014		
Metalické tabulky na budovách a atraktivitách	2009	15	2	1	0	Na naučné trase	
Soubor značek pěšího turistického značení	2009	91	0	0	0	Na trase	
Mapové tabule v naučné trase 4x neosvětlené 1x osvětlené (nám.8.května)	2009	5	2	1	1	Nádraží ČD Hranice, Hranice město, Most Přátelství,	Oprava umístění stojanu na nádraží ČD

						Šromotovo nám. Nám. 8.května	
Informační tabule k památkám: 7x osvětlené 6x neosvětlené 1x neosvětlená, pořízená 2012 mimo projekt (Evangel. kostel)	2009	13	1	1	1	Zámek 2, Židovský hřbitov, Kostelíček, Sady Čs.legií, Synagoga, Hranická propast, Městský hřbitov, Viadukty, Vojen, akademie, Školní nám., Popraviště, Galašův dům+lípa, Evangelický kostel	Oprava tabule Synagoga po zásahu vandalů
Dopravní značky šipky k MPZ	2009	4	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	
Dopravní značky tabule MPZ	2009	4	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	
Tématické vítací tabule	2009	4	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	

Turistické informační centrum

Přesto, že organizačně spadá Turistické informační centrum (dále jen TIC) pod Městskou knihovnu Hranice, oddělení školství, kultury a tělovýchovy s pracovníci TIC úzce spolupracovalo a metodicky je řídilo.

Služeb TIC využívá čím dál více občanů města Hranic a návštěvníků města. Pracovníci TIC spolupracují s manažerkou Hranické rozvojové agentury z. s. při realizaci destinačního managementu regionu Hranicka.

31. květnu 2013 otevřela Hranická rozvojová agentura, z.s. v přízemí hranického zámku Informační centrum Moravská brána, je zde umístěno Turistické informační centrum, prodejna regionálních produktů, kavárna, veřejný internet, půjčovna kol a koloběžek. Služby jsou určeny občanům města, hranického regionu i turistům a návštěvníkům a jsou k dispozici 7 dnů v týdnu.

Rok	Počet dotazů v TIC
2002	3 221
2003	4 186
2004	4 471
2005	4 991
2006	5 055

2007	4 632
2008	5 841
2009	6 086
2010	6 661
2011	8 034
2012	8 757
2013	8 515
2014	9 103

Od roku 2008 je v provozu průvodcovská služba a od roku 2009 včetně výstupu na věž Staré radnice. Zájem o tyto služby je uveden v tabulce:

Rok	Počet provedení v MPZ	Počet provedení na věž	Počet provedení celkem	Z toho	
				ČR	zahraničí
2008	410	0	410	390	20
2009	716	1 288	2 004	1 913	91
2010	473	762	1 235	1 148	87
2011	321	942	1 263	1 222	41
2012	262	825	1 087	1075	12
2013	124	467	591	570	21
2014	285	742	1 027	1 006	21

1.1.18 Nákup a poskytování dárkových a reklamních předmětů

Při poskytování dárkových a reklamních předmětů bylo postupováno dle procesní mapy. Všechny prezentační předměty jsou označeny znakem města nebo logem dle grafického manuálu – bloky, papírové a igelitové tašky, deštníky, kuličková pera, peněženky, termohrnky, termosky, ručníky, čajové kazety, reflexní přívěsky, DVD filmy Historickým jádrem Hranic a Hranicko, grafické listy na ručním papíře s vyobrazením zvětšeniny historické dřevořezby Hranic a drobné reklamní předměty pro oceněné žáky a žáky prvních tříd základních škol.

1.1.19 Mediální oblast

Zásady informační politiky města vycházejí z Komunikační strategie města, schválené Usnesením Rady města Hranic 1817/2013 - RM 54 ze dne 23. 7. 2013.

Radniční zpravodaj

Odbor prostřednictvím tiskového mluvčího připravuje vydávání informačního zpravodaje - „Hranická radnice“. Zpravodaj vychází každý týden v rámci regionálního týdeníku v rozsahu jedné tiskové strany. V roce 2014 bylo zpracováno a vydáno 52 vydání Hranické radnice.

Radniční zpravodaj je průběžně umísťován na internetové stránky města Hranic.

Místní televizní zpravodajství

Místní zpravodajství je vytvářeno jednou týdně v délce 15 minut a je volně dostupné na satelitu prostřednictvím programu Regionální televize, který zabezpečuje firma ZZIP

Olomouc. Zároveň je v rámci tohoto programu hranické televizní vysílání dostupné i v kabelové síti UPC. Je také umístěné na internetových stánkách města (odkaz na stránky youtube), kde patří k nejnavštěvovanějším.

Ostatní média

Jejich prostřednictvím poskytujeme informace o činnosti Městského úřadu Hranice a o městě Hranicích nejen občanům města, ale také širší veřejnosti. Město přitom využívá zejména regionálního zpravodajství deníků Olomoucký den (Hranický deník), Pět + 2, Mladá fronta Dnes, Právo, Hospodářské noviny a regionálního zpravodajství tiskové agentury - ČTK. Dále spolupracujeme s místním televizním kabelovým vysíláním (Mach), Českou televizí Ostrava, Kabelovou televizí Přerov a regionálními studií, které nabízejí zprávy do celostátního vysílání TV Nova a TV Prima TV Nova Olomouc, TV Morava Olomouc). Město spolupracuje také s rozhlasovými stanicemi – zejména s Českým rozhlasem Olomouc. K informování využívá tiskových zpráv a tiskových besed, organizovaných dle potřeby přibližně 1 x za 3 měsíce.

Průběžně se provádí monitoring tisku prostřednictvím služby firmy Anopress.

Pracovníci odboru také zajišťují tiskové informace pro veškerá média a zajišťují odpovědi či přímo odpovídají na jejich dotazy (ročně přibližně 300 dotazů).

Internet

Webové stránky města stále splňují nároky na ně kladené, i když k jejich zásadní modernizaci došlo naposledy v roce 2008. Nárůst návštěvnosti však není velký, (viz níže) projevuje se trend čím dál častějšího připojování na internet prostřednictvím mobilních telefonů a tabletů, na což nejsou naše stránky zcela uzpůsobeny. Proto bude nutné přistoupit k jejich modernizaci.

Web města byl ohodnocen ve Webovém aligátoru ministerstva vnitra, kdy reportáž o Programu rozvoje kultury byla vyhodnocena videem měsíce.

Další rozšiřování poskytovaných údajů na webu města:

Ve spolupráci s Informačním centrem byly na jeho webu umístěny 3D panoramatické pohledy na nejzajímavější části města. Městský web pak na tyto 3D pohledy přímo odkazuje.

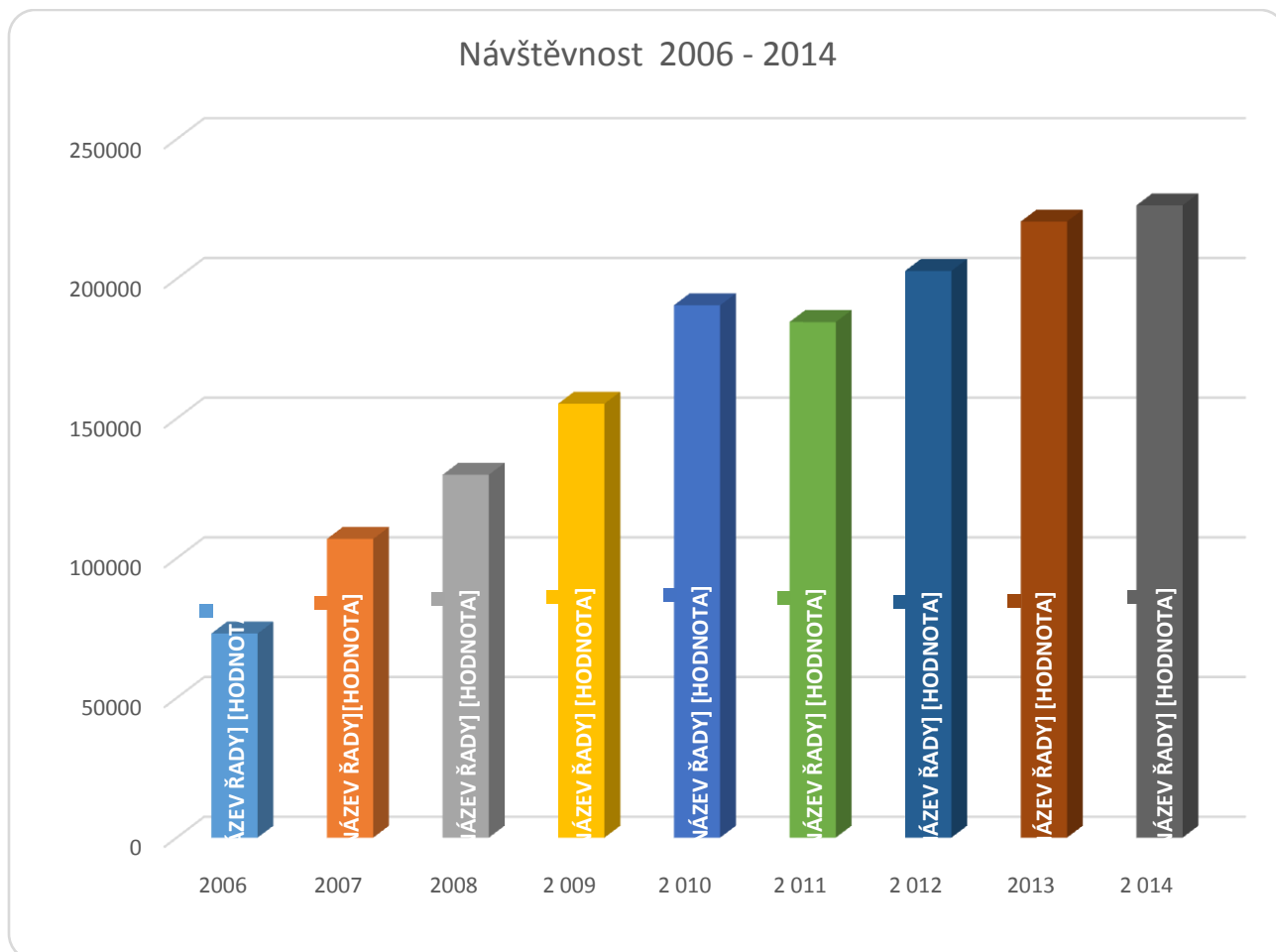
Nad rámec televizního zpravodajství byly některé aktuální reportáže umísťovány na web města samostatně v rychlejší termínu. Na zveřejňování televizního zpravodajství je využíván portál youtube, což umožnilo nejen daleko vyšší kvalitu vkládaných zpravodajských relací a uživatelsky přívětivější prostředí, ale i snazší dostupnost hranického televizního zpravodajství.

Na městský web se umísťuje „Hranická radnice“ a místní televizní zpravodajství. Umísťování televizního zpravodajství na webové stránky města je ojedinělým projektem mezi webovými stránkami jiných měst a obcí a televizní vysílání se těší velkému zájmu, o čemž svědčí statistiky návštěvnosti webových stránek města. Aktualizace stránek probíhá průběžně dle potřeby a dle požadavků vedoucích odborů.

návštěvnost 2008	návštěvnost 2009	návštěvnost 2010	návštěvnost 2011	návštěvnost 2012	návštěvnost 2013	návštěvnost 2014
129 863	155 331	190 520	184 530	202 837	220 505	226 305

nárůst 2009/2008	nárůst 2010/2009	pokles *	nárůst 2012/2011	nárůst 2013/2012	nárůst 2014/2013
25 468	35 189	- 5 990	18 307	17 668	5 800

* v roce 2010 prudký nárůst návštěvnosti - povodně, naopak v roce 2011 pokles - výpadek televizního vysílání.



1.1.20 Péče o památky

a) opravy a údržba

V rámci samosprávy byla na úseku státní památkové péče zajišťována údržba a malé akce v rozsahu od výběru dodavatele po kontrolu provedených prací. Byly zajišťovány tyto akce:

Nemovité kulturní památky:

- židovský hřbitov
- sečení trávy a úklidové práce, zajištění informačního panelu – I. etapa
- bývalý železniční tunel ve Slavíči
- sečení trávy a úklidové práce
- výroba a montáž dělicí branky do chodby Synagogy v Hranicích, č. p. 728, ulice Janáčkova

- administrace dvou státních programů - programu regenerace MPR a MPZ a programu podpory obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností

Památky místního významu:

- kompletní obnova pomníku s litinovým křížem a pomníku sv. Jana Nepomuckého, Hranice-Lhotka, p. č. 479/1
- zajištění havarijního stavu kamenného kříže, Hranice VII-Slavíč, 1287/1 v k. úz. Slavíč
- oprava dřevěné zvoničky v místní části Hranice - Rybáře
- II. etapa obnovy kaplí Božího těla č. I a III ve Středolesí, v katastr. území Středolesí
- administrace Grantového programu města Hranic - grantů na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče
- I. etapa – obnova božích muk – Hranice, ulice Ke kostelíčku

1.2 Přenesená působnost

1.2.1 Školství (zpracování rozpočtu přímých vzdělávacích výdajů škol a školských zařízení, matriky, zpracování statistických a výkonových výkazů)

Správní obvod Hranice zahrnuje 32 škol a školských zařízení s právní subjektivitou, jejichž zřizovatelem jsou obce.

Pro tyto školy a školská zařízení odbor školství zajišťuje:

- Přípravu, rozpis a změnu rozpočtu přímých nákladů odeslané na odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje (OŠMT KÚ OK)
- Podklady pro rozpočet roku 2014. Platové tarify, příplatky, pravidelné přímé pedagogické činnosti nad stanovený rozsah, integrace, ostatní osobní náklady (OON) dle součástí školského zařízení, stanovení počtu pracovních úvazků ve školních jídelnách a výdejních strav
- Zpracování rozpočtu přímých nákladů na rok 2014 podle „Principů rozdělování dotace pro přímé náklady na vzdělávání pro školy, předškolní a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi“ pro školy a školská zařízení ve správním obvodu Hranic - výpočet mzdových prostředků a úvazků dle počtu dětí a žáků pro 32 škol a školských zařízení

Normativní rozpočet	březen	září			
Úprava rozpočtu	duben	červen	červenec	říjen	listopad
Přepočet výkonů	září				
Rozpuštění rezervy kraje	červen	listopad			

- Úprava rozpočtu přímých nákladů na rok 2014 k 15.4., 18.6., 4.7., 10.10. a 18.11.2014.
- Zpracování protokolů přímých nákladů na rok 2014 dle paragrafů (mateřská škola, základní škola s 1.-9. ročníkem, základní škola pouze s 1. stupněm, školní jídelna, ostatní školní stravování, školní družina, střediska volného času) v členění počet zaměstnanců, NIV (neinvestiční výdaje) celkem, mzdové prostředky celkem - z toho:

platy, OON (ostatní osobní náklady), odvody, přímé ONIV (ostatní neinvestiční výdaje).

- Zpracování požadavků škol pro dofinancování rozpočtu k 15.4. a 10.10.2014 .
- Výpočet rozpuštění prostředků na platy z rezervy kraje
- Kontrolu, sumáře a komentáře čtvrtletních statistických výkazů o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (P1-04) odeslané na Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) Praha za každé čtvrtletí roku pro 32 škol a školských zařízení

Výkaz	Název	Počet odeslaných výkazů
M 3a	Výkaz o základní škole podle stavu k 31. 3. 2014	16 ks
S 1-01	Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2014	30 ks
M 3	Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014	16 ks
R 13-01	Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014	30 ks
Z 2-01	Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014	17 ks
Z 15-01	Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2014	1 ks
Z 17-01	Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014	41 s

- kontrolu tabulek Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2013 = 32 ks tabulek.
- mimořádná šetření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy odeslaná na odbor školství, mládeže a tělovýchovy Olomouckého kraje a MŠMT Praha
- S 53-01 Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2014 = 16 ks výkazů
- evidenci rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a evidence rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení škol v rejstříku škol a školských zařízení a evidenci škol na výjimku z počtu žáků

1.2.2 Státní památková péče

V roce 2014 bylo orgánem státní památkové péče ve smyslu zákona o státní památkové péči vydáno 51 rozhodnutí - závazných stanovisek. Dále byly činěny další úkony na úrovni vyjádření orgánů státní památkové péče k dotčené problematice: ke koordinovaným stanoviskům městského úřadu, vyjádření k činnosti na území s archeologickými nálezy a k územnímu plánování, vyjádření ke změně užívání chráněných prostor a objektů, obecná vyjádření subjektům ohledně zájmů památkové péče.

Dále bylo vydáno závazné stanovisko ke stavební činnosti u významných nemovitých kulturních památek jak pro přímou stavební obnovu (další etapa obnovy zámku či oprava ohradní zdi kostela Povýšení sv. Kříže v Hustopečích nad Bečvou), tak na restaurátorské práce (oprava památníku v areálu zámeckého parku ve Všechnovicích). Vydána byla řada stanovisek k pracím u jednotlivých obytných památek (přestavba domu č. p. 21 či oprava fasády u č. p. 76/77 a 87) i k řadě drobnějších zásahů jednotlivých stavebníků v plošně chráněných územích v Hranicích, v Potštátě a Hustopečích nad Bečvou.

Největšími akcemi, u nichž byl v roce 2014 vykonáván stavební dohled z hlediska státní památkové péče, byly pokračující práce na zámku v Hustopečích nad Bečvou (zámek a ohradní zeď kostela), obnova zámku Všechnovice a kostela Šimona a Judy ve Špičkách, novostavba polyfunkčního objektu v Jiráskově ulici v Hranicích, vybudování podzámecké zahrady v Hranicích, oprava bývalé radnice č. p. 71 v Hranicích, počátek obnovy hrádku Kunzov.

V roce 2014 nebyly MK ČR prohlášeny žádné nové kulturní památky ČR.

Počet právních úkonů ve správních a přestupkových řízeních v roce 2014

Přehled správních řízení - celkem	
Počet rozhodnutí ve věci celkem v roce 2014	51
Počet usnesení ve věci celkem v roce 2014	0
Počet rozhodnutí ve věci ve správních řízeních zahájených v r. 2014	51
Počet usnesení ve věci ve správních řízeních zahájených v r. 2014	0
Počet správních řízení, zahájených v r. 2014 a převedených do r. 2015	0
Počet správních řízení zahájených před r. 2014 a převedených do r. 2015	0
Počet závazných stanovisek	viz rozh.
Počet jiných úkonů správních orgánů	0
Počet rozhodnutí vydaných v samostatné působnosti	0
Počet oznámení, sdělení (nahrazující rozhodnutí ve věci) celkem v roce 2013	0
Počet odvolání celkem	1
Počet zrušených rozhodnutí (usnesení) z důvodů procesních vad, popř., kde převažují procesní vady	0
Počet zrušených nebo změněných rozhodnutí z důvodu změny posouzení zdravotního stavu	0
Počet zrušených rozhodnutí (usnesení) a věc vrácena k novému projednání	1
Počet potvrzených rozhodnutí (usnesení) a odvolání zamítnuto	0
Počet změněných rozhodnutí (usnesení)	0
Počet zamítnutých odvolání	0
Počet řízení o odvolání dosud v řízení	0
Počet nevyřízených podnětů z r. 2014, kde nebylo zahájeno správní řízení a jsou převáděny do r. 2015	0
Počet nevyřízených podnětů před r. 2014, kde nebylo zahájeno správní řízení a jsou převáděny do r. 2015	0
Přehled přestupků - celkem	
Počet podnětů	0
Počet vyřízených podnětů	0
Počet odložených podnětů	0
Počet odložených podnětů, došlých před daným rokem	0
Počet podaných opravných prostředků	0

Počet zrušených rozhodnutí celkem/počet zrušených rozhodnutí z důvodů procesních vad popř., kde převažují procesní vady	0
---	---

2. Oddělení sociálně právní ochrany dětí a sociální práce

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce se zabývá sociální oblastí a vykonává činnosti vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města. Oddělení je složeno ze 13 referentů a vedoucího oddělení. Osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti má 13 zaměstnanců.

2.1 Samostatná působnost

2.1.1 Výkon sociální práce a opatrovnictví

Zaměstnanci vykonávající sociální práci v samostatné působnosti poskytují sociální a dluhové poradenství, spolupracují při řešení obtížných sociálních situací občanů města se zdravotnickými zařízeními, poskytovateli sociálních služeb a úřady. Sociální práce v samostatné a přenesené působnosti se prolíná.

V rámci samostatné působnosti vykonává dle pracovní náplně romský terénní pracovník činnosti, které přispívají současně k zajištění klidu a pořádku ve městě, monitoruje a řeší problémy především v lokalitách Vrchlického, Farní a Bělotínská ulice, kde žije zvýšený počet občanů romského etnika.

	2012	2013	2014
Šetření v lokalitách Vrchlického, Farní a Bělotínská ulice	71	76	82

2.1.2 Výkon sociálně-právní ochrany dětí

Orgán sociálně-právní ochrany dětí, vykonává v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, v samostatné působnosti činnosti v souladu s organizačním řádem, přehledem činností a související dokumentací. V rámci samostatné působnosti vykonává dle pracovní náplně romský terénní pracovník činnosti, které přispívají k smysluplnému využití volného času a přípravy dětí na vyučování. Vykonávaná činnost oddělení sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce v samostatné a přenesené působnosti se navzájem prolíná.

	2012	2013	2014
Spolupráce se státními orgány, školami, školskými a zdravotnickými zařízeními, občanskými sdruženími, církvemi, charitativními a jinými organizacemi:	308	312	296
Sledování zamezování přístupu dětem do prostředí, které je z hlediska jejich vývoje a výchovy ohrožující – kontrolní šetření v hernách a restauracích ve spolupráci s MP Hranice a PČR Hranice:	2	2	4
Pořádané akce pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí	počet dětí	počet dětí	počet dětí
- jednodenní výlet	29	30	30
- Předvánoční besídka	25	30	0

Činnost romského terénního pracovníka:

Romský terénní pracovník organizuje ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Hranice v rámci kroužku pro romské děti (pravidelně 2x týdně), sportovní a kulturní akce.

	2012	2013	2014
Počet akcí	13	15	12
Počet dětí	440	593	397

2.2 Přenesená působnost

2.2.1 Výkon sociální práce a opatrovnictví

Zaměstnanci vykonávající sociální práci v přenesené působnosti rozhodují a zajišťují činnosti v souladu s organizačním řádem. Dle zákona o sociálních službách (108/2006 Sb.) poskytují bezplatné základní sociální poradenství občanům v nepříznivé sociální situaci včetně návrhu řešení a prevence vzniku, vykonávají sociální šetření. Spolupracují s poskytovateli sociálních služeb, osobám, které jsou ohroženy na zdraví a životě zajišťují poskytnutí sociální služby v nezbytném rozsahu. Zastupují osoby, které nejsou podle lékařského posudku schopny samostatně jednat a nemají zákonného zástupce, při uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby. Rozhodují o úhradách za stravu a pobyt u dětí umístěných do domova pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu o nařízení ústavní výchovy nebo předběžného opatření. Osobám se zdravotním postižením vydávají parkovací průkazy a „euroklíče“. Zajišťují výdej receptů a žádanek na léčiva obsahující omamné látky. Projednávají přestupky na úseku školství a výchovy mládeže.

Sociální práce

	2012	2013	2014
Intervence – poradenství, kontakt s klientem, sociální šetření, návštěvy v nemocnici, v zařízení sociálních služeb	599	570	739
Poradenství, informace – bez záznamu (tel., klient záznam odmítl)	254	277	176
Odeslané zprávy (úřady, DS, instituce, soudy)	20	32	19
Zastupování osob při uzavírání smluv o sociálních službách	1	4	2
Vydávání receptů a žádanek na léčivé přípravky obsahující omamné látky – počet vydání/počet vydaných receptů (balení 25 ks)	1/5 balení	2/6 balení	3/5 balení
Příjem města ve výši úhrady nákladů	164 Kč	197 Kč	165 Kč
Počet vydaných parkovacích průkazů pro osoby zdravotně postižené včetně poskytnutí sociálního poradenství	427	206	123
Počet vydaných Euroklíčů včetně poskytnutí sociálního poradenství	32	48	5
Projednávání přestupků na úseku školství a výchovy mládeže (záškoláctví)	4	4	40

Sociální kurátor

eviduje dle hlášení Vězeňské služby ČR nástup, změny pobytu a ukončení pobytu osob ve vazbě a výkonu trestu odnětí svobody. Osoby vracející se z výkonu vazby nebo výkonu trestu odnětí svobody však nemají stanovenou zákonnou povinnost kontaktovat sociálního kurátora. Změnou v kompetencích, kdy mimořádná okamžitá pomoc je vyplácena úřadem práce, došlo ke snížení počtu klientů, kteří osobně vyhledali pomoc sociálního kurátora.

	2012	2013	2014
Poskytování poradenské činnosti osobám vracejícím se z výkonu trestu odnětí svobody, vazby a ukončení ústavní výchovy (bydlení, vyřizování dokladů, opakovaná poradenství, atd.)	17 osob	28 osob	17 osob
Počet navštívených klientů ve výkonu trestu	2	0	1
Počet provedených sociálních šetření v rámci spolupráce se soudy (souhlas s podmíněným propuštěním, přerušením trestu)	2	0	0

Opatrovnictví

Funkce opatrovníka byla zabezpečována u osob omezených ve svéprávnosti, u kterých bylo opatrovníkem ustanoveno město Hranice. U občanů omezených ve svéprávnosti je vedena spisová dokumentace, hospodaření s finančními prostředky a majetkem. Opatrovník zajišťuje zdravotní péči a sociální služby, řeší složité situace, kdy tito občané potřebují zajištění právního zastoupení a základních životních potřeb. Důležitá rozhodnutí opatrovníka jsou podávána ke schvalování soudy.

Opatrovník ustanovuje občanům, kteří nejsou schopni hospodaření s důchodovými dávkami zvláštního příjemce, a kontroluje hospodaření.

	2012	2013	2014
Počet klientů, kterým město Hranice vykonává funkci opatrovníka	21	21	25
Počet nevyřízených podnětů na úpravu způsobilosti k právním úkonům	3	4	0
Počet klientů, kterým je vedeno finanční hospodaření – peněžní deníky	17	18	22
Zvláštní příjemce dávek důchodového pojištění, stávající/nová rozhodnutí	39/2	37/6	31/10

2.2.2 Výkon sociálně-právní ochrany dětí

Při výkonu sociálně-právní ochrany dětí stále přetrvávají negativní stránky dlouhodobé nezaměstnanosti, rodičovské nezodpovědnosti, zadluženosti. Stálými klienty zůstávají děti rodičů, kteří neznají pracovní povinnosti, neumí hospodařit, starat se o domácnost, rodinu a výchovu dětí. Náročná zůstává sociální práce s nezletilými matkami, matkami s psychiatrickým onemocněním a závislými na návykových látkách, rodiči vedoucími nekonečné partnerské spory a rodiči nevykonávajícími povinnosti plynoucí z rodičovské odpovědnosti. Přibývají situace, kdy rodiče sami žádají o umístění dětí v ústavním zařízení z důvodu své obtížené sociální situace.

Jednání vyžadují stále více odborných znalostí a orientaci v stávající a především nové legislativě. S ohledem na stupňující se složitost projednávaných případů se zvyšuje i počet jednání psychicky a časově náročných.

Komise sociálně-právní ochrany dětí, která koordinuje výkon sociálně-právní ochrany dětí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností jednala dvakrát.

Náhradní rodinná péče

	2012	2013	2014
Počet dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	44	40	43

Provedené šetření u dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	178	108	182
Počet dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům (cizí péče)	8	5	6
Provedené šetření u dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům	41	23	24
Počet uzavřených dohod o výkonu pěstounské péče s orgánem sociálně-právní ochrany dětí, stávající/nové	-	0/28	20/1
Šetření v rodinách v rámci uzavřených dohod	-	168	126
Počet školení pěstounů organizovaných orgánem sociálně-právní ochrany dětí	-	9	7

Práce terénní sociální pracovníce, kurátora pro mládež

	2012	2013	2014
Celkový počet sledovaných rodin v roce (živé spisy Om, Nom)	782	709	683
Počet dětí umístěných v ústavní výchově (na základě rozsudku, usnesení o předběžném opatření)	60	38	42
Sledování vývoje dětí, které byly umístěny do výkonu ústavní výchovy - návštěvy	172	169	178
Sociální šetření v rodině a bydlišti dítěte, ve škole, zdravotnickém zařízení, informace o dítěti a jeho rodině - celkem	1148	947	977
Orgán sociálně-právní ochrany ustanoven soudem opatrovníkem, poručníkem	289	219	257
Podání návrhů a podnětů soudu na zahájení soudního řízení ve věcech péče o nezl. dítě	158	94	90
Počet řešených případů dětí a mladistvých v souvislosti s výchovnými problémy, trestnou činností	126	94	116
Počet soudních jednání ve věcech péče o nezletilé dítě	492	396	369
Osobní účast soc. pracovníků při soudních jednáních ve věcech péče o nezl.	110	85	115
Návštěvy a kontakty rodičů dětí, které byly umístěny do ústavní výchovy	160	95	124
Zajištění nepřetržité pohotovostní služby po celý rok – počet zásahů	8	6	9
Účast na přestupkovém řízení vedeném proti mladistvému v souladu se zákonem o přestupcích	7	8	4

Odbor správy majetku - 03

Zpracovatel:	Ing. Radomír Bradáč, vedoucí odboru
Oddělení:	investic
Výbory:	-
Komise:	grantová komise na podporu investic a oprav tělovýchovných zařízení, kulturních zařízení a zařízení sociálních služeb na území města Hranic dopravní komise

3. Předmět činnosti

Odbor správy majetku vykonával v samostatné působnosti tyto činnosti:

- zpracovával materiály pro radu a zastupitelstvo města
- kontroloval jednotlivé činnosti v terénu
- kontroloval faktury a doklady
- kontroloval plnění smluvních vztahů
- průběžně řešil podněty občanů
- průběžně řešil škodní události (požár, vandalismus, nehody, živelné pohromy, apod.)
- spolupracoval s pojišťovnou na uplatnění finančního plnění za způsobené škody
- spolupracoval s osadními výbory a zajišťoval plnění jejich podnětů a požadavků
- kontroloval čerpání rozpočtu v roce 2014
- zpracovával návrh rozpočtu na rok 2015

3.1 Samostatná působnost

3.1.1 Byty

Odbor správy majetku na bytovém úseku řešil:

- žádosti o nájem bytu ve vlastnictví města Hranic
- žádosti o nájem bytu zvláštního určení (DPS)
- žádosti o povolení podnájmu bytu
- žádosti o vzájemnou výměnu bytů
- oznámení o přechodu nájmu bytu
- žádosti o přednostní zařazení žadatelů o nájem bytu zvláštního určení na jmenný seznam uchazečů
- žádosti o výpůjčku
- žádosti o ubytování v čp. 1466, Vrchlického v Hranicích
- stížnosti občanů města, týkající se bydlení

Bytový úsek dále:

- spolupracoval s právníkem města, Okresním soudem v Přerově, odborem školství a sociálních věcí, na základě jejich žádostí o poskytování a podával informace o nájemních obecních bytů;

- zajišťoval asistenci při výkonu rozhodnutí;
- zodpovídal za uložení věcí, které byly vyklizeny z bytu povinného;
- podával návrhy na rušení trvalých pobytů

Komisi pro sociální a bytové záležitosti byly předkládány podklady pro její jednání. Jednalo se zejména o:

- žádosti o nájem bytu ve vlastnictví města Hranic;
- doplňování jmenného seznamu uchazečů o nájem bytu zvláštního určení;
- stížnosti občanů města Hranic, týkající se bytových záležitostí;
- žádosti o ubytování v čp. 1466 Vrchlického.

Členové komise pro sociální a bytové záležitosti byli průběžně informováni o podávání výpovědí z nájmu bytů, s jejich vyklizením a s následným vyhlášováním záměrů na postoupení pohledávek nebo prodej bytů.

	2012	2013	2014
Počet povolených podnájmů	17	17	6
Počet povolených směn bytů dle	2	1	2
Počet přidělených bytů	12	8	16
Počet přidělených bytů zvláštního určení	3	3	3
Počet žádostí o přechod nájmu dle	5	3	5
Počet připravovaných materiálů do RM	120	110	94
Počet připravených materiálů do ZM	22	24	19
Počet podaných žádostí o nájem bytu zvláštního určení - DPS	13	13	16
Počet podaných návrhů na zrušení trvalého pobytu	13	11	14
Počet připravených podkladů pro seps kupních smluv	10	7	9
Počet uzavřených smluv o výpůjčce	1	2	2
Počet uzavřených smluv o postoupení pohledávky	4	2	2
Počet vypracovaných daňových přiznání	15	11	7

V roce 2014 probíhal prodej bytových jednotek třetím osobám, a to v souladu s čl. 5.2.7. „Zásad prodeje bytového fondu Města Hranic“ a to v případech, kde bylo v bytovém domě prodáno více jak 80% bytových jednotek. Tyto uvolněné bytové jednotky nebyly pronajaty nájemci, ale byly prodány v souladu se zák. č. 128/2000 Sb., v platném znění.

V roce 2014 probíhal prodej bytových jednotek třetím osobám, u kterých zaniklo právo na přednostní nabytí bytu dle zák. č. 72/1994 Sb. (byty obsazené nájemci) za cenu v místě a čase obvyklou.

Správu domovního fondu vykonává na základě mandátní smlouvy od roku 1996 Ekoltes Hranice a.s.

	2012	2013	2014
Počet bytových jednotek	416	409	401
Počet nebytových jednotek	90	87	87

Počet nájemních jednotek celkem	506	496	488
---------------------------------	-----	-----	-----

V roce 2014 pravidelně probíhaly porady se správcem nemovitostí.

3.1.2 Správa domů

Odbor správy majetku na úseku správy domů zajišťoval:

- správu domů tj. běžnou údržbu, povinné technické revize
- výběrová řízení na opravy a rekonstrukce majetku a zajišťoval jejich realizaci
- přípravu a realizaci burzovního obchodu pro nákup elektřiny a plynu na rok 2015 pro jednotlivá odběrná místa Města Hranic, Ekoltesu Hranice, a.s. a všech příspěvkových organizací města a to formou výběrového řízení u Českomoravské komoditní burzy Kladno
- pronájem a výpůjčky nemovitostí, nebytových prostor
- vyjádření k stavebním řízením za město Hranice, jako účastníka řízení, dle § 85 odst. 1 písm. b) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (Stavební zákon), zastoupení, v souladu s čl. 3 přílohy č. 6 Směrnice města Hranic QS 55-01 Organizační řád;
- navýšení nájmů z nebytových prostor a z pozemků o míru inflace dle informací Českého statistického úřadu ke dni 1.7. příslušného roku
- podklady pro činnost osadních výborů a schůzky včetně zápisů.

	2012	2013	2014
Počet připravených materiálů do RM	35	35	40
Počet připravených materiálů do ZM	3	2	2
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	275	275	277
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč	3	2	7
Počet spravovaných budov	29	30	31
Počet zajišťovaných vyúčtování služeb	4	4	4
Počet ověřených opisů a podpisů	25	0	6
Počet jednání osadních výborů	3	3	4

3.1.3 Pozemky

Odbor správy majetku na úseku pozemků zajišťoval registraci a postupné zpracovávání žádosti fyzických i právnických osob o prodej, pronájem, výpůjčku, směnu, výkup pozemků a zřízení věcných břemen na pozemcích města Hranic.

Odbor správy majetku také úzce spolupracoval s ČR – Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových, odloučené pracoviště Přerov (ÚZSVM) ve věci bezúplatných a úplatných převodů pozemků dle zákona č. 219/2000 Sb.

V roce 2014 byly dořešeny majetkoprávní vztahy po realizaci investičních akcí a to Cyklostezkou Bečva III, rekonstrukce ulic Sklaní I etapa – I. část.

	2012	2013	2014
Počet připravených materiálů do RM	148	176	135

Počet připravených materiálů do ZM	66	59	60
Počet ověřených opisů	335	287	152
Počet uzavřených nájemních smluv a smluv o výpůjčce	12	16	13
Počet uzavřených smluv o budoucích smlouvách o zřízení věcného břemene	49	43	31

Granty

	2012	2013	2014
Podané přihlášky	8	14	11
Schválené / realizované	8/8	12/12	9/8
Celková výše Kč schválených	498.306	500.000	500.000
Celková výše Kč využitých	498.306	500.000	449.000

Příspěvky

	2012	2013	2014
Podané přihlášky	0	0	2
Schválené / realizované	0	0	2/1
Celková výše Kč schválených	0	0	50.000
celková výše Kč využitých	0	0	20.000*

* vyúčtování příspěvku v roce 2015

3.1.4 Hospodářská agenda

Odbor správy majetku na úseku hospodářské agendy zajišťoval:

- opravy a provoz kancelářské techniky a služebních automobilů
- pronájmy a výpůjčky prostor MěÚ, částečnou správu rozpočtu na úseku vnitřní správy
- provádění nákupů, evidenci a inventarizaci majetku vnitřní správy
- výběrová řízení na nákup drogistického a papírenského zboží
- evidenci na osobních listech ochr. pracovních pomůcek
- částečné opravy a služby spojené s užíváním prostor MěÚ (malování, renovace parket, praní prádla, servis výtahů, automatických dveří)
- revize přenosných elektrických zařízení
- nákup knih, PHM, pohoštění, právních a konzultačních služeb,
- dohody o provedení práce a činnosti,
- pravidelný svoz komunálního odpadu,
- nákup ochranných prostředků dle ZP, vybavení příručních lékárníček

3.1.5 Oddělení investic

Odbor správy majetku, oddělení investic, prováděl zejména tyto činnosti:

- vlastní realizaci investičních akcí dle schváleného rozpočtu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění včetně zajištění výběrového řízení dle směrnice QS 74-01 a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

- výběrová řízení pro ostatní odbory městského úřadu od 500 tis. Kč bez DPH v souladu se směrnicí QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek
- spolupracoval, případně konzultoval s ostatními odbory výběrová řízení, která jsou v jejich kompetenci v souladu se směrnicí QS 74-01
- projednával smluv o dílo s právníkem města, finančním odborem a zhotovitelem.

Na oddělení investic byly zajišťovány:

1) Dotační akce

Regenerace panelového Nová – 1. etapa

Město Hranice obdrželo dotace z MMR. Akce byla realizována 7/2013 – 11/2013. Stavba byla ukončena v roce 2013.

Cyklostezka Bečva III

Město Hranice získalo na vlastní realizaci dotace z ROP Střední Morava. Stavební práce byly zahájeny 03/2014 a ukončeny 06/2014.

Hranice – stavební úpravy a rozšíření kapacity MŠ Struhlovsko

Na akci byly přiděleny dotace z ROP Střední Morava. Stavební práce prováděla firma NOSTA s.r.o. Nový Jičín. Stavba byla ukončena 09/2014.

Výstavba a rekonstrukce kanalizace v Hranicích

Na akci byla přidělena dotace z Fondu soudržnosti a Státního fondu životního prostředí. Stavební práce byly zahájeny 06/2014. Zhotovitelem je sdružení TALPA-ROVINA-VEGI. Akce zahrnuje vybudování splaškové kanalizace v lokalitě Pod Hůrkou a místní části Velká a rekonstrukci stávající jednotné kanalizace v místní části Velká.

Zámecké zahrady

Město obdrželo dotaci z ROP Střední Morava. Stavební práce 09/2014 – 08/2015. Zhotovitelem stavby je firma STROJEASTAVBY Tvrdoň s.r.o.

Modernizace domova seniorů

Na realizaci akce získalo město Hranice dotace z ROP Střední Morava. Modernizace spočívala v opravě 33 ks koupelen, výměně všech výtahů, rekonstrukci společenské místnosti, vodoléčby a zřízení kapličky z místnosti bývalé kuárny. Zhotovitelem stavby byla firma Teplotexna Ostrava a.s. Akce byla ukončena 06/2014.

Energetické úspory DPS Máchova ulice

Na akci byla přidělena dotace z V roce 2014 proběhlo výběrové řízení na zhotovitele a byla uzavřena smlouva o dílo s firmou 4P Invest. Vlastní realizace bude probíhat 03/2015 – 06/2015.

MŠ Struhlovsko hřiště v přírodním stylu

Město Hranice získalo na realizaci akce dotace z OPŽP. Stavební práce byly zahájeny 10/2014 a budou ukončeny 08/2015. Zhotovitelem je firma Gerlich Odry.

2) Významné investiční akce:

Rekonstrukce komunikace Pod Bílým kamenem

Smlouva o dílo uzavřena s firmou STRABAG a.s. Praha. Stavební práce byly zahájeny 09/2014 a ukončeny budou 06/2015.

Víceúčelové hřiště u ZŠ 1. máje

Stavební práce provádí SPOLEČENSTVÍ „TVRDOŇ“, vedoucí společník SAS 4 FINIŠ s.r.o, první společník STROJEASTAVBY Tvrdoň s.r.o.

Hasičská zbrojnice Velká

Akce byla zahájena v září roku 2013 a ukončena v červnu 2014. Zhotovitelem je firma PSS Přerovská stavební Přerov. Na akci nebyly přiděleny dotace.

Hasičská zbrojnice Hranice

Stavební práce byly zahájeny 09/2014 a budou ukončeny 31.5.2015. Stavební práce provádí firma TEPLOTECHNA Ostrava a.s.

Dopravní prostor Tovární ulice

Akce zahrnovala rekonstrukci zpevněných ploch v prostoru bývalého závodu Sigma II. Zhotovitelem stavby byla firma COLLAS CZ a.s. Praha.

Rekonstrukce ulice Skalní – 2.etapa.

V roce 2013 proběhlo výběrové řízení na zhotovitele stavby. Stavbu realizuje firma EUROVIA CS a.s. První část stavby byla v délce cca 400 m, proběhla 7/2013 -10/2013. Druhá část stavby v délce cca 420 m byla realizována v 4/2014-7/2014.

Inženýrské sítě v Tyršově ulici – Hranice IV – Drahotuše

Cílem akce bylo zasíťování stavebních pozemků, které jsou v majetku města. Stavební práce prováděla firma STROJEASTAVBY Tvrdoň s.r.o.. Akce byla stavebně ukončena 11/2014.

Rekonstrukce komunikace ul. Karolíny Světlé

Akce zahrnovala rekonstrukci stávající komunikace, chodníků a parkoviště včetně rozšíření veřejného osvětlení. Stavební práce prováděla firma SISKO a.s Přerov.

Oprava komunikace v ulici Tovární

Akce zahrnovala opravu stávající komunikace. Stavební práce prováděla firma COLLAS CZ a.s. Praha.

3) Další investiční akce:

- chodník a vodovod ulice Potštátská
- oprava povrchů ulice Jurikova
- oprava podlahy v ŽS a MŠ Drahotuše
- oprava lávky Na Rybářích
- prodloužení kanalizace v ulici Pivovarské v Drahotuších
- celková rekonstrukce (výměna) autobusových zastávek „U nemocnice“ a u „Parku Čs. Legií“
- opravy chodníků na Tř. 1. máje, v ulici Alešova, Na Skleném kopci
- oprava opěrné zdi Drahotušského potoka

Projektové dokumentace na akce:

- cyklostezka Slavíč – I. etapa
- regenerace panelového sídliště Galašova a Na hrázi III. etapa
- studii regenerace panelového sídliště Struhlovsko
- ZUŠ havarijní oprava římsy
- projektová dokumentace revitalizace Cementářského sídliště
- lezecká stěna
- posilovací prvky v parku Čs. Legií
- zateplení a výměna oken MŠ Struhlovsko

Před zahájením významných investičních akcí investiční odbor zajišťoval projednávání s veřejností dotčených lokalit u akcí:

- rekonstrukce ulice Skalní – 2.etapa.
- výstavba a rekonstrukce kanalizace v Hranicích

- studii regenerace panelového sídliště Struhlovsko

Veřejné zakázky – výběrová řízení

	2012	2013	2014
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	59	75	66
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč bez DPH	3	2	3
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 500 do 6.000 tis. Kč bez DPH	Nesledovalo se	Nesledovalo se	12
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 6.000 tis. Kč bez DPH – podlimitní veřejné zakázky	Nesledovalo se	Nesledovalo se	9
Počet jednání s občany	6	3	3

Příspěvky

	2012	2013	2014
Podané přihlášky	0	1	3
Schválené / realizované	0	1/1	2/1*
Celková výše Kč schválených	0	1.000.000	400.000
Celková výše Kč využitých	0	0**	400.000

* finanční prostředky podmíněny schválením rozpočtu v roce 2015

** vyúčtování v následujících letech

3.1.6 Odpadové hospodářství

Odbor správy majetku na úseku odpadů:

- zajišťoval zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu řízení pro vybudování kontejnerového stání Pod Lipami v Hranicích
- průběžně evidoval vznik směsného komunálního odpadu, skla, plastu, papíru, nápojového kartonu, nebezpečného odpadu, objemového odpadu, uličních smetků, zeminy a kamení, jiného biologicky nerozložitelného odpadu a stavebního odpadu, atd.
- průběžně zajišťoval pravidelného čtvrtletního hlášení o produkci vytríděných složek z komunálního odpadu (papír, sklo, plasty a nápojový karton) a fakturoval odměny za takto vytríděné složky z komunálního odpadu
- zajišťoval roční hlášení o produkci odpadů za Město Hranice;
- zajišťoval pravidelné čtvrtletní fakturace za zpětný odběr elektrozařízení a světelných zdrojů, pocházejících z domácností
- zjišťoval černé skládky a zabezpečoval jejich odstranění z pozemků města (v roce 2014 byly na pozemcích v majetku města celkem 5 černých skládek)
- zpracovával harmonogram a zabezpečoval přistavení velkoobjemových kontejnerů ve vilové zástavbě na jarní a podzimní úklid ze zahrad a zahrádek (zastávkový systém)
- zpracovával harmonogram a zabezpečoval sběr nebezpečných složek komunálního odpadu v místních částech Města Hranic (1x ročně – mobilní sběr)
- realizoval sběr šatstva, hraček a obuvi – doplněno 6 nových sběrných kontejnerů ve městě od firmy REVENGE a.s.

- zabezpečoval mimořádné svozy odpadů za státní svátky

3.1.7 Veřejná zeleň

Odbor správy majetku na úseku zeleně:

- řešil problematiku ničení porostů, způsobené činností bobrů, v okolí vodních ploch ve vlastnictví města (Pískáče)
- řešil problematiku stromů v havarijním stavu ve Fuskové aleji – posouzení Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR – udržitelnost dotace Revitalizace stromořadí v Hranicích;
- řešil kácení stromů na sídlišti Hromůvka
- zajišťoval údržbu zeleně dle Specifikace zakázky na rok 2014 Rámcové smlouvy se společností EKOLTES Hranice a.s.

3.1.8 Hřbitovnictví

Odbor správy majetku na úseku hřbitovnictví:

- zajišťoval zpracování „Studie urnového háje městského hřbitova v Hranicích“
- zajišťoval opravy havarijního stavu hřbitovní zdi v Hranicích
- zajišťoval pohřbení občanů bez příbuzných (5 případů)

3.1.9 Veřejné osvětlení

Odbor správy majetku na úseku veřejného osvětlení:

- spolupracoval s firmou EKOLTES Hranice a.s. při realizaci investičních akcí, velkých oprav a poruch VO,
- zpracovával podklady pro poskytování neinvestičních a investičních příspěvků na výstavby a opravy veřejného osvětlení v ulicích Trávnícká, Teplická a Partyzánská v Hranicích,
- zajišťoval s firmou EKOLTES instalaci vánoční výzdoby ulic, včetně vánočního osvětlení na vánoční stromy v Hranicích a místních částech města.

3.1.10 Místní komunikace

Odbor správy majetku na úseku komunikací:

- zpracovával specifikaci prací a zasílal požadavky na práce zajišťované společností EKOLTES Hranice a.s. (běžná údržba místních komunikací, zimní údržba místních komunikací, čištění místních komunikací, opravy místních komunikací většího rozsahu, odstraňování dopravních závad apod.)
- zajišťoval podklady pro výkupy, prodeje a převody pozemků pod místními komunikacemi
- zajišťoval projekty a následné realizace staveb (komunikace, chodníky, autobusové zastávky), dle schváleného rozpočtu města, jejichž rozpočtové náklady nepřevyšují 500 tis. Kč
- řešil problematiku autovraků a dlouhodobě odstavených vozidel na komunikacích a odstavných (zpevněných) plochách v majetku města Hranic
- vyjadřoval se k uzavírkám, zvláštnímu užívání komunikací, ke stavebním řízením a dalším záměrům (prodeje, výkupy, pronájmy atd.) - viz. tabulka (a)
- povoloval zábory veřejných prostranství - viz tabulka (b)
- vydával povolení k parkování vozidel na vyhrazeném parkovišti u objektu ČD v ulici Nádražní v Hranicích a ke vjezdu na Cyklostezku Bečva - viz. tabulka (c)

a) vyjádření a stanoviska	996	870	849
b) povolení záboru veřejného prostranství	59	65	78
c) povolení k parkování vozidel	23	29	45

3.1.11 Městský mobiliář

Odbor správy majetku na úseku městského mobiliáře:

- spolupracoval s firmou EKOLTES Hranice a.s. při řešení všech níže uvedených záležitostí,
- prováděl odborné roční kontroly dětského mobiliáře a mobiliáře pro seniory dle normy ČSN EN 1176,
- zajišťoval revizi všech prvků dětského mobiliáře a mobiliáře pro seniory,
- zajišťoval provedení oprav dětského mobiliáře, vyplývajících z provedené roční kontroly,
- zajišťoval provedení výměn písku v pískovištích,
- zajištění běžné údržby, obnovy a doplnění mobiliáře,
- prováděl kontrolní činnost v terénu a následné objednávání potřebných oprav,
- zabezpečoval odstraňování nevyhovujících dětských prvků z hlediska bezpečnosti,
- spolupráce s firmami, zabývajícími se danou problematikou.

Provedené práce	Počet 2013	Počet 2014
Výměna písku v pískovištích	35	35
Výměna pískovišť	1	2
Doplnění mobiliáře	7	9
Odstranění nefunkčního mobiliáře	1	2
Oprava dětského mobiliáře	13	16
Údržba povrchů dětských hřišť	3	2
Výroba stojanů na tabuli - Provozní řád	2	4

3.2 Přenesená působnost

Odbor správy majetku v rámci přenesené působnosti prováděl ověřování listin pro město Hranice.

Odbor vnitřních věcí – 05

Zpracovatel: Ing. Petr Mynář, vedoucí odboru

Oddělení: provozní a správní
občansko-správních agend
informačních technologií
dopravně správních agend

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

Servisované organizace: Jednotky požární ochrany zřízené městem Hranice v počtu 7

Majetek: budovy hasičských zbrojnic, požární nádrže, sportovní plochy, dopravní prostředky a věcné vybavení jednotek (zásahové vybavení).

Činnosti související s hospodařením a správou svěřeného majetku:

Zpracování podkladů pro rozpočet, hospodaření podle schváleného rozpočtu, průběžné zprávy o stavu hospodaření, odpovědnost za věcnou správnost vystavených faktur a likvidace faktur, evidence včetně zařazování a vyřazování majetku, kontrola hospodaření a údržba, vystavování objednávek a smluv.

5. Předmět činnosti

5.1 Samostatná působnost

5.1.1 Oddělení provozní a správní

5.1.1.1 Spisová a archivní služba (SAS)

Podatelna:

- příjem, rozřídění, evidence dokumentů v listinné a elektronické podobě
- skartace dokumentů (MP, OSVZ, OŠK, OSM, OŽP, OVV, OŽÚ, OD, FO, OKS)
- reklamace na České poště v počtu 51
- evidence publikací a jiných tiskovin
- evidence razítek
- metodická a kontrolní činnost na úseku SAS

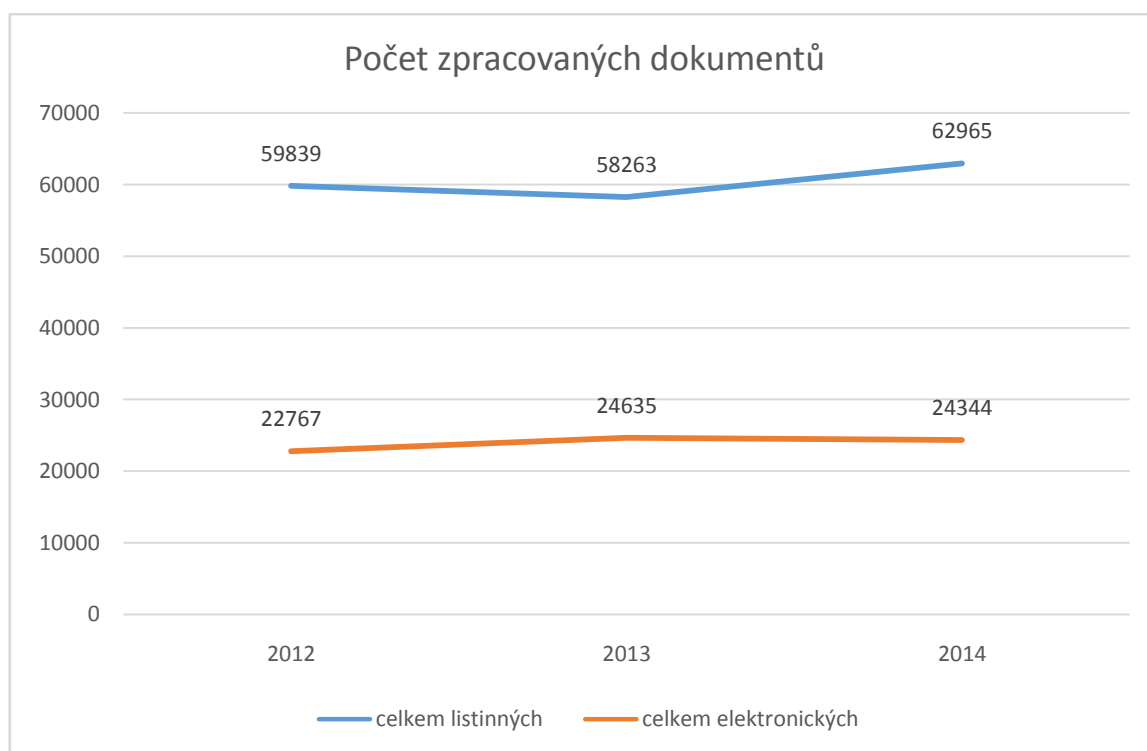
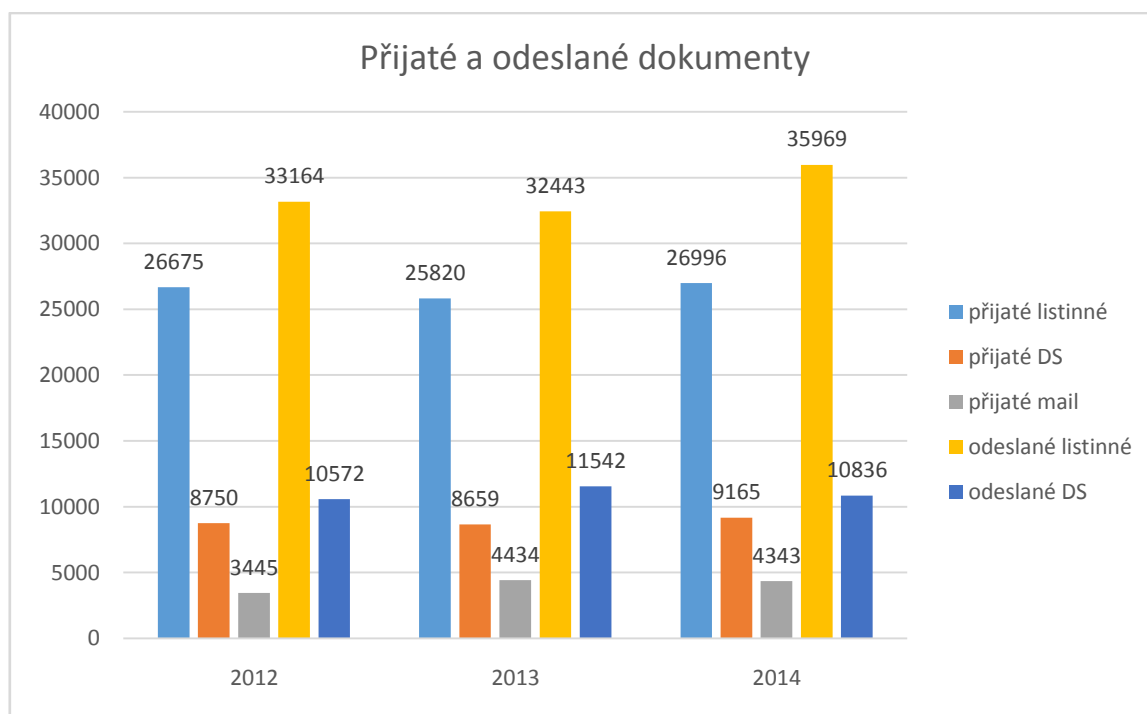
Součástí pracoviště SAS je obsluha telefonní ústředny, kterou zabezpečuje telefonistka OVV, a ta dále obsluhuje kopírovací, vázací a laminovací stroje a fax.

V následující tabulce nadcházejících grafech je zachycen počet dokumentů zpracovaných Městským úřadem Hranice v letech 2012-2014.

Přehled zpracovaných dokumentů

Počet dokumentů	2012	2013	2014
Přijaté listinné	26675	25820	26996
Přijaté datovou schránkou	8750	8659	9165
Přijaté mail	3445	4434	4343
Celkem přijatých	38870	38913	40504
Odeslané listinné	33164	32443	35969
Odeslané datovou schránkou	10572	11542	10836
Celkem odeslaných	43736	43985	46805
Celkem dokumentů	82606	82898	87309
Celkem listinných	59839	58263	62965
Celkem elektronických	22767	24635	24344
% elektronických	27,56%	29,72%	27,88%

V roce 2014 bylo zpracováno o necelé 4,5 tisíce dokumentů více a to v souvislosti se zvýšením počtu zpracovaných dokumentů v listinné podobě. U dokumentů v elektronické podobě došlo k mírnému snížení počtu zpracovaných dokumentů. I přes výše uvedené přesahuje podíl dokumentů zpracovaných v elektronické podobě 25%, což není nevýznamné procento.



Výpravna:

- příprava písemností k odeslání prostřednictvím České pošty, doručovatelů MěÚ a datové schránky MěÚ
- evidence a výdej avizovaných listovních zásilek MěÚ
- administrativa spojená s agendou doručovatelů MěÚ

Veškeré doporučené písemnosti jsou vypravovány elektronickou formou s použitím frankovacího stroje. Pomocí čtecího zařízení vyhotovujeme předávací evidenční listy odchozích písemností jak pro Českou poštu, tak pro doručovatele MěÚ.

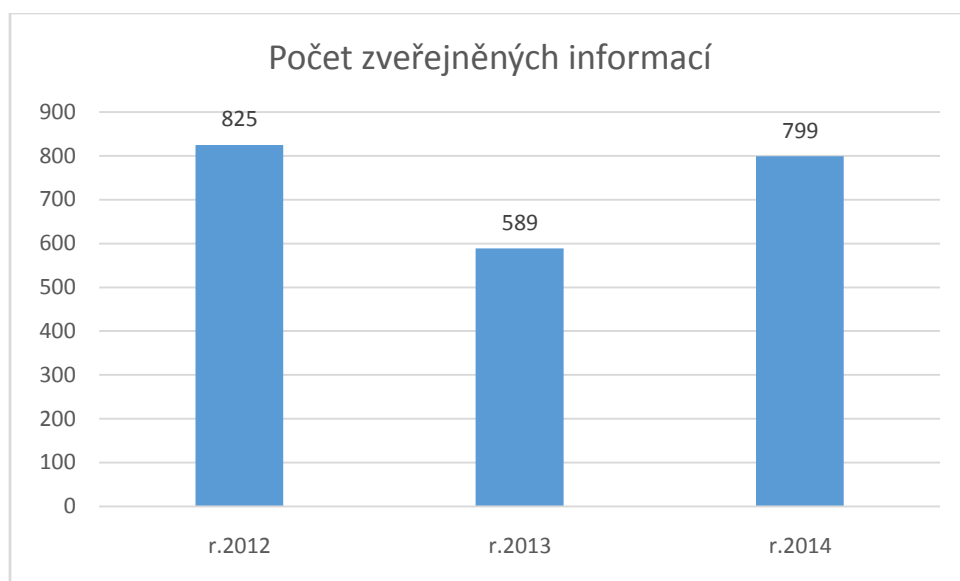
Doručování listinných dokumentů je zajišťováno prostřednictvím České pošty a vlastních doručovatelů v souladu s pokynem vedoucí odboru vnitřních věcí č. 1/2005. Přehled nákladů na doručování zachycuje následující tabulka. Díky využití vlastních doručovatelů dochází ročně k úspoře nákladů v částce převyšující 200 tis. Kč.

Finanční náklady	2012	2013	2014
Česká pošta	492.972,-	451.926,-	489.549,-
Doručovatelé MěÚ	175.548,-	162.502,-	186.885,-
Úspora*	240.800,-	205.850,-	207.032,-

*Tato finanční úspora je rozdíl mezi cenou doručení doručovateli MěÚ a prostřednictvím České pošty.

5.1.1.2 Úřední deska, informace

Úřední deska MěÚ je umístěna ve dvoraně zámku a je nepřetržitě přístupná občanům. Stejně informace jsou zároveň zveřejněny také na elektronické úřední desce. O všech dokumentech zveřejněných na úřední desce je vedena přesná evidence.



V roce 2014 došlo k opětovnému nárůstu počtu zveřejňovaných informací. Toto souvisí zejména s konáním voleb do zastupitelstev obcí, kdy se na úřední desce zveřejňuje značné množství dokumentů souvisejících s činností Městského úřadu Hranice jako registračního úřadu.

Informace jsou občanům podávány telefonicky nebo ústně na podatelně II-informací ve dvoraně zámku, kde je také umístěna část tiskopisů MěÚ.

5.1.1.3 Autoprovoz

Agenda autoprovozu je umístěna na podatelně II-informací a organizuje služební cesty zaměstnanců MěÚ. Dispečerka spolu s řidičem dbají o hospodárné využívání vozového parku MěÚ a zabezpečují pravidelná proškolení řidičů.

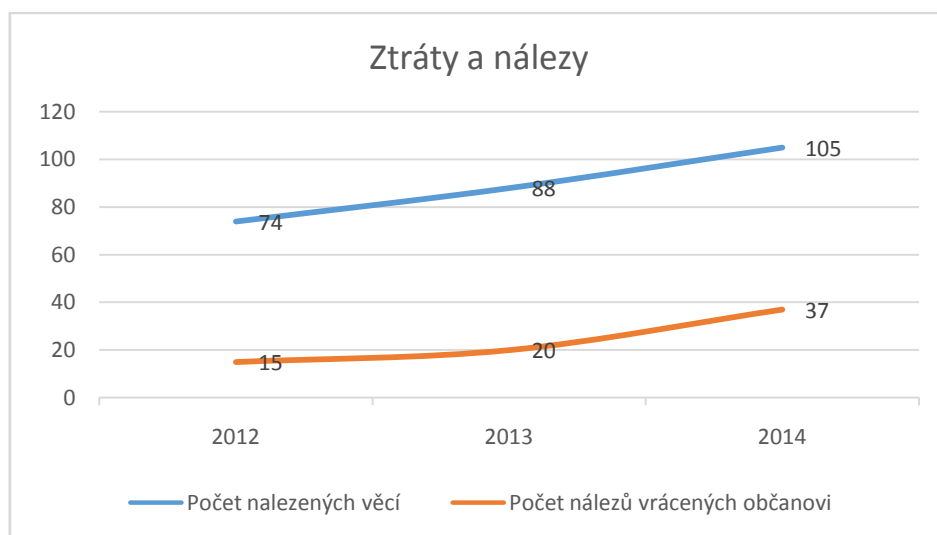
Přehled o provozu

Škoda:	Počet příkazů			Počet najetých km		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Superb	192	187	191	30524	24814	25066
Octavia	196	189	162	21372	15884	17331
Fabia Combi	233	232	226	12725	12010	12765
Fabia /bílá/	210	199	175	10482	9876	7534
Fabia /modrá/	198	218	219	9133	12805	12841
Yeti			38			9841
Celkem	1029	1025	1011	84236	75389	85378

V roce 2014 došlo k obměně vozového parku, kdy nejstarší vůz Škoda Fabia bílé barvy byl nahrazen novým vozem Škoda Yeti, který byl uveden do provozu od 14.10.2015.

5.1.1.4 Ztráty a nálezy

Agenda ztrát a nálezů je zabezpečována na podatelně II-informací ve dvoraně zámku.



Přijímáme nálezy především od Městské policie a Policie ČR, a také od občanů. Evidence nálezů je pravidelně zveřejňována na úřední desce MěÚ. Nově v souvislosti s novým občanským zákoníkem došlo k výraznému prodloužení úložní lhůty a to z 6 měsíců na roky, což s sebou nese zvýšené nároky na skladování nalezených předmětů, zejména těch rozměrnějších.

Podle způsobu nakládání s nalezenými věcmi lze tyto rozdělit do několika kategorií:

- doklady, platební karty, průkazy pojišťoven apod. – které se neprodleně vracejí příslušným institucím.
- peníze, které se uloží na depozitní účet města a po uplynutí úložní doby se stávají příjmem města.
- bezcenné věci (např. klíče, staré oděvy a obuv, peněženky bez dokladů apod.), které se po uplynutí úložní doby a schválení ústřední inventarizační komisi vyřazují a odvázejí k likvidaci obvykle do sběrného dvora.
- věci, které mají určitou hodnotu (např. mobilní telefony), které se po uplynutí úložní doby nechají ocenit a po schválení ústřední inventarizační komisi se zpeněží, získané peníze se stanou příjmem města.

5.1.1.5 Pokladna

Pokladní činnosti:

- příjmová pokladna (správní poplatky, místní poplatky, pokuty)
- výdajová pokladna (drobný nákup, dobírky, příjem jistin, kaucí)
- výplaty mezd a odměn
- vystavování platebních příkazů (mzdy, odměny, převody)
- likvidace faktur OVV
- zpracování a evidence smluv, dohod o pracovní činnosti a o provedení práce za OVV
- finanční zpracování volebních výdajů
- vypracování inventurních soupisů
- **správa odd. 61 § 71** – část výdajů na chod MěÚ :
 1. mzdy
 2. poštovné
 3. telekomunikační služby - zpracování poplatků za soukromé telefonní hovory
 4. cestovné – tuzemské i zahraniční SC, správa služeb fy RegioJet,
 5. služby – hudební produkce, stravenky, Czech Point
- **správa IT odd. 61 § 71 orj. 1 :**
 1. poplatky za připojení k internetu
 2. služby
 3. opravy
 4. programové vybavení
- **správa SF odd. 61 § 71 orj. 4 :**
 1. přiděl do SF
 2. penzijní pojištění
 3. životní a pracovní výročí, narození dětí, odběry krve, nenávratná finanční výpomoc,
 4. půjčky (bezúročné půjčky)
 5. služby (příspěvek na stravování, zdravotní a preventivní péče, sport bazén, volejbal, rozloučení s létem, vánoční večírek)

Přehled pokladních operací

	2012	2013	2014
Příjmové doklady	9648	9500	9411
Výdajové doklady	1433	1438	1492
Celkem	11081	10938	10903

Celkový počet pokladních operací vykazuje stabilní počet, roce 2014 došlo k mírnému poklesu příjmových operací, naopak vzrostl počet výdajových operací.

Využívání služeb Regiojet

V roce 2014 bylo pokračováno ve využívání služeb firmy RegioJet při cestování vlakem zejména do Prahy a Olomouce. Cestovné je hrazeno z tzv. kreditové jízdenky, na kterou jsou vázány výhodnější ceny v porovnání se zakoupením přímo na nádraží. Tímto způsobem se rovněž daří snížit objem finančním prostředků vyplácených pokladnou v souvislosti se služebními cestami. Nelze pominout ani komfort cestování vlakem ve srovnání s cestováním autem a to zejména v době rekonstrukce dálnice D1.

	2013*	2014
Celkový počet jízd	52	84
z toho Praha	31	75
Počet přepravených osob	77	106
z toho Praha	46	95
Celkové náklady	12680	26561

* využíváno od června 2013

5.1.1.6 Požární ochrana – Jednotky sborů dobrovolných hasičů

V uplynulém roce byly realizovány následující akce:

- dovybavení a otevření nové hasičské zbrojnice ve Velké,
- demolice – odstranění stavby staré hasičské zbrojnice ve Velké,
- hasičská zbrojnice Valšovice – zbudována vodovodní přípojka,
- JSDH Drahotuše - s využitím dotací Olomouckého kraje bylo pořízeno a upraveno vozidlo VW Crafter, které nahradí dosluhující Avii,
- JSDH Hranice získala bezúplatným převodem od HZS vozidlo Avia ve speciální hasičské úpravě,
- u všech jednotek probíhala obměna zásahového materiálu a osobních ochranných prostředků hasičů – hadice a savice, zásahové obleky, boty a rukavice, jednotka Středolesí byla vybavena výkonnou elektrocentrálou s osvětlovací soupravou,
- soutěžní družstvo valšovských hasičů vyhrálo XX. ročník Velké ceny OSH Přerov v požárním útoku.

V roce 2014 zorganizoval OVV MěÚ pravidelné cílené proškolení členů jednotek požární ochrany, navíc i speciální odborná příprava ve vyprošťování osob při dopravních nehodách a velmi náročný trénink v centru báňských záchranářů v Ostravě. Taktické cvičení jednotek zřízených městem Hranice proběhlo v obci Radíkov.

Odborná příprava organizovaná MěÚ	2012	2013	2014
Počet jednotek na odborné přípravě	14	15	15
Počet proškolených hasičů	120	120	125

5.1.2 Oddělení občansko-správních agend

5.1.2.1 Značení ulic, číslování domů, přidělování a evidence čísel popisných a evidenčních

Agendu značení ulic zajišťuje ohlašovna trvalých pobytů. Přidělování a evidenci čísel popisných a evidenčních zabezpečuje ohlašovna trvalých pobytů na základě písemné výzvy oddělení stavebního úřadu Městského úřadu v Hranicích, v ostatních případech na základě písemné žádosti vlastníka budovy. Současně o přidělení č.p. a č.ev. ohlašovna vydá vlastníkově budovy písemný doklad. Ohlašovna jako editor údajů zapisuje do RÚIAN údaje o pojmenování změně či zrušení ulice, vzniku, změně nebo zániku stavebního objektu, který nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení stavebního úřadu a dále o vzniku, změně nebo zániku adresního místa.

V roce 2014 nebyla pojmenována žádná nová ulice ani veřejné prostranství

	2012	2013	2014
Přidělení čísla popisného	28	23	24
Zrušení čísla popisného	-	2	0
Přidělení čísla evidenčního	10	1	0

5.1.3 Oddělení informačních technologií

5.1.3.1 Oddělení informačních technologií každoročně zajišťuje zejména:

- správu systému výpočetní techniky
- zodpovídá za provoz síťových služeb a propojení sítě do internetu a dalších sítí
- zabezpečuje instalace a provoz hardware serverů, klientských stanic
- definuje vazby mezi aplikacemi systému výpočetní techniky a zajišťuje moduly pro jejich propojení
- řeší přístupová práva klientů pro vstup do aplikací
- vytváří koncepci využití výpočetní techniky a programového vybavení
- zajišťuje proces vystavování a obnovy elektronických certifikátů.

Dále byly zajišťovány updaty (aktualizace dat) a upgrady (aktualizace programů) všech používaných systémů.

V roce 2014 se oddělení IT podílelo na přípravě podkladů pro žádost o dotaci – IOP 22 Konsolidace IT a nové služby TC obcí.

5.1.3.2 Stav technického vybavení IS

Předmět	2012	2013	2014
Celkový počet zaměstnanců	113	112	116
Celkový počet odborů	10 + MP	7 + MP	7 + MP
Celkový počet PC a notebooků úřadu	157*	164*	157*
Z toho zapůjčená PC (MDČR, MVČR, MPSV)	34	34	0
Počet fyzických serverů	5	5	6

Počet virtuálních serverů**	19	19	17
Celkový počet informatiků	3	3	3
Počet zaměstnanců na 1 inmatika	37,67	37,33	38,67
Počet PC na 1 zaměstnance	1,39	1,46	1,35
Počet PC na 1 inmatika	52,33	54,67	52,33

*vyšší počet PC je z důvodu požadavku na oddělenou počítačovou síť pro agendy CRŘ - Centrální registr řidičů, CRV - Centrální registr vozidel, Agenda OP, E-TESTY (zkoušky řidičů), OSÚŽDP – program VOX (hlásný povodňový systém)

** nad jedním fyzickým serverem může fungovat více virtuálních serverů

5.1.3.3 Poštovní server

Zprávy přijaté serverem	
Počet zpráv	431026
Objem zpráv	96 GB
Celkový počet příjemců	513929
Zprávy odeslané serverem	
Počet zpráv	444590
Objem zpráv	115 GB
Celkový počet příjemců	452375
Zprávy doručené do lokálních domén	
Počet zpráv	364691
Objem zpráv	89 GB
Celkový počet příjemců	364692
Zprávy odeslané na vzdálené MX servery	
Počet zpráv	79898
Objem zpráv	26 GB
Celkový počet příjemců	87684
Statistika filtru spamu	
Počet zkontrolovaných zpráv	402945
Detekované spamy (označené)	15951
Detekované spamy (odmítnuté)	51094
Zprávy označené uživateli jako spam	4230
Zprávy označené uživateli jako vyžádané	23

Ze statistik poštovního serveru je patrné, že 82% veškeré mailové komunikace se odehrává uvnitř úřadu. Podle statistik filtru spamu je z celkového počtu zpráv přibližně 13% mailových

zpráv nevyžádaných. 69% z těchto nevyžádaných zpráv je poštovním serverem rovnou odmítnuto a 31% je propuštěno k uživateli s označením SPAM.

5.1.3.4 Helpdesk

V roce 2014 byl nadále používán Helpdesk, který umožňuje lépe strukturovat práci informatiků úřadu. Přesný počet tiketů v roce 2014 nelze s ohledem na havárii serveru, na kterém běžel Helpdesk stanovit, lze však obecně říci že došlo k dalšímu rozšíření využívání Helpdesku, v roce 2013 bylo zadáno 180 požadavků-tiketů, v roce 2012 bylo zadáno 37 tiketů. Kromě vedení procesu vyřízení požadavku umožňuje Helpdesk vytvářet tzv. znalostní databázi, která napomáhá zejména k rychlejšímu řešení opakovaných, avšak méně častých problémů.

5.2 Přenesená působnost

5.2.1 Oddělení provozní a správní

5.2.1.1 Agenda shromažďování

Přijímání oznámení o svolání shromáždění dle zákona č. 84/1991 Sb. o právu shromažďovacím je zabezpečováno na podatelně II-informací. Jedná se o administrativu spojenou s konáním akcí na území města Hranic, včetně spolupráce s Městskou policií a Policií ČR v Hranicích.

	2012	2013	2014
počet oznámení	5	5	4

5.2.1.2 Vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy

Oddělení provozní a správní zabezpečuje vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy. Vydávání všech ověřených výstupů z ISVS je primárně soustředěno v rámci projektu Czech POINT na podatelnu II-informace, kde může občan získat na jednom místě všechny dostupné výpisy.

Přehled poskytovaných výpisů	2012	2013	2014
Výpisy z katastru nemovitostí celkem:	201	238	188
Výpisy z rejstříku trestů	616	537	553
Výpisy z rejstříku trestů právnických osob	0	39	36
Výpisy z obchodního rejstříku	350	217	205
Výpisy z živnostenského rejstříku	64	83	82
Výpis z bodového hodnocení řidiče	11	11	24
Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11	16	15
Výpis z insolvenčního rejstříku	0	0	3
Výpisy z ISOH (autovraky)	0	1	0
Základní registry - Výpis z ROS	0	9	9
Výpisy celkem	1253	1151	1115
Správní poplatky celkem v Kč	144.870,-	140 770,-	136 000,-

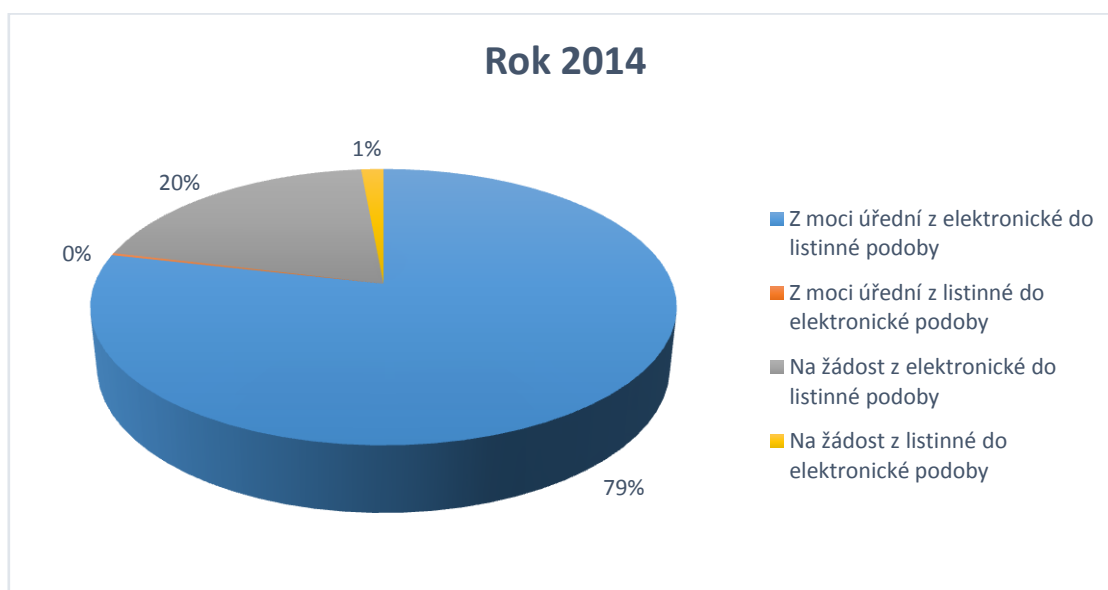
Další činností pracoviště Czechpoint jsou úkony spojené s informačním systémem datových schránek (DS).

	2012	2013	2014
Žádost o zřízení DS	3	9	20
Oznámení o zneplatnění přístupových údajů a vydání nových	26	19	35
Další úkony spojené s DS	0	1	4

Pracovnice podatelny zabezpečují skrze aplikaci Czechpoint konverze dokumentů a to buď z moci úřední (pro potřeby úřadu) nebo na žádost (pro potřeby občanů).

	2012*	2013*	2014
Z moci úřední z elektronické do listinné podoby	515	668	597
Z moci úřední z listinné do elektronické podoby	-	-	2
Na žádost z elektronické do listinné podoby	74	195	150
Na žádost z listinné do elektronické podoby	-	-	11
Celkem provedeno konverzí	589	863	660

*V letech 2012 a 2013 nebyly sledovány provedené konverze dle způsobu



5.2.1.3 Krizové řízení

1. Činnost na úseku zajištění branné povinnosti a obrany státu

V této problematice v loňském roce došlo k aktualizaci a úpravě seznamu objektů důležitých pro obranu státu.

2. Činnost na úseku krizového a havarijního plánování

V uplynulém roce došlo k aktualizaci Havarijního plánu Olomouckého kraje. V rámci kontrolní činnosti byla společně s HZS provedena kontrola některých samostatných obcí zaměřená zejména na připravenost obce na řešení krizových situací.

	2012	2013	2014
Počet kontrolovaných obcí	2	3	2

3. Nouzové zabezpečení pracovišť MěÚ

Několikrát bylo prověřeno nouzové zásobování vybraných pracovišť MěÚ elektrickou energií. Došlo k drobným úpravám nastavení systému, přesto bylo zjištěno, že současná kapacita výkonu elektrocentrály je nedostatečná pro bezpečné zajištění chodu všech zamýšlených důležitých systémů a okruhů, a proto byly zahájeny kroky k pořízení výkonnější elektrocentrály.

5.2.1.4 Přestupky

- výkon státní správy v přestupkové agendě na úsecích dle organizačního řádu a dále za 30 obcí správního obvodu dle dohod uzavřených na dobu neurčitou s obcemi na období 2007+
- zpracování informací o občanech pro potřeby orgánů činných v trestním řízení a oprávněné orgány a osoby

Přehled projednaných přestupků	2012	2013	2014
Evidováno přestupků v běžném roce	729	759	681
Přešlo k vyřízení z minulého roku	63	65	60
Postoupeno přestupků (jiným správním orgánům)	4	10	10
Záznamem odloženo přestupkových věcí	127	125	121
Přechází k projednání do dalšího roku	65	68	67
V běžném roce vyřízeno přestupkových věcí	596	621	543
z toho vyřízeno – v blokovém řízení	172	175	158
- v příkazním řízení	287	291	244
- v ústním řízení	137	155	141
z toho ulož. sankce - pokuta (v přík.i ústn.řízení)	322	339	293
- napomenutí (v přík.i ústním)	66	51	36
- zastaveno řízení	36	56	56
Rozhodnutí o náhradě škody	7	11	14
Celkem uloženo na pokutách za přestupky v Kč	240.050,-	305.850,-	249.900,-
Pořádková pokuta dle správního řádu	0	0	0
Podáno odvolání proti rozhodnutí	7	4	7
z toho - potvrzeno rozhodnutí	1	2	3
- zrušeno R a nařízeno nové projednání	6	2	4
Informací o občanech vyžádáno a podáno	914	665	713
Přestupky spáchané mladistvými	33	19	32

Přehled o projednaných přestupcích dle jednotlivých § (druhu)

Paragraf - druh přestupku	2012	2013	2014
§ 30 – přestupky na úseku ochrany před alkoholismem	9	6	6
§ 16a z.č.328/99 Sb. – přest. na úseku obč. průkazů	203	235	150

§ 42c – přestupky na úseku matrik, jména a příjmení	0	0	0
§ 43 – přestupky na úseku obrany ČR	0	0	0
§ 47 – přestupky proti veřejnému pořádku	31	23	50
§ 48 – přest. proti veř. poř. dle zvlášť. právních předpisů	0	0	0
§ 49 – přestupky proti občanskému soužití	200	199	197
§ 50 – přestupky proti majetku	138	131	134
§ 46/1 – přest. proti pořádku ve st. spr. a územ. samospr.	2	0	0
§ 41 – přestupky na úseku tepláren. a energetiky	0	0	0
§ 178 – přestupky dle stavebního zákona	8	7	0
§ 76 – 76b přestupky dle zák. o zbraních a střelivu	5	12	4

5.2.2 Oddělení občansko-správních agend

5.2.2.1 Matrika

- výkon státní správy na úseku matriky a státního občanství

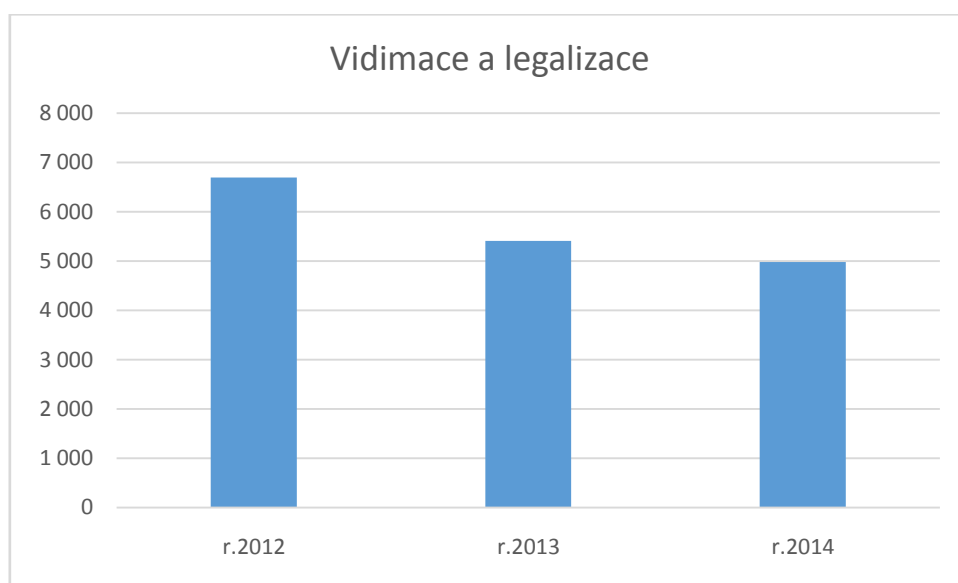
Přehled činnosti	2012	2013	2014
Narození	1	0	1
Protokol o přiznání otcovství	106	89	106
Dodatečné záznamy do rodné matriky	22	24	24
Sňatky	103	114	107
- z toho církevní	21	18	19
- z toho s cizincem	5	2	5
Osvědčení k církevnímu sňatku	21	18	19
Vysvědčení o právní způsobilosti pro sňatek v cizině	10	7	9
Dodatečné záznamy do oddací matriky	50	72	85
Úmrtí	394	377	381
Duplikáty matričních dokladů	317	322	320
Změny příjmení ve správním řízení	10	8	3
Zápisy matričních událostí /pro zvl. matriku v Brně/	12	14	13
Veřejné listiny – identifikace fyzické osoby	3	13	6
Prominutí vysvědčení o právní způsobilosti cizinců k uzavření manželství	3	2	2
Ostatní (volba 2. jména, zpětvzetí příjmení po rozvodu, příjmení žen v mužském tvaru, užívání jednoho příjmení, vyšší ověření dokladů pro použití v cizině)	10	4	10

- v roce 2014 byly v oblasti naplňování rozšířené působnosti vůči matrikám správního obvodu (Bělotín, Hustopeče nad Bečvou, Opatovice, Potštát, Všechnovice) provedeny každoroční kontroly vedení matriční agendy
- byly proškoleny a vyzkoušeny 2 uchazečky o vykonání zkoušky dle § 14 odst. 1 písm. c) zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování

pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů, zkoušce vyhověly.

5.2.2.2 Ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu

V roce 2014 dochází k dalšímu poklesu počtu provedených vidimací a legalizací. Částečný vliv na tom mají nezměněné vnější podmínky – nižší potřeba úředně ověřených dokumentů, elektronizace veřejné správy, méně výhodná poloha v porovnání s poštou, která je rovněž oprávněna provádět tuto činnost. Dle sdělení firem, které patří k našim stálým zákazníkům, ověřují podklady pro výběrová řízení až v případě, že jsou v soutěži na realizaci zakázky vybráni.



	2012	2013	2014
Ověření podpisů a opisů /legalizace a vidimace/	6 694	5 412	4 982
Správní poplatky v Kč	316 280,-	254 720,-	229 650,-

5.2.2.3 Evidence obyvatel (EO)

	2012	2013	2014
Poskytnutí údajů z ISEO*	46	52	29
Prošetření a opravy v ISEO*	1 085	1 030	870

* Informační systém evidence obyvatel

Další činnosti evidence obyvatel:

- vyhotovuje sestavy počtu obyvatel všech obcí pověřeného správního úřadu pro finanční odbor

- vyhotovuje měsíční sestavy změn pro všechny obce správního obvodu - do 3/2014, poté zrušeno
- provádí zápisy v CzechPOINT a opravy v RÚIAN
- šetří a odstraňuje rozpory dle seznamů MV - nevyčíslitelný počet, probíhá průběžně
- šetření a odstranění nesouladů v Informačním systému občanských průkazů
- šetří a odstraňuje nesoulady mezi registry ISEO a RÚIAN, ČÚZK, katastr nemovitostí v návaznosti na volební okrsky
- pro KÚ zjišťuje počty obyvatel s trvalým pobytem na ohlašovacích místech správního obvodu
- vydává a eviduje tiskopisy a potvrzení pro obce správního obvodu
- zjišťování počtu voličů ve všech obcích správního obvodu pro volby do Evropského parlamentu (5/2014) a zastupitelstev (10/2014)

5.2.2.4 Ohlašovna trvalých pobytů (TP)

Dle zákona 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů ohlašovna zavádí změny, ukončení a zrušení trvalého pobytu a ohlášení doručovací adresy do systému Czech POINT a současně do evidence ohlašovny Městského úřadu.

Přehled činnosti	2012	2013	2014
Změny v informačním systému ohlašovny a na kartách	1793	1840	1961
Z toho – narození	184	186	198
úmrť	201	208	197
přistěhování	469	286	416
přestěhování	548	614	665
odstěhování	369	532	462
Žádosti o poskytnutí údajů z informačního systému ohlašovny	18	10	11
Sdělení o ukončení trvalého pobytu na území ČR	4	4	12
Zavedení doručovací adresy	10	5	13
Vydání ověřených výpisů z Czech POINT	40	35	23
Potvrzení o změně místa trvalého pobytu	554	619	597
Počet oznámení vlastníkům domů	172	195	236
Správní poplatky v Kč	29.795	31.650	31.300
Návrhy na zrušení údaje o místu TP	133	111	128
Pravomocné rozh. - zrušení údaje o místu TP	117	84	104
Správní řízení přecházející do dalšího roku	10	15	5
Usnesení vydaných v tom roce ve věci	32	22	19

Další činnosti ohlašovny:

- vyhotovuje seznamy jubilantů - 01-12/2014
- vyhotovuje seznamy budoucích jubilantů pro rok 2015
- vyhotovuje seznamy dětí nastupujících povinnou školní docházkou ve školním roce 2014/2015
- provádí zápisy údajů v roli editora do jednoho ze základních registrů RÚIAN
- pro OSUŽPD a FO dle požadavku vydává počty trvale hlášených občanů na požadovaných ulicích

V roce 2014 bylo pracovištěm ohlašovny v rámci realizace voleb do Evropského parlamentu vydáno 14 voličských průkazů a v rámci voleb do Senátu Parlamentu ČR v obou kolech 6 voličských průkazů. V roce 2014 dále proběhly i volby do obecních zastupitelstev, při kterých byla zajišťována činnost registračního úřadu.

5.2.2.5 Občanské průkazy (OP)

Přehled činnosti	2012	2013	2014
Žádosti o vydání občanských průkazů celkem	4650	4385	4849
Z toho - bez strojově čitelných údajů	72	83	58
- pořízené a vydané off-line procesem	58	84	70
Oznámení o ztrátě, odcizení, poškození či zničení OP	620	612	545
Vydaná potvrzení o OP	1439	872	975
Vydaná potvrzení o změně rodinného stavu	233	172	175
Rozhodnutí o zrušení platnosti OP z moci úřední	0	0	0
Rozhodnutí o skončení platnosti OP protokolem	350	25	13
Vyřazení žádostí a zrušení OP zemřelých občanů	358	366	367
Vyřazení žádostí se změnou TP	402	400	468
Přestupky projednané na úseku OP celkem	1950	1820	1075
- z toho projednané v blokovém řízení	232	180	111
Přestupky postoupené správnímu oddělení OVV	102	83	48
Správní poplatky v Kč	85.850	73.250	70.500
Blokové pokuty v Kč	57.200	51.400	33.000

Nárůst počtu žádostí o vydání občanského průkazu v roce 2014 je způsoben skončením doby platnosti 10 let u občanských průkazů se strojově čitelnými údaji, které začaly být hromadně vydávány v roce 2004. Dalším důvodem zmiňovaného nárůstu je větší počet provedených změn rodinného stavu, více ohlášených změn adresy místa trvalého pobytu nebo zrušených údajů o místě trvalého pobytu. Všechny tyto skutečnosti následně ukládají občanovi zákonnou povinnost požádat o vydání nového občanského průkazu.

Pokles počtu projednaných přestupků na úseku občanských průkazů ovlivnil přístup občanů, kteří podali žádost o vydání nového občanského průkazu při jeho skončení doby platnosti v zákonem stanovené lhůtě.

5.2.2.6 Cestovní doklady (CD)

Přehled činnosti (CP-cestovní pas)	2012	2013	2014
Žádosti o vydání CP-celkem	2471	1823	2029
Z toho - ve zkrácené lhůtě	58	51	49

- s biometrickými prvky a nosičem dat	2413	1772	1980
- z toho občanům do 15 let	1361	610	471
- žádosti o vyd. CP zaslané jiným pověř. OÚ	1	0	1
- žádosti o vydání CP ze zastupitelských úřadů	16	24	30
Vyřazení karet cestovních dokladů zemřelých občanů	358	366	367
Oznám. o ztrátě, odcizení, poškození či zničení CP	61	63	64
Přestupky projednané na úseku CD	61	63	64
Rozhodnutí o skončení platnosti CP protokolem	21	23	38
Poskytnutí údajů z AISCD	1	0	0
Vyžádané a zaslané MPE	196	132	185
Rozhodnutí o odepření vydání CP	0	0	0
Správní poplatky v Kč	798.200	807.600	1.010.700

Nárůst počtu žádostí o vydání cestovního pasu v roce 2014 je způsoben zejména skončením doby platnosti 10 let u cestovních pasů, které byly vydávány v roce 2004. Dalším důvodem, proč občané ve zvýšené míře žádají o vydání cestovního pasu, může být jejich větší zájem o cestování do zemí, na jejichž území je občan oprávněn vstoupit pouze po předložení cestovního pasu.

Další činnost na úseku cestovních dokladů spočívá v zasílání vyhotovených cestovních pasů na české zastupitelské úřady v zahraničí, dle podaných žádostí občanů. Dále zpracovává a zakládá stejný počet žádostí po vydání CP do evidence cestovních dokladů a žádá jiné příslušné správní úřady o zaslání materiálů pasové evidence při změně trvalého pobytu občanů. Rovněž materiály pasové evidence zasílá na vyžádání příslušným správním úřadům dle místa trvalého pobytu občanů.

5.2.2.7 Vyvolávací systém

Vyvolávací systém je mimo jiné umístěn na přepážkovém pracovišti oddělení občansko-správních agend, přičemž obsluha tohoto systému je instalována na řídicí klávesnici (přepážce č.1). Systém napomáhá plynulému provozu na velmi exponovaném pracovišti, ale není schopen evidovat skutečný počet občanů, kteří navštíví toto oddělení. Jedná se o původní jednoduchý systém, který má jen základní funkce a není objektivní, protože na jedno přivolané číslo přijde vyřizovat dva i více občanů i celá rodina. Není v silách pracovníků stále občany vracet zpět.

Statistika	2012	2013	2014*
Počet osob	14 227	10 567	6613
Průměrná doba čekání	15:21	13:15	13:01
Průměrná doba obsluhy	6:20	5:57	5:13
Přihlášení přes internet	475	168	108

*Za rok 2014 chybí údaje za tři měsíce (květen, červen, říjen) – vyvolávací systém neuložil načítaná data

5.2.3 Oddělení dopravně správních agend

5.2.3.1 Provoz na pozemních komunikacích

V oblasti provozu na pozemních komunikacích je registrováno 27 440 řidičů, kteří jsou držiteli 123372 řidičských oprávnění (skupin a podskupin).

Hlavní činností je rozhodování o udělení řidičského oprávnění a vydávání řidičských průkazů. V roce 2014 trvá zvýšený zájem o nová řidičská oprávnění. Ukončení povinné výměny ŘP v roce 2013 znamenalo úbytek požadavků na výměnu těchto průkazů.

	2012	2013	2014
Rozhodnutí o udělení řidičského oprávnění	698	1556	1645
Národních řidičských průkazů bylo vydáno (vč. výměn)	1626	4027	2120
Mezinárodních řidičských průkazů bylo vydáno	90	83	105
Výpisů z registru řidičů bylo vyhotoveno a rozesláno	1218	1182	1131
Zadržení ŘP	110	144	41
Ze zdravotních důvodů bylo odebráno řidičské oprávnění	28	12	36
Vrácení řidičského oprávnění po ukončení zákazu činnosti	63	85	79
Digitální karta řidiče + karta vozidla	209	265	98

Další činností je vedení registru řidičů, zaznamenávání uložených sankcí a správa bodového systému. Dvanáct bodů k 31.12.2013 má 57 řidičů (mírný pokles). V 7-mi případech bylo rozhodováno o námitkách proti záznamu bodů v bodovém hodnocení řidičů. Tato zdánlivě jednoduchá ale procedurálně velmi složitá a časově náročná agenda neustále narůstá.

Součástí práce je i nad rámec zákona prováděná kontrola všech osob jimž byla uložena jakákoliv pokuta, zda neřídili v období, kdy jim byl vysloven trest zákazu činnosti. Počty těchto úkonů se neevidují. Průměrná doba čekání u této agendy je 5 minut.

Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení.

5.2.3.2 Odborná způsobilost k řízení motorových vozidel

Získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel je úsek, který je zaměřen především na spolupráci s autoškolami.

Na území pověřené obce má oprávnění – registraci k provozování autoškoly 8 podnikatelů. Převážnou část činnosti však vykazují jen dva z nich. V roce 2014 nepožádala žádná osoba o vydání registrace k provozování autoškoly. K žádné změně registrace nedošlo. Provozovatelé autoškol požádali v 12 případech o schválení nového vozidla pro výcvik v autoškolě a oznámili 6 změn, týkající se osob provádějících výuku a výcvik. Úsek zařazuje žadatele o řidičské oprávnění ke zkouškám z odborné způsobilosti a provádí tyto zkoušky. Rok 2014 vykazoval mírný nárůst (cca 10%) počtu provedených zkoušek oproti roku 2013.

Skupina ŘO	Počet zkoušek skupiny ŘO	Úspěšné zkoušky (napoprvé)	Opakování z předpisů	Opakování z techniky	Opakování jízdy
AM	10	4	4	-	2
A vč. A1	154	132	18	-	12
B	470	361	51	-	71
B+E	16	13	3	-	-
C	91	70	8	10	8
C+E	40	35	4	2	1
D	5	5	-	-	-
T	132	116	11	-	6
Celkem	796	736	99	12	100

	2012	2013	2014
Celkem zkoušek*	756	721	796
Celkem zkoušek na skupinu ŘO	827	775	918
Úspěšné zkoušky napoprvé	599	546	736
Úspěšnost v %	72,43%	70,45%	80 %

*v rámci jedné zkoušky mohlo být provedeno více zkoušek na jednotlivé skupiny ŘO

V roce 2014 nebyly výsledky žádné zkoušky jakkoliv zpochybněny.

5.2.3.3 Podmínky provozu na pozemních komunikacích

V registru vozidel je registrováno přes 30 000 vozidel od nejmenších mopedů až po nejtěžší zvláštní vozidla a kamiony.

Hlavní činností je rozhodování o zápisu silničního vozidla do registru vozidel, zápisy změn údajů zapisovaných v registru, přidělování registrační značky silničním motorovým vozidlům, přidělování tabulky s registrační značkou. Dále pak vydávání osvědčení o registraci a technického průkazu silničního vozidla nebo technického osvědčení silničního vozidla. V roce 2014 došlo k nárůstu některých provedených úkonů v registru vozidel. Došlo k nárůstu počtu dovozů (stabilně vzrůstající tendence), stále intenzivněji roste počet požadavků na výpisy z registru vozidel po potřeby soudů, kde je v jedné žádosti dotaz na firmu mající i několik desítek vozidel, a to i zpětně za několik let. Vzrůstající tendenci má i nejsložitější agenda - schvalování výroby, dostavby a přestavby vozidel.

Obecně v roce 2014 nedošlo k žádné podstatné změně legislativy v dané oblasti. Podstatné změny ve statistikách nastanou až za rok 2015.

	2012	2013	2014
Celkem úkonů provedených v registru vozidel	9 352	10919	11162
Z toho vozidla, které se poprvé registrovaly	938	531	1016
Z toho vozidla, které měnily provozovatele	923	1616	1851
Dočasně bylo z registru vyřazeno vozidel	564	570	542
Ukončení dočasného vyřazení	386	358	408
Trvale bylo z registru vyřazeno vozidel	541	602	498
Vývozy	80	58	108
Rozhodnutí o povolení výroby a schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného silničního vozidla	8	40	71
Rozhodnutí o povolení přestavby a schválení technické způsobilosti jednotlivě přestavěného silničního vozidla	20	8	7
Rozhodnutí o schválení technické způsobilosti jednotlivě dovezeného silničního vozidla	221	333	368
„malá přestavba“ – plyn, tažné zař. a pod	342	264	285
Z registru vozidel byly pro potřeby soudů, exekutorů a jiných oprávněných osob vydány výpisy	367	699	890

Průměrná doba čekání u této agendy je 18 minut.

Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení.

5.2.3.4 Přestupková agenda

Oddělení dopravně správních agend projednává:

- přestupky na úseku bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na pozemních komunikacích dle zákona 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- přestupky na úseku podmínek provozu na pozemních komunikacích.
- ostatní přestupky proti pořádku ve státní správě a pořádku v územní samosprávě
- přestupky na úseku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla

Převažující svým rozsahem jsou přestupky na úseku bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na pozemních komunikacích. Jedná se o přestupky od nehod zaviněných alkoholem až po drobná pochybení. Rok 2014 znamenal stabilizaci projednávání přestupků, nicméně se množí složitá projednávání za účasti právního zastoupení vyžadující časté svědecké výpovědi a využívající všechny dostupné obstrukční nástroje vedoucí k možné prekluzi. Celé řízení se pro svou vzrůstající složitost neustále prodlužuje.

	2012	2013	2014
Počet nevyřízených z minulého období	18	15	24
Počet přestupků došlých v průběhu roku	176	199	195
Z důvodu příslušnosti, nebo po dohodě postoupeno jinému úřadu	5	4	4

Odloženo	10	14	26
Celkem projednáno přestupků a uloženo pokut	164	176	159
Zastavení řízení	7	5	6
Zákaz činnosti spočívající v zákazu řízení motorových vozidel uložen	83	75	66
Celková částka uložená na pokutách činí	1 365 000	1 101 100	1 091 600
Počet odvolání	13	8	12

Z 12-ti odvolání proti rozhodnutí o uložení sankce bylo odvolacím orgánem potvrzeno 8, a ve čtyřech případech bylo zrušeno a vráceno k novému projednání. Lhůty pro zahájení řízení jsou dodržovány.

Přestupky na úseku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla jsou specifickou oblastí, neboť podněty tj. oznámení na podezření ze spáchání přestupku jsou až na výjimky rozesílány v elektronické podobě. Z České kanceláře pojistitelů bylo touto formou v průběhu roku oznámeno podstatně méně podnětů o vozidlech u nichž je, dle ČKP, důvodný předpoklad o zániku pojištění. Projednávání těchto oznámení je většinou detektivní činností, při níž se ve velké většině případů zjistí, že se jedná o jiného majitele, který pojistnou smlouvu doloží a přestupek se odkládá. Bylo uloženo 44 pokut. Personální obsazení v této agendě bylo navíc oslabeno dlouhodobou nemocností na oddělení.

Součástí přestupkové agendy je i upouštění od výkonu zbytku zákazu činnosti spočívající v zákazu řízení motorových vozidel. Bylo rozhodnuto ve 38 případech. Rozhodnutí o zadržení ŘP bylo vydáno ve 41 případech a odnětí řidičského oprávnění ze zdravotních důvodů bylo 36, což je výrazný nárůst zapříčiněný povinností lékařů oznamovat řidiče bez zdravotní způsobilosti.

Odbor Obecní živnostenský úřad - 06

Zpracovatel: Marie Caletková, vedoucí odboru

Oddělení: -

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

6. Předmět činnosti

Odbor Obecní živnostenský úřad vykonává státní správu v přenesené působnosti podle zákona o živnostenských úřadech činnosti v rozsahu stanoveném živnostenským zákonem a podle zákona o zemědělství. Vykonává funkci Centrálního registračního místa, přijímá přihlášku k daňové registraci, oznámení o zahájení samostatné výdělečné činnosti, přihlášku k důchodovému a nemocenskému pojištění, oznámení podle zákona o veřejném zdravotním pojištění a oznámení o vzniku volného pracovního místa. Dále plní funkci kontrolního a dozorového orgánu podle živnostenského zákona, zákona o zemědělství, zákona o ochraně spotřebitele, zákona o spotřebních daních, zákona o omezení provozu zastaváren v noční době, zákona o civilním letectví. Zákona o drahách, zákona o silniční dopravě a zákona o povinném značení lihu. Projednává přestupky a správní delikty podle živnostenského zákona a jiných zvláštních právních předpisů. Plní funkci kontaktního místa „Spotřebitelského ombudsmana“, provádí poradenskou činnost, spolupracuje s nevládními neziskovými organizacemi při řešení spotřebitelských práv.

V samostatné působnosti zajišťuje správu a výběr místních poplatků na tržních místech v Hranicích a místních částech, organizuje jarmarky a jiné prodejní akce. Spolupracuje s MAS Hranicko na propagaci regionálních potravin značky kvality „Moravská brána“. Aktualizuje podle požadavků nařízení města Tržní řád. Zpracovává podklady pro rozpočet pro danou kapitolu, hospodaří dle schváleného rozpočtu, odpovídá za věcnou správnost vystavených faktur a likvidaci faktur. Po skončení účetního období vypracovává výsledky hospodaření. Vede majetek, včetně jeho zařazování a vyřazování

6.1 Samostatná působnost

Odbor se podílel na přípravě a realizaci úkolů v rámci Programu rozvoje města – Akčního plánu, priorita 2 „Příznivé podmínky pro podnikání“. Spolupracoval na systému podpory a metodické pomoci nejen začínajícím podnikatelům. V roce 2014 byl vyhodnocen dotazník pro podnikatele „Rozvoj podnikání v regionu Hranicko“, který se dotkl důležitých témat jako je rozvoj podnikatelského prostředí, dostupnost, kvalita a vzdělanost pracovních sil, překážek v podnikání či podpory ze strany samosprávy. Výsledky průzkumu, včetně souhrnných názorů na oblast podnikání ze strany významných podniků i drobných podnikatelů, byly podkladem pro další využití v rámci akčního plánu pro daný rok. Pro podnikatele jsme připravili novou možnost získávání informací z živnostenského úřadu o aktualitách v oblasti podnikání zasíláním newsletteru. Pro další období připravujeme zmapovat zařízení či instituce pro poskytování služeb začínajícím podnikatelům-funkce podnikatelského inkubátoru. Společně s MAS Hranicko byly v roce 2014 zorganizovány další dva farmářské trhy, na kterých prodávali své jedinečné a kvalitní výrobky zástupci zdejších i okolních farem. Osobní prezentaci, prodej a ukázkou výroby předvedli polští venkovští výrobci z partnerské

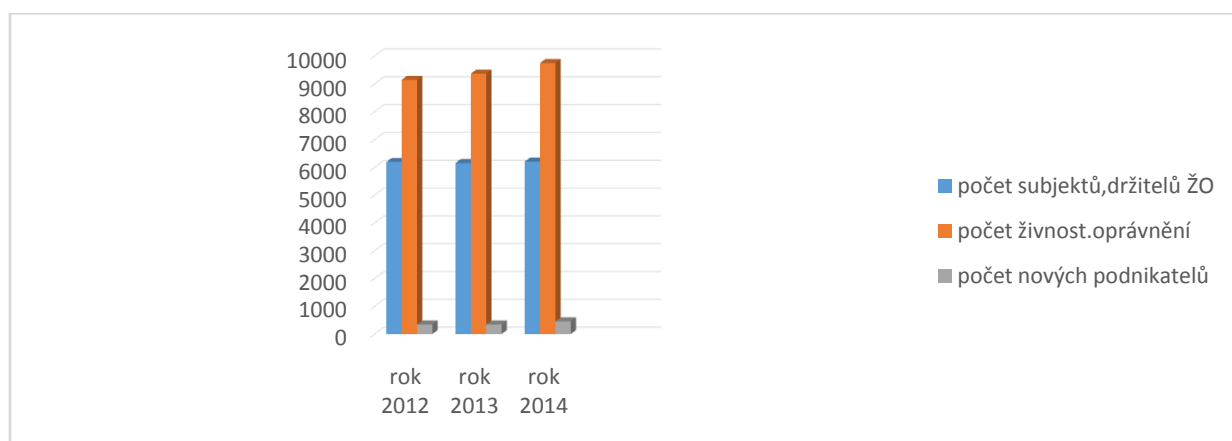
gminy Strzelce Opolskie. Dále jsme zařadili na program sobotní sezónní jarmarky a nově jsme uspořádali v měsíci květnu řemeslný jarmark na zámku s cílem propagace kreativního tvoření různých výrobců tradičních řemesel. Spolupracovali jsme s příspěvkovou organizací Městské kulturní zařízení Hranice na dalším ročníku „Slavnostního otevření parku Sadů Čs. legií po rekonstrukci“, v měsíci červenci jsme organizačně zajišťovali „Anenskou pout“ v Drahotuších. Za užívání tržních míst byla v roce 2014 vybrána částka 130 tis.Kč, což je o 30 tis více oproti minulému roku. Hlavním partnerem při zajišťování služeb a prací je EKOLTES Hranice a.s, dle uzavřené rámcové smlouvy na příslušné období.

6.2 Přenesená působnost

6.2.1 Registrační oddělení

Živnostenský zákon přinesl v minulém roce opět řadu změn, nejdůležitější byla novela zákona zveřejněná pod č.140/2014 S., která přispěla ke snížení administrativní zátěže podnikatelů mimo jiné tím, že podnikatel již nebude muset opakovaně dokládat živnostenskému úřadu doklady, které byly některému z živnostenských úřadů doloženy a skutečnosti v nich uvedené se nezměnily. Mezi tyto doklady patří například doklady prokazující odbornou způsobilost podnikatele, prokazující právní důvod užívání prostor sídla a rejstříky trestů zahraničních osob, osvědčující překážku provozování živnosti. V rámci učiněného podání budou doklady naskenovány, uloženy do živnostenského rejstříku v digitální podobě, kde mohou být využity pro potřeby jiných živnostenských úřadů. Další významnou změnou je úprava veřejně přístupných údajů vedených v živnostenském rejstříku s cílem zajistit větší ochranu soukromí osob a jejich osobních údajů zapisovaných do tohoto rejstříku.

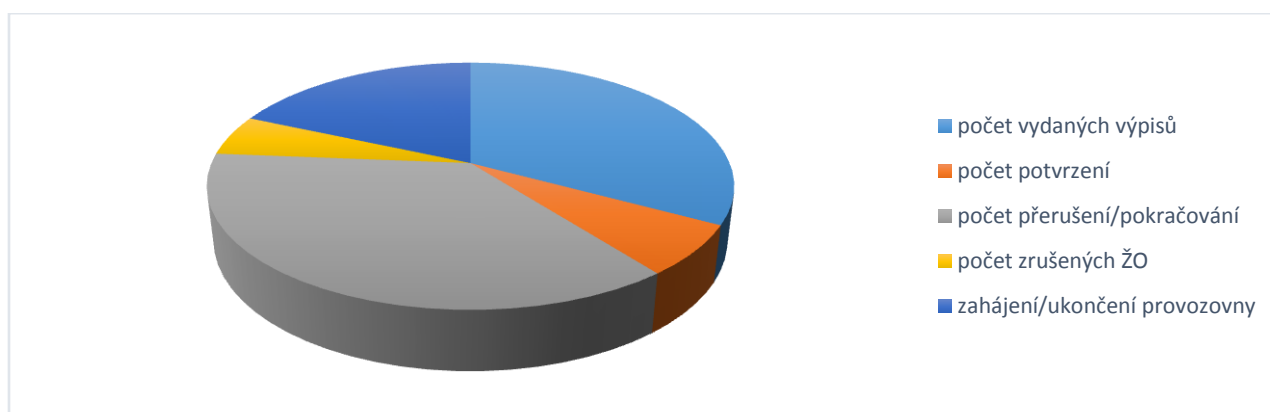
Živnostenský úřad Hranice registruje k datu 31.12.2014 celkem 6.199 podnikatelů s počtem 9.745 živnostenských oprávnění. Z tohoto počtu je 5.478 fyzických osob, 90 zahraničních fyzických osob, 623 právnických osob a 8 zahraničních právnických osob. Ze zahraničních osob podniká nejvíce podnikatelů z Ukrajiny, Slovenska a pak z dalších zemí jako je Polsko, Bulharsko, Francie, Rakousko, Maďarsko. Počet podnikatelů, kterým vzniklo ve sledovaném roce nové živnostenské oprávnění bylo celkem 461. V níže uvedeném grafu je sledován vývoj za poslední 3 roky. Počet subjektů i počet živnostenských oprávnění má vzrůstající tendenci.



Stále nejvíce podnikatelů podniká v oblasti živnosti volné, následují živnosti řemeslné, vázané a koncesované. U koncesovaných živností došlo k nárůstu nových živností o 200 z důvodu dokončených řízení u podnikatelů prodávajících líh a lihoviny.

Živnosti/podnikatelé	2012	2013	2014
Počet subjektů	6187	6151	6199
Počet živností	9139	9362	9745
Počet nových podnikatelů	347	344	461
Z toho živnosti:			
koncesované	376	478	678
vázané	833	876	909
řemeslné	2964	3013	3083
volné	4966	4995	5075

Na registraci živnostenského úřadu bylo v minulém roce přijato a vyplněno 2680 elektronických formulářů podnikatelů. Následující graf znázorňuje, které úkony byly nejčastěji požadovány v daném roce ze strany podnikatele:



Z uvedeného je zřejmé, že nejvíce podání souvisí s vydáním výpisu z živnostenského rejstříku a s vyrozuměním o přerušení nebo pokračování v živnosti. Bylo vydáno 1001 výpisů z živnostenského rejstříku, 200 potvrzení o určitém zápisu, 749 vyrozumění o přerušení a pokračování v provozování živnosti, na vlastní žádost bylo zrušeno 147 živnostenských oprávnění, sankčně bylo zrušeno 23 oprávnění, vyrozumění o zahájení či ukončení provozovny bylo vydáno celkem 560. Ve sledovaném období bylo dále podáno 2040 podnětů podnikatelů a veřejných rejstříků k provedení změn v živnostenském rejstříku např. změna bydliště, místa podnikání, odpovědného zástupce, zánik ŽO apod. Služby našeho živnostenského úřadu využilo 157 cizích podnikatelů. Ve správním řízení bylo vydáno celkem 429 rozhodnutí, z toho 270 rozhodnutí bylo vydáno podnikatelům provozujícím hostinskou činnost a silniční dopravu velkými vozidly.

V další tabulce jsou uvedeny nejčastěji požadované úkony podnikateli na registračním oddělení ve srovnání let 2012-2014:

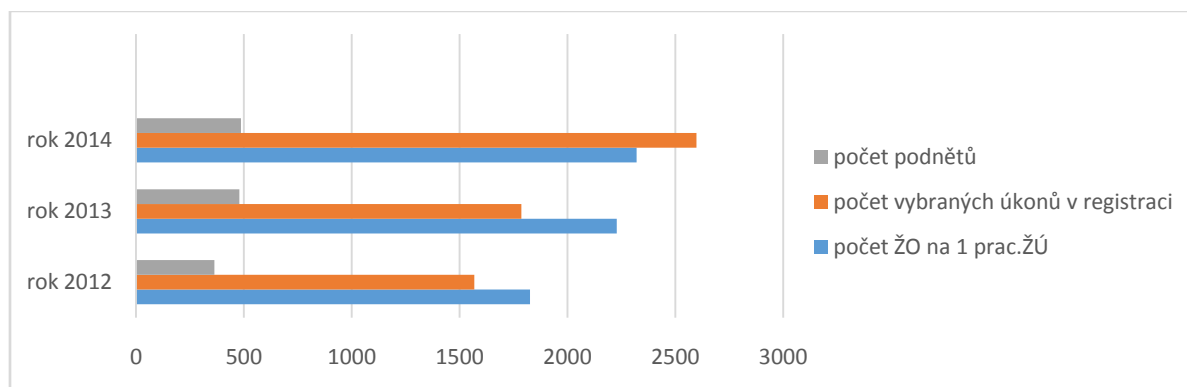
Název položky	2012	2013	2014
---------------	------	------	------

Počet vydaných výpisů	999	1096	1001
Počet rozhodnutí a usnesení	194	413	445
Počet přerušení a pokračování	964	984	749
Počet zrušených ŽO na vlastní žádost	110	118	147
Počet zaniklých oprávnění	40	160	57
Počet zrušených ŽO z moci úřední	17	9	23
Počet změn na provozovně	422	505	560
Počet potvrzení o určitém zápisu v ŽR	224	230	200

Dle požadavků soudů, Policie ČR, exekutorů bylo odesláno 170 výpisů z živnostenského rejstříku. Na základě podnětů - avíz veřejných rejstříků (ROB,RUIAN,CRO, CIS) bylo v registru podnikatelů opraveno 1.757 dat fyzických osob, včetně provedení následných úkonů ve vazbě na změny bydliště, sídla, zánik živností u zemřelých osob, na výkon funkce odpovědného zástupce apod.. K doložení právního důvodu pro užívání prostor, v nichž má podnikatel umístěno sídlo, liší-li se od bydliště bylo odesláno 110 výzev. V 18 ti případech pak bylo vedeno a následně zrušeno živnostenské oprávnění z důvodu nedoložení dokladu k užívání sídla.

Usnesení soudů o zápisu nových právnických a fyzických osob, či změn v obchodním rejstříku bylo do registru živnostenského podnikání doručeno celkem 354, následně zpracovány, podle povahy zápisu provedeny změny a založeny do spisu podnikatele. Zápisů o insolvenčním řízení v obchodním rejstříku bylo zpracováno celkem 126.

V následujícím grafu jsou uvedeny vybrané ukazatele z analýzy BI ve srovnání za poslední 3 roky. Jedná se o ukazatele počtu vybraných úkonů na jednoho zaměstnance registrace a ukazatele celkového počtu živnostenských oprávnění na celkový počet zaměstnanců živnostenského úřadu. Z uvedeného je zřejmý každoroční nárůst u všech sledovaných ukazatelů.



Úměrně ke zvýšenému počtu jednotlivých úkonů došlo k nárůstu správních poplatků, kterých bylo za loňský rok vybráno 335 tis. Kč, což je oproti roku 2013 o 41 tis. Kč více.

Informační systém registru živnostenského podnikání je chráněn při zpracovávání jednotlivých případů před neoprávněným zásahem do evidence osobních údajů. V minulém roce bylo vyhodnoceno a zdůvodněno celkem 12 případů nestandardních dotazů do jiných informačních systémů, ale v žádném z těchto případů nebylo zjištěno porušení předpisů na ochranu osobních údajů.

Podnikatelům jsme poskytovali informace a praktickou pomoc ohledně podnikání, předávali brožury a návody pro snadnější orientaci v začátcích podnikání. Zveřejňovali jsme také aktuální informace z oblasti podnikání na webu města. Pravidelně jsou aktualizovány všechny povinně poskytované informace o subjektu a návody jak řešit některé záležitosti s úřadem – životní situace „Jak požádat o.....“.

6.2.2 Kontrolní oddělení

Dne 1.1.2014 nabyt účinnosti nový zákon o kontrole. V návaznosti na kontrolní řád bylo nutno upravit i procesní postup živnostenského úřadu při výkonu kontroly. Byly zpracovány nové tiskopisy – protokoly ke kontrole, záznamy o místním šetření, dokumenty ke kontrolnímu postupu v registru živnostenského podnikání, pořízeny nové průkazy a pověření ke kontrole.

V měsíci lednu byl zpracován plán kontrol na dané období s ohledem na vlastní požadavky dále na požadavky Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, odboru živností a krajského živnostenského úřadu. Hlavním účelem tohoto plánu je lépe koordinovat provádění společných kontrol s jinými dozorovými orgány u téže osoby, a tím minimalizovat zátěž, kterou výkon kontroly podnikateli působí. V rámci dohody byly v minulém období nejčastěji prováděny společné kontroly s Českou obchodní inspekcí (dále jen ČOI), těch bylo provedeno celkem 10. Společné kontroly byly zaměřeny na podnikatele provádějící hostinskou činnost, maloobchodní činnost, maloobchodní prodej s lihovinami a zastavárny, prodej elektronických cigaret, a dále na dodržování povinností, vyplývajících ze zákona o ochraně spotřebitele a zákona o spotřebních daních. Při těchto společných kontrolách s ČOI bylo zjištěno pouze jedno porušení zákona a udělena bloková pokuta ve výši 1,500,- Kč. Dále jsme provedli 2 společné kontroly s odborem Městského úřadu v Hranicích – odborem stavební úřad, životního prostředí a dopravy se zaměřením na provozovatele sběrných surovin – na hospodaření s odpady. Z nařízených kontrol Ministerstva průmyslu a obchodu byly v roce 2014 prováděny kontroly v oblasti objasňování krádeží motorových vozidel, bazarů a zastaváren a prodeje alkoholických nápojů obsahujících nebezpečné množství metylalkoholu. Celkem bylo zkontrolováno 36 subjektů, přičemž nebylo zjištěno porušení zákona.

Místních šetření z důvodu prověřování adres sídel právnických a fyzických osob bylo provedeno celkem 78. Neshody mezi zápisem v obchodním rejstříku a živnostenském rejstříku byly následně zasílány jako podnět k dalšímu řízení soudům.

V níže uvedené tabulce je přehled o počtu provedených kontrol, včetně výše uložených sankcí ve srovnání za poslední 3 roky:

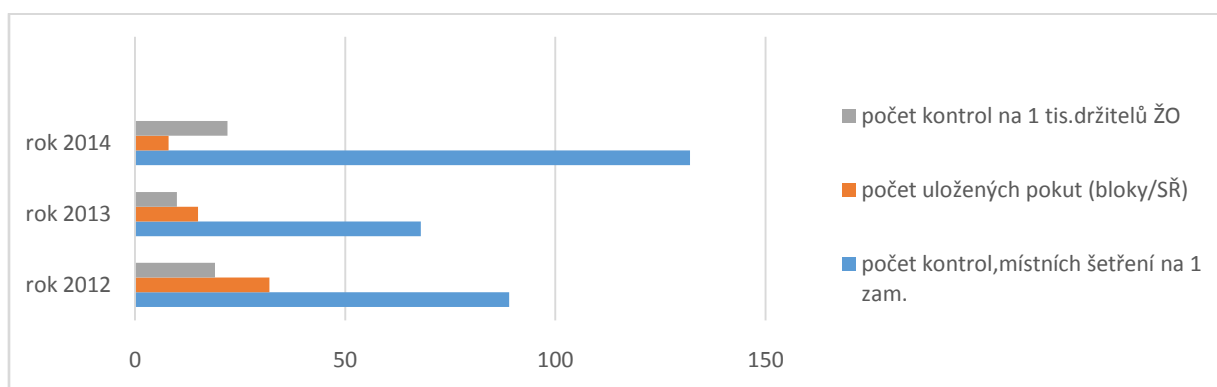
Název	2012	2013	2014
Počet provedených kontrol celkem	121	78	126
Z toho: FO	103	68	108
PO	18	10	18
Počet uložených pokut celkem	35	19	9
Z toho: FO	28	17	9
PO	7	2	0
Počet uložených pokut v blokovém řízení	26	17	8
V správním řízení	4	2	1
V příkazním řízení	5	0	0

Celková výše uložených pokut	55.500,-	22.700,-	9.200,-
Z toho: v blokovém řízení	21.500,-	17.700,-	7.200,-
ve správním řízení, vč. nákladů řízení	12.000,-	5.000,-	2.000,-
v příkazním řízení na místě vč. nákladů řízení	22.000,-	0	0
Výše pokut uložených:			
- FO	40.000,-	20.200,-	9.200,-
- PO	15.500,-	2.500,-	0
Za porušení ŽZ	37.500,-	19.500,-	9.200,-
Za porušení ZOS	18.000,-	3.200,-	0

(vysvětlivky: FO – fyzická osoby, PO-právnícká osoba, ŽZ-živnostenský zákon, ZOS-zákon o ochraně spotřebitele)

Od občanů nebo jiných správních orgánů bylo doručeno celkem 15 podnětů k zahájení kontroly, které se převážně týkaly prošetření neoprávněného podnikání, neukončení činnosti na provozovně, neukončení odpovědného zástupce, provozování živnosti v nezpůsobilé provozovně dle stavebního zákona. Jeden podnět České obchodní inspekce poukazoval na porušování zákona o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými alkoholem a tabákem, a sice na chybný text zákazu prodeje alkoholických nápojů a tabákových výrobků osobám mladším 18-ti let v hostinských provozovnách. Všechny tyto podněty byly řešeny provedením vlastní kontroly podnikatelského subjektu, pokud bylo zjištěno porušení byla uložena sankce. Jeden případ podvodného jednání v rámci podnikání byl postoupen orgánům činným v trestním řízení v rozsahu protiprávního jednání na podezření ze spáchání trestného činu podvodu dle ust. § 209 trestního zákona.

Následující graf znázorňuje porovnání výsledků počtu kontrol a místních šetření na jednoho zaměstnance živnostenského úřadu, počtu uložených blokových pokut a počtu pokut uložených ve správním řízení a počet vykonaných kontrol na tisíc držitelů živnostenských oprávnění ve sledovaném období 3 let. Ve srovnání s rokem 2013 se zvýšil počet vykonaných kontrol, naopak se snížil počet uložených pokut. U některých zjištěných správních deliktů, nebylo možno uložit pokutu z důvodu zániku odpovědnosti za správní delikt (např. nejčastěji se vyskytující delikt - neoznámení ukončení činnosti na provozovně).



Na základě hlášení aviz z centrálního registru osob byly prověřovány adresy sídel podnikatelů, u kterých došlo ke změně bydliště. Kontroly byly prováděny přímo v sídle, pokud nebyl podnikatel zastížen byly zasílány výzvy k prokázání právního důvodu užívání prostor, v nichž má podnikatel sídlo. Správní řízení o zrušení živnostenského oprávnění bylo vedeno v 16 ti případech, kdy podnikatel nereagoval na výzvu a právní důvod nedoložil. Živnostenskému úřadu bylo v roce 2014 doručeno celkem 27 rozsudků a trestních příkazů soudů o pravomocném odsouzení podnikatelů. Ztráta bezúhonnosti byla posuzována ve

všech případech, ale prokázána byla jen u 6 podnikatelů, kterým bylo následně zrušeno živnostenské oprávnění. V rámci přestupkového řízení bylo v minulém roce řešeno celkem 17 přestupků. Všechny se týkaly porušení zákazu podomního prodeje, dle právního předpisu města Hranic „Tržní řád“, za což byla uložena pokuta v celkové výši 7.500,- Kč. Z toho u 7 přestupků bylo řízení zastaveno, neboť odpovědnost za přestupek zanikla.

Za rok 2014 bude kontrolní orgán povinen zveřejnit informaci o výsledcích provedených kontrol způsobem umožňující dálkový přístup. Účelem tohoto nového opatření daného kontrolním řádem je naplnění požadavků veřejného zájmu umožnit veřejnosti nahlédnout do činnosti veřejné správy. Napomáhá také působit preventivně a očekává se zpětná vazba k zefektivnění kontrol. Vzhledem k ochraně utajovaných skutečností, budou výsledky kontrol zveřejňovány pouze v rozsahu vymezení druhu, předmětu nebo oblasti kontrol, druhové vymezení kontrolovaných osob apod.

V oblasti ochrany spotřebitele jsme poskytovali rady občanům k uplatňování jejich práv při nákupu zboží a služeb, předávali jsme tiskové zprávy, které se týkaly různých problémových oblastí (např. upozorňovaly na nekalé praktiky některých prodejců při předváděcích akcích, pouličním prodeji, na nákupy v e-shopech na internetu, uzavírání půjček s nebankovními subjekty, na krach některých cestovních kanceláří, na jednání podvodných firem, na nevýhodné půjčky, na tzv. výprodejové akce a slevy v obchodech). Poradenská činnost byla poskytnuta ve 25 případech, jednalo se převážně o oblasti reklamace zboží, nekvalitního provedení prací a služeb, uzavírání smluv (poskytovateli energií), podomního a pochůzkového prodeje, apod. Rady jsou realizovány ústně s doporučením jak postupovat a bránit se v daném případě. V rámci kontaktního místa spotřebitelského ombudsmana jsme spolupracovali s nevládní neziskovou organizací Sdružení obrany spotřebitele Moravy a Slezska, z.s., při řešení spotřebitelských případů. V roce 2015 bychom chtěli zřídit pro občany spotřebitelskou poradnu přímo na Městském úřadě v Hranicích. Poradna by poskytovala služby 1x měsíčně a převážně by se zaměřovala na řešení problémových situací v rámci spotřebitelských vztahů.

6.2.3 Zemědělská agenda

I v oblasti podnikání zemědělského podnikatele dochází v roce 2014 k řadě změn. Zákon byl několikrát novelizován a mnohá ustanovení kopírují živnostenský zákon. Informační systém evidence zemědělské podnikatele zavedl řadu novinek, zejména nová verze programu byla napojena na informační systémy základních registrů a tak umožnila využívat a ověřovat údaje při vkládání dat. V souvislosti se změnami občanského zákoníku a zákona o obchodních korporacích, byly upřesněny podmínky pro vstup do podnikání a změnila se terminologie místa podnikání a sídla. Podnikajících osob v oblasti zemědělství rok od roku přibývá. V následující tabulce je sledován vývoj za poslední tři roky:

Počet evidovaných ZP	2012	2013	2014
Celkem	162	169	178
Z toho: FO	141	147	152
PO	21	22	26

Každoročně sledujeme nárůst v této oblasti, za minulý rok vzrostl počet zaregistrovaných zemědělských podnikatelů o 9 osob. Podobně jako u živnostenské agendy jsme prováděli úkony, které zákon umožňuje, jako např. přerušení živnosti, žádost o výpis z evidence zemědělského podnikatele a změny dalších údajů. Zemědělci převážně podnikají v rostlinné a živočišné výrobě, úpravě a zpracování vlastní produkce a hospodaří v lesích.

Od 1.1.2015 novela zákona o zemědělství zruší místní příslušnost obecních úřadů, odstraní zaměření zemědělské výroby, rozšíří výčet důvodů pro vyřazení z evidence, zruší povinnost vyrozumět příslušné orgány o vydání osvědčení, doplní povinnost zemědělského podnikatele oznámit pokračování v provozování zemědělské výroby a upřesní požadavky na evidenci zemědělských podnikatelů a vydávání změnových osvědčení.

Odbor finanční - 07

Zpracovatel: Ing. Vladimír Zemek, vedoucí odboru

Oddělení: -

Výbory: finanční

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

7. Předmět činnosti

Finanční odbor v průběhu roku 2014 plnil úkoly jak v oblasti samosprávy, tak i v oblasti výkonu státní správy.

7.1 Samostatná působnost

Společné činnosti:

K 31. 03. bylo zpracováno přiznání daně z příjmu právnických osob. Město zatím platí daň samo sobě.

Pojištění majetku je řešeno u České pojišťovny a.s. a vozidel u ČSOB a.s (smlouva od 2014 do 2016).

Město se v roce 2009 stalo plátcem daně z přidané hodnoty. Od roku 2012 je město plátcem DPH měsíčním a převážně odvádí daň státu (nájemné z nebytových prostor a pozemků určených k parkování). V průběhu roku 2014 jsme si uplatnili u státu DPH za kanalizaci.

Finanční odbor nespravuje samostatně žádný majetek, ale provádí správu odpisů na všech kartách majetku, zavádí karty majetku pro odbory, které to potřebují.

V rámci dotačních akcí odbor vystavuje objednávky a provádí likvidaci faktur za služby spojené s dotačními žádostmi.

Odbor zpracovává i materiály pro orgány města. Jedná se především o Rozpočet města, jeho první změnu a následná rozpočtová opatření. Pololetní rozbor a závěrečný účet. Schválení účetní závěrky. Předkládání obecně závazných vyhlášek v oblasti místních poplatků.

7.1.1 Proces tvorby rozpočtu, jeho naplňování a dodržování

Na úseku rozpočtu byl, na základě výsledků hospodaření za rok 2013 a požadavků jednotlivých vedoucích odborů, zpracován rozpočet města na rok 2014, který byl schválen v únoru. V měsíci květnu byl vypracován rozbor hospodaření za rok 2013. V měsíci září byl vypracován rozbor za 1. pololetí 2014. Průběžně byla prováděna kontrola čerpání rozpočtu v návaznosti na dodržování rozpočtové kázně. Zvláštní pozornost byla věnována čerpání

dotačních titulů. Konkrétní výsledky budou předmětem závěrečného účtu města, který bude projednáván v zastupitelstvu města v červnu 2015.

Rozpočet města v tis. Kč	2012	2013	2014
Skutečné příjmy	325365	358259	335036
Skutečné výdaje	328783	300208	343075
Financování – výdaje na dluhovou službu	724	0	8497
Počet rozpočtových opatření	114	155	140

Nedílnou součástí rozpočtu jsou i rozpočty osadních výborů. Osadní výbory dlouhodobě podporujeme stejnou částkou, kterou mohou využít pro rozvoj svého území a společenského života. Osadní výbory navrhnou rozdělení svého rozpočtu, který schvaluje ZM. Objednávky vystavují příslušné odbory, které mají na starost příslušnou činnost, na základě písemné žádosti osadního výboru. Ze zákona 320/2000 o finanční kontrole je příkazcem operace vedoucí odboru nikoliv předseda osadního výboru. Fakturu proplácí opět příslušný odbor, který vystavoval objednávku. Fakturu musí odsouhlasit osadní výbor. Změny rozpočtu jsou prováděny na základě žádosti osadního výboru prostřednictvím RM, popř. ZM.

7.1.2 Komplexní účetní agenda

V oblasti účetnictví představovalo nejdůležitější činnost denní účtování veškerých příjmů, výdajů, ostatních účtů města (základní běžný účet, sociální fond, fond rezerv, sdružené prostředky, depozitní účet, fond rozvoje bydlení), pokladních dokladů a dokladů o pohybu majetku města, kterého je asi za 1,5 mld. Kč.

V rámci kontrolní činnosti na úseku účetnictví FO provádě :

- a) průběžnou kontrolu plateb, zjištěné nedoplatky byly vymáhány formou upomínek, popř. soudní cestou,
- b) formální správnost veškerých účetních dokladů,
- c) 4 x ročně fyzickou kontrolu zůstatku v pokladně

V měsíci březnu byl proveden audit účetnictví za rok 2013, v září a prosinci 2014 byl proveden průběžný auditorský dohled za rok 2014.

V době zpracování hodnocení stále probíhá účetní uzávěrka roku 2014 a řádná roční inventarizace majetku, pohledávek a závazků města k 31.12.2014.

V roce 2011 začala celková změna účetnictví obcí - přizpůsobuje se podnikatelské sféře. V roce 2012 byl zaveden nový výkaz PAP, který znamená zvýšení objemu účetnických prací. Tento výkaz má zatím význam jen pro stát, ale neúměrně zvyšuje zatížení účetních.

7.1.3 Úsek plateb

Na úseku plateb probíhá komunikace včetně uzavírání smluv s Komerční bankou i s ČSOB přes internetové bankovníctví, což se projevuje hlavně ve snížení bankovních poplatků a v procesu řízení finančních toků i přesto, že neustále narůstá množství plateb.

	2012	2013	2014
Počet přijatých faktur	2923	2837	3265
Počet vydaných faktur	251	215	218

Počet vydaných příkazů	1389	1961	2038
------------------------	------	------	------

Každý jednotlivý doklad musí být proúčtován, což znamená nárůst účetních operací.

7.2 Přenesená působnost

7.2.1 Evidence a vyměrování místních poplatků dle OZV č. 2/2010 ve znění pozdějších předpisů a OZV č. 3/2010 ve znění pozdějších předpisů

Všechny údaje jsou v tis. Kč, ostatní v kusech.

Poplatek za psa	2012	2013	2014
Rozeslané složenký	1 141	1203	1500
Platební výměry	0	107	121
Výzvy k úhradě	17	35	190
Celkem vybráno Kč	437	500	481
Lázeňský poplatek	2012	2013	2014
Celkem vybráno	878	638	786
Počet nocí (15 Kč)	58 552	42541	52436

Poplatek z hracích automatů	2012	2013	2014
Celkem vybráno	35	1390	141
Počet automatů	30	0	0

Poplatek z ubytovací kapacity	2012	2013	2014
Počet poskytovatelů ubyt.	18	19	18
Celkem vybráno	255	224	294

Poplatek za zábor veřejného prostranství	2012	2013	2014
Počet případů záboru	86	110	94
Celkem vybráno	421	622	451

Poplatek za komunální odpad	2012	2013	2014
Rozesláno složenek	8396	7510	7910
Platební výměry	4348	0	3118
Výzvy k úhradě	0	1080	1587
Celkem vybráno	9065	10500	10931

V roce 2014 došlo k vystavení exekucí na dlužníky za roky 2012 a 2013. Za roky 2009 a 2010 a 2011 byly vydány platební výměry v roce 2012. Od roku 2011 došlo ke změně zákona a zatím nemůžeme využívat k vymáhání exekutorský úřad. Každému dlužníkovi je vystaven platební výměr a následně zaslána výzva k úhradě.

7.2.2 Evidence, povolování a zpoplatňování, dle zákona o správních poplatcích

Počet vydaných rozhodnutí	2012	2013	2014
Rybářských lístků	0	0	0
Výherních hracích automatů	0	0	0
Tomboly	11	11	14

Od 01. 09. 2011 došlo k převodu agendy rybářské lístky na odbor životního prostředí. Dle platné OZV město již v roce 2012 nepovolilo žádný VHP na svém území. V provozu zůstávají do roku 2014 VHP povolené státem.

7.2.3 Vymáhání pokut, ve smyslu zákona o správě daní, uložených ostatními odbory

I nadále probíhá vyhledávání neplatičů pokut a jejich zdrojů příjmů, bez kterého nelze pokuty vymáhat. I nadále vymáháme pokuty prostřednictvím soudu, formou návrhu na prodej movitého majetku i prostřednictvím Exekutorského úřadu, tak aby každý nedoplatek byl řešen. Od roku 2011 došlo ke změně zákona a zatím nevyužíváme k vymáhání exekutorský úřad. Od roku 2014 zasíláme pokuty k vymáhání celnímu úřadu.

	2012	2013	2014
Celkem vymáhaných pokut a nákladů řízení	851	875	622
Výzvy k úhradě	531	516	373
Podané exekuce	30	4	0
Předáno celnímu úřadu			490

7.3 Projektové řízení

V rámci činnosti oddělení projektového řízení zajišťuje odbor od 01.07.2011 monitoring aktuálních výzev krajských a národních dotačních titulů, administraci dotací a závěrečné vyhodnocení akcí, informační servis na území ORP. Dále pracuje na analýze stávajícího stavu strategických dokumentů (vyhodnocení a monitoring plnění akčního plánu), na definování potřeb aktualizace strategických materiálů (návrh akčního plánu) a následně spolupracuje na aktualizaci těchto strategických dokumentů. V rámci výkonu kvality se podílí na implementaci metod řízení kvality a aplikaci metod moderního řízení (Benchmarking).

V roce 2014 byla úspěšnost podaných žádostí o dotaci ve výši 70 %. Z níže uvedené tabulky vyplývá trend snižujícího se počtu podaných žádostí, který je dán nižším počtem vyhlášených výzev v souvislosti s končícím programovacím obdobím a nevyhlášením výzev v rámci nového programovacího období 2014 - 2020. Trend taktéž kopíruje připravenost projektů po stránce technické dokumentace, stavebního řízení a majetkoprávních vztahů. I přes výše uvedené skutečnosti byl rok 2014 ve výši získané dotace úspěšnější než ve srovnatelném roce 2007 (začátek programovacího období).

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Počet podaných žádostí o dotaci	13	41	38	25	17	14	13	10
Počet úspěšných žádostí o dotaci	6	25	20	14	10	10	13	7
Úspěšnost v %	46	60	52	56	58	71	100	70

Následující tabulka shrnuje celkový rozpočet projektů/žádostí, rozpočet úspěšných žádostí o dotaci a výši získané dotace za celé období 2007 - 2014. Průměrná výše dotace byla za celé období ve výši 66 % a celková výše získaných dotací byla 333 592 tis. Kč.

Rozpočet v tis. Kč	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Žádostí o dotaci celkem	44 518	271 666	276 996	171 953	64 855	149 113	93 836	31 014
Úspěšných žádostí	10 061	141 719	39 326	86 644	17 827	127 078	71 156	24 882
Výše získané dotace *	6 196	99 450	27 212	63 465	11 706	83 378	46 072	14 179
Výše získané dotace v %	61	70	69	73	65	65	66	57

* Jedná se o částku, která je uvedena v rozhodnutí o přiznání dotace, nikoli o částku, která je fyzicky příjmem tohoto roku.

Odbor stavební úřad, životního prostředí a dopravy – 08

Zpracovatel: Ing. arch. Ladislav Patočka, vedoucí odboru
Ing. Táňa Drábková, vedoucí oddělení životního prostředí
Ing. Naděžda Perůtková, vedoucí oddělení stavební úřad

Oddělení: stavební úřad
územního plánování
životního prostředí

Výbory: -

Komise: životního prostředí

Příspěvkové organizace: -

Administrativní a spisová činnost:

Administrativní činnost a komplexní zajišťování spisové služby, předarchivní péče o dokumenty, provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek celého odboru.

Hospodaření se svěřeným majetkem:

Oddělení životního prostředí – městské vodohospodářské stavby a zařízení, městské lesy, protipovodňový hlásný a varovný systém, informační systém průmyslového znečištění ovzduší.

Činnosti související s hospodařením a správou svěřeného majetku:

Zpracování podkladů pro rozpočet, hospodaření podle schváleného rozpočtu, průběžné zprávy o stavu hospodaření, odpovědnost za věcnou správnost vystavených faktur a likvidace faktur, evidence včetně zařazování a vyřazování majetku, kontrola hospodaření a údržba, vystavování objednávek a smluv.

8. Předmět činnosti

8.1 Oddělení stavební úřad

K 31.12.2014 mělo oddělení celkem 9 pracovníků.

8.1.1 Samostatná působnost

Oddělení stavební úřad samostatnou působnost nevykonává.

8.1.2 Přenesená působnost

Oddělení stavební úřad plní úkoly vyplývající ze stavebního zákona a příslušných předpisů na úseku stavebního řádu a to především:

- umísťování staveb, změny využití území a ochranu důležitých zájmů v území,
- povolování staveb, jejich změn a provádění udržovacích prací,
- provádění terénních úprav, prací a zařízení,
- povolování užívání staveb a změny v jejich užívání,
- odstraňování staveb,
- ukládá sankce dle stavebního zákona,
- plní funkci státního dozoru ve věcech stavebního řádu.

Stavební úřad plní funkci pověřeného stavebního úřadu - výkon státní správy pro obce Hranice (včetně místních částí Drahotuše, Rybáře, Slavíč, Velká, Lhotka, Středolesí, Uhřínov a Valšovice), Běloutín (včetně místních částí Kunčice, Lučice a Nejdek), Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Hrabůvka, Jindřichov, Klokočí, Milenov, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Partutovice, Polom, Radíkov, Skalička, Střítež nad Ludinou, Teplice nad Bečvou, Ústí a Zámrsky (17 obcí).

Oddělení stavební úřad dále provádí výkon státní správy na úseku vyvlastňovacího úřadu a dopravního úřadu. Jedná se především o tyto činnosti:

- plní v přenesené působnosti úkoly vyplývající ze zákona o vyvlastnění a příslušných předpisů (řízení o odnětí nebo omezení vlastnického práva nebo práva odpovídajícího věcnému břemenu k pozemku nebo ke stavbě),
- je dopravním úřadem v oblasti MHD a v oblasti TAXI (licence a oprávnění, státní odborný dozor, apod.), řeší správní delikty provozovatelů taxislužby, vede registr dopravců (vkládání dat do celostátního registru dopravců).

Vyvlastňovací úřad a dopravní úřad (TAXI) - zabezpečují výkon státní správy (přenesené působnosti) pro obce Běloutín (včetně místních částí Kunčice, Lučice, Nejdek), Byškovice, Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Horní Újezd, Hrabůvka, Hranice (včetně místních částí Lhotka, Velká, Rybáře, Valšovice, Slavíč, Středolesí, Uhřínov), Hustopeče nad Bečvou, Jindřichov, Klokočí, Malhotice, Milenov, Milotice nad Bečvou, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Opatovice, Paršovice, Partutovice, Polom, Potštát (včetně místních částí Boškov, Kovářov, Kyžlířov, Lipná), Provodovice, Radíkov, Rakov, Rouské, Skalička, Střítež nad Ludinou, Špičky, Teplice nad Bečvou, Ústí, Všechnovice a Zámrsky (správní území obce s rozšířenou působností /ORP/ Hranice, 31 obcí).

Počty úkonů oddělení stavební úřad:

	2012	2013	2014
Územní rozhodnutí	61	57	37
Zjednodušené územní řízení	4	2	1
Veřejnoprávní smlouva – územní rozhodnutí	4	0	0
Územní souhlas	163	100	68
Územně plánovací informace	129	28	25
Stavební povolení	90	90	57
Veřejnoprávní smlouva – stavební povolení	3	1	0

Společné územní a stavební řízení	42	34	28
Dodatečné povolení stavby	43	42	31
Ohlášení stavby	68	48	34
Kolaudační rozhodnutí	35	33	16
Předčasné užívání stavby	1	1	2
Změna v užívání stavby – rozhodnutí	4	4	7
Zákaz užívání stavby - rozhodnutí	13	10	2
Oznámení užívání stavby	53	57	46
Kolaudační souhlas	216	146	96
Zkušební provoz	7	4	8
Změna v užívání stavby – souhlas	15	17	14
Povolení odstranění stavby	8	5	8
Nařízení odstranění stavby	4	6	5
Ohlášení odstranění stavby	6	0	4
Rozhodnutí o výjimkách z OTP a OPVU	22	20	17
Rozhodnutí ve věcech závadného stavu stavby	7	5	3
Procesní rozhodnutí	199	320	314
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření, sdělení apod.	1067	1045	1414
Kontrolní prohlídky	136	155	85
Rozhodnutí o vyvlastnění	-	4	13
Úkony za agendy MHD a TAXI	-	117	114
Rozhodnutí o správním deliktu	1	0	7
Celkem	2401	2351	2445

Z uvedeného výčtu bylo oddělením stavební úřad v letech 2012-2014 celkem vydáno:	2012	2013	2014
Rozhodnutí	541	686	633
Ohlášení, souhlasů a úkonů, které nejsou rozhodnutím	658	425	314
Ostatních úkonů (protokolů, záznamů do spisu apod.)	1067	1069	1484

Vyhodnocení:

Ve srovnání s předchozími roky (541 rozhodnutí v roce 2012, 686 rozhodnutí v roce 2013) byl celkový počet všech správních rozhodnutí vydaný oddělením stavební úřad v roce 2014 řádově stejný - celkem 633 rozhodnutí. Počet ohlášení a sdělení (nahrazující rozhodnutí ve věci) v roce 2014 činil 314 úkonů, (658 úkonů v roce 2012, 425 úkonů v roce 2013). Nižší počet těchto úkonů v roce 2014 je odrazem trendu většího využívání procesních zjednodušení při povolování staveb i poklesu investiční výstavby. Ve struktuře všech ostatních úkonů došlo oproti předcházejícím rokům k nárůstu o cca 38% což je odrazem převedení agend vyvlastnění, MHD a TAXI na oddělení stavební úřad od 09/2013.

Počet vydaných rozhodnutí, souhlasů a opatření na pracovníka oddělení stavební úřad v letech 2008 až 2014 dokumentuje následující tabulka:

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Ing. Perůtková	259	466	382	238	224	207	172
Koukal	222	172	107	102	95	172	133
Bc. Hošťálková	156	212	226	296	277	273	287
Vojtíšková	151	141	111	132	124	121	83
Bc. Králová	143	146	122	153	146	170	115
Demišová	215	184	199	213	185	212	144
Mgr. Chmelařová	-	-	-	-	-	41	189

Vyhodnocení:

Novelou stavebního zákona se od roku 2013 již ve větší míře k povolení staveb využívají zjednodušená a společná řízení (společné územní rozhodnutí a stavební povolení; společný územní souhlas a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru) a dále jsou dle správního řádu více spojovány samostatné procesní úkony do úkonu jednoho (výzva k doplnění podání společně s usnesením o přerušení řízení i s usnesením o určení lhůty k doplnění). To jsou hlavními hlediska odůvodňující pokles počtu úkonů v roce 2014. Současně též dokumentují i částečný pokles investiční výstavby, především u bytových staveb a staveb pro individuální rekreaci. Pro nebytové objekty (Bc. Hošťálková) je počet úkonů za poslední 4 roky řádově stejný.

Z hlediska dokončené bytové výstavby bylo v roce 2014 stavebním úřadem celkem zkolaudováno:

- 24 nových bytových jednotek v novostavbách rodinných domů
- 0 nových bytových jednotek, realizovaných změnou stavby rodinného domu
- 11 nových bytových jednotek, realizovaných změnou nebytových prostor
- 5 nových bytových jednotek v novostavbách bytových domů
- 0 nových bytových jednotek v nástavbách bytových domů
- 0 nových bytových jednotek, realizovaných změnou stavby bytového domu

8.2 Oddělení územního plánování

K 31.12.2014 mělo oddělení celkem 4 pracovníky.

8.2.1 Samostatná působnost

Samostatnou působnost vykonává oddělení územního plánování pro tyto činnosti:

- zajišťuje komplexní správu, provoz a rozvoj softwaru geografického informačního systému (GIS),
- zabezpečuje činnosti související se správou geodat,
- provádí sběr, analýzu a realizaci požadavků, koordinuje rozvoj GIS,
- komunikuje s dodavatelskými firmami, stavebními úřady,
- ve spolupráci s ostatními odbory zajišťuje koncepci a rozvoj území města Hranic.

V rámci geografického informačního systému (GIS) byly v roce 2014 prováděny tyto práce:

- pravidelná aktualizace dat katastru nemovitostí, blokové mapy a parcel města, atd.
- úprava mapových projektů TWIST (internetový prohlížeč mapových služeb),

- vytváření nových mapových vrstev pro GISel (program pro vizualizaci geografických dat) a TWIST,
- aktualizace digitální technické mapy města a datového modelu,
- na základě žádostí příprava a vydávání dat GIS firmám zpracovávající projekty a dokumentace pro město,
- příprava podkladů pro pasport komunikací,
- tvorba a tisk map.

8.2.2 Přenesená působnost

Oddělení územního plánování plní úkoly vyplývající ze stavebního zákona a příslušných předpisů na úseku územního plánování pro správní území obce s rozšířenou působností (ORP) Hranice a to především:

- plní funkci úřadu územního plánování,
- pořizuje a zpracovává územně analytické podklady.

Počet územně plánovacích dokumentací (ÚPD, tj. územních nebo regulačních plánů) a územně plánovacích podkladů (ÚPP):

	2012	2013	2014
ÚPD – město Hranice	1	1	1
Změny ÚPD – město Hranice	4	3	0
Počet lokalit řešených změnami ÚPD – město Hranice	37	22	0
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD – město Hranice	5	4	1
ÚPD řešené na žádost obcí správního území	11	14	14
Změny ÚPD řešené na žádost obcí správního území	8	5	2
Počet lokalit řešených změnami ÚPD na žádost obcí správního území	20	13	3
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD na žádost obcí správního území	19	19	16
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD - město a obce správního území	24	23	17
Počet lokalit řešených změnami ÚPD - město a obce správního území	57	35	3
Počet pořizovaných ÚPP - město (územní studie)	2	1	0
Počet pořizovaných ÚPP - obce správního území	1	0	2

Vyhodnocení:

Pokles v počtu řešených změn jak územního plánu Hranice, tak u obcí ORP Hranice je způsobem trendem nepořizovat dílčí změny, ale pořídit již nový územní plán obce či města. Platnost stávajících územních plánů končí 31.12.2020 (dle § 188 stavebního zákona. K 31.12.2014 je z 31 obcí správního obvodu ORP Hranice vydáno 8 nových územních plánů a 17 nových územních plánů je rozpracováno buď ve fázi zadání, nebo již projednávaného návrhu (včetně nového územního plánu Hranice).

V rámci přenesené působnosti zajišťovalo oddělení územního plánování v roce 2014 tyto činnosti:

a) pro město Hranice:

- nový územní plán Hranic a vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj: zpracování připomínek a stanovisek k opakovanému společnému jednání, úprava návrhu ÚP, příprava veřejného projednání, veřejné projednání návrhu ÚP, vyhodnocení námitek a připomínek z veřejného projednání a zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách a připomínkách,
- projednání územně technické studie vysokorychlostní trati Přerov – Bohumín (se zpracovatelem, osadními výbory a RM),
- projednání připomínek k návrhu ochranného pásma letiště Drahouše,
- příprava a projednání dodatků ke smlouvám s Urbanistickým střediskem Ostrava a Štěrkovnamí Olomouc (v souvislosti s úpravou návrhu ÚP plánu - těžba štěrkopísků)
- připomínky k Politice územního rozvoje a k územním plánům sousedních obcí.

b) pro obce správního území obce s rozšířenou působností:

- zadání nového územního plánu (vypracování návrhu zadání, projednání s dotčenými orgány, schválení zadání v zastupitelstvu obce) bylo pořizováno pro obce:
Hustopeče nad Bečvou, Potštát, Skalička a Černotín,
- návrhy nových územních plánů (spolupráce s projektantem na návrhu, příprava společného jednání, vyhodnocení společného jednání, úprava návrhu, příprava veřejného projednání, zpracování opatření obecné povahy, předložení zastupitelstvu obce) bylo pořizováno pro obce:
Teplíce nad Bečvou, Běloutín, Špičky, Rouské, Horní Těšice, Olšovec, Střítež nad Ludinou, Partutovice, Hrabůvka a Jindřichov,
- návrhy změn územních plánů (spolupráce s projektantem na návrhu, příprava společného jednání, vyhodnocení společného jednání, úprava návrhu, příprava veřejného projednání, zpracování opatření obecné povahy, předložení zastupitelstvu obce) byly pořizovány pro obce:
Rakov (změna č.1 ÚP Rakov), Paršovice (změna č.3 ÚPO Paršovice),
- ve sledovaném období byly vydány:
 - 4 nové územní plány (Partutovice, Střítež nad Ludinou, Olšovec a Špičky)
 - 2 změny územních plánů (změna č.1 ÚP Rakov a změna č.3 ÚPO Paršovice).
- pro územně analytické podklady (ÚAP) byly prováděny tyto práce:
 - 2 změny územních plánů (změna č.1 ÚP Rakov a změna č.3 ÚPO Paršovice).
 - obeslání vybraných poskytovatelů údajů o poskytnutí chybějících údajů do ÚAP,
 - další zpracování SWOT analýz pro obce,
 - průběžná aktualizace údajové - datové části ÚAP (došlých údajů),
 - zapracování části údajů poskytnutých obcemi v ORP pro aktualizaci,
 - vydávání podkladů z ÚAP pro pořizovatele ÚP pro zpracování ÚAP,
 - vydávání ÚAP pro projektanty ÚPD,
 - smlouva „Nástroje ÚAP“ – příprava a odevzdání dat pro naplnění datového úložiště údajů s dálkovým logovaným přístupem pro pořizovatele ÚAP v Olomouckém kraji. Jedná se o pravidelnou aktualizaci ÚAP obcí a kraje, evidenci pasportů údajů o území, k využívání údajů o území pro potřeby územního plánování, stavebních úřadů, životního prostředí a pro veřejnost.

8.3 Oddělení životního prostředí

Státní správu zajišťuje na úsecích vodního hospodářství, myslivosti, lesního hospodářství, rybářství, ochrany zemědělského půdního fondu, veterinární péče, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany přírody a krajiny, rostlinolékařské péče, ochrany zvířat,

silničního hospodářství a zpracovává koordinovaná závazná stanoviska dle § 4 odst. 6 stavebního zákona pro územní působnost všech stavebních úřadů ORP Hranice.

K 31.12.2014 mělo toto oddělení celkem 8 pracovníků.

8.3.1 Samostatná působnost

V rámci samostatné působnosti vykonává činnost na úsecích vodního hospodářství, lesního hospodářství, ochrany ovzduší, ochrany zvířat, ekologická výchova, granty a příspěvky v oblasti životního prostředí.

Vodní hospodářství

a) akce v roce 2014:

- prodloužení dešťové kanalizace v oblasti Rybáře,
- oprava opěrných zdí drobného vodního toku Račí potok v Komenského ulici,
- odběry a rozborů odpadních vod z výustí biologických rybníků ve Středolesí a biologického septiku ve Valšovicích, ve Slavíči,
- pokračování v protipovodňových opatřeních na řece Bečvě – spolupráce s firmou AgPOL, s.r.o. (projektová dokumentace k územnímu řízení),
- kanalizace ve Valšovicích – zpracování projektové dokumentace k územnímu řízení na základě studie (technické řešení ČOV Valšovice),
- zajištění projektové dokumentace s firmou Dopravoprojekt Brno, a.s. na akci „III/44029 Drahotuše – průtah“ – dešťové odvodné kanalizace,
- zjišťovací řízení dle zákona č. 111/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů na „Suchou nádrž V Končinách“, „Suchou nádrž Pod Hůrkou“ a „Suchou nádrž Lhotka“,
- poprávkové řízení:
 - zhotovení projektových dokumentací ke kanalizačním přípojkám v rámci akce „Kanalizace Velká a Pod Hůrkou“,
 - zajištění zpracování studie „Revitalizace vodní plochy Pískáč“,
- zajištění zpracování studie odkanalizování města Hranic.

b) činnosti identifikované podle spolupráce:

- spolupráce s firmou Colsys s.r.o. na udržitelnosti projektu „Společný varovný a hlásný protipovodňový projekt 23 obcí“,
- spolupráce s firmou Ekoltes Hranice, a.s. na zajišťování provozu a údržby - vodních ploch (rybníků), 8 ks mobilních WC, vodního prvku na náměstí, 2 ks pítek a hradítka Drahotušského náhonu,
- spolupráce se společností VaK Přerov a.s. na provozování kanalizací a výběru stočného v místních částech Valšovice a Středolesí,
- příspěvek na provoz krytého a venkovního bazénu spol. EKOLTES Hranice, a.s.,
- zajištění celoplošné deratizace v objektech a kanalizacích v majetku města dle uzavřené smlouvy o dílo s Ivanem Barboříkem – služby ochranné DDD, Lipník nad Bečvou,
- spolupráce se správcí toků spravující vodní toky na území města Hranic a místních částech.

Lesní hospodářství

Hospodaření v městských lesích probíhá na základě nájemní smlouvy, uzavřené mezi městem Hranice a společností Ekoltes Hranice, a.s. Samosprávná činnost v problematice lesního hospodářství se řídí ustanoveními této smlouvy.

- kontrola lesů v majetku města,
- spolupráce s odborným lesním hospodářem a se společností Ekoltes Hranice, a.s., která smluvně zajišťuje povinnosti vlastníka lesa.

Veterinární péče

a) odchyt toulavých psů

	2012	2013	2014
Počet odchycených psů	63	22	16
Vráceno majiteli	35	5	2
Převezeno do útulku „Liga na ochranu zvířat ČR“ v Olomouci	28	17	14

Odchyt a převoz toulavých psů provádí Městská policie Hranice. V případě nezjištění majitele jsou psi odváženi do útulku v Olomouci - „Liga na ochranu zvířat ČR“. Na webu útulku a města jsou zveřejňováni odchycení psi.

Vyhodnocení:

Na základě platnosti Obecně závazné vyhlášky Města Hranic č. 1/2009, o trvalém označování psů a evidenci označených psů a jejich chovatelů je počet odchycených psů klesající, neboť na základě čipu může Městská policie Hranice vrátit psa zpět majiteli.

b) redukce počtu holubů

	2012	2013	2014
Odebraná mláďata	24	14	11
Holubí vejčeka	62	39	45
Celkový počet odchycených divokých holubů	85	68	56

Redukci počtu holubů provádí dle smlouvy o dílo firma RADEXA – Radek Stiskal, se sídlem Říkovice takto:

- pravidelné vybírání holubích hnízd, tzn. holubích vajčeka a právě vylíhnutých mláďat. Odběr je prováděn od května do září,
- holubi a holubí vejčeka jsou likvidovány v souladu se zákonem č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů.

Vyhodnocení:

Množství odchycených holubů a s tímto spojený i odběr mláďat a sběr snesených vajčeka se odvíjí od klimatických podmínek v daném roce. V posledních letech jsou mírné zimy bez mrazů a tudíž je čím dál víc obtížnější nalákat holuby na potravu do nastražených pastí, když si z důvodu mírného počasí mohou obstarat potravu někde jinde.

Ochrana ovzduší

- zajištění udržitelnosti projektu „Čisté ovzduší pro Moravskou bránu“ se společností ENVltech Bohemia s.r.o,
- realizace zvýšené očisty komunikací na území města Hranic spol. Ekoltes Hranice, a.s.,
- informování občanů o nastalé smogové situaci,
- zpracování informací o opatření města Hranic ke zlepšení kvality ovzduší za rok 2013 do Rady města,

- průběžné zajišťování poradenské činnosti pro potřeby města v oblasti ochrany ovzduší.

Ekologická výchova

V rámci ekologické výchovy byly zorganizovány tyto akce:

- v rámci akce „Světový den životního prostředí“ ve spolupráci s ekologickým institutem VERONICA proběhla putovní výstava „Prima klima“ se zaměřením na ekologické problémy (globalizace, ubývání deštných pralesů, globální oteplování, ochrana klimatu,
- ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Hranice akce „Den bez aut a Barevný den“ pro občany Hranic, především pro žáky základních škol a děti mateřských škol,
- zpracovány informační panely o anketě „Strom roku“ a „Pták roku“,
- „Noc s netopýry“ v hudebním pavilonu v Sadech Čs. legií.

Oddělení celoročně spolupracuje se stanicí pro záchranu volně žijících živočichů v Bartošovicích, Nový Jičín.

Granty a příspěvky

a) granty

	2012	2013	2014
Podané přihlášky	18	19	21
Schválené/ realizované	17/17	17/17	20/20
Celková výše Kč schválených	150.000	150.000	150.000
Celková výše Kč využitých	148.600	150.000	150.000

Granty jsou poskytovány nejčastěji těmto příspěvkovým organizacím a občanským sdružením na soutěže, exkurze, projekty, materiálové vybavení kroužků a atd.:

- Český svaz včelařů MO Hranice, Dům dětí a mládeže, ZŠ a MŠ Drahotuše, Okwaho, Junák - svaz skautů a skautek ČR, Hranice, ZŠ Hranice - Tř. 1. máje,
- ZŠ a MŠ Struhlovsko a Střední průmyslová škola (na dřeviny, rostliny a přírodní učebnu),
- Monika Zbranková na tradiční výstavu voříšků a psů bez průkazu původu,
- Mažoretky Marcely Synkové na tábor pro mažoretky,
- Český svaz ochránců přírody, Základní organizace 74/08 Zbrašov.

b) příspěvky

	2012	2013	2014
Podané žádosti	3	4	4
Schválené/ realizované	3/3	3/3	3/3
Celková výše Kč schválených	50.000	50.000	50.000
Celková výše Kč využitých	50.000	50.000	50.000

Příspěvky jsou poskytovány nejčastěji těmto příspěvkovým organizacím a občanským sdružením na jejich činnost:

- Český svaz včelařů MO Hranice, Junák – svaz skautů a skautek ČR, Hranice, Český rybářský svaz MO Hranice, Česká speleologická společnost - ZO 6-23 ARAGONIT, ZO Českého svazu ochránců přírody v Novém Jičíně, Stanice pro záchranu volně žijících živočichů v Bartošovicích.

8.3.2 Přenesená působnost

Oddělení životního prostředí zabezpečuje výkon státní správy (přenesené působnosti) pro obce Běloutín (včetně místních částí Kunčice, Lučice, Nejdek), Býškovice, Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Horní Újezd, Hrabůvka, Hranice (včetně místních částí Lhotka, Velká, Rybáře, Valšovice, Slavíč, Středolesí, Uhřínov), Hustopeče nad Bečvou, Jindřichov, Klokočí, Malhotice, Milenov, Milotice nad Bečvou, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Opatovice, Paršovice, Partutovice, Polom, Potštát (včetně místních částí Boškov, Kovářov, Kyžlířov, Lipná), Provodovice, Radíkov, Rakov, Rouské, Skalička, Střítež nad Ludinou, Špičky, Teplice nad Bečvou, Ústí, Vsechovice a Zámrsky (správní území obce s rozšířenou působností /ORP/ Hranice, 31 obcí).

Vodní hospodářství

a) speciální stavební úřad - zákon o vodách:

	2012	2013	2014
Povolení k nakládání s vodami a stavební povolení k vodním dílům	64	59	44
Kolaudace – užívání vodních děl	32	27	26
Souhlas se stavbou	12	0	9
Povolení k vypouštění odpadních vod s obsahem zvlášť nebezpečné závadné látky do kanalizace	5	1	0
Vodoprávní souhlas	28	39	41
Ochranná pásma vodních zdrojů	1	1	1
Závadné látky – schválení havarijních plánů	15	19	13
Schválení provozních a manipulačních řádů vodních děl	1	1	2
Vyjádření na základě působnosti zákona	17	9	8
Řešení havarijních situací ve správním obvodu	3	7	8
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517
Aktualizace povodňových plánů	16	5	24
Povodňové prohlídky a povinnosti správců toků	6	8	26
Vodoprávní dozor nad dodržováním ustanovení vodního zákona a předpisů podle něj vydaných v rozsahu své působnosti	2	3	1

Vyhodnocení:

Ve srovnání s předchozími roky byl celkový počet všech správních rozhodnutí vydaný vodoprávním úřadem v roce 2014 řádově stejný. Nižší počet stavebních povolení je odrazem trendu poklesu investiční výstavby - nových rodinných domů, u kterých jsou povolovány studny nebo čistírny odpadních vod.

b) zákon o vodovodech a kanalizacích:

	2012	2013	2014
Kanalizační řády – schválení	4	4	1

Další činnosti v oblasti vodního hospodářství:

- zpracovávání a zapisování vybraných údajů z majetkové a provozní evidence vodovodů a kanalizací v majetku jednotlivých obcí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností a následné předání těchto údajů do 30.4.2014 Ministerstvu zemědělství ČR.

Lesní hospodářství

Počty úkonů dle zákona o lesích:

	2012	2013	2014
Rozhodnutí v pochybnostech zda jde o pozemek určený k plnění funkcí lesa	9	8	8
Rozhodnutí o prohlášení za pozemek určený k plnění funkcí lesa	1	0	0
Závazné stanovisko - souhlas s návrhem územního rozhodnutí	30	24	29
Rozhodnutí o dělení lesních pozemků	4	4	0
Rozhodnutí o odnětí lesních pozemků	6	8	6
Rozhodnutí o výjimce provádět mytní těžbu v porostech mladších 80 let	2	1	2
Rozhodnutí o udělení licence pro výkon funkce odborného lesního hospodáře	3	1	2
Rozhodnutí o uložení pokuty	1	1	0
Rozhodnutí o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků	25	7	5
Povolení výjimky ze zákonné lhůty pro zalesnění a zajištění kultur	3	2	1
Závazné stanovisko - těžba dříví	1	3	5
Vydání potvrzení o původu reprodukčního materiálu	5	4	0
Změna závazného ustanovení lesní hospodářské osnovy	3	6	0
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517

Vyhodnocení:

Počet řešených podnětů je odvislý od počtu podání a proto jej nelze ovlivnit ani předvídat dopředu. Agenda týkající se reprodukčního materiálu již nebude vykonávána, jelikož byla změnou legislativy v roce 2014 předána do kompetence Ústavu pro hospodářskou úpravu lesa.

Další činnosti v oblasti lesního hospodářství:

- administrace financování výkonu funkce odborného lesního hospodáře a nákladů na výsadbu melioračních a zpevňujících dřevin, kdy tuto činnost hradí stát,
- byly dokončeny a převzaty lesní hospodářské osnovy pro lesní hospodářský celek Hranice-sever od zhotovitele,

- správní orgán celoročně spolupracoval s Lesy ČR, s.p., odbornými lesními hospodáři, Českou inspekci životního prostředí, Ústavem pro hospodářskou úpravu lesů a jednotlivými vlastníky lesních pozemků ve věcech, týkajících se výkonu státní správy lesů.

Myslivost

Počty úkonů dle zákona o myslivosti:

	2012	2013	2014
Rozhodnutí o změně a zániku honitby	0	2	1
Rozhodnutí o ustanovení myslivecké stráže	0	70	1
Rozhodnutí o ustanovení mysliveckého hospodáře	1	26	4
Vyjádření se k lovu samičí a samčí zvěře do stáří 2 let	24	24	24
Rozhodnutí o povolení příslušné úpravy stavů zvěře	41	43	44
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře mimo dobu lovu	0	1	1
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře na nehonebních pozemcích	1	2	0
Počet vydaných loveckých lístků	29	16	34

Vyhodnocení:

Výkyv v počtech vydaných rozhodnutí o ustanovení myslivecké stráže a hospodáře v roce 2013 byl dán končícím desetiletým nájemním obdobím, vychází ze zákona.

Další činnosti v oblasti myslivosti:

- vedení rejstříku honebních společenstev, evidenci honiteb, kontrola plnění plánů mysliveckého hospodaření, zpracování statistického hlášení,
- administrace 1638 ks plomb pro 26 uživatele honiteb,
- zorganizování 2 porad pro uživatele honiteb v obvodu své působnosti účast na jednání myslivecké rady při Okresním mysliveckém spolku v Přerově,
- dozorová činnost - 24 kontrolních šetření zaměřených na dodržování vybraných ustanovení zákona o myslivosti, týkajících se mimořádného odstřelu spárkaté zvěře,
- správní orgán celoročně spolupracoval s Českomoravskou mysliveckou jednotou, Okresním mysliveckým spolkem Přerov, Policií ČR, jednotlivými uživateli a držiteli honiteb ve správním obvodu města Hranic.

Ochrana zemědělského půdního fondu

Počty úkonů dle zákona o ochraně zemědělského půdního fondu:

	2012	2013	2014
Rozhodnutí v pochybnostech o tom, že jde o součást zemědělského půdního fondu	4	5	5
Souhlas k návrhům tras nadzemního a podzemního vedení	27	16	16
Souhlasu k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu	50	56	42
Vydávání vyjádření pro výstavbu garáže, zahrádkářské či rekreační chaty, drobné stavby v současně zastavěném území obce	18	11	12

Vydávání rozhodnutí k platbě odvodů za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu	11	5	6
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517
Postoupení žádosti o souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu Krajskému úřadu Olomouckého kraje	4	0	0

Vyhodnocení:

Množství podání je závislé na stavební a jiné činnosti investorů a finančních možnostech v investiční činnosti vlastníků pozemků. Investiční činnost na zemědělském půdním fondu má klesající tendenci z důvodu zvýšení poplatku za odnětí půdy.

Další činnosti v oblasti ochrany zemědělského půdního fondu:

- poskytování metodické pomoci na úseku zemědělského půdního fondu starostům obcí, spadající pod obecní úřad obce s rozšířenou působností,
- zasílání ročního výkazu o odnětí a o odvodech za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu na Českou informační agenturu životního prostředí.

Rybářství

Počty úkonů dle zákona o rybářství:

	2012	2013	2014
Rozhodnutí - přestupek	3	5	0
Rozhodnutí – rybářská stráž	1	1	1
Rybářské lístky	124	165	116

Vyhodnocení:

V roce 2014 je zaznamenán klesající počet rybářských lístků. V roce 2015 se očekává opět nárůst z důvodu ukončení platnosti desetiletých rybářských lístků.

Další činnosti v oblasti rybářství:

- vedení evidence všech rybářských stráží ve své působnosti,
- vydávání průkazů rybářské strážce a rybářských lístků.

Rostlinolékařská péče

Počty úkonů dle zákona o rostlinolékařské péči:

	2012	2013	2014
Výzva při výskytu šíření plevelů	17	27	16

Vyhodnocení:

V roce 2014 je zaznamenána klesající tendence počtu výzev při výskytu a šíření plevelů. Počet výzev je individuální dle množství podnětů podaných občany a Státní rostlinolékařskou správou.

Další činnosti v oblasti rostlinolékařské péče:

- dle § 73 odst. 3 zákona o rostlinolékařské péči k plnění ustanovení § 3 písm. a) při výskytu a šíření plevelů, jakožto škodlivých organismů, které se šíří na neobdělávané a nezemědělské půdě a které ohrožují životní prostředí, zdraví lidí a zvířat,
- vedení evidence trvalých stanovišť včelstev,
- spolupráce se Státní rostlinolékařskou správou, obvodní oddělení Přerov.

Veterinární péče

Počty úkonů dle zákona na ochranu zvířat proti týrání:

	2012	2013	2014
Povolání svodu zvířat (psů, koní, farmářských zvířat)	6	-	-
Oznámení o konání svodů zvířat	-	1	5

Vyhodnocení:

Od 1.1.2013 se dle ustanovení zákona č. 308/2011 Sb., o veterinární péči, ve znění pozdějších předpisů, kterým se mění zákon na ochranu zvířat, již svod zvířat nepovolují, žadatel pouze svůj úmysl oznámí správnímu orgánu. V roce 2014 byl nárůst oznámení o konání svodu zvířat.

Další činnosti v oblasti veterinární péče:

- zajišťování zveřejnění mimořádných veterinárních opatření a jiných sdělení, vydaných Krajskou veterinární správou pro Olomoucký kraj dle zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči, ve znění pozdějších předpisů.

Odpadové hospodářství

Počty úkonů dle zákona o odpadech:

	2012	2013	2014
Rozhodnutí	35	14	8
Usnesení	2	5	5
Přestupky	0	1	6
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517
Hlášení o produkci a nakládání s odpady	276	244	291
Zpracování evidenčních listů	945	1238	1158
Počet jiných úkonů (protokolů, záznamů do spisu, výzev)	18	20	30

Vyhodnocení:

Dnem 1.10.2013 nabyla účinnosti novela zákona o odpadech č. 169/2013 Sb., která ruší povinnost původců odpadů žádat o souhlas věcně a místně příslušný orgán státní správy k nakládání s nebezpečnými odpady, tj. shromažďování. Pro jiné nakládání s odpady, tj. sběr, výkup, skladování, úprava, využití a odstranění se souhlas dále uděluje, proto klesající trend vydaných rozhodnutí a rostoucí trend usnesení.

Další činnosti v oblasti odpadového hospodářství:

- zasílání zpracované evidence odpadů od původců odpadů a vydaných souhlasů a dalších rozhodnutí dle zákona o odpadech na ministerstvo, krajský úřad a CENII,
- poskytování metodické pomoci na úseku odpadového hospodářství starostům obcí, spadajících pod obecní úřad obce s rozšířenou působností,
- řešení podnětů poškozování životního prostředí a zpracování výzev k odstranění odpadů vlastníky pozemků, na kterých se neoprávněně nachází odpady,
- celoroční spolupráce s ostatními orgány, týkající se výkonu státní správy na úseku odpadového hospodářství.

Ochrana ovzduší

Počty úkonů dle zákona o ochraně ovzduší:

	2012	2013	2014
Přestupky	0	2	0
Rozhodnutí o vyměření poplatku	95	0	0
Evidence malých stacionárních zdrojů, u kterých je stanovena ohlašovací povinnost	44	0	0
Usnesení	0	9	4
Závazná stanoviska	21	72	85
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517
Počet jiných úkonů (protokolů, záznamů do spisu)	15	28	18

Vyhodnocení:

Dne 1.9.2012 nabyl účinnosti zákon č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, který změnil povinnosti provozovatelů zdrojů znečišťování ovzduší. Nevyjmenované zdroje v příloze č. 2 k tomuto zákonu, dříve malé a střední zdroje znečištění ovzduší, již nemají povinnost podávat hlášení o souhrnné provozní evidenci a poplatkové přiznání na obecní úřady s rozšířenou působností. Od roku 2012 vydávají obce s rozšířenou působností závazná stanoviska k tomuto zdroji v územním, stavebním řízení a k řízení o vydání kolaudačního souhlasu. Počet vydaných závazných stanovisek má rostoucí trend.

Ochrana přírody a krajiny

Počty úkonů dle zákona o ochraně přírody a krajiny:

	2012	2013	2014
Rozhodnutí	65	46	41
Usnesení (zastavení řízení, přerušení řízení)	3	6	9

Závazné stanovisko	17	17	24
Stanovisko	2	3	0
Přestupky	2	6	2
Souhlas	1	2	2
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	557	468	517
Jiné úkony (oznámení o kácení, sdělení, záznamy, apod.)	16	21	36

Vyhodnocení:

V roce 2014 počet rozhodnutí ke kácení mírně kleslo, ale pohybuje se orientačně jak v roce 2013. Tento pokles je zapříčiněn změnou vyhlášky č. 189/2013 Sb. o ochraně dřevin a povolování jejich kácení. V roce 2015 se předpokládá opět navýšení z důvodu další novely vyhlášky č. 189/2013 Sb. Počty všech položek jsou ovlivněny především počtem podání.

Silniční hospodářství

Speciální stavební úřad - počty úkonů dle zákona o pozemních komunikacích:

	2013	2014
Stavební povolení	26	21
Usnesení o provedení stavebního řízení	2	3
Usnesení – postoupení pro nepříslušnost	5	3
Usnesení – přerušení řízení	15	10
Usnesení – zastavení řízení	3	1
Rozhodnutí – povolení předčasného užívání stavby	3	3
Rozhodnutí - dodatečné povolení stavby	3	1
Ohlášení stavby	15	18
Kolaudační souhlas	13	10
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření sdělení apod.	72	91
Závěrečné kontrolní prohlídky a místní šetření	20	16

(Pozn.: agenda přešla pod oddělení životního prostředí 1.3.2013)

Vyhodnocení:

Počty rozhodnutí a dalších uvedených opatření jsou spíše stagnující. V roce 2014 mírně poklesl počet stavebních povolení, ale naopak vzrostl počet ohlášených staveb, což je způsobeno zejména počtem podání a rovněž rozsahem povolovaných staveb.

Provoz na pozemních komunikacích

Silniční správní úřad - počty úkonů dle zákona o pozemních komunikacích:

	2013	2014
--	------	------

Rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikace	49	77
Rozhodnutí o povolení omezení obecného užívání komunikace (uzavírky)	31	34
Rozhodnutí o povolení připojení komunikace či nemovitosti sjezdem	35	25
Stanovení místní a přechodné úpravy provozu na komunikacích	36	55
Stanovení místní úpravy provozu opatřením obecné povahy	2	3
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření, sdělení, zápisy apod.	396	455

(Pozn.: agenda přešla pod oddělení životního prostředí 1.3.2013)

Vyhodnocení:

V roce 2014 poměrně výrazně vzrostl počet rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikací a rovněž počet stanovení místní a přechodné úpravy provozu na komunikacích. Počet těchto opatření je ovlivněn především počtem podání.

Koordinovaná závazná stanoviska, vyjádření oddělení

Oddělení životního prostředí zpracovává koordinovaná závazná stanoviska dle § 4 odst. 6 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu územní působnosti stavebního úřadu Hranice, Hustopeče nad Bečvou, Opatovice, Potštát a Všechnovice.

Počty úkonů:

	2012	2013	2014
Koordinovaná závazná stanoviska	8	17	25
Vyjádření oddělení	557	468	517

Vyhodnocení:

Počty koordinovaných závazných stanovisek vyjadřují rostoucí trend. Stavebník nebo projektant začal více využívat této možnosti o souhrnné stanovisko k územnímu nebo stavebnímu řízení.

Samostatná pracoviště – 09

Pod tento název spadají 2 samostatná pracoviště – Pracoviště právní a personálně organizační a Právník MěÚ a manažer kvality. Jedná se celkem o 5 pracovníků zajišťujících zejména právní a personální činnosti, sekretářský servis, zajišťování činností souvisejících s metodami kvality, přípravu jednání rad a zastupitelstev, administraci podkladů pro tato jednání včetně zápisů a usnesení z nich.