

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Zakázka	Externí zajištění činnosti městského architekta
Zadavatel	Město Hranice
Způsob zadání	Zakázka malého rozsahu

1. Název a sídlo zadavatele

Město Hranice, se sídlem Pernštejnské nám. č.p.1 , 753 01 Hranice, IČ: 00301311, zastoupené starostou města Jiřím Kudláčkem

2. Předmětem zakázky

Externí zajištění pozice městského architekta. Hlavní náplní je konzultační a poradenská činnost v oblasti urbanismu města Hranic a jeho místních částí, a to pro potřeby města i pro potřeby veřejnosti. Činnost bude prováděna na základě uzavřené smlouvy.

Popis hlavních činností architekta:

- Spolupráce při pořizování rozvojových dokumentů města (strategický plán, územní plán, územní studie, regulační plány, analytické a koncepční dokumenty apod.), při koncepčních rozhodnutích a opatřeních a dohled na jejich realizaci (v rámci investiční činnosti města).
- Spolupráce při tvorbě zadání investičních akcí města včetně spolupráce na přípravě zadávacích podmínek a zadávací dokumentace pro veřejné zakázky.
- Spolupráce při realizaci investičních akcí města.
- Zajištění přípravy a zdání architektonických a urbanistických soutěží města a jejich propagace.
- Zajištění koncepce tvorby veřejného prostoru (dlažba, městský mobiliář, veřejné osvětlení apod.) včetně dohledu nad jeho realizací.
- Návrhy a doporučení na urbanistické a architektonické úpravy nebo opatření ve městě.
- Účast na jednáních orgánů města, komisích a pracovních skupinách, případně besedách s občany podle požadavků vedení města.
- Poradenská činnost pro jednotlivé odbory městského úřadu.
- Poradenská činnost pro občany města.
- Spolupráce na osvětové činnosti v oblasti architektury a urbanismu, organizaci workshopů a seminářů.
- Spolupráce při tvorbě rozpočtu města.

Pracovní zařazení:

- Městský architekt spolupracuje s Odborem rozvoje města, Odborem správy majetku a případně dalšími odbory dle aktuální potřeby města.
- Plnění úkolů a činností městského architekta řídí vedoucí Odboru rozvoje města.

Požadovaný rozsah činnosti:

60 hod měsíčně pro potřeby města i veřejnosti.

Místo výkonu činnosti:

Sídlo zadavatele, tj. na Městském úřadě v Hranicích, Pernštejnské nám. 1.

Odměna:

450 Kč/hodinu včetně DPH, zahrnuje veškeré náklady spojené s výkonem činnosti městského architekta (doprava, elektronická komunikace, telekomunikační služby apod.)

Další ustanovení:

- Městský architekt se nebude moci účastnit případných výběrových řízení vyhlašovaných městem Hranice.
- Město Hranice si vyhrazuje zrušení výběrového řízení bez uvedení důvodu až do podpisu smlouvy.

3. Požadavky na uchazeče

Požadavky na uchazeče:

- Ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru architektury a urbanismu.
 - Praxe v oboru min. 5 let.
 - Zkušenosti se zpracováváním územně analytických podkladů a územně plánovací dokumentací, projekční činnosti, zpracováváním architektonických návrhů.
 - Znalost stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek a zákona o obcích.
 - Znalost legislativního rámce územního plánování v ČR.
 - Dobré komunikační schopnosti; schopnost obhájit své názory, asertivita, organizační schopnosti
 - Znalosti místního prostředí (Hranice a okolí).
- (Schopnosti uchazeči prokáží ve 2. kole výběrového řízení u pohovoru)

4. Doba plnění

Smlouva bude uzavřena s účinností od 1. 8. 2017 a sjednává se na dobu neurčitou.

5. Obsah přihlášky do výběrového řízení

- Jméno, příjmení, titul zájemce.
- Datum a místo narození.
- Státní příslušnost a místo trvalého pobytu.
- Kontakt.
- Datum a podpis zájemce.

Povinné přílohy k přihlášce:

- Ověřenou kopii dokladu o ukončeném vzdělání předloží uchazeč před podpisem smlouvy.
- Strukturovaný životopis (podepsaný originál).
- Výpis z rejstříku trestu ne starší než 3 měsíce.
- Portfolio vlastních architektonických a urbanistických prací (v elektronické podobě). Max. 10 prací.
- Reference o dosud realizovaných konzultačních, školících a publikačních pracích s uvedením kontaktů na objednatele
- Motivační dopis v rozsahu maximálně 2 x A4, který bude obsahovat:
 - 1) Představu pojetí výkonu činnosti architekta města a jeho role v plánovacích procesech a přípravě projektů s ohledem k výše uvedenému rozsahu činností.
 - 2) Představu (vizi) architektonického a urbanistického rozvoje města.
 - 3) Názor na platnou územně plánovací dokumentaci města a představu potřeby nové územně plánovací dokumentace a podkladů.

6. Hodnocení

Výběrové řízení bude probíhat ve 2 kolech.

První kolo zahrnuje zaslání přihlášek do výběrového řízení do **11. 7. 2017**. Následně budou uchazeči, kteří splnili podmínky výběrového řízení pozváni k účasti ve druhém kole. Předpokládaný termín druhého kola je **13. 7. 2017** a je tedy vhodné si tento termín rezervovat. Uchazeč, který postoupí do 2. kola, předloží seznam kvalitních příkladů z architektonické, urbanistické a územně plánovací praxe, které by mohly být námětem pro město Hranice. Dále budou uchazeči kladeny otázky z oblasti urbanismu, architektury obecně, otázky z konkrétních lokalit města a otázky týkající se znalosti předpisů souvisejících s výkonem činnosti architekta města.

Okruhy pro posuzování žadatelů o pozici městského architekta:

1. Znalost předpisů souvisejících s činností městského architekta (územně-plánovací a správní postupy s důrazem na stavební zákon)
2. Doporučení pro architektonický a územně plánovací rozvoj měst ve velikosti Hranic, případně konkrétně na naše město.
3. Komunikativnost, schopnost dosažení shody.
4. Zkušenosti z vlastních realizací.

Okruhy budou hodnoceny bodovým systémem od 1 do 10 bodů. Vítězným uchazečem je ten, který obdrží největší počet bodů.

7. Místo pro podání přihlášek

Přihlášky zasílejte poštou na adresu zadavatele nebo podejte osobně na podatelnu Městského úřadu Hranice, Pernštejnské náměstí 1, 753 01 Hranice. **Nabídky v písemné formě předkládejte v uzavřených obálkách s výrazným označením „NEOTVÍRAT – SOUTĚŽ – „Městský architekt“.** Na obálku uchazeč rovněž uvede svou kontaktní adresu, na níž je možné zaslat oznámení.

Provozní doba podatelny:

Pondělí: 7.00 – 17.00

Úterý: 7.00 – 15.00

Středa: 7.00 – 17.00

Čtvrtek: 7.00 – 15.00

Pátek: 7.00 – 13.30

8. Lhůta pro podání přihlášek

Lhůta pro podání přihlášek počíná běžet dnem obdržení výzvy a končí **dne 11. 7. 2017 v 11.00.**

Kontaktní pracovník – ing. arch. Marek Kuchta, tel. 581 828 210,

e-mail: marek.kuchta@mesto-hranice.cz

Dotazy týkající se předmětu plnění je možno uplatnit nejpozději do **30. 6. 2017 do 11.00.**

9. Závěrečné prohlášení:

Uchazeč přiloží do své nabídky písemné prohlášení v této formulaci:

„Prohlašuji, že jsem se seznámil s celým obsahem zadání. Souhlasím bez výhrad se všemi podmínkami zadání a prohlašuji, že jsem se jimi řídit při zpracování své nabídky na pozici „Městský architekt“.

V případě, že budu vyzván k jednání o uzavření smlouvy, prohlašuji, že podmínky uvedené v zadání budou z mé strany akceptovány. Podáním nabídky akceptuji podmínky zadavatele.“

10. Zadavatel si vyhrazuje právo

- neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem,
- zadání zakázky kdykoliv zrušit,
- změnit nebo doplnit podmínky zadání,
- úprav předmětu plnění,
- odmítnout veškeré předložené nabídky.

V Hranicích dne

Mgr. Ivo Lesák
místostarosta