

Odbor školství, kultury a tělovýchovy - 01

Zpracovatelé: Mgr. Vojtěch Bušina, vedoucí odboru

Výbory: -

Komise: pro výchovu, vzdělávání
pro tělovýchovu a sport
pro kulturu
pro cestovní ruch, vnější a zahraniční vztahy
pro regeneraci městské památkové zóny

Příspěvkové organizace: Mateřská škola Pohádka, Hranice
Mateřská škola Míček, Hranice
Mateřská škola Sluníčko, Hranice
Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje,
Základní škola a mateřská škola Hranice, Struhlovsko,
Základní škola a mateřská škola Hranice, Šromotovo,
Základní škola a mateřská škola Hranice, Drahotuše
Dům dětí a mládeže Hranice
Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje
Městská kulturní zařízení Hranice
Domov seniorů Hranice

Odbor vykonává činnosti vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města. Odbor je složen z 6 referentů a vedoucího odboru.

Osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti mají 2 zaměstnanci a vedoucí odborů.

Odbor v samostatné působnosti vytváří a zajišťuje organizační, materiální a finanční podmínky pro uplatnění zájmů a potřeb města v oblasti školství, kultury, publikační činnosti města, kronik města a místních částí, občanských a veřejných záležitostí, zahraniční spolupráce, cestovního ruchu, tělovýchovy, péče o památky na území města a v oblasti péče o seniory (zpráva budovy a činnost Klubu seniorů Hranice).

Dále zabezpečuje komunikaci s veřejností a mediální aktivity města.

Zajišťuje hospodaření a správu jemu svěřeného, movitého a nemovitého majetku.

V oblasti přenesené působnosti plní úkoly v oblasti školství a státní památkové péče.

1.1 Samostatná působnost

1.1.1 Ekonomika a účetnictví, hospodaření s majetkem Odboru školství, kultury a tělovýchovy (dále jen OŠKT) a příspěvkových organizací (dále jen PO)

- sestavení rozpočtu odboru na rok 2019
- předkládání radě města a zastupitelstvu města rozpočtová opatření na změnu rozpočtu pro rok 2018
- byly provedeny pololetní rozbory hospodaření za rok 2018
- ve spolupráci s řediteli PO byly radou a zastupitelstvem města stanoveny výše příspěvků na provoz a závazné ukazatele v oblasti mezd PO
- radě města byly předkládány návrhy na rozpočtová opatření PO týkající se výše příspěvku na provoz, dotací od jiného poskytovatele

Příspěvková organizace	Počet rozpočtových opatření				
	2014	2015	2016	2017	2018
MŠ Pohádka	0	0	1	2	1
MŠ Miček	0	0	0	0	0
MŠ Sluníčko	0	0	0	0	1
Základní škola Hranice, Tř. 1. máje	0	2	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	1	3	2	1	2
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	3	4	0	1	1
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	2	4	2	2	2
Školní jídelna Hranice	0	0	0	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	0	0	0	0	0
Městská kulturní zařízení Hranice *	8	6	3	2	3
Domov seniorů Hranice	1	4	2	4	1
Celkem	15	23	10	12	11

* 2014 – MMG, MěK a MKZ celkem

- současně s provozním rozpočtem byly předloženy ke schválení návrhy na investice a větší opravy 2018,
- po schválení rozpočtu města na rok 2018 byl proveden rozpis rozpočtů PO na jednotlivé položky,
- radě města byly předloženy ke schválení zprávy o hospodaření a účetní závěrky PO, za rok 2017, včetně hospodářského výsledku za rok 2017 a návrhů na rozdělení do fondů organizací
- radě a zastupitelstvu města byla předložena ke schválení návratná finanční výpomoc ve výši 75 000 Kč MŠ Pohádka, Hranice, příspěvková organizace na předfinancování projektu „Deti II“, financovaného z OP VVV.
- jsou evidovány protokoly o výsledcích veřejnosprávních kontrol v PO, v případě porušení rozpočtové kázně jsou předkládány radě města včetně návrhu opatření. Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) provádí interní auditor města Ing. Roreček veřejnoprávní kontroly zaměřené na hospodaření příspěvkových organizací. V roce 2018 nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně

Příspěvková organizace	Veřejnosprávní kontroly				
	2014	2015	2016	2017	2018
MŠ Pohádka	1	1	1	1	0
MŠ Miček	0	1	0	1	0
MŠ Sluníčko	0	1	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje	1	0	1	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	2	0	1	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	1	0	0	1	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	2	0	1	0	0
Školní jídelna Hranice	0	1	0	0	1
Dům dětí a mládeže Hranice	0	0	1	0	0
Městská kulturní zařízení Hranice*	0	3	0	1	0

Domov seniorů Hranice	0	0	0	0	1
Celkem	7	7	5	4	2

* 2014 MMG, MěK a MKZ celkem

- likvidovány faktury, vystavovány platební poukazy na příspěvky PO a další platby

Účetní doklady na OŠKT	Počet vyhotovených dokladů				
	2014	2015	2016	2017	2018
Faktury	410	451	402	399	395
Platební poukazy na příspěvky dle smluv	213	208	214	212	198
Platební poukazy na příspěvky PO	133	71	54	57	56
Platební poukazy na mzdy	196	205	216	260	244
Pokladní doklady	116	135	134	118	117
Celkem	1 068	1 070	1 020	1 046	1 010

- je vedena evidence výdajů a příjmů v úvěrnících
- byl pořízen nebo zhodnocen majetek (investiční výdaje) spravovaný na OŠKT:
 - * MŠ Pohádka, Hranice, p. o. – zabezpečení vstupu do budovy (realizováno ORM),
 - * MŠ Pohádka, Hranice, p. o. – instalace videovratného systému a elektronického systému docházky zaměstnanců (realizováno OŠKT),
 - * MŠ Míček, Hranice, p. o. - instalace videovratného systému a elektronického systému docházky zaměstnanců (realizováno OŠKT),
 - * MŠ Míček, Hranice, p. o. – rekonstrukce dětské zahrady – chodník a povrch hřiště (realizováno OSM),
 - * MŠ Sluníčko, Hranice, p. o. - instalace videovratného systému a elektronického systému docházky zaměstnanců (realizováno OŠKT),
 - * ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko, p. o. – rekonstrukce parketové podlahy v tělocvičně (realizováno OSM)
 - * Domov seniorů Hranice, p. o. – úprava plynové – instalace generátoru JESCO EASYZON pro potlačení legionelly v systému teplé vody (realizováno OŠKT)
 - * Sportovní hřiště Struhlovsko s umělým povrchem a oplocení v rámci regenerace sídliště Struhlovsko
- byla převedena budova a besídka MŠ Komenského ze správy OŠKT do správy OSM
- byl inventarizován majetek OŠKT a PO
- hospodaření s nebytovými prostorami - s PO jsou uzavřeny smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku. S ostatními nájemci uvedenými v tabulce níže má odbor uzavřeny smlouvy o pronájmu nebytových prostor. K 29. 03. 2018 byl ukončen nájem Budovy MŠ Komenského s nájemcem Prima mateřská škola, s. r.o. a budova předána OSM. Nájemné se mění v případě schválení navýšení nájemného o míru inflace radou města. V roce 2018 nebylo navýšení schváleno. Byly vystavovány měsíční splátkové kalendáře pro úhradu nájemného a předpis částečného nájemného Prima mateřská škola, s.r.o.

Objekt	Nájemce	Popis prostor	Počet změn (dodatků) k nájemním smlouvám (změna výše nájmu)				
			2014	2015	2016	2017	2018
Budova MŠ Komenského 262	Prima MŠ s.r.o.	Celá budova	0	0	0	0	1
Budova ZUŠ Školní nám. 35	ZUŠ Hranice	Celá budova	0	0	0	0	0

ZŠ a MŠ Hranice Drahouše	Zeal, s.r.o.	Půdní prostory	1	1	1	1	1
MŠ Pohádka, Hromůvka 1542	Ekoltes Hranice a.s.	Objekt kotelny	1	1	1	1	1
DDM Hranice	Pedagogicko psycholog. poradna OK	Nebytový prostor	0	0	0	0	0
Celkem			3	2	2	2	3

- byly realizovány opravy a údržba majetku (budov a staveb) svěřeného PO a vedeného na OŠKT

Název akce 2014	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Čistění fasády MŠ Sluníčko a Dům dětí a mládeže	3/5	Ing. Petr Soukup	147 000
Nadstavba a oprava oplocení tenisových kurtů Drahotuše	3/1	Koutný Ladislav	69 000
Tech. pomoc k PD II. etapa hřiště ZŠ a MŠ Struhlovsko	3/1	Stemio a.s.	28 435

V roce 2015 byla prováděna drobná údržba budov bez výběrových řízení..

Název akce 2016	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
Ochranný nátěr fasády MŠ Sluníčko, Plynářská	3/1	Ing. Petr Soukup	45 859
Ochranný nátěr fasády MŠ Míček, Galašova	3/1	Ing. Petr Soukup	45 859
Čistění fasády DDM Hranice	3/1	Ing. Petr Soukup	49 840

Název akce 2017	Počet oslovených /přihlášených firem	Vítězná firma	Cena zakázky bez DPH
DDM Hranice – rekonstrukce povrchu hřiště	3/2	StavoSport s.r.o.	182 545
Zabezpečení budovy MŠ Drahotuše	3/3	Martin Pavlík	24 550

V roce 2018 byla prováděna drobná údržba budov bez výběrových řízení.

1.1.2 Personálně-organizační činnosti pro PO, konkurzy ředitelů

V roce 2018 nebylo realizováno žádné výběrové řízení na obsazení místa ředitele PO.

1.1.3 Stanovení výše platu a odměn ředitelům PO

Při stanovení výše platu ředitelům příspěvkových organizací plní funkci zaměstnavatele zřizovatel. Platové výměry jsou sestavovány dle radou města schválených Pravidel tvorby platových výměrů ředitelů příspěvkových organizací zřízených městem Hranice s účinností od 01. 06. 2016.

Odbor předkládá radě města ke schválení platové výměry ředitelů při jmenování a při změnách složek platu, které nejsou stanoveny zákonem. V případě zákonné změny předkládá odbor k podpisu starostovi města. V roce 2018 nedošlo k navýšení platových stupňů na základě nařízení vlády. Byl vystaven platový výměr jednomu řediteli PO na základě dovršení praxe a postupu do vyššího platového stupně.

Radě města byly předkládány návrhy na odměny ředitelům PO a vystavovány předpisy na odměny za 1. pololetí a 2. pololetí 2018.

1.1.3.1 Hodnocení ředitelů PO

Dle školského zákona č. 561/2004 Sb. novelizovaného zákonem č. 472/2011 Sb. byly usnesením rady města 897/2012 – RM 29 ze dne 13. 3. 2012 schváleny Pravidla hodnocení ředitelů PO zřízených městem. V roce 2018 skončilo 6leté funkční období 4 ředitelů PO. Na základě hodnocení jim byla prodloužena doba výkonu práce na pracovním místě ředitele na dalších 6 let, tj. do roku 2024.

1.1.3.2 Evidence výročních zpráv PO

Dle školského zákona č. 561/2004 Sb. a Pokynu zřizovatele č. 1/2016 pro ředitele PO zřízených městem Hranice předkládalo všech 11 PO výroční zprávy prostřednictvím odboru radě města, která je vzala na vědomí

1.1.3.3 Evidence zápisů z inspekcí a kontrol ČSI

Česká školní inspekce v souladu se školským zákonem provádí svoji činnost ve školách a školských zařízeních ve čtyřletém intervalu (jednou za 4 roky), mimořádně z podnětu zřizovatele, školské rady či kontrolního orgánu – interního auditora.

Poskytování sociálních služeb v Domově seniorů je kontrolováno Ministerstvem práce a sociálních věcí.

Příspěvková organizace	Provedené inspekce				
	2014	2015	2016	2017	2018
MŠ Pohádka	2	0	0	0	0
MŠ Míček	0	1	0	0	0
MŠ Sluníčko	0	0	0	0	1
Základní škola Hranice, Tř. 1. Máje	0	0	0	1	1
ZŠ a MŠ Hranice, Šromotovo	0	0	0	1	0
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	0	0	0	0	1
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	1	0	1	0	0
Školní jídelna Hranice	0	0	1	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	1	0	0	0	0
Domov seniorů Hranice	1	0	0	1	0
Celkem	5	1	2	3	3

1.1.3.4 Porady s řediteli PO – organizační a správní činnost oddělení pro PO

V oblasti řízení odbor komunikuje s řediteli PO formou pravidelných porad s řediteli PO. V roce 2018 se uskutečnily 4 porady. Dále pak formou dodržování Pokynu zřizovatele pro ředitele PO zřízených městem Hranice.

Název akce	Počet akcí				
	2014	2015	2016	2017	2018
Dny evropského dědictví	1	1	1	1	1
Oslavy 28. října	1	1	1	1	1
Den kultury na zámku, oslavy 100 výročí vzniku ČSR	0	1	1	1	1
Konec prázdnin v parku	1	1	0	0	0
Celkem	3	4	3	3	3

Odbor spolupracoval s příspěvkovými organizacemi na akcích.

1.1.3.5 Zřizování a změny PO, zápisy do obchodního rejstříku a školského rejstříku

Všechny příspěvkové organizace města jsou dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zapsány v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě. Do rejstříku se zapisují např. změny názvu, statutárního zástupce, adresy a zřizovacích listin. V roce 2018 byly schváleny nové zřizovací listiny školských PO, které byly zveřejněny v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě.

Školy a školská zařízení jsou dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Do rejstříku se zapisují např. změny názvu, statutárního zástupce, adresy, kapacity a součástí školských zařízení.

Příspěvková organizace	Školský rejstřík, počet změn				
	2014	2015	2016	2017	2018
Mateřská škola Hranice, Pohádka	1	0	0	0	0
Mateřská škola Hranice, Míček	0	0	0	0	0
Mateřská škola Hranice, Sluníčko	0	0	0	0	0
Základní škola Hranice, Tř. 1. máje	2	0	0	0	0
ZŠ a MS Hranice, Šromotovo	0	0	2	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	1	0	0	0	0
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	0	1	0	0
Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje	0	0	1	0	0
Dům dětí a mládeže Hranice	1	0	0	1	0
Celkem	5	0	4	1	0

Příspěvková organizace	Obchodní rejstřík, počet změn				
	2014	2015	2016	2017	2018
Mateřská škola Hranice, Pohádka	1	0	0	0	1
Mateřská škola Hranice, Míček	0	0	0	0	1
Mateřská škola Hranice, Sluníčko	0	0	0	0	1

Základní škola Hranice, Tř. 1. máje	0	0	0	0	1
ZŠ a MS Hranice, Šromotovo	0	0	0	0	1
ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko	0	0	0	0	1
ZŠ a MŠ Hranice, Drahotuše	0	0	0	0	1
Školní jídelna Hranice, Tř. 1. máje	0	0	0	0	1
Dům dětí a mládeže Hranice	0	0	0	0	1
Městská kulturní zařízení Hranice	1	1	0	1	0
Domov seniorů Hranice	0	0	0	0	0
Celkem	2	1	0	1	9

1.1.4 Administrace komisí rady města

Komise pro kulturu

Oddělení prostřednictvím tajemnice komise zajišťovalo přípravu materiálů pro jednání komise, evidenci docházky, zápisy z jednání, podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů. Komise zasedala 2x.

Na svých jednáních komise projednala návrhy na rozdělení dotací – grantů a příspěvků - v oblasti kultury a zprávu o činnosti příspěvkové organizace města v oblasti kultury.

Komise pro cestovní ruch, vnější a zahraniční vztahy

Odbor prostřednictvím tajemnice komise zajišťoval přípravu materiálů pro jednání komise, evidence docházky, zápisy z jednání a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise zasedla 4x.

V průběhu roku se komise zabývala:

- návrhy na rozdělení grantu spolupráce partnerských měst a regionů
- spolupráce při realizaci akcí v oblasti spolupráce partnerských měst – 100. výročí vzniku Československa, pobyt sboru De Vliet Grieten z Leidschendam-Voorburgu a Hlohovčatá z Hlohovce

Komise pro výchovu a vzdělávání

Oddělení školství, kultury a tělovýchovy prostřednictvím tajemnice komise zajišťovalo přípravu materiálů pro jednání komise, evidence docházky, zápisy z jednání a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise zasedla 3x. Na základě podnětů komise byly zpracovány materiály pro jednání rady města.

V průběhu roku se komise zabývala:

- projednáním návrhu rozdělení příspěvků a grantů v oblasti vzdělávání
- projednávání výročních zpráv škol a školských zařízení

Komise pro tělovýchovu a sport

Odbor prostřednictvím tajemnice komise zajišťuje přípravu materiálu pro jednání komise, evidenci docházky, zápisy z jednání komise a podklady pro hodnocení práce jednotlivých členů komise. Komise měla v roce 2018 celkem 1 zasedání.

V průběhu roku se komise zabývala:

- Návrhem na rozdělení dotací v oblasti tělovýchovy na rok 2018 dle kritérií komise
- Návrhem na rozdělení dotací na celoroční činnost dospělých na rok 2018 dle kritérií komise
- Návrhem na rozdělení dotací na celoroční činnost mládeže na rok 2018 dle kritérií komise

Komise pro regeneraci městské památkové zóny a památky

- byly připravovány materiály pro jednání komise, evidence docházky
- byly pořizovány zápisy včetně závěrečného shrnutí činnosti

- komise doporučila RM rozdělení Grantů na podporu investic a oprav objektů v oblasti památkové péče pro rok 2018
- byl připravován Program regenerace MPZ Hranice 2018-2024
- byla provedena SWOT analýza MPZ Hranice
- byly projednány a doporučeny akce pro dotační titul MK ČR v rámci Programu regenerace MPR a MPZ
- komise zasedala 5 x

Komise pro dotační titul Program regenerace MPR a MPZ ČR

- v rámci dotačního titulu Program regenerace MPR a MPZ byla zřízena nová komise Rady města Hranic, komise je sestavena z odborníků na památkovou péči, díky zřízení této komise se zvýšily předpoklady pro získání dotace ze státního rozpočtu

1.1.5 Administrace dotací v oblastech kultury, zahraniční spolupráce, vzdělávání, tělovýchovy a investic a oprav v památkové péči

- Odbor školství, kultury a tělovýchovy zastřešuje grantové a příspěvkové řízení, na základě kterého se poskytují dotace z rozpočtu města. Zajišťuje veškerou činnost při poskytování dotací v oblasti kultury, tělovýchovy, vzdělávání, spolupráce partnerských měst a dotace na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče (od roku 2012) a s tím související spolupráci s občanskými sdruženími a dalšími právníky či fyzickými subjekty. Odbor každoročně předkládá radě města k posouzení a následně uzavírá s příjemci smlouvy o poskytnutí dotace v oblastech kultury, tělovýchovy, vzdělávání, spolupráce partnerských měst a oprav a obnovy v oblasti památkové péče.
- Odbor stavební úřad, životního prostředí a dopravy, Městská policie, Odbor rozvoje města a Odbor sociálních věcí, které ze svých rozpočtů dotace také poskytují, předkládají tento materiál k jednání rady města samostatně.
- v roce 2018 odbor školství, kultury a tělovýchovy zajistilo aktualizaci Grantového programu a Zásad pro poskytování příspěvků v souvislosti s GDPR.
- podpora soukromých mateřských škol formou dotace 4000 Kč/dítě/rok.

Uzavřené smlouvy na poskytnuté granty a příspěvky	Počet smluv 2014	Počet smluv 2015	Počet smluv 2016	Počet smluv 2017	Počet smluv 2018
Granty v oblasti kultury	36	29	32	31	28
Příspěvky na celoroční činnost - oblast kultury	7	6	6	7	7
Granty v oblasti tělovýchovy	57	55	58	60	54
Příspěvky na celoroční činnost dospělých - oblast tělovýchovy	26	24	23	21	23
Příspěvky na celoroční činnost mládeže - oblast tělovýchovy a volnočasových aktivit	24	22	22	24	23
Granty v oblasti zahraniční spolupráce	11	10	8	9	9
Granty v oblasti zahraniční spolupráce – 2. kolo	0	0	0	1	0
Granty v oblasti vzdělávání	27	30	22	24	20

Granty na podporu oprav a obnovy v oblasti památkové péče	6	8	5	7	9
Příspěvky mimo grantové řízení	24	18	21	25	23
Dotace soukromým MŠ	2	2	2	3	3
Celkem	220	204	199	212	199

1.1.6 Kultura

Slavnostní obřady, besedy se starostou města, péče o jubilanty

- 20 obřadů Vítání občánků města Hranic – přivítáno bylo 64 dětí
- 2 obřady Zlatá svatba a 1 obřad Diamantová svatba
- 16 obřadů předávání maturitních vysvědčení a výučních listů – 360 studentů a vyučenců převzalo maturitní vysvědčení nebo výuční list
- 1 obřad předávání vysvědčení žákům 9. tříd ZŠ Drahotuše
- 2 obřady ocenění žáků ZŠ
- 1 obřad předávání medailí Janského plakety – ve spolupráci s ČČK Přerov
- beseda starosty města se 70letými jubilanty v Koncertním sále MKZ – 116 jubilantů
- beseda s obyvateli Domova seniorů s předáním Mikulášských balíčků jeho klientům – 215 obyvatel
- rozvoz dárkových balíčků jubilantům – 244 balíčků

Oslavy státních svátků a výročí

7. března – Výročí narození TGM (*1850)

8. května – Den vítězství

14. září - Výročí úmrtí TGM (+1937)

28. října – Den vzniku samostatného československého státu

11. listopadu – Den veteránů (hlavním pořadatelem AČR, Hranická posádka; Město pomáhá při propagaci)

Výstavy v Galerii – severní křídlo zámku a dvorana zámku Hranice

V Galerii-severní křídlo zámku se v roce 2018 uskutečnily tyto výstavy:

	Název výstavy	Termín konání
1.	Chasidé v Mikulově (fotografie Jindřicha Buxbauma)	17.1.-09.2.2018
2.	Obrazy (Pavla Loserthová)	14.2.-16.3.2018
3.	TROJICE (obrazy Jany Dědochové, Růženy Kalinové, Milana Kaplana)	21.3.-20.4.2018
4.	Výstava myslivosti (SLŠ Hranice & Okresní myslivecký svaz Přerov)	27.-29.4.2018
5.	Obrazy (Karel Konečný) – doprovodná výstava EJD	9.5.-1.6.2018
6.	Studentské práce Gymnázia Hranice	6.-29.6.2018
7.	Výtvarné sympozium (PhDr. Radovan Langer)	4.-13.7.2018
8.	Pískovcová dílna TABITA	18.7.-31.8.2018
9.	Barevný svět (obrazy Jakuba Čočka)	12.9.-28.10.2018

10.	Bíločerná sympatie (fotografie žáků II. ročníku oboru fotograf, SŠSP Ostrava – Poruba)	31.10.-16.11.2018
11.	Zlatý řez 5D (obrazy Libora Beneše)	21.11.2018 – 2.1.2019

	2014	2015	2016	2017	2018
Výstava autorů ve vztahu k Hranicím	5	5	6	5	8
Výstava hostů	3	1	4	3	3
Výstav celkem	8	6	10	8	11

Organizace Dnů evropského dědictví a Dne otevřených dveří památek

V sobotu 15. září 2018 se město Hranice po dvacáté prvé připojilo k celoevropské kampani Den otevřených dveří památek v rámci Dnů evropského dědictví. Národním tématem byly „Společné dědictví, společné hodnoty“. Akci připravil odbor školství, kultury a tělovýchovy ve spolupráci s Městskými kulturními zařízeními, Římskokatolickou farností Hranice, Farním sborem Českobratrské církve Hranice, Střední lesnickou školou, Lázněmi Teplice nad Bečvou, Galerií M+M, Včelařským muzeem Hranice, Ekoltesem a dalšími.

Zpřístupněná památka	Doprovodné akce	Počet akcí celkem
1. Kostel Stětí sv. Jana Křtitele a Masarykovo náměstí Hranice	<ul style="list-style-type: none"> Permanent breakfast – veřejná snídaneň Veřejné piano u kašny – koncert Michala Kočnara 	2
2. Výstavní síň Synagoga, Janáčkova ulice	<ul style="list-style-type: none"> Výstava obrazů a trojrozměrných objektů Tomáše Polcara s názvem Sóma Koncert Hranického dětského pěveckého sboru pod vedením Petry Šeinerové Koncert ženského flétnového souboru Pifferaios a mužského sboru Toni dei signori 	3
3. Muzeum na zámku, Pernštejnské náměstí	<ul style="list-style-type: none"> Stálí expozice zbraní: Hranice na mušce Model historického jádra Hranic Komentovaná prohlídka modelu historického jádra Hranic 	3
4. Radniční věž	<ul style="list-style-type: none"> Prohlídka s výkladem (v rámci průvodcovské služby) 	1
5. Židovský hřbitov, Zborovská ulice	-	-
6. Zámek - dvorana, 1. patro Pernštejnské náměstí	<ul style="list-style-type: none"> Výstava obrazů Jakuba Čočka: Barevný svět 	1
7. Mauzoleum	<ul style="list-style-type: none"> Komentovaná prohlídka mauzolea a Městského hřbitova v Hranicích s Jiřím Nebeským 	1
8. Poutní místo Kostelíček - Kostel	-	-

Narození Blahoslavené Panny Marie s křížovou cestou		
9. Kaple sv. Josefa ve Slavíči	-	-
10. Tunel bývalé severní dráhy císaře Ferdinanda V. ve Slavíči	-	-
11. Arboretum Střední lesnické školy	<ul style="list-style-type: none"> Procházka s výkladem 	1
12. Evangelický kostel, Šromotovo náměstí	-	-
13. Mázhaus, Radniční 29	-	-
14. Malé muzeum minerálů, Střítež nad Ludinou	-	-
15. Kunzova vila, tř. 1. máje 328		
-	<ul style="list-style-type: none"> Komentovaná prohlídka areálu Stará Střelnice Barvy života – výstava v galerii M+M Den na včelařské stezce Výtvarný ateliér pro děti na nádvoří Staré radnice Expozice k Hranickému krasu (Infocentrum Hranická propast) Komentovaná procházka k Hranické propasti (Infocentrum Hranická propast) Prohlídka Muzea hranické posádky na tř. ČSA 	7
Celkem památek: 15		Celkem akcí: 19

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet zpřístupněných památek	13	12	13	15	15
Počet doprovodných akcí	14	17	27	25	19

Vyhlášení Nejlepších sportovců roku 2017

Odbor školství, kultury a tělovýchovy každoročně zajišťuje anketu Sportovec roku, a to jak po administrativní stránce (vyhlášení, příjem nominací, zpracování podkladů pro výběrovou komisi), tak po stránce organizační (příprava scénáře a realizace samotného slavnostního vyhlášení) a profinancování akce.

Počet nominací v jednotlivých kategoriích 2014-2018:

Olympijské sporty																																		
Kategorie do 15 let (včetně)					Kategorie 16 – 19 let (včetně)					Kategorie nad 20 let (včetně)																								
Jednotlivci																																		
2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018																				
11	11	12	14	9	8	8	7	9	9	7	8	10	9	9																				
Družstva																																		
2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018																				
1	2	3	4	4	2	2	2	3	2	6	7	9	8	6																				
2014					2015					2016					2017					2018														
Neolympijské sporty					5					5					6					J:7					D:3					J:8				
Sportovní odchovanci					1					2					3+1					2					1									
Senioři, trenéři, funkcionáři					3					5					6					4					4									
Hendikepovaní sportovci					-					-					1					-					-									

a likvidace faktur, uzavírání dohod o provedení práce: zájezdy do divadel, poznávací zájezdy, turistické výlety, výuku počítačové gramotnosti, možnost práce s internetem a počítačem, výuku anglického a německého jazyka, přednáškovou činnost, zdravotní a sportovní cvičení, aranžmá velikonoční a vánoční výzdoby. V roce 2018 byl pořízen nový notebook a myčka. Aktivita Klubu seniorů Hranice využívalo celkem 613 seniorů.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet uživatelů Klubu seniorů	597	601	582	571	613
Náklady na provoz v Kč: mzdy, plyn, el. energie, voda, doprava, materiál	373 006	420 453	396 414	557 000	450 000
Dotace z Olomouckého kraje	0	0	0	50 000	0

Název akce:	Počet akcí:	Počet seniorů:
Zdravotní cvičení	Pravidelné, týdenní	180 opakovaně
Spinning	Týdenní	15 opakovaně
Bazén	Pravidelné, týdenní	35 opakovaně
Bossu a Zumba	Týdenní	26 + 15
Výuka anglického a německého jazyka,	Pravidelně	28 +20 účastníků kursů
Výuka počítačové gramotnosti	Začátečníci, pokročilí 3x	18 účastníků kursů
Zájezdy na divadelní představení	5	199
Poznávací zájezdy ČR	9	408
Zahraniční poznávací zájezdy	5	250
Odborné přednášky	3	87
MDŽ + divadlo u Vlasáka	1	175
Velikonoční a vánoční aranžování	2	37
Rekondiční pobyt	1	51
Turistické výlety pěší	11	186
Cyklovýlety	12	250
Zimní výlety na běžkách	1	9
Jednání výboru klubu seniorů	10	11 opakovaně
Petaque Valšovice	1	55
Stolní tenis v KS	Pravidelné 3x týdně	30 týdně
Účast na turnajích ve stolním tenise	3	30
Zpívání pro radost	1x měsíčně	420
Golf Radíkov	1	51
Den otevřených dveří KS	1	240

Jarní a podzimní úklid vnitřních a venkovních prostor KS	2	90
--	---	----

1.1.8 Vedení kroniky

Kronikář Mgr. Milan Golda připravil k vytištění kroniku města za rok 2017 a průběžně zpracovával kroniku města za rok 2018.

Kroniku pro místní části zpracovávaly průběžně také paní Podzemná (OV Velká) a paní Detvay (OV Drahotuše).

Všichni výše uvedení kronikáři se pravidelně zúčastňují školení pro kronikáře.

1.1.9 Vydavatelská činnost

Název	Počet ks
Kalendář Hranice 2019 (fotografie Milana Sanetříka)	1300 (+ 200 pro prodej v TIC)
Periodikum Drahotušské novinky, 2x ročně	650

1.1.10 Souhlas s užitím znaku

Oddělení zajišťuje administrativu žádostí a udělení svolení k užití znaku města, vč. grafických formátů znaku města.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet podaných žádostí	7	6	6	2	7
Počet vydaných svolení k užití znaku města	6	6	6	2	7

Subjekty, které město podpořilo poskytnutím grantu či příspěvku z rozpočtu města, uzavřením smlouvy poskytnutí a vyúčtování příspěvku/grantu získávají souhlas k užití znaku města na propagaci své činnosti – při realizaci předmětu smlouvy.

1.1.11 Organizace a zabezpečení spolupráce s partnerskými městy

Akce označené písmenem G byly organizovány a financovány příjemci dotace na spolupráci partnerských měst ve spolupráci s odborem školství, kultury a tělovýchovy, akce označené písmenem M byly realizovány a financovány z rozpočtu odboru školství, kultury a tělovýchovy (zahraniční spolupráce).

Akce s partnerským městem Leidschendam – Voorburg, partnerství od 1990, vzdálenost 1310 km:

V Hranicích		V Leidschendam-Voorburgu	
		G	Účast Hudecké muziky ZUŠ Hranice na Huygens festivalu v Leidschendam-Voorburgu (7.-9.9.2018)
M	Výstava prací účastníků Výtvarného sympozia (Výtvarné sympozium bylo podpořeno dotací v oblasti kultury) (4.-13.7.2018)	G	Výstava hranických výtvarníků v Leidschendam-Voorburgu (říjen-prosinec 2018)
M	Organizační zajištění návštěvy delegace (zástupci města a pracovní skupiny pro zahraniční spolupráci) u příležitosti 100. výročí vzniku samostatného čs. státu, 26.-29.10.2018		

G	Vystoupení holandského pěveckého sboru De Vlietgrieten na oslavách 100. výročí vzniku samostatného čs. státu (26.-29.10.2018)		
M	Pokácení a naložení Vánočního stromu do Voorburgu, prosinec		Rozsvícení vánočního stromu v Leidschendam-Voorburgu, prosinec

Akce s partnerským městem Hlohovec, partnerství od 2002, vzdálenost 185 km:

V Hranicích		V Hlohovci	
G	Mezinárodní turnaj v házené „Staré gardy“ v Hranicích, 13.1.2018		
G	Mezinárodní dny spolupráce ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská (květen 2018)	G	Mezinárodní dny spolupráce ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská (květen 2018)
M	Organizační zajištění vystoupení Hudecké muziky ZUŠ Hranice na Michalském jarmoku, 28.9.2018	M	Vystoupení Hudecké muziky ZUŠ Hranice na Michalském jarmoku, 28.9.2018.
M	Organizační zajištění návštěvy delegace z partnerského města u příležitosti 100. výročí vzniku samostatného čs. státu, 27.-28.10.2018		
G	Vystoupení slovenského sboru Hlohovčatá u příležitosti oslav 100. výročí vzniku samostatného čs. státu 27.-28.10.2018		

Akce s partnerským městem Konstancin-Jeziorna, partnerství od 2006, vzdálenost 480 km:

V Hranicích		V Konstancin-Jeziorna	
		G	Výměnný pobyt 10 žáků a 2 učitelů ve škole ZESPOLU SZKOL nr. 3, J. Twardowskiego v Konstancin-Jeziorna (14.-19.5. 2018)

Akce s partnerským městem Slovenske Konjice, partnerství od 2012, vzdálenost 530 km:

V Hranicích		Ve Slovenských Konjicích	
G	Spolupráce Gymnází Hranice a Slovenske Konjice (pobyt žáků a učitelů z Gymnázia Slovenske Konjice v Hranicích) 17.-21.9.2018	G	Spolupráce Gymnázia Hranice a Gymnázia Slovenske Konjice (pobyt žáků a učitelů z Hranic) (3.-8.4.2018)
		G	Návštěva partnerského města a školy Pod Goro, 13.-15.11.2018
M	Organizační zajištění návštěvy delegace z partnerského města u příležitosti 100. výročí vzniku samostatného čs. státu, 27.-28.10.2018		

G – hrazeno v rámci Grantového programu města Hranic

M – hrazeno z rozpočtu města Hranic

Partnerské město	2014		2015		2016		2017		2018	
	U nás	U nich	U nás	U nich	U nás	U nich	U nás	U nich	U nás	U nich
Leidschendam – Voorburg (NL)	3	0	2	3	2	1	4	2	4	3
Hlohovec (SK)	4	3	7	5	6	3	5	3	5	2
Konstancin – Jeziora (PL)	0	2	2	1	1	4	1	0	0	1
Slovenske Konjice (SL)	2	1	1	2	4	1	1	1	2	2
Celkem	9	6	12	11	13	9	11	6	11	8
Celkem	15		23		22		17		19	

Pozn.: roky 2014 i 2018 byly jak u nás tak v partnerských městech rokem volebním, počet realizovaných akcí tak byl omezen

1.1.12 Tělovýchova

Mezi hlavní úkoly na úseku tělovýchovy patří, vedle dotačního řízení, činnosti, vyplývající ze schválené Koncepce podpory tělovýchovy mládeže a vyhlášení nejlepších sportovců města za uplynulý rok.

Správa sídlištních sportovišť dle schválené koncepce

- odborné čištění povrchu, včetně dosypání písku na hřištích s umělým povrchem odbornou firmou – Nová ulice, Nádražní ulice a Cementářské sídliště
- regenerace povrchu + výměna části koberce víceúčelového hřiště na sídlišti Kpt. Jaroše
- dle Rámcové smlouvy o provedení prací a služeb s firmou Ekoltes Hranice a.s. a individuálních objednávek
- provoz, úklid a údržba in-line/skateboard hřiště včetně údržby zařízení hřiště na Žádkově ul. dle Rámcové smlouvy o provedení prací a služeb s firmou Ekoltes Hranice a.s. a individuálních objednávek
- průběžné oprava ochranných sítí a inventáře sportovišť
- zpracována odborná technická kontrola všech víceúčelových sportovišť ve městě včetně návrhu nutných oprav, event. odstranění závad

Tělovýchova v místních částech

Středolesí – regenerace povrchu víceúčelového sportovního hřiště v místní části Středolesí, průběžná údržba víceúčelového hřiště

Lhotka - regenerace povrchu víceúčelového sportovního hřiště v místní části Lhotka, průběžná údržba víceúčelového hřiště

Příspěvky na provoz sportovišť

Přes odbor školství, kultury a tělovýchovy byl poskytnut příspěvek SK Petanque na provoz a údržbu sportovního areálu ve Valšovicích a SK Hranice na provoz a údržbu atletického a fotbalového areálu SK Hranice. Dále byl poskytnut příspěvek společnosti Ekoltes Hranice a.s. na školní kurzy plavání. Byla provedena kontrola čerpání těchto příspěvků.

1.1.13 Cestovní ruch

Účast na veletrzích cestovního ruchu

Město Hranice prezentovalo v rámci expozice Olomouckého kraje v turistické oblasti Střední Morava za pultem Hranic na veletrhu Regiontour Brno 2018.

Prezentace byla zajištěna ve spolupráci s destinačním managementem MR Hranicko - Hranické rozvojové agentury, z. s. a Turistickým informačním centrem města Hranic. Dále bylo město Hranice prezentováno Turistickým informačním centrem města Hranic ve spolupráci s odborem školství, kultury a tělovýchovy na veletrhu Dovolena a region, lázeňství 2018.

Ostatních veletrhů se město zúčastnilo prostřednictvím Olomouckého kraje

Propagační tiskové materiály města

V roce 2014 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
2	Skládačka Za krásami MPZ Hranice	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 3 000 AJ
3	Skládačka Zámek	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
4	Skládačka Hranická propast	Aktualizovaný dotisk	2 000 ČJ
5	Hranicko – region, který je škoda nenavštívit	Aktualizovaný dotisk	2 000 ČJ-AJ 2 000 ČJ-PJ
6	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6 000 ČJ
	Celkem		24 000

V roce 2015 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka – Židovské památky	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 2 000 AJ
2	Skládačka – Vojenské ústav	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 2 000 AJ
3	Skládačka - Kostelíček	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
4	Skládačka – Za krásami MPZ	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
5	Skládačka – Sady Čs. Legií	Aktualizovaný dotisk	2 000 ČJ
6	Mapy – Cyklostezka Bečva	Aktualizovaný dotisk	500 ČJ
7	Skládačka - Kostelíček	Nový produkt	3 000 ČJ
8	Pohlednice Kostelíček	Nový produkt	1 000 ČJ
9	Měsíční kulturní kalendáře	12 měsíčních programů všech akcí na Hranicku	6 000 ČJ
10	Kapesní kalendář 2016	Nový produkt	3 000 ČJ
11	Záložka – Kulturní akce 2015	Nový produkt	3 000 ČJ
	Celkem:		34 500

V roce 2016 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka – H. A. Gallaš	Nový produkt	3 000 ČJ
2	Brožura – Průvodce Moravskou bránou	Nový produkt	1 000 ČJ
3	Skládačka – Hranická propast	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ 1 000 EN
4	Skládačka – Zámek	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
5	Skládačka – Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
6	Skládačka – Za krásami MPZ	Aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
10	Kapesní kalendář 2017	Nový produkt	3 000 ČJ
11	Záložka – zajímavá místa	Nový produkt	2 000 ČJ
	Celkem:		34 500

V roce 2017 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Skládačka – Zbrašovské aragonitové jeskyně	Nový produkt	5 000 ČJ, 1 000 EN, 1 000 PL
2	Skládačka – Lázně Teplice nad Bečvou	Nový produkt	5 000 ČJ, 1 000 EN, 1 000 PL
3	Skládačka – Hranická propast	Nový produkt	5 000 ČJ, 1 000 EN, 1 000 PL
4	Skládačka – Sady Čs. Legií	Aktualizovaný dotisk	5 000 ČJ
5	Skládačka – Vojenské ústavy	Aktualizovaný dotisk	5 000 ČJ
6	Skládačka – Židovské památky	Aktualizovaný dotisk	5 000 ČJ
7	Skládačka – Moravská brána	Aktualizovaný dotisk	5 000 ČJ
8	Skládačka – Hranické Baroko	Nový produkt	3 000 ČJ
9	Kapesní kalendář 2018	Nový produkt	5 000 ČJ
	Celkem:		49 000

V roce 2018 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Leták Zbrašovské aragonitové jeskyně	aktualizovaný dotisk	1 000 ČJ
2	Leták Lázně Teplice nad Bečvou	aktualizovaný dotisk	1 000 ČJ
3	Leták Hranická propast	aktualizovaný dotisk	1 000 ČJ
4	Leták Kostelíček	aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
5	Leták Gallaš	aktualizovaný dotisk	3 000 ČJ
6	Leták Zámek	aktualizovaný dotisk	7 000 ČJ

7	Leták Za krásami MPZ	aktualizovaný dotisk	7 000 ČJ
8	Leták Stará radnice	aktualizovaný dotisk	7 000 ČJ
	Celkem		30 000

Spolupráce s orgány Olomouckého kraje

Zastupitelstvo města Hranic k 31. 12. 2012 schválilo vystoupení ze zájmového sdružení právnických osob **Střední Morava-Sdružení cestovního ruchu** (dále jen SM-SCR). Od roku 2013 je město Hranice zastoupeno v tomto sdružení jako člen Destinačního managementu regionu Hranicko přes Hranickou rozvojovou agenturu, z. s., která společně s Turistickým informačním centrem (dále jen TIC Hranice) a Městem Hranice aktualizuje a připomínkuje všechny materiály vydávané Olomouckým krajem a SM-SCR.

Destinační management regionu Hranicko

Po ukončení projektu Destinační management turistických lokalit Hranicko a Dolina Malej Panwi z Operačního programu přeshraniční spolupráce ČR a Polsko v roce 2010 pokračuje zajišťuje činnost destinačního managementu Hranická rozvojová agentura, z. s. Financována je z prostředků města Hranic a poplatků poskytovatelů služeb v cestovním ruchu na základě uzavřených Smluv o vzájemné spolupráci na propagaci. Smlouva mezi městem Hranice a Hranickou rozvojovou agenturou, z. s. je co čtyři roky prodlužována dodatkem schváleným radou města. V roce 2018 bylo schváleno prodloužení spolupráce do roku 2022.

Dle smlouvy bylo realizováno:

- 2 schůzky pracovní skupiny cestovního ruchu
- správa webu www.hranicko.eu, kalendář akcí spravuje TIC, které zadává všechny regionální akce; web www.ok-tourism.cz byl propojen z www.hranicko.eu a akce, které jsou na www.hranicko.eu se nyní automaticky zobrazují na www.ok-tourism.cz,
- prezentace regionu Hranicko na veletrhu cestovního ruchu Regiontour 2018,
- nabídka balíčků zážitků přes www.hranicko.eu,
- balíčky na svých webových stránkách nabízí i Valašské království - www.balickyzazitku.cz, přes které byly v roce 2018 prodány 2 zážitky
- aktualizace a připomínkování materiálů vydávaných Olomouckým krajem
- informování partnerů o možnostech získávání dotací z národních nebo evropských fondů
- PR – vydávání tiskových zpráv, zveřejňování aktualit na webech (regionhranicko.cz a hranicko.eu) a také na facebooku
- příprava nových projektů – jejich administrace, realizace
- spolupráce s TIC Hranice, které vykonává funkci pro celou turistickou lokalitu Hranicko
- realizace sportovních a kulturních událostí (Pokoř své hranice 2018)
- koordinace udělování certifikátů regionálního značení MORAVSKÁ BRÁNA regionální produkt
- účast na schůzkách týkajících se Hranické propasti – příprava projektů (MMR ČR)

Plánované aktivity na rok 2017–2018:

- dokončení realizace projektu EGPIŠ – mezinárodní projekt zaměřený na zapojování dívek do sportovních aktivit, zahájení projektu EGPIŠ II
- příprava nových projektů z oblasti cestovního ruchu – půjčovna loděk a šlapadel
- jednání k propagaci a projektům Cyklostezky Bečva

- nová jednání s poskytovateli služeb v oblasti cestovního ruchu (akvizice dalších partnerů destinačního managementu, užší spolupráce s Lázněmi Teplice nad Bečvou)
- užší spolupráce s odborem cestovního ruchu Olomouckého kraje – HRA je členem pracovní skupiny cestovního ruchu Regionální stálé konference Olomouckého kraje
- užší spolupráce s centrálou cestovního ruchu Východní Morava

Spolupráce s Hranickou rozvojovou agenturou, z. s., při realizaci akcí a propagace cyklotrasy Po stopách využívání vodní a větrné energie na Hranicku.

V roce 2016 realizována v omezeném rozsahu pro malý zájem cyklistů. V roce 2017 podána žádost o dotaci na Olomoucký kraj - zatraktivnění a oživení aktivit na Mlynářské cyklotrase – obnova mapových informačních tabulí v obcích ležících na cyklotrase.

Moravská Brána

Pokračovala činnost neformálního sdružení Moravská brána (Lipník nad Bečvou – Zasedací místnost Městského úřadu a Zasedací místnost Správy Zbrašovských aragonitových jeskyní v Teplicích nad Bečvou).

- aktualizace letáku školní výlety v Moravské bráně, který byl vkládán do Učitelských novin
- společná propagace formou banneru na akcích ve stánku Olomouckého kraje na veletrzích cestovního ruchu Regiontour Brno, dotisk skládačky Moravská brána
- brožura „Průvodce Moravskou bránou“
- prezentace článků v časopisu TIM a v magazínu Moravia Magazin
- od roku 2010 je vydávána pravidelně výroční zpráva činnosti volného sdružení

Turistický produkt Cyklostezka Bečva

Pokračovala činnost neformálního sdružení Cyklostezka Bečva na základě Společného memoranda měst a obcí ležících na Cyklostezce Bečva o spolupráci při rozvoji a propagaci tohoto turistického produktu z roku 2010 (města a obce Vsetín, Rožnov pod Radhoštěm, Valašské Meziříčí, Hustopeče nad Bečvou, Hranice, Týn nad Bečvou, Přerov, Lipník nad Bečvou – vystoupil v roce 2016, Přerov, Tovačov), která se sešla 2x v sídle Hranické rozvojové agentury, z. s. , která je pověřena administrací a realizací společných aktivit:

V roce 2018 získala dotaci Cyklostezka Bečva, z.s., která na základě spolufinancování od města Hranice zajišťuje podporu propagace a značení na Cyklostezce Bečva v rámci projektu Cyklostezka Bečva – Na společné cestě s královnou cyklostezek:

- aktualizace www.cyklostezkapecva.com, které monitorují stále zvyšující se návštěvnost
- vyznačení kritických míst, pro zlepšení orientace cyklistů v místech, kde vznikaly pochybnosti
- společné zahájení sezony na cyklostezce proběhlo 28. 4. 2018
- instalace nových směrovek k významným turistickým cílům, otočných informačních stojanů, stacionárních pump na kola a sčítačů pro monitoring návštěvnosti
- kompletní revize Cyklostezky Bečva v oblasti značení a doprovodné infrastruktury, doplnění značení, doplnění označení Cyklostezky Bečva, doplnění mobiliáře
- na základě získané dotace firmou Machovský byly pořízeny fotky pro promo materiály a vyrobeny propagační předměty
- propagace cyklostezky na Regiontouru 2018
- monitoring návštěvnosti
- vydávání tiskových zpráv, zveřejňování aktualit na webech (regionhranicko.cz a hranicko.eu) a také na facebooku

Cyklobus Ústí

Od roku 2017 využívána nová služba – prodej rezervací cyklobusu Ústí, který vozí cyklisty na Bumbálku. Nástupní místa: Ústí, Hranice, Hustopeče nad Bečvou a výstupní místa Rožnov pod Radhoštěm, Bumbálka

Název akce	Počet akcí				
	2014	2015	2016	2017	2018
Počet spojů	x	18	20	14	9
Počet přepravených osob	x	590	592	385	205

Závěsný drátěný program

Drátěné programy jsou umístěny na 24 místech – v městské knihovně, městském muzeu a galerii, Zbrašovských aragonitových jeskyních, Lázních Teplice nad Bečvou, Plovárně Hranice, Auto Campu Hranice, ubytovacích zařízeních Cementář, Slávia, Diana, Ostravanka, Frans Josef, Růžek, Zámecký hotel, Centrum, Zelená lékárna, Vápenka, Přileský mlýn, obcích Teplice nad Bečvou, Hustopeče nad Bečvou, Potštát a v areálu Golf klub Radíkov. Materiál do programů distribuují pracovníci TIC.

Reklamní mapové informační tabule

Celkem 5 ks mapových informačních tabulí umístěných před Nádražím ČD Hranice a Teplice nad Bečvou, nám. 8. května, před parkovištěm u Albertu hypermarketu (dříve Hypernova) a v jedné vitrině na Masarykové nám. byly provozovatelem a majitelem společností KIRS-Kavalír Benátky nad Jizerou ve spolupráci s Turistickým informačním centrem Hranice aktualizovány.

Mapové vitríny v autobusových zastávkách

V roce 2000 bylo v 6 vitrinách zastávek umístěno 6 ks mapových tabulí s čísly popisnými. V současné době jsou již velmi opotřebované, dochází proto k jejich postupnému odstraňování k umožnění výlepu velkoplošných plakátů MKZ. V roce 2018 byly vyřazeny z majetku 2 ks. V současné době se nacházejí na zastávkách Nemocnice, Gymnázium, Nová ul. a Motošín

Mapové tabule a výleповé plochy v místních částech

Jedná se o 8 ks informačních tabulí umístěných ve Velké, Lhotce, Rybářích, Uhřinově, 2x Slavíči, Středolesí, Valšovice. V roce 2018 proběhla údržba.

Informační mapové tabule z projektu Informační systém cyklistických tras regionu Střední Morava

Usnesením rady města o bezúplatném převodu movitého majetku od obce Těšetice, byly do majetku města zařazeny v roce 2011 4 ks mapových tabulí na Šromotovo náměstí a Mostní ulici. V roce 2018 proběhla údržba.

Městský sloupkový orientační systém

Odbor školství, kultury a tělovýchovy od roku 1996 spravuje Městský sloupkový orientační systém umístěný mimo historické jádro města (16 stanovišť), od roku 2006 na Masarykově náměstí (4 stanoviště) a od roku 2010 (5 stanovišť).

V roce 2018 byla provedena běžná údržba systému před zahájením turistické sezony, spočívající převážně ve správném nastavení směrů šipek.

Městský mobiliář

Odbor má ve správě tento městský mobiliář:

Název mobiliáře	Rok zařazení	Počet ks	Počet výkonů					Umístění	Popis údržby 2018
			2014	2015	2016	2017	2018		
Kovová reliéfní mapa	2007	1	0	1	1	1	1	Masarykovo nám.	Mapa očištěna
Informační vitrína u kostela	2007	6	6	0	1	1	1	Masarykovo nám.	Tabule očištěna
Interaktivní mapa – zvukový průvodce DVG ORBIS	2007	2	2	1	1	1	1	Masarykovo nám. Mostní ulice	Mapa očištěna
Plakátová cí plochy	2007 2010	4 3	0	0	0	0	0	Masarykovo nám. Historické jádro II. etapa	Smlouvou o výpůjčce předáno MKZ
Vlajkové sloupy	2007	3	0	0	0	0	0	Masarykovo nám.	
Informační vitrína u kostela	2008	1	0	0	0	0	1	Nám. Osvobození v Drahotuších	Vitrína očištěna
Tabule Vítá Vás město Hranice	2006	1	0	0	0	0	1	Šromotovo nám.	
Tabule partnerská města	2005	1	1	0	0	0	0	Náměstí 8. května	Tabule očištěna
Tabule tunel Slavíč	2005	1	0	0	0	0	0	Nad tunelem ve Slavíči	

Odbor převzal v roce 2010 správu mobiliáře městské naučné trasy Za krásami MPZ Hranice

Název mobiliáře	Rok zařazení	Počet ks	Počet výkonů					Umístění	Popis údržby 2018
			2014	2015	2016	2017	2018		
Metalické tabulky na budovách a atraktivitách	2009	15	0	0	1	1	0	Na naučné trase	
Soubor značek pěšího turistického značení	2009	91	0	0	0	0	0	Na trase	
Mapové tabule v naučné trase 4x neosvětlené 1x osvětlené (nám.8.května)	2009	5	1	0	0	0	1	Nádraží ČD Hranice, Hranice město, Most Přátelství, Šromotovo nám. Nám. 8.května	Údržba a čištění
Informační tabule k památkám: 7x osvětlené 6x neosvětlené 1x neosvětlená, pořízená 2012 mimo projekt (Evangel. kostel)	2009	13	1	3	1	1	1	Zámek 2, Židovský hřbitov, Kostelíček, Sady Čs.legií, Synagoga, Hranická propast, Městský hřbitov, Viadukty, Vojen, akademie, Školní nám., Popraviště, Galašův dům+lípa, Evangelický kostel	Celková oprava a aktualizace Hranická propast
Dopravní značky šipky k MPZ	2009	4	0	0	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	
Dopravní značky tabule MPZ	2009	4	0	0	0	0	0	Na příjezdových komunikacích	

Tematické vítací tabule	2009	4	0	0	0	0	1	Na příjezdový ch komunikac ích	Umístění nové za zničenou před místní částí Velká
----------------------------	------	---	---	---	---	---	---	--	---

Turistické informační centrum

Přesto, že organizačně spadá Turistické informační centrum (dále jen TIC, od 01. 01. 2015 pod Městská kulturní zařízení), odbor školství, kultury a tělovýchovy s pracovníci TIC úzce spolupracoval a metodicky je řídil.

Služeb TIC využívá čím dál více občanů města Hranic a návštěvníků města. Pracovníci TIC spolupracují s manažerkou Hranické rozvojové agentury z. s. při realizaci destinačního managementu regionu Hranicka.

V přízemí hranického zámku se nachází Informační centrum Moravská brána. Je zde umístěno Turistické informační centrum a v kavárně (soukromý provozovatel) prodejna regionálních produktů, kavárna, veřejný internet, půjčovna kol a koloběžek. Služby jsou určeny občanům města, hranického regionu i turistům a návštěvníkům a jsou k dispozici 7 dnů v týdnu.

TIC nabízí výstup na radniční věž a komentované prohlídky MPZ, nové služby – prodej rezervací na cyklo-bus Ústí, který vozí cyklisty na Bumbálku a prodej jízdenek na vlak Leo Express o který je velký zájem. Dále také nabízí questingové hry „Hříšní lidé města Hranického“ a „Dobroty Moravské brány“, které využívaly nejen rodiny s dětmi, ale také tábornické oddíly, jako příjemné zpestření.

V roce 2018 byla nově otevřena pobočka informačního centra – Infocentrum Hranická propast, v budově bývalé železniční stanice v Teplicích nad Bečvou. Infocentrum Hranická propast chce zviditelnit jedinečný světový unikát – Hranickou propast, která je nejhlubší zatopenou propastí světa. Infocentrum nabízí v jedné místnosti model, který zachycuje nejnovější poznatky o výzkumu propasti. K dispozici jsou i virtuální brýle. Druhá místnost slouží jako kino, kde se promítá.

Rok	Počet dotazů v TIC
2002	3 221
2003	4 186
2004	4 471
2005	4 991
2006	5 055
2007	4 632
2008	5 841
2009	6 086
2010	6 661
2011	8 034
2012	8 757
2013	8 515
2014	9 103
2015	11 799
2016	13 319

2017	14 317
2018	15 871

Od roku 2008 je v provozu průvodcovská služba a od roku 2009 včetně výstupu na věž Staré radnice. Zájem o tyto služby je uveden v tabulce:

Rok	Počet provedení v MPZ	Počet provedení na věž	Počet provedení celkem	Z toho	
				ČR	zahraničí
2008	410	0	410	390	20
2009	716	1 288	2 004	1 913	91
2010	473	762	1 235	1 148	87
2011	321	942	1 263	1 222	41
2012	262	825	1 087	1 075	12
2013	124	467	591	570	21
2014	285	742	1 027	1 006	21
2015	317	691	1 008	952	56
2016	126	639	765	725	40
2017	419	663	1 082	1 038	44
2018	335	464	799	767	32

1.1. Nákup a poskytování dárkových a reklamních předmětů

Při poskytování dárkových a reklamních předmětů bylo postupováno dle procesní mapy. Všechny prezentační předměty jsou označeny znakem města nebo logem dle grafického manuálu – bloky, papírové a igelitové tašky, deštníky, kuličková pera, peněženky, termo hrnky, termosky, ručníky, čajové kazety, reflexní přívěsky, grafické listy na ručním papíře s vyobrazením zvětšeniny historické dřevořezby Hranic, kravaty, šátky, nástěnné hodiny, vánoční čaje a drobné reklamní předměty pro oceněné žáky a žáky prvních tříd základních škol.

1.2. Mediální oblast

Zásady informační politiky města vycházejí z Komunikační strategie města, schválené Usnesením Rady města Hranic 1817/2013 - RM 54 ze dne 23. 7. 2013.

Radniční zpravodaj

Od července 2015 bylo zahájeno vydávání barevného měsíčníku „Hranický zpravodaj, který je zdarma distribuován do domácností ve městě i místních částech. Měsíčník vydávají Městská kulturní zařízení, tiskový mluvčí připravuje články, zejména z oblasti působnosti městského úřadu a města Hranice. Tento Hranický zpravodaj je průběžně umísťován na internetové stránky města Hranic, v závěru roku 2017 začal být umísťován i na mobilní aplikaci Naše Hranicko.

Místní televizní zpravodajství

Místní zpravodajství je vytvářeno jednou týdně v délce 15 minut a je volně dostupné na satelitu prostřednictvím programu Regionální televize, který zabezpečuje firma ZZIP Olomouc. Zároveň je v rámci tohoto programu hranické televizní vysílání dostupné i v kabelové síti UPC. Je také umístěné na internetových stránkách města (odkaz na stránky youtube), kde návštěvnost stále stoupá.

Průměrná sledovanost jednoho vysílání Hranického televizního zpravodajství na portálu youtube za rok. (předchozí údaje nejsou k dispozici).

	2016	2017	2018
Ø počet shlédnutí zpráv	857	1035	1040

Ostatní média

Jejich prostřednictvím poskytujeme informace o činnosti Městského úřadu Hranice a o městě Hranicích nejen občanům města, ale také širší veřejnosti. Město přitom využívá zejména regionálního zpravodajství deníků Olomoucký den (Hranický deník), 5 + 2, Mladá fronta Dnes, Právo, a regionálního zpravodajství tiskové agentury - ČTK. Dále spolupracujeme s místním televizním kabelovým vysíláním (Mach), Českou televizí Ostrava, Kabelovou televizí Přerov, TV Morava Olomouc a regionálními studii, které nabízejí zprávy do celostátního vysílání. Město spolupracuje také s rozhlasovými stanicemi – zejména s Českým rozhlasem Olomouc. K informování využívá tiskových zpráv a tiskových besed, organizovaných dle potřeby.

Pracovníci odboru také zajišťují tiskové informace pro veškerá média a zajišťují odpovědi či přímo odpovídají na jejich dotazy (ročně přibližně 300 dotazů).

Internet

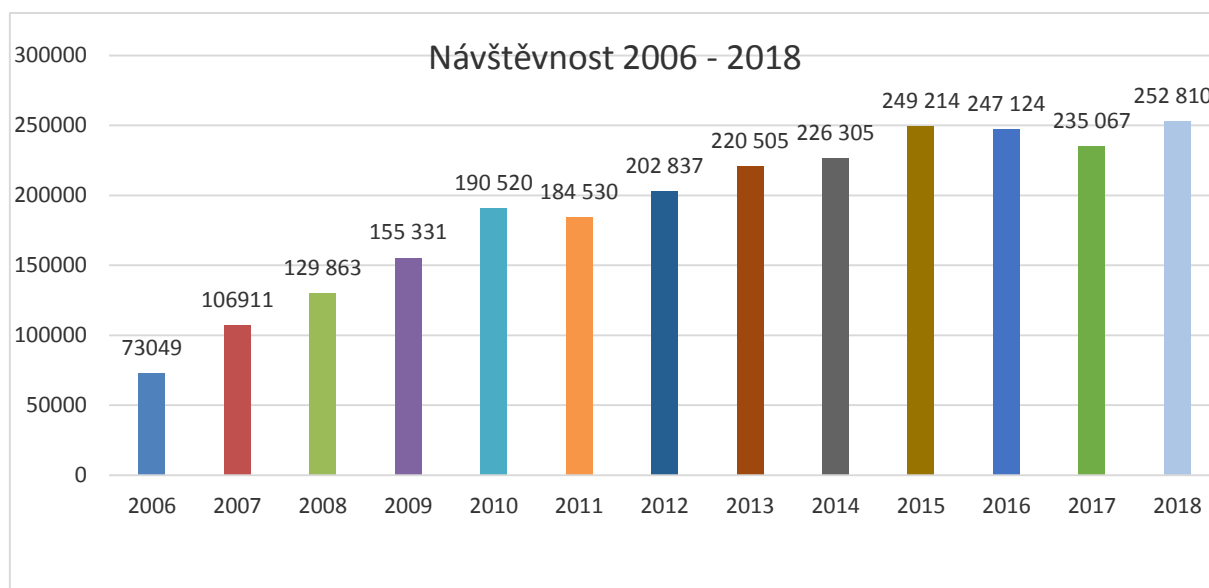
Webové stránky města již nesplňovaly nároky na technické zabezpečení jejich provozu, problémem bylo zejména nedostatečná technická podpora stránek a špatné zobrazování na mobilních telefonech a tabletech, tedy na trend posledních let. Tomu odpovídala i jejich klesající návštěvnost od roku 2016. Na pokles návštěvnosti webových stránek města mělo ale vliv i dřívější přesun televizního zpravodajství přímo na portál Youtube, řada uživatelů začala chodit přímo na tento portál a vynechávala přitom městské stránky. Proto došlo k přechodu na novou verzi webových stránek města s moderním, přehlednějším vzhledem a tzv. responzivním designem – tedy schopností stránek uzpůsobovat se zobrazení na různých prostředcích – od mobilních telefonů až po stolní počítače). Nové stránky mají i přehlednější strukturu a moderní grafikou. Ke spuštění nového webu došlo v říjnu 2017. V roce 2018 měla čísla návštěvnosti webu opět stoupající tendenci.

Aktualizace stránek probíhá průběžně dle potřeby a dle požadavků vedoucích odborů. Také v loňském roce byly nad rámec televizního zpravodajství některé aktuální reportáže umísťovány na web města samostatně, bezprostředně po daných událostech, což se příznivě odrazilo na návštěvnosti webu města.

návštěvnost 2014	návštěvnost 2015	návštěvnost 2016	návštěvnost 2017	návštěvnost 2018
226 305	249 214	247 124	235 067	252 810
nárůst 2014/2013	nárůst 2015/2014	nárůst 2016/2015	pokles 2017/2016	nárůst 2018/2017

5 800	22 909	- 2 090	- 12 057	17 743
-------	--------	---------	----------	--------

Graf návštěvnosti za jednotlivé roky



1.3. Péče o památky

a) opravy a údržba

V rámci samosprávy byla na úseku státní památkové péče zajišťována údržba a malé akce v rozsahu od výběru dodavatele po kontrolu provedených prací. Byly zajišťovány tyto akce:

Nemovité kulturní památky:

- židovský hřbitov
 - o sečení trávy a úklidové práce
 - o očištění náhrobků od břečťanu a biologických depozitů
- bývalý železniční tunel ve Slavíči
 - o sečení trávy a úklidové práce
- administrace státního programu - programu podpory obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností
- příprava administrace státního programu - Program regenerace MPR a MPZ

Památky místního významu:

Akce	Cena v Kč
Restaurování sochy sv. Jana Nepomuckého u smuteční síně	43.000,-
Zpracování PD Obnova kaple v Uhřínově	13.915,-
Oprava interiéru kaple v Uhřínově (oprava dveří, oken, stolu, lavic, osvětlení, výmalba)	47.400,-
Zpracování PD Oprava kaple Blahoslavené Panny Marie ve Valšovicích	14.520,-
Výroba vstupních dveří a oltářního stolu v kapli Blahoslavené Panny Marie ve Valšovicích	47.511,-
Výroba mříže do kaple Blahoslavené Panny Marie ve Valšovicích	14.800,-

Výmalba vnitřních prostor kaple Blahoslavené Panny Marie ve Valšovicích	15.098,-
---	----------

- administrace Grantového programu města Hranic - Grantů na podporu investic a oprav objektů v oblasti památkové péče.

1.2 Přenesená působnost

1.2.1 Školství (zpracování rozpočtu přímých vzdělávacích výdajů škol a školských zařízení, matriky, zpracování statistických a výkonových výkazů)

Správní obvod Hranice zahrnuje 32 škol a školských zařízení s právní subjektivitou, jejichž zřizovatelem jsou obce.

Pro tyto školy a školská zařízení odbor školství zajišťuje:

- přípravu, rozpis a změnu rozpočtu přímých nákladů odeslané na odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje (OŠMT KÚ OK)
- podklady pro rozpočet roku 2018. Platové tarify, příplatky, pravidelné přímé pedagogické činnosti nad stanovený rozsah, integrace, ostatní osobní náklady (OON) dle součástí školského zařízení, stanovení počtu pracovních úvazků ve školních jídelnách a výdejních strav
- zpracování rozpočtu přímých nákladů na rok 2018 podle „Principů rozdělování dotace pro přímé náklady na vzdělávání pro školy, předškolní a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi“ pro školy a školská zařízení ve správním obvodu Hranic - výpočet mzdových prostředků a úvazků dle počtu dětí a žáků pro 32 škol a školských zařízení

Činnost	období					
Normativní rozpočet	únor	září				
Úprava rozpočtu	duben	červen	září	říjen	listopad	prosinec
Přepočet výkonů	září					
Rozpuštění rezervy kraje	červen	listopad				

- úpravu rozpočtu přímých nákladů na rok 2018 k 20.4., 6.6., 1.9., 10.10., 28.11. a 11.12..
- zpracování protokolů přímých nákladů na rok 2018 dle paragrafů (mateřská škola, základní škola s 1.- 9. ročníkem, základní škola pouze s 1. stupněm, školní jídelna, ostatní školní stravování, školní družina, střediska volného času) v členění počet zaměstnanců, NIV (neinvestiční výdaje) celkem, mzdové prostředky celkem - z toho: platy, OON (ostatní osobní náklady), odvody, přímé ONIV (ostatní neinvestiční výdaje).
- zpracování požadavků škol pro dofinancování rozpočtu k 20.4. a 10.10.
- výpočet rozpuštění prostředků na platy z rezervy kraje
- úpravu rozpočtu v souvislosti se společným vzděláváním – rozpis podpůrných opatření s normovanou finanční náročností
- kontrolu tabulek Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2018
- mimořádná šetření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy odeslaná na odbor školství, mládeže a tělovýchovy Olomouckého kraje a MŠMT Praha

- evidenci rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a evidence rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení škol v rejstříku škol a školských zařízení a evidenci škol na výjimku z počtu žáků
- kontrolu, sumáře a komentáře čtvrtletních statistických výkazů o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (P1-04, P1c-01) odeslané na MŠMT Praha za každé čtvrtletí roku pro 32 škol a školských zařízení
- kontrolu, sumáře a komentáře výkonových výkazů (M3, M3a, S1-01, R13-01, odeslané na MŠMT
- kontrolu sumáře výkazu R 43-01 o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti odeslané na MŠMT Praha kontrolu měsíčních agregací výkazu R 44-99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti.

Výkaz	Název	Počet odeslaných výkazů v ks
M 3a	Výkaz o základní škole podle stavu k 31. 3. 2018	16
S 1-01	Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018	30
M 3	Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2018	16
R 13-01	Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2018	30
Z 2-01	Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2018	17
Z 15-01	Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2018	1
Z 17-01	Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018	40
S 51-01	Výkaz o zápisu k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole k 31. 5. 2018	28
S 53-01	Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole k 31. 5. 2018	16
P 1-04	Výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství 1. - 4. čtvrt. 2018	128
P 1c-01	Výkaz o evidenčním počtu zaměstnanců v regionálním školství k 30. 9. 2018	32
R 43-01	Výkaz o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti k 30. 9., resp. 31. 10. 2018	3
CELKEM		357

1.2.2 Státní památková péče

V roce 2018 bylo orgánem státní památkové péče ve smyslu zákona o státní památkové péči vydáno 63 rozhodnutí - závazných stanovisek. Dále byly činěny další úkony na úrovni vyjádření orgánů státní památkové péče k dotčené problematice: ke koordinovaným stanoviskům městského úřadu, vyjádření k činnosti na území s archeologickými nálezy a k územnímu plánování, vyjádření ke změně užívání chráněných prostor a objektů, obecná vyjádření subjektům ohledně zájmů památkové péče.

V roce 2018 bylo vydáno závazné stanovisko ke stavební činnosti u významných nemovitých kulturních památek jak pro přímou stavební obnovu, tak pro restaurátorské práce, úpravy či

změny v lázeňském parku v Teplicích (cyklostezka Bečva) a parku Československých legií v Hranicích (protipovodňová opatření). Vydána byla řada stanovisek k pracím u jednotlivých obytných památek v Hranicích i k řadě stavebních aktivit v chráněných územích v plošně chráněných územích v Hranicích, v Potštátě, ve Všechovicích a v Hustopečích nad Bečvou.

Největšími akcemi, u nichž byl v roce 2018 vykonáván stavební dohled z hlediska státní památkové péče, byly pokračující práce v Hustopečích nad Bečvou (zámek), obnova zámku a parku Všechovice, pokračování obnovy střešní krytiny kostela v Lipné, úpravy v památkové zóně Potštát, obnova hrádku Kunzov, restaurátorské práce stropních maleb v radnici na Masarykově náměstí 71 v Hranicích.

Počet právních úkonů ve správních a přestupkových řízeních v letech 2014 – 2018

Přehled správních řízení - celkem	2014	2015	2016	2017	2018
Počet rozhodnutí ve věci celkem	51	52	67	63	63
Počet usnesení ve věci celkem	0	0	0	0	20
Počet rozhodnutí ve věci ve správních řízeních zahájených v r. 2013/2014/2015/2016/2017/2018	51	51	66	62	63
Počet usnesení ve věci ve správních řízeních zahájených v r. 2013/2014/2015/2016/2017/2018	0	1	0	0	20
Počet správních řízení, zahájených v daném roce a převedených do nového r.	0	0	0	0	2
Počet správních řízení zahájených před daným r. a převedených do nového r.	0	0	1	0	0
Počet závazných stanovisek	viz rozh.	viz rozh.	viz rozh.	viz rozh.	viz rozh.
Počet usnesení o přerušení řízení	0	0	0	0	9
Počet jiných úkonů správních orgánů	0	0	0	0	0
Počet rozhodnutí vydaných v samostatné působnosti	0	0	0	0	0
Počet oznámení, sdělení (nahrazující rozhodnutí ve věci) celkem v daném roce	0	0	0	0	0
Koordinovaná závazná stanoviska dle zákona č. 183/2006 Sb.	26	46	95	52	176
Počet odvolání celkem	1	0	2	2	1
Počet rozhodnutí o odvolání celkem	0	0	0	0	0
Počet rozhodnutí odvolacího orgánu celkem	0	0	2	2	0
Počet zrušených rozhodnutí (usnesení) z důvodů procesních vad, popř., kde převažují procesní vady	0	0	0	0	0
Počet zrušených nebo změněných rozhodnutí z důvodu změny posouzení zdravotního stavu	0	0	0	0	0
Počet zrušených rozhodnutí (usnesení) a věc vrácena k novému projednání	1	0	2	2	0
Počet potvrzených rozhodnutí (usnesení) a odvolání zamítnuto	0	0	0	0	0
Počet změněných rozhodnutí (usnesení)	0	0	0	0	0
Počet zamítnutých odvolání a zastavených řízení	0	0	0	0	0
Počet řízení o odvolání dosud neukončených	0	0	0	0	1
Počet nevyřízených podnětů, kde nebylo zahájeno správní řízení a jsou převáděny do daného r.	0	0	0	0	0
Počet nevyřízených podnětů před daným rokem, kde nebylo zahájeno správní řízení a jsou převáděny do roku následujícího	0	0	0	0	0

Přehled přestupků – celkem					
Počet podnětů	0	0	0	0	1
Počet vyřízených podnětů	0	0	0	0	1
Počet odložených podnětů	0	0	0	0	0
Počet odložených podnětů, došlých před daným rokem	0	0	0	0	0
Počet podaných opravných prostředků	0	0	0	0	1
Počet zrušených rozhodnutí celkem/počet zrušených rozhodnutí z důvodů procesních vad popř., kde převažují procesní vady	0	0	0	0	0
Počet zrušených rozhodnutí a zastavení řízení	0	0	0	0	0

Zpracovatelé:	Mgr. Michaela Pešanová vedoucí odboru Mgr. Dagmar Nesvadbová, DiS., vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí
Oddělení:	sociálně-právní ochrany dětí sociální práce
Výbory:	-
Komise:	pro sociální věci a byty pro sociálně-právní ochranu dětí (zvláštní orgán obce pro výkon přenesené působnosti)
Příspěvkové organizace:	-

Odbor v samostatné působnosti vytváří a zajišťuje organizační, materiální a finanční podmínky pro uplatnění zájmů a potřeb města v oblasti sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce. Zajišťuje hospodaření a správu jemu svěřeného, movitého a nemovitého majetku.

Odbor sociálních věcí je složen ze dvou oddělení - oddělení sociálně-právní ochrany dětí (dále jen OSPOD) a oddělení sociální práce (dále jen OSP). Obě výše uvedená oddělení se zabývají sociální oblastí a vykonávají činnosti vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města.

2.1 Oddělení sociálně-právní ochrany dětí

Oddělení sociálně právní ochrany dětí čítá devět sociálních pracovníků a vedoucí oddělení. Osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti má sedm sociálních pracovníků tohoto oddělení. OSPOD se zabývá sociální oblastí a vykonává činnosti vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města. V souladu s čerpáním dotace pro výkon sociálně-právní ochrany dětí není přípustná kumulace funkcí jednotlivých zaměstnanců.

2.1.1 OSPOD – Samostatná působnost

Orgán sociálně-právní ochrany dětí vykonává, v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, v rámci samostatné působnosti činnosti v souladu s organizačním řádem, přehledem činností a související dokumentací.

V rámci samostatné působnosti pořádá OSPOD ve spolupráci s romským terénním pracovníkem třídní příměstský tábor (příměstský tábor se v roce 2018 nerealizoval) a jednodenní výlet pro děti ze sociálně-znevýhodněného prostředí. Tyto akce přispívají ke smysluplnému využití volného času a přípravy dětí na vyučování. V roce 2018 se 28 dětí zúčastnilo jednodenního výletu.

V rámci výkonu sociálně-právní ochrany dětí OSPOD úzce spolupracuje s dalšími subjekty. Vykonávaná činnost OSPOD v samostatné a přenesené působnosti se navzájem prolíná.

	2016	2017	2018
Akce pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí:	počet dětí	počet dětí	
- jednodenní výlet	-	28	28
- 3 denní příměstský tábor	-	-	
Spolupráce se státními orgány, školami, školskými a zdravotnickými zařízeními, občanskými sdruženími, církvemi, charitativními a jinými organizacemi:	302	224	273

2.1.2 OSPOD - Přenesená působnost

Při výkonu sociálně-právní ochrany dětí stále přetrvávají negativní stránky týkající se nezaměstnanosti, rodičovské nezodpovědnosti a zadluženosti. Stálými klienty zůstávají děti rodičů, kteří nemají pracovní povinnosti, neumí hospodařit s finančními prostředky, starat se o domácnost, rodinu a nejsou schopni zajistit řádnou výchovu dětí. Náročná zůstává sociální práce s nezletilými matkami, matkami s psychiatrickým onemocněním a závislými na návykových látkách, rodiči, kteří vedou nekonečné partnerské spory a rodiči nevykonávajícími povinnosti plynoucí z rodičovské odpovědnosti. Přibývají situace, kdy rodiče sami žádají o umístění dětí v ústavním zařízení z důvodu své obtížené sociální situace.

Jednání vyžadují stále více odborných znalostí a orientaci v stávající a především nové legislativě. S ohledem na stupňující se složitost projednávaných případů se zvyšuje i počet jednání psychicky a časově náročných.

Na oddělení sociálně-právní ochrany dětí vykonává přenesenou působnost 10 sociálních pracovníků:

- 1 vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí
- 6 terénních sociálních pracovníků
- 2 pracovnice náhradní rodinné péče
- 1 kurátor pro děti a mládež

Práce terénní sociální pracovníce

	2016	2017	2018
Celkový počet sledovaných rodin v roce (živé spisy Om, Nom, MUH)	413	784	518
Počet dětí umístěných v ústavní výchově (na základě rozsudku, usnesení o předběžném opatření)	46	40	32
Sledování vývoje dětí, které byly umístěny do výkonu ústavní výchovy - návštěvy	157	116	128
Sociální šetření v rodině a bydlišti dítěte, ve škole, zdravotnickém zařízení, informace o dítěti a jeho rodině - celkem	943	978	1035
Orgán sociálně-právní ochrany ustanoven soudem opatrovníkem, poručníkem	246	278	270
Počet řešených případů dětí a mladistvých v souvislosti s výchovnými problémy, trestnou činností	110	66	30
Počet soudních jednání ve věcech péče o nezletilé dítě	464	401	411
Návštěvy a kontakty rodičů dětí, které byly umístěny do ústavní výchovy	164	80	110

Osobní účast soc. pracovníků při soudních jednáních ve věcech péče o nezl.	78	105	153
Zajištění nepřetržité pohotovostní služby po celý rok – počet zásahů	3	2	3
Účast na přestupkovém řízení vedeném proti mladistvému v souladu se zákonem o přestupcích	5	3	4

Náhradní rodinná péče

	2016	2017	2018
Počet dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	41	39	35
Provedené šetření u dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	182	195	121
Počet dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům (cizí péče)	7	5	6
Provedené šetření u dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům	23	24	19
Počet uzavřených dohod o výkonu pěstounské péče s orgánem sociálně-právní ochrany dětí, stávající/nové	16/0	13/0	10/1
Šetření v rodinách v rámci uzavřených dohod	138	126	63
Počet školení pěstounů organizovaných orgánem sociálně-právní ochrany dětí	8	5	5

Komise pro sociálně-právní ochranu dětí

Jako zvláštní orgán obce v rámci přenesené působnosti je zřízena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, která koordinuje výkon sociálně-právní ochrany dětí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Tato komise v roce 2018 zasedala 2x (termíny: 19. 9. 2018, 5. 2. 2018), čímž byla dodržena povinnost vycházející ze Standardů kvality výkonu sociálně-právní ochrany dětí.

Pro výkon kvalitní sociální práce na OSPOD je nezbytné udržení počtu sociálních pracovníků zejména s ohledem na přijatou novelu zákona o sociálně-právní ochraně dětí č. 359/1999 Sb., která nabyla účinnosti dne 1. 1. 2013 a platnými standardy od 1. 1. 2015. MěÚ Hranice byl zařazen do II. kategorie - obce s vyšší mírou náročnosti výkonu OSPOD, dle počtu dětí do 18 let dle aktuálního sčítání lidu. Dle doporučení MPSV pak připadá v této kategorii na 700 – 800 dětí nejméně 1 zaměstnanec, tedy odpovídající počet zaměstnanců na OSPOD.

V roce 2017 bylo na území ORP Hranice evidováno 6530 nezletilých dětí.

2.1.3 OSPOD – Organizační změny

Dne 15. 1. 2019 usnesením Rady města Hranice č. 150/2019-RM 4 bylo zřízeno jedno nové úřednické místo na odboru sociálních věcí, oddělení sociálně-právní ochrany dětí. Pracovník bude po řádném výběrovém řízení přijat v průběhu kalendářního roku 2019.

2.2 Oddělení sociální práce

Oddělení sociální práce (dále jen OSP) je složeno ze tří sociálních pracovníků, jednoho romského terénního pracovníka (romského poradce) a vedoucí oddělení, která je zároveň také vedoucí odboru. Osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti mají na tomto oddělení všichni zaměstnanci. Všichni pracovníci OSP vykonávali činnosti vyplývající z kompetencí přenesené i samostatné působnosti města. V letošním roce prošlo OSP reorganizací a vedoucí odboru sociálních věcí převzala velkou část činností v samostatné působnosti a tím dvě pracovnice tohoto oddělení zajišťují výkon sociální práce s úvazkem 1,0, což by mělo mít zásadní vliv na možnost čerpání vyšší dotace na výkon sociální práce. Vedoucí odboru dále tímto krokem předpokládá zkvalitnění sociální práce na tomto oddělení.

OSP – Samostatná působnost

Zaměstnanci vykonávající sociální práci v samostatné působnosti poskytují sociální a dluhové poradenství, spolupracují při řešení obtížných sociálních situací občanů města se zdravotnickými zařízeními, poskytovateli sociálních služeb a úřady. Sociální práce v samostatné a přenesené působnosti se prolíná.

Činnost romského terénního pracovníka:

V rámci samostatné působnosti vykonává dle pracovní náplně romský terénní pracovník činnosti, které přispívají současně k zajištění klidu a pořádku ve městě, monitoruje a řeší problémy především v lokalitách Vrchlického, Farní a Bělotínská ulice, kde žije zvýšený počet občanů romského etnika.

	2016	2017	2018
Šetření v lokalitách Vrchlického, Farní a Bělotínská ulice	88	71	73

Za rok 2018 provedl romský terénní pracovník celkem 73 místních šetření v romských rodinách a poradenství poskytl v 212 případech. Většinou šlo o poradenství v oblasti exekucí, důchodů, sociálních dávek.

Romský terénní pracovník organizuje ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Hranice v rámci kroužku pro romské děti (pravidelně 1x týdně), sportovní a kulturní akce.

	2016	2017	2018
Počet akcí	13	13	12
Počet dětí	420	586	446

Sociální pracovníce vykonávající mj. činnost opatrovníka za město Hranice

V rámci samostatné působnosti pracovníce vykonávající kromě činnosti opatrovníka pro město Hranice zajišťuje dle pracovní náplně také potřeby poskytování sociálních služeb a dostupnost informací o možnostech a způsobu poskytování sociálních služeb na území města, poskytuje sociální poradenství.

Činnost komise pro sociální věci a byt

Další činností spadající do samostatné působnosti v rámci OSP je činnost Komise pro sociální věci a byty Rady města Hranice, která na svých jednáních projednává bytovou problematiku – přidělování bytových jednotek, bytů zvláštního určení a sociální záležitosti – např. návrh řešení narušování občanského soužití v lokalitě Bělotínská 1297, rozšiřování sítě sociálních služeb (např. systém prostupného bydlení, služba nízkoprahového denního centra), připomínkovala a diskutovala o využití zakoupeného objektu „Jaslo“ pro sociální účely, komise navrhovala rozdělení příspěvků a grantů. V rámci jednání komise jsou předsedou pravidelně předávány informace o průběhu zasedání Zastupitelstva města Hranic.

	2016	2017	2018
Počet komisí pro sociální záležitosti a byty	6	7	5

Přenesená působnost

Zaměstnanci vykonávající sociální práci v přenesené působnosti rozhodují a zajišťují činnosti v souladu s organizačním řádem. Dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, poskytují bezplatné základní sociální poradenství občanům v nepříznivé sociální situaci včetně návrhu řešení a prevence vzniku, vykonávají sociální šetření a spolupracují s poskytovateli sociálních služeb. Osobám, které jsou ohroženy na zdraví a životě zajišťují poskytnutí sociální služby v nezbytném rozsahu. Zastupují osoby, které nejsou podle lékařského posudku schopny samostatně jednat a nemají zákonného zástupce, při uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby. Rozhodují o úhradách za stravu a pobyt u dětí umístěných do domova pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu o nařízení ústavní výchovy nebo předběžného opatření. Osobám se zdravotním postižením vydávají parkovací průkazy a „Euroklíče.“ Zajišťují výdej receptů a žádanek na léčiva obsahující omamné látky. Projednávají také přestupky na úseku školství.

Na oddělení sociální práce působí v přenesené působnosti:

- 1 vedoucí oddělení/vedoucí odboru
- 2 terénní pracovníce
- 1 romský terénní pracovník
- 1 veřejný opatrovník

Sociální práce

	2016	2017	2018
Intervence – poradenství, kontakt s klientem, sociální šetření, návštěvy v nemocnici, v zařízení sociálních služeb	680	470	614
Poradenství, informace – bez záznamu (tel., klient záznam odmítl)	172	110	68
Udělení souhlasu obce osobám žijícím na ubytovnách	59	8	X
Odeslané zprávy (úřady, DS, instituce, soudy)	24	127	96
Zastupování osob při uzavírání smluv o sociálních službách	13	26	18
Vydávání receptů a žádanek na léčivé přípravky obsahující omamné látky – počet vydaných receptů (balení 25 ks)/žádanek	7/-	5/20	12/7
Příjem města ve výši úhrady nákladů v Kč	231,-	978,-	683,-
Počet vydaných parkovacích průkazů pro osoby zdravotně postižené včetně poskytnutí sociálního poradenství	147	137	136
Počet vydaných Euroklíčů včetně poskytnutí sociálního poradenství	116	9	7
Projednávání přestupků na úseku školství a výchovy mládeže (záškoláctví)	20	0	12

Opatrovnictví

Funkce veřejného opatrovníka byla zabezpečována u osob omezených ve svéprávnosti, u kterých bylo opatrovníkem ustanoveno město Hranice. U občanů omezených ve svéprávnosti je vedena spisová dokumentace, hospodaření s finančními prostředky a majetkem. Opatrovník zajišťuje zdravotní péči a sociální služby, řeší složité situace, kdy tyto občané potřebují zajištění právního zastoupení a základních životních potřeb. Důležitá rozhodnutí opatrovníka jsou podávána ke schvalování soudu.

Opatrovník ustanovuje občanům, kteří nejsou schopni hospodaření s důchodovými dávkami zvláštního příjemce, a kontroluje hospodaření.

	2016	2017	2018
Počet klientů, kterým město Hranice vykonává funkci opatrovníka	21	24	25
Počet nevyřízených podnětů na úpravu způsobilosti k právním úkonům	1	1	1
Počet klientů, kterým je vedeno finanční hospodaření – peněžní deníky	20	24	23
Zvláštní příjemce dávek důchodového pojištění, stávající/nová rozhodnutí	38/3	39/2	37/4

Sociální kurátor

Eviduje dle hlášení Vězeňské služby ČR nástup, změny pobytu a ukončení pobytu osob ve vazbě a výkonu trestu odnětí svobody. Osoby vracějící se z výkonu vazby nebo výkonu trestu odnětí svobody však nemají stanovenou zákonnou povinnost kontaktovat sociálního kurátora. Změnou v kompetencích, kdy mimořádná okamžitá pomoc je vyplácena úřadem práce, došlo ke snížení počtu klientů, kteří osobně vyhledali pomoc sociálního kurátora.

	2016	2017	2018
Poskytování poradenské činnosti osobám vracejícím se z výkonu trestu odnětí svobody, vazby a ukončení ústavní výchovy (bydlení, vyřizování dokladů, opakovaná poradenství, atd.)	9 osob	11 osob	49 osob
Počet navštívených klientů ve výkonu trestu	0	0	2
Počet provedených sociálních šetření v rámci spolupráce se soudy (souhlas s podmíněným propuštěním, přerušením trestu)	2	3	0

Vzhledem k plánované tvorbě Komunitního plánu rozvoje sociálních služeb ve správním obvodu Hranice, ve kterém bude plánováno také rozšíření sociálních služeb poskytovaných jak na nově vzniklé ubytovně „Jaslo“, tak v rámci možného sociálního bydlení bude nezbytné pro zachování kvality sociální práce uvažovat o navýšení sociálních pracovníků. Optimálním řešením je navýšit OSP o minimálně jednoho terénního pracovníka.

2.2 OSP – Organizační změna

Usnesením Rady města Hranice č. 2566/2018-RM 83 bylo zřízeno jedno funkční neúřednické místo pro výkon administrativních činností. Dle sdělení pracovníce kontaktního pracoviště Hranice lze na toto funkční místo čerpat dotace, a to až na jeden kalendářní rok. Po splnění všech podmínek stanovených úřadem práce, bude nový administrativní pracovník přijat na odbor sociálních věcí v průběhu kalendářního roku 2019. Do navýšení pracovních míst na odboru sociálních věcí o administrativního pracovníka zajišťuje administrativní práci z velké části vedoucí odboru a pracovníci na OSP.

Odbor správy majetku - 03

Zpracovatel: Ing. Radomír Bradáč, vedoucí odboru
Komise: - dopravní komise
- komise pro zajišťování a kontrolu komunálních služeb
- komise životního prostředí

3. Předmět činnosti

Odbor správy majetku vykonával v samostatné působnosti tyto činnosti:

- zpracovával materiály pro radu a zastupitelstvo města
- kontroloval jednotlivé činnosti v terénu
- kontroloval faktury a doklady
- kontroloval plnění smluvních vztahů
- průběžně řešil podněty občanů
- průběžně řešil škodní události (požár, vandalismus, nehody, živelné pohromy, apod.) – spolupracoval s pojišťovnou na uplatnění finančního plnění za způsobené škody
- spolupracoval s osadními výbory a zajišťoval plnění jejich podnětů a požadavků
- zastupoval město Hranice jako účastník řízení podle § 85 odst. 1 písm. b) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (Stavební zákon),
- kontroloval čerpání rozpočtu v roce 2018
- zpracovával návrh rozpočtu na rok 2019

3.1 Samostatná působnost

3.1.1. Byty

Odbor správy majetku na bytovém úseku řešil:

- žádosti o nájem bytu ve vlastnictví města Hranic
- žádosti o nájem bytu zvláštního určení (DPS)
- žádosti o povolení podnájmu bytu
- žádosti o vzájemnou výměnu bytů
- oznámení o přechodu nájmu bytu
- žádosti o přednostní zařazení žadatelů o nájem bytu zvláštního určení na jmenný seznam uchazečů
- žádosti o ubytování v čp. 1466, Vrchlického v Hranicích
- stížnosti občanů města, týkající se bydlení

Bytový úsek dále:

- spolupracoval s právním oddělením města, Okresním soudem v Přerově, Exekutorským úřadem v Olomouci, odborem sociálních věcí a na základě jejich žádostí poskytoval a podával informace o nájemních obecních bytů;
- zajišťoval asistenci při výkonu rozhodnutí;
- podával návrhy na rušení trvalých pobytů
- pravidelně se účastnil pracovních schůzek – ubytovna Jaslo
- pravidelně se účastnil schůzí Komise pro sociální věci a byty a řešení podnětů z komise

Komisi pro sociální věci a byty byly předkládány podklady pro její jednání. Jednalo se zejména o:

- žádosti o nájem bytu ve vlastnictví města Hranic;
- doplňování jmenného seznamu uchazečů o nájem bytu zvláštního určení;
- stížnosti občanů města Hranic, týkající se bytových záležitostí;
- žádosti o ubytování v čp. 1466 Vrchlického.

	2014	2015	2016	2017	2018
počet povolených podnájmů	6	6	7	5	1
počet povolených směn bytů	2	2	1	1	2
počet přidělených bytů	16	16	9	7	8
počet přidělených bytů zvláštního určení	3	2	2	4	2
počet žádostí o přechod nájmu bytu	5	1	4	2	3
počet připravovaných materiálů do RM	94	63	76	83	91
počet připravených materiálů do ZM	19	8	7	9	10
počet podaných žádostí o nájem bytu zvláštního určení - DPS	16	8	8	9	12
počet podaných návrhů na zrušení trvalého pobytu	14	3	2	4	5
počet připravených podkladů pro sepsis kupních smluv	9	2	1	0	0
počet uzavřených smluv o výpůjčce	2	3	0	1	1
počet uzavřených smluv o postoupení pohledávky	2	3	4	4	9
počet vypracovaných daňových přiznání	7	6	0	0	0

Správu bytového fondu vykonává na základě příkazní smlouvy Ekoltes Hranice a.s.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet bytových jednotek	401	398	398	396	396
Počet nebytových jednotek	87	87	87	87	87
Počet nájemních jednotek celkem	488	485	485	483	483

V roce 2018 pravidelně probíhaly porady se správcem nemovitostí.

3.1.2. Správa domů

Odbor správy majetku na úseku správy domů zajišťoval:

- projednávání a aktualizaci Provozního řádu směrnice QS 63-01 včetně organizačního a administrativního zajištění půjčování prostor osadních výborů a předmětů DDHM, které spadají do působnosti Provozního řádu, vysoušečů apod.
- správu domů tj. běžnou údržbu, povinné technické revize
- výběrová řízení na opravy a rekonstrukce majetku a zajišťoval jejich realizaci
- přípravu a realizaci burzovního obchodu pro nákup elektřiny a plynu na rok 2019 pro jednotlivá odběrná místa Města Hranic, Ekoltesu Hranice, a.s. a všech příspěvkových organizací města a to formou výběrového řízení u Českomoravské komoditní burzy Kladno
- doplnění programu Energy Broker tj. program na sledování spotřeby elektřiny a plynu
- pronájem a výpůjčky nemovitostí
- vyjádření k stavebním řízením za město Hranice, jako účastníka řízení, dle § 85 odst. 1 písm. b) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění

pozdějších předpisů (Stavební zákon), zastoupení, v souladu s čl. 3 přílohy č. 6 Směrnice města Hranic QS 55-01 Organizační řád;

- úpravu nájmu z nemovitostí - prostor a pozemků tvořících jeden funkční celek - o míru inflace dle informací Českého statistického úřadu ke dni 1.7. příslušného roku
- podklady pro činnost osadních výborů a schůzky včetně zápisů.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet připravených materiálů do RM	40	41	26	24	46
Počet připravených materiálů do ZM	2	1	2	2	2
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	277	271	277	270	271
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč	7	4	2	5	2
Počet spravovaných budov	31	31 tj. celkem 64 smluv	32 tj. celkem 65 smluv	36 tj. celkem 63 smluv	32 tj. celkem 65 smluv
Počet zajišťovaných vyúčtování služeb	4	5	5	5	5
Počet ověřených opisů a podpisů	6	0	2	1	2
Počet jednání osadních výborů	4	2	7	8	2 a příprava volebních schůzí občanů

3.1.3. Pozemky

Odbor správy majetku na úseku pozemků zajišťoval registraci a postupné zpracovávání žádosti fyzických i právnických osob o prodej, pronájem, výpůjčku, směnu, výkup pozemků a zřízení věcných břemen na pozemcích města Hranic.

Odbor správy majetku také úzce spolupracoval s ČR – Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových, odloučené pracoviště Přerov (ÚZSVM) ve věci bezúplatných a úplatných převodů pozemků dle zákona č. 219/2000 Sb.

V roce 2018 byly řešeny majetkoprávní vztahy v rámci přípravy investičních akcí realizovaných odborem rozvoje města např. „Rekonstrukce komunikace ulice Havlíčkova“, propustek I/47, RPS Struhlovsko.

Současně úsek pozemků také řeší majetkoprávní vztahy po již realizovaných akcích odborem rozvoje města např. ulice Hřbitovní, ČOV Valšovice.

V návaznosti na realizované akce řeší soulad skutečného stavu se stavem v katastru nemovitostí.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet připravených materiálů do RM	135	140	173	144	160
Počet připravených materiálů do ZM	60	62	101	55	44
Počet uzavřených nájemních smluv a smluv o výpůjčce	13	24	3	15	35
Počet uzavřených smluv o budoucích smlouvách o zřízení věcného břemene	31	48	45	60	65

3.1.4. Hospodářská agenda

Odbor správy majetku na úseku hospodářské agendy zajišťoval ucelenou agendu v rámci hospodaření s provozním majetkem obce:

- opravy a provoz kancelářské techniky a služebních automobilů
- pronájmy a výpůjčky prostor MěÚ, částečnou správu rozpočtu na úseku vnitřní správy
- provádění nákupů, evidenci a inventarizaci majetku vnitřní správy
- výběrová řízení - nákup kancelářského a drogistického materiálu
- evidenci na osobních listech ochranných pracovních pomůcek
- opravy, havárie a služby spojené s užíváním prostor MěÚ (malování, renovace parket, praní prádla, servis výtahů, automatických dveří)
- revize přenosných elektrických zařízení, protipožárního nátěru, požární a zabezpečovací signalizace
- nákup knih, PHM, pohoštění, právních a konzultačních služeb,
- dohody o provedení práce a činnosti,
- pravidelný svoz komunálního odpadu,
- nákup ochranných pomůcek a nápojů dle ZP, vybavení příručních lékárníček
- řízení pracovní činnosti údržbáře a uklízeček ve 3 provozních budovách
-

	2014	2015	2016	2017	2018
počet připravených materiálů do RM	7	2	4	4	3
počet připravených materiálů do ZM	1	0	0	0	1

3.1.5. Odpadové hospodářství

Odbor správy majetku na úseku odpadů:

- zpracoval novou obecně závaznou vyhlášku o stanovení systému shromažďování, sběru přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, vznikajících na území města Hranice, včetně systému nakládání se stavebním odpadem
- zpracoval projekt na nákup dalších 550 kompostérů a 5 štěpkovačů pro podání žádosti o dotaci z operačního programu životního prostředí
- průběžně evidoval vznik směsného komunálního odpadu, skla, plastu, papíru, nápojového kartonu, nebezpečného odpadu, objemového odpadu, uličních smetků, zeminy a kamení, jiného biologicky nerozložitelného odpadu a stavebního odpadu, atd.
- průběžně zpracovával pravidelné čtvrtletní hlášení o produkci vytríděných složek z komunálního odpadu (papír, sklo, plasty a nápojový karton) a připravoval podklady k vystavení faktur k vyplacení odměn od společnosti EKOKOM a.s. za takto vytríděné složky z komunálního odpadu;
- zajišťoval roční hlášení o produkci odpadů za Město Hranice;

- zajišťoval podklady k vystavení faktur k pravidelné čtvrtletní fakturaci za zpětný odběr elektrozařízení a světelných zdrojů, pocházejících z domácností;
- zjišťoval černé skládky a zabezpečoval jejich odstranění z pozemků města (v roce 2018 bylo na pozemcích v majetku města celkem 9 černých skládek);
- zpracovával harmonogram a zabezpečoval přistavení velkoobjemových kontejnerů v zástavbě rodinných domů na jarní a podzimní úklid ze zahrad a zahrádek (zastávkový systém);
- zpracovával harmonogram a zabezpečoval sběr nebezpečných složek komunálního odpadu v místních částech Města Hranic (2x ročně – mobilní sběr);
- zpracovával harmonogram a zabezpečoval přistavení velkoobjemových kontejnerů v zahrádkářských koloniích (zastávkový systém);
- realizoval sběr textilu, hraček a obuvi formou sběrných kontejnerů rozmístěných ve městě od firmy TextilEco a.s.;

3.1.6. Veřejná zeleň

Odbor správy majetku na úseku zeleně:

- řešil kácení rizikových stromů na sídlištích a v místních částech Hranic, včetně zajištění náhradní výsadby
- zajišťoval realizaci projektu „Hranice – Inventarizace stromů, včetně návrhů ošetření a nových výsadeb“, na který získalo Město Hranice dotaci
- zajišťoval údržbu zeleně dle Specifikace zakázky na rok 2018 Rámcové smlouvy se společností EKOLTES Hranice a.s..

3.1.7. Hřbitovnictví

Odbor správy majetku na úseku hřbitovnictví :

- zajišťoval provedení kácení rizikových stromů na hřbitově v Hranicích,
- zajišťoval pohřbení občanů bez příbuzných (14 případů),
- zajišťoval podání žádostí Ministerstvu pro místní rozvoj o úhradu vynaložených nákladů spojených s pohřbením občanů bez příbuzných (6 případů),

3.1.8. Veřejné osvětlení

Odbor správy majetku na úseku veřejného osvětlení:

- spolupracoval s firmou EKOLTES Hranice, a.s. při realizaci investičních akcí, velkých oprav a poruch VO,
- zpracovával podklady pro poskytnutí neinvestičního a investičního příspěvku na výstavby a opravy veřejného osvětlení v Hranicích na rekonstrukci veřejného osvětlení v ulici Tovární v Hranicích a na rozšíření veřejného osvětlení v lokalitě řadových garáží ulice Sklený kopec a Pod Lipami v Hranicích a také vybudování osvětlení u domu p. Volka u splavu na Veličce – Velká
- zajistil doplnění výzdoby vánočního stromu v Hranicích,
- zajišťoval s firmou EKOLTES Hranice, a.s. instalaci vánoční výzdoby ulic, včetně vánočního osvětlení na vánoční stromy v Hranicích a místních částech města.
-

3.1.9. Místní komunikace

Odbor správy majetku na úseku komunikací:

- zpracovával specifikaci prací a zasílal požadavky na práce zajišťované společností EKOLTES Hranice a.s. (běžná údržba místních komunikací, zimní údržba místních

komunikací, čištění místních komunikací, opravy místních komunikací většího rozsahu, odstraňování dopravních závad apod.),

- zajišťoval studie, projekty, technické pomoci a následné realizace staveb (komunikace, chodníky, autobusové zastávky), dle schváleného rozpočtu města, jejichž rozpočtové náklady nepřevyšují 500 ti. Kč,
- řešil problematiku autovraků a dlouhodobě odstavených vozidel na komunikacích a odstavných (zpevněných) plochách v majetku města Hranic,
- vyjadřoval se k uzavírkám, zvláštnímu užívání komunikací, ke stavebním řízením a dalším záměrům (prodeje, výkupy, pronájmy atd.) - viz. tabulka.

	2014	2015	2016	2017	2018
počet vyjádření a stanovisek	849	802	905	968	897

3.1.10. Městský mobiliář

Odbor správy majetku na úseku městského mobiliáře:

- spolupracoval s firmou EKOLTES Hranice a.s. při řešení všech níže uvedených záležitostí, prováděl odborné roční kontroly dětského mobiliáře a mobiliáře pro seniory dle normy ČSN EN 1176,
- zajišťoval revizi všech prvků dětského mobiliáře a mobiliáře pro seniory,
- zajišťoval provedení oprav dětského mobiliáře, vyplývajících z provedené roční kontroly,
- zajišťoval provedení výměn písku v pískovištích, zajišťoval provedení dosypání dopadových ploch kúrou na dětských hřištích a také výměny dopadových ploch,
- zajištění běžné údržby, obnovy a doplnění mobiliáře (laviček),
- prováděl kontrolní činnost v terénu a následné objednávání potřebných oprav mobiliáře (laviček),
- zabezpečoval odstraňování nevyhovujících dětských prvků z hlediska bezpečnosti,
- zajistil výměnu 10 pískovišť za krytá z pojezdem

	2014	2015	2016	2017	2018
počet výměn písku v pískovištích	35	38	38	39	39
počet výměn pískovišť	2	2	2	10	10
počet doplnění mobiliáře	9	1	1	8	8
počet odstranění nefunkčního mobiliáře	2	2	1	2	2
počet oprav dětského mobiliáře	16	35	35	30	30
počet oprav povrchů dětských hřišť	2	8	5	3	3
počet vyrobených Provozních řádů	4	6	6	8	8
počet natřených hracích prvků	0	91	0	0	15
počet vybudovaných nových hřišť	0	3	0	1	0

1.1.11. Veřejné prostranství

Odbor správy majetku na úseku veřejného prostranství povoloval užívání veřejného prostranství za účelem konání kulturních akcí, umísťování přenosných reklamních zařízení, předzahrádek, apod. na pozemcích města Hranic - viz. tabulka.

	2014	2015	2016	2017	2018
Povolení užívání	78	99	188	191	147

Připravované materiály na úseku komunálních služeb

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet materiálů do RM	0	13	15	17	16
Počet materiálů do ZM	0	6	9	4	6

1. 2. Přenesená působnost

Odbor správy majetku v rámci přenesené působnosti prováděl ověřování listin pro město Hranice.

Odbor vnitřních věcí – 05

Zpracovatel: Ing. Petr Mynář, vedoucí odboru

Oddělení: provozní a správní
občansko-správních agend
informačních technologií
dopravně správních agend
dopravních přestupků

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

Servisované organizace: Jednotky požární ochrany zřízené městem Hranice v počtu 7

Majetek: budovy hasičských zbrojnic, požární nádrže, sportovní plochy, dopravní prostředky a věcné vybavení jednotek (zásahové vybavení).

Činnosti související s hospodařením a správou svěřeného majetku:

Zpracování podkladů pro rozpočet, hospodaření podle schváleného rozpočtu, průběžné zprávy o stavu hospodaření, odpovědnost za věcnou správnost vystavených faktur a likvidace faktur, evidence včetně zařazování a vyřazování majetku, kontrola hospodaření a údržba, vystavování objednávek a smluv.

5. Předmět činnosti

5.1. Samostatná působnost

5.1.1. Oddělení provozní a správní

5.1.1.1. Spisová a archivní služba (SAS)

Podatelna:

- příjem, rozřídění, evidence dokumentů v listinné a elektronické podobě
- skartace dokumentů
- reklamace na České poště v počtu 362 (tj. nárůst o 336)
- evidence publikací a jiných tiskovin
- evidence razítek
- metodická a kontrolní činnost na úseku SAS

Součástí pracoviště SAS je obsluha telefonní ústředny, kterou zabezpečuje telefonistka odboru vnitřních věcí (dále jen OVV), a ta dále obsluhuje vázací a laminovací stroje a fax.

V následující tabulce nadcházejících grafech je zachycen počet dokumentů zpracovaných Městským úřadem Hranice v letech 2014-2018.

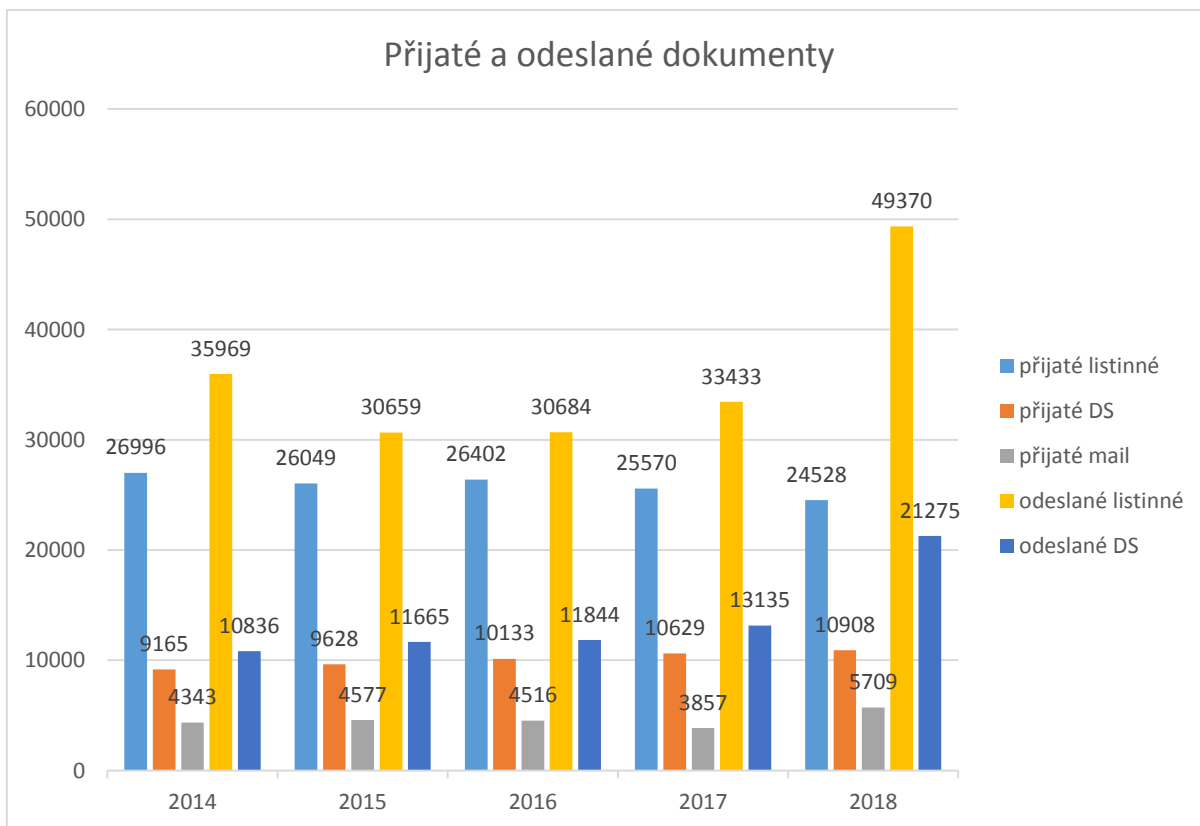
Přehled zpracovaných dokumentů

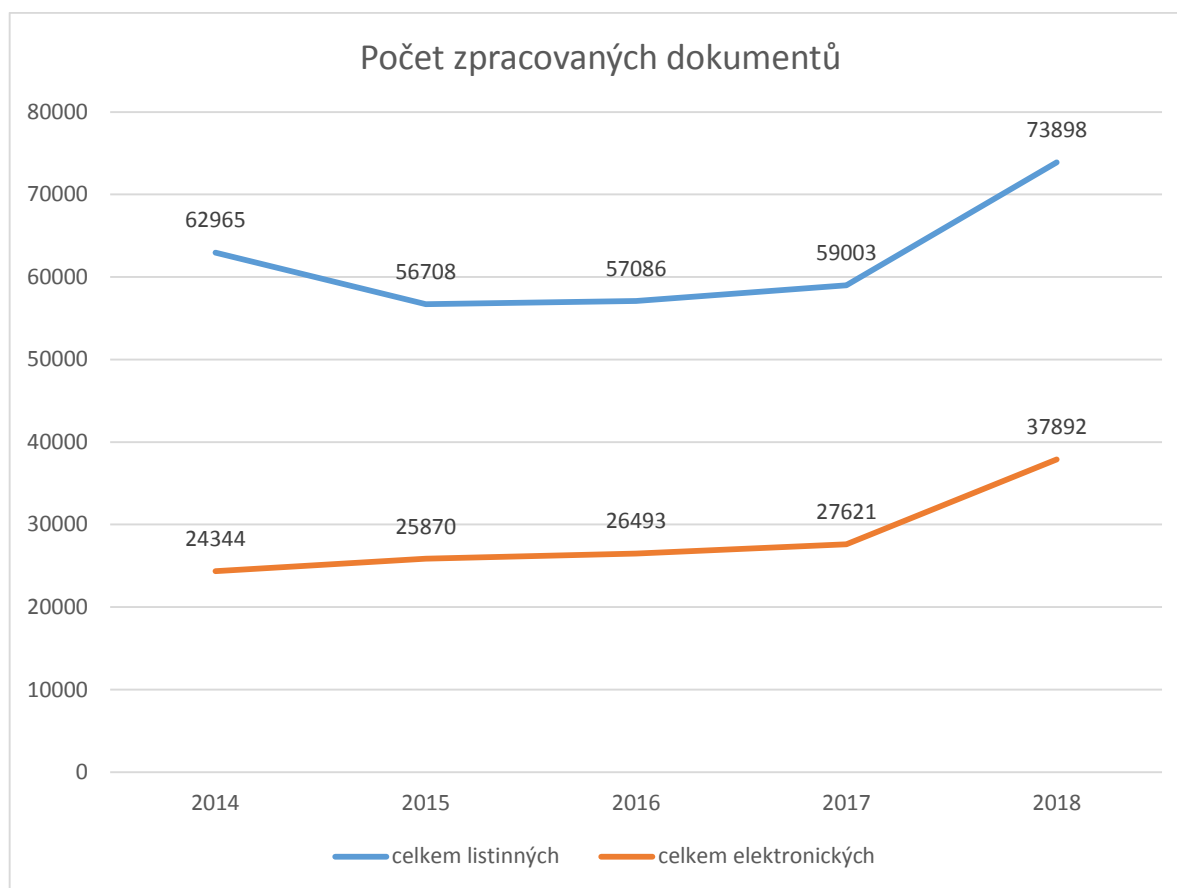
Počet dokumentů	2014	2015	2016	2017	2018
Přijaté listinné	26 996	26 049	26 402	25 570	24 528

Přijaté datovou schránkou	9 165	9 628	10 133	10 629	10 908
Přijaté mail	4 343	4 577	4 516	3 857	5 709
Celkem přijatých	40 504	40 254	41 051	40 056	41 145
Odeslané listinné	35 969	30 659	30 684	33 433	49 370
Odeslané datovou schránkou	10 836	11 665	11 844	13 135	21 275
Celkem odeslaných	46 805	42 324	42 528	46 568	70 645
Celkem dokumentů	87 309	82 578	83 579	86 624	111 790
Celkem listinných	62 965	56 708	57 086	59 003	73 898
Celkem elektronických	24 344	25 870	26 493	27 621	37 892
% elektronických	27,88%	31,33%	31,70%	31,89%	33,90%

V roce 2018 došlo k nárůstu odeslaných dokumentů a to o 51,70 %. Tato je způsobena zejména novou agendou radarů. Vzhledem k tomu, že zachycené přestupky jsou zpracovávány z vlastního podnětu nedošlo tak k navýšení počtu přijatých (externích) dokumentů. V roce 2018 poprvé dochází k překročení hranice 1/3 dokumentů zpracovaných v elektronické podobě.

K obrovskému nárůstu došlo v počtu reklamací nesprávného nebo neúplného doručení včetně souvisejících služeb – zejména se jedná o stav, kdy nebyla vrácena dodejka, ačkoliv tato služba byla vyžádána – z původního počtu 26 reklamací v roce 2017 bylo v roce 2018 uplatněno 362 reklamací – jedná se téměř o 14-ti násobné navýšení. I zde se jedná o vliv nové agendy radarů.





Výpravna:

- příprava písemností k odeslání prostřednictvím České pošty, doručovatelů MěÚ a datové schránky MěÚ
- evidence a výdej avizovaných listovních zásilek MěÚ
- administrativa spojená s agendou doručovatelů MěÚ

Doručování listinných dokumentů je zajišťováno prostřednictvím České pošty (od r. 2018 i formou tzv. hybridní pošty) a vlastních doručovatelů v souladu s pokynem vedoucí odboru vnitřních věcí č. 1/2005. V r. 2018 došlo ke skokovému nárůstu nákladů na doručování v souvislosti se zavedením agendy radarů. První výzvy jsou zasílány hybridní poštou – do října 2018 se to týkalo pouze zásilek pro území České republiky, koncem roku byla tato služba rozšířena i pro zahraniční zásilky. Následná korespondence již probíhá klasicky. Náklady na doručování prostřednictvím doručovatelů MěÚ zůstávají srovnatelné s minulým rokem, neboť agenda radarů dopadá zejména na mimohranické adresáty, ta je navíc v prvním kroku zajišťována hybridní poštou (včetně adresátů v Hranicích). Meziroční pokles nákladů na doručovatele lze připsat částečnému doručování v některých okrscích a to zejména s ohledem na nemocnost doručovatelů. Přehled nákladů na doručování zachycuje následující tabulka.

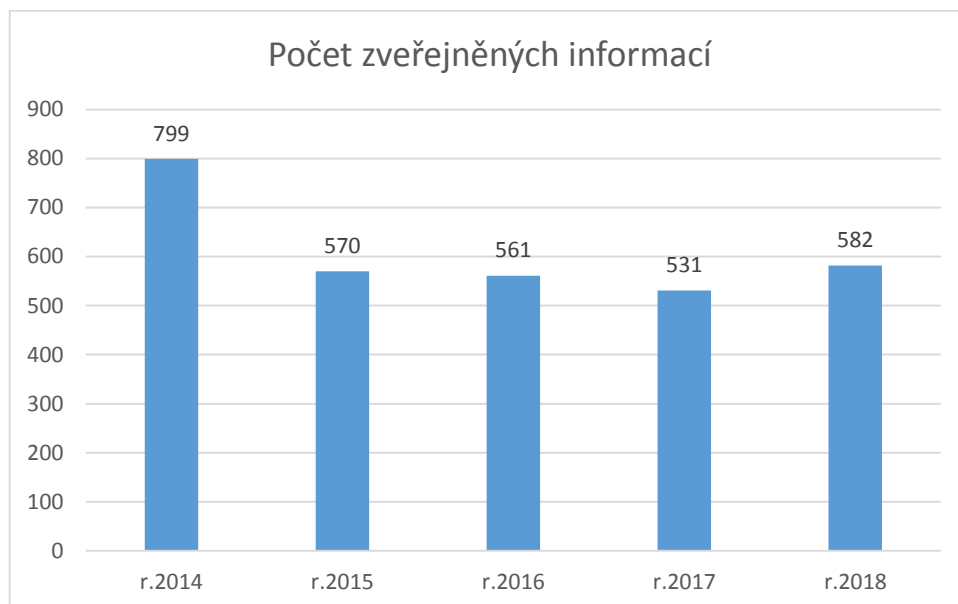
Finanční náklady v Kč	2014	2015	2016	2017	2018
Česká pošta	489 549	471 348	490 919	511 921	1 023 971
Hybridní pošta					745 220
Doručovatelé MěÚ	186 885	139 287	134 617	164 147	151 756
Úspora*	207 032	197 724	193 032	253 068	230 755

**Tato finanční úspora je rozdíl mezi cenou doručení doručovateli MěÚ a prostřednictvím České pošty.*

5.1.1.2. Úřední deska, informace

Fyzická úřední deska MěÚ je umístěna ve dvoraně zámku a je nepřetržitě přístupná občanům. Obsah úřední desky je současně zveřejněn i způsobem umožňujícím dálkový přístup.

O všech dokumentech zveřejněných na úřední desce je vedena přesná evidence.



V roce 2018 došlo pouze k mírnému nárůstu počtu zveřejněných informací a to i přesto, že se konaly volby do zastupitelstev obcí kdy je na úřední desku zveřejňováno velké množství informací/dokumentů. Důvodem tohoto stavu může být zejména úbytek počtu zveřejněných dražebních vyhlášek a odpadnutí žádostí o vyvěšení odstávek dodávek energií ze strany jejich dodavatelů.

Informace jsou občanům podávány telefonicky nebo ústně na podatelně II-informacích ve dvoraně zámku, kde je také umístěna část tiskopisů MěÚ.

5.1.1.3. Autoprovoz

Agenda autoprovozu je umístěna na podatelně II-informacích a organizuje služební cesty zaměstnanců MěÚ. Dispečerka spolu s řidičem dbají o hospodárné využívání vozového parku MěÚ a zabezpečují pravidelná proškolení řidičů.

Přehled o provozu

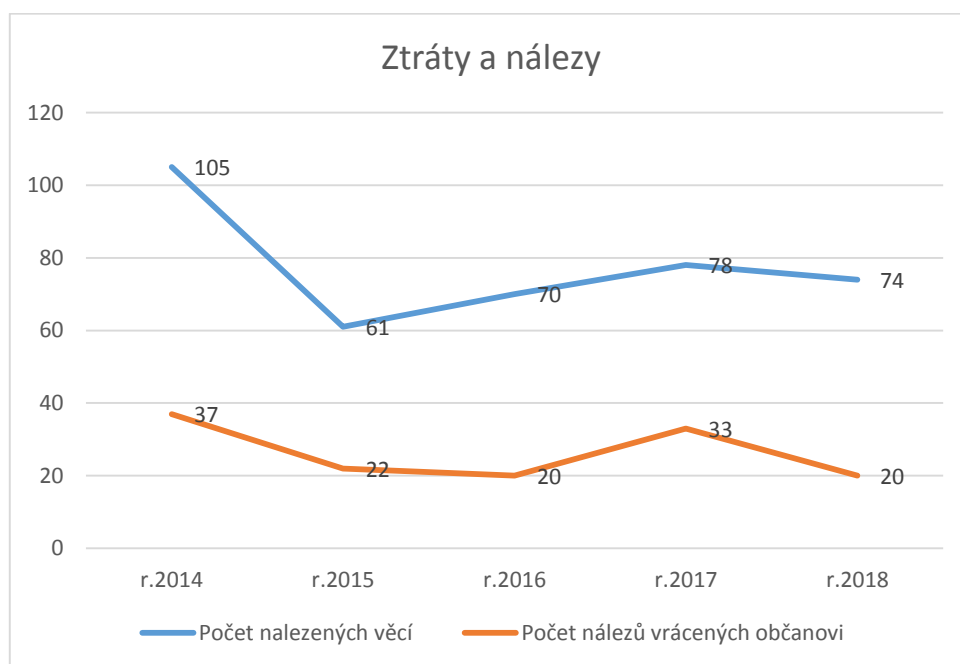
Škoda:	Počet příkazů					Počet najetých km				
	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
Superb	191	187	178	168	183	25066	25895	19805	18197	21007
Octavia	162	157	149	89		17331	13948	11929	7409	
Octavia-nová				65	159				4757	16449

Fabia Combi	226	213	213	226	221	12765	8779	8477	8894	9733
Fabia /bílá/	175					7534				
Fabia /modrá/	219	214	210	203	209	12841	9292	9805	9959	8786
Yeti	38	214	231	223	225	9841	14342	12967	12855	12597
Celkem	1011	985	981	974	997	85378	72256	62983	62071	68572

V roce 2018 nedošlo k žádné změně ve vozovém parku.

5.1.1.4. Ztráty a nálezy

Agenda ztrát a nálezů je zabezpečována na podatelně II-informacích ve dvoraně zámku.



Přijímáme nálezy především od Městské policie a Policie ČR, a také od občanů. Evidence nálezů je pravidelně zveřejňována na úřední desce MěÚ. V souvislosti s novým občanským zákoníkem došlo k výraznému prodloužení úložní lhůty a to z 6 měsíců na 3 roky, což s sebou nese zvýšené nároky na skladování nalezených předmětů, zejména těch rozměrnějších.

Podle způsobu nakládání s nalezenými věcmi lze tyto rozdělit do několika kategorií:

- doklady, platební karty, průkazy pojišťoven apod. – které se neprodleně vracejí příslušným institucím.
- peníze, které se uloží na depozitní účet města a po uplynutí úložní doby se stávají příjmem města.
- bezcenné věci (např. klíče, staré oděvy a obuv, peněženky bez dokladů apod.), které se po uplynutí úložní doby a schválení ústřední inventarizační komisí vyřazují a odvázejí k likvidaci obvykle do sběrného dvora.
- věci, které mají určitou hodnotu (např. mobilní telefony), které se po uplynutí úložní doby nechají ocenit a po schválení ústřední inventarizační komisí se zpeněží, získané peníze se stanou příjmem města.

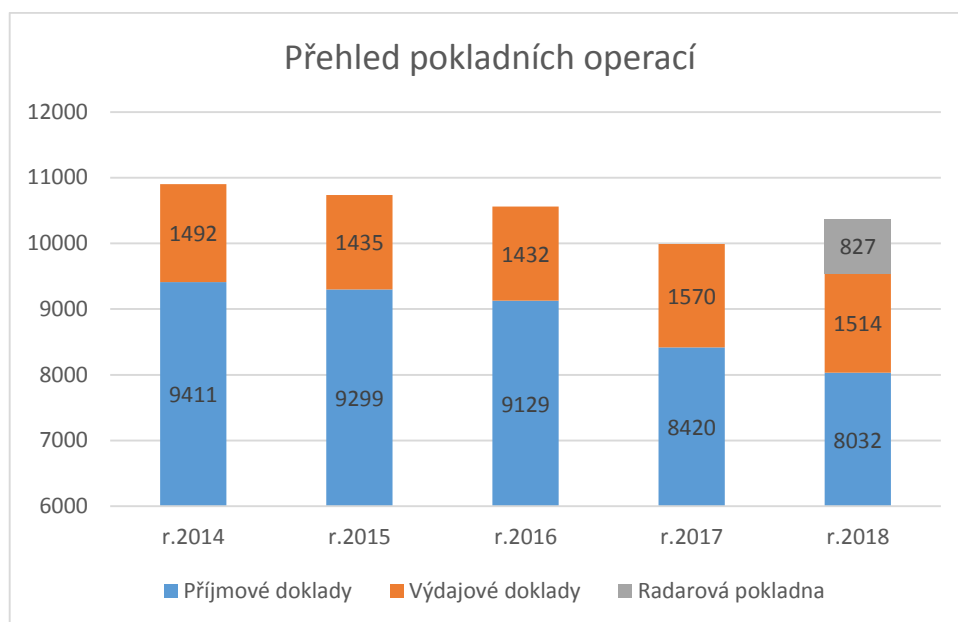
5.1.1.5. Pokladna

Pokladní činnosti:

- příjmová pokladna (správní poplatky, místní poplatky, pokuty)
- výdajová pokladna (drobný nákup, dobírky, příjem jistin, kaucí)
- radarová pokladna (výzvy, pokuty – za překročení rychlosti)
- výplaty mezd a odměn
- vystavování platebních příkazů (mzdy, odměny, převody)
- likvidace faktur OVV
- zpracování a evidence smluv, dohod o pracovní činnosti a o provedení práce za OVV
- finanční zpracování volebních výdajů
- vypracování inventurních soupisů
- **správa odd. 61 § 71 – část výdajů na chod MěÚ :**
 1. mzdy
 2. poštovné
 3. telekomunikační služby - zpracování poplatků za soukromé telefonní hovory
 4. cestovné – tuzemské i zahraniční SC, správa služeb fy RegioJet,
 5. služby – hudební produkce, stravenky, Czech Point
- **správa IT odd. 61 § 71 orj. 1 :**
 1. poplatky za připojení k internetu
 2. služby
 3. opravy
 4. programové vybavení
- **správa SF odd. 61 § 71 orj. 4 :**
 1. přiděl do SF
 2. penzijní pojištění
 3. životní a pracovní výročí, narození dětí, odběry krve, nenávratná finanční výpomoc,
 4. půjčky (bezúročné půjčky)
 5. služby (příspěvek na stravování, zdravotní a preventivní péče, sport bazén, volejbal, rozloučení s létem, vánoční večírek)

Přehled pokladních operací

	2014	2015	2016	2017	2018
Příjmové doklady	9 411	9 299	9 129	8 420	8 032
Výdajové doklady	1 492	1 435	1 432	1 570	1 514
Radarová pokladna	-	-	-	-	827
Celkem	10 903	10 734	10 561	9 990	10 373



V roce 2018 došlo k nárůstu celkového počtu pokladních operací, toto navýšení je způsobeno novou pokladnou pro agendu radarů. Pokud bychom se podívali na počet operací bez radarové pokladny, pak by došlo k dalšímu poklesu počtu pokladních operací a to zejména v souvislosti s poklesem příjmových operací.

Využívání služeb Regiojet

V roce 2018 bylo pokračováno ve využívání služeb firmy RegioJet při cestování vlakem zejména do Prahy a Olomouce. Cestovné je hrazeno z tzv. kreditové jízdenky, na kterou jsou vázány výhodnější ceny v porovnání se zakoupením přímo na nádraží. Tímto způsobem se rovněž daří snížit objem finančních prostředků vyplácených pokladnou v souvislosti se služebními cestami. V tomto roce se zvýšil podíl cest do Prahy na 66% a to zejména z důvodu nástupu nových zaměstnanců, kteří dojíždí na vzdělávací akce do Benešova. V případě jízdy uskutečněných vlakem nelze pominout ani komfort cestování ve srovnání s cestováním autem a to zejména v době neustále pokračující rekonstrukce dálnice D1.

	2014	2015	2016	2017	2018
Celkový počet jízdy	84	88	96	133	185
z toho Praha	75	60	51	89	122
Počet přepravených osob	106	118	125	171	255
z toho Praha	95	76	67	105	167
Celkové náklady	26 561	22 979	18 519	33 115	36 101

5.1.1.6. Požární ochrana – Jednotky sborů dobrovolných hasičů

V uplynulém roce byly realizovány následující akce:

- JSDH Hranice – realizováno výběrové řízení na nákup nové cisterny, včetně podpisu smlouvy se zhotovitelem. Nákup hydraulických podpěr a speciálního vybavení k zásahům u dopravních nehod.
- JSDH Velká – nákup nového dopravního automobilu
- JSDH Drahotuše – nákup laminátové požární nádrže

- u všech jednotek probíhala obměna zásahového materiálu a osobních ochranných prostředků hasičů – hadice a savičky, zásahové obleky, boty a rukavice,
- soutěžní družstvo valšovských hasičů se umístilo na 6. místě v XXIV. ročníku Velké ceny OSH Přerov v požárním útoku. Soutěžní družstvo hasičů nad 35 let zvítězilo ve VC OSH Přerov.

V roce 2018 zorganizoval OVV MěÚ pravidelné cílené proškolení členů jednotek požární ochrany. Taktické cvičení jednotek zřízených městem Hranice proběhlo v místní části Uhřínov na téma úkoly jednotek při ochraně obyvatel, zásah dobrovolné jednotky u dopravní nehody, resuscitace a použití defibrilátoru.

Odborná příprava organizovaná MěÚ	2014	2015	2016	2017	2018
Počet jednotek na odborné přípravě	15	16	15	17	17
Počet proškolených hasičů	125	136	128	145	145

5.1.2. Oddělení občansko-správních agend

5.1.2.1. Značení ulic, číslování domů

Agendu značení ulic zajišťuje ohlašovna trvalých pobytů. Přidělování a evidenci čísel popisných a evidenčních zabezpečovala ohlašovna trvalých pobytů do 01.09.2016. Ohlašovna jako editor údajů zapisuje do RÚIAN údaje o pojmenování změně či zrušení ulice.

V roce 2018 nebyla pojmenována žádná nová ulice ani veřejné prostranství

5.1.3. Oddělení informačních technologií

5.1.3.1. Oddělení informačních technologií každoročně zajišťuje zejména:

- správu systému výpočetní techniky
- zodpovídá za provoz síťových služeb a propojení sítě do internetu a dalších sítí
- zabezpečuje instalace a provoz hardware serverů, klientských stanic
- definuje vazby mezi aplikacemi systému výpočetní techniky a zajišťuje moduly pro jejich propojení
- řeší přístupová práva klientů pro vstup do aplikací
- vytváří koncepci využití výpočetní techniky a programového vybavení
- zajišťuje proces vystavování a obnovy elektronických certifikátů.

Dále byly zajišťovány updaty (aktualizace dat) a upgrady (aktualizace programů) všech používaných systémů.

V roce 2018 se oddělení IT podílelo na :

- Příprava a nákup kompletně nové serverové infrastruktury – výběrové řízení (nákup HW, SW a licencí), implementace HW, převody virtuálních serverů, postupná instalace SW aplikací na nové serverové OS. Tyto převody budou pokračovat také v roce 2019 v součinnosti s dodavateli SW aplikací.
- Nákup nových aktivních prvků včetně zajištění úpravy serverovny (redukce kabeláže, přepojení aktivních prvků, zpřehlednění zapojení)
- Nákup a implementace SW Yamaco pro oblast sociálních agend
- Nákup a instalace SW Vita pro STÚ, OŽP a PAM , v roce 2019 bude proveden převod dat ze stávajícího SW FENIX.
- Společně s OSM zajištění uzemnění stávající serverovny – (reakce na úder blesku a způsobené škody nejen na IT zařízení)
- Implementace nařízení EU - GDPR, technická a bezpečnostní opatření, školení pro uživatele

- Implementace nového Centrálního registru řidičů - CRR
- Snaha o zajištění vyšší bezpečnosti na síti nejen proti útokům ransomware – nákupem a instalací nové verze antivirového řešení od společnosti ESET a také povýšením staršího bezpečnostního řešení OptimAccess.

5.1.3.2. Stav technického vybavení IS

Předmět	2014	2015	2016	2017	2018
Celkový počet zaměstnanců	116	119	118	123	131
Celkový počet odborů	6 + MP	6 + MP	6+MP	8+MP	9+MP
Celkový počet PC a notebooků úřadu *	157	147	152	159	178
Z toho zapůjčená PC (MDČR, MVČR, MPSV)	0	0	0	0	0
Počet fyzických serverů	6	6	6	6	8
Počet virtuálních serverů**	17	25	25	26	30
Celkový počet inženýrů	3	3	3	3	3
Počet zaměstnanců na 1 inženýra	38,67	39,67	39,33	41	43,67
Počet PC na 1 zaměstnance	1,35	1,24	1,28	1,29	1,36
Počet PC na 1 inženýra	52,33	49	50,66	53	59,33

*vyšší počet PC je zejména z důvodu požadavku na oddělenou počítačovou síť pro Agendy OP,CD, dále pak požadavek Agendy zkoušky řidičů (E-TESTY) a program VOX (hlásný povodňový systém - OSÚŽPD)

** nad jedním fyzickým serverem může fungovat více virtuálních serverů

5.1.3.3. Poštovní server

Zprávy přijaté serverem	2014	2015	2016	2017	2018
Počet zpráv	431 026	462 803	2 261 090	1 619 852	625 867
Objem zpráv	96GB	88GB	120GB	180GB	112GB
Celkový počet příjemců	513 929	538 600	4 580 630	2 018 500	713 691
Zprávy odeslané serverem					
Počet zpráv	444 590	491 650	2 064 980	1 470 580	516 083
Objem zpráv	115GB	115GB	170GB	200GB	149GB
Celkový počet příjemců	452 375	499 056	2 124 614	1 492 890	524 359
Zprávy doručené do lokálních domén					
Počet zpráv	364 691	430 434	1 513 562	1 287 328	453 225
Objem zpráv	89GB	87GB	130GB	150GB	116GB
Celkový počet příjemců	364 692	430 434	1 513 562	1 287 328	453 225
Zprávy odeslané na vzdálené MX servery					
Počet zpráv	79 898	61 216	551 424	183 246	62 859

Objem zpráv	26GB	27GB	35GB	40GB	32GB
Celkový počet příjemců	87 684	68 622	611 052	205 562	71 134
Statistika filtru spamu					
Počet zkontrolovaných zpráv	402 945	454 764	1 337 508	1 599 000	620 598
Detekované spamy (označené)	15 951	19 101	390 116	49 800	30 101
Detekované spamy (odmítnuté)	51 094	73 035	181 630	230 015	195 376
Zprávy označené uživateli jako spam	4 230	4 569	11 952	11 850	9 233
Zprávy označené uživateli jako vyžádané	23	17	30	36	200

Díky nastavení proaktivní akce v HW sondě, která monitoruje dění v síti, jsme zamezili hromadnému rozesílání spamů, proto podstatně pokleslo také množství zpráv odesílaných serverem. Nastavením vyšších restrikcí na emailovém serveru vedlo také k vyšší účinnosti SPAM - filtru příchozích zpráv, proto je vidět i procentuální nárůst detekovaných SPAMů (odmítnutých nechtěných zpráv) vůči počtu přijatých zpráv celkem, které se ani k uživatelům díky filtru nedostaly. Takže emailové schránky uživatelů nejsou denně tolik bombardovány nechtěnými emaily jako dříve. Stále platí, že je důležité velmi citlivé nastavení SPAMového filtru neboť na jednu stranu je žádoucí, aby uživatelé nebyli obtěžováni zbytečnými emaily, na druhou stranu je však nežádoucí, aby relevantní pošta byla označena jako SPAM, proto vzrostl také počet zpráv označených uživateli jako vyžádané.

5.1.3.4. Helpdesk

Zprávy přijaté serverem	2014	2015	2016	2017	2018
Počet zpráv	*	287	260	296	207

**Přesný počet tiketů v roce 2014 nelze s ohledem na havárii serveru, na kterém běžel Helpdesk stanovit.*

V roce 2018 bylo zaznamenáno v helpdesku pouhých 207 požadavků, bohužel uživatelé stále více používají telefon či email, kdy tímto dochází k neefektivnímu alokování sil pracovníků IT. Vypadá to, že bez radikálního řešení typu blokace příchozích interních hovorů se tento stav zřejmě nepodaří zvrátit.

5.2. Přenesená působnost

5.2.1. Oddělení provozní a správní

5.2.1.1. Agenda shromažďování

Přijímání oznámení o svolání shromáždění dle zákona č. 84/1991 Sb. o právu shromažďovacím je zabezpečováno na podatelně II-informací. Jedná se o administrativu spojenou s konáním akcí na území města Hranic, včetně spolupráce s Městskou policií a Policií ČR v Hranicích.

V roce 2018 bylo přijato 6 oznámení o konání akcí. Ve většině případů (4) se jednalo o akce spojené s prezentací volebních stran před volbami do zastupitelstev obcí.

	2014	2015	2016	2017	2018
počet oznámení	4	2	6	3	6

5.2.1.2. Vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy

Oddělení provozní a správní zabezpečuje vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy. Vydávání všech ověřených výstupů z ISVS je primárně soustředěno v rámci projektu Czech POINT na podatelnu II-informace, kde může občan získat na jednom místě všechny dostupné výpisy.

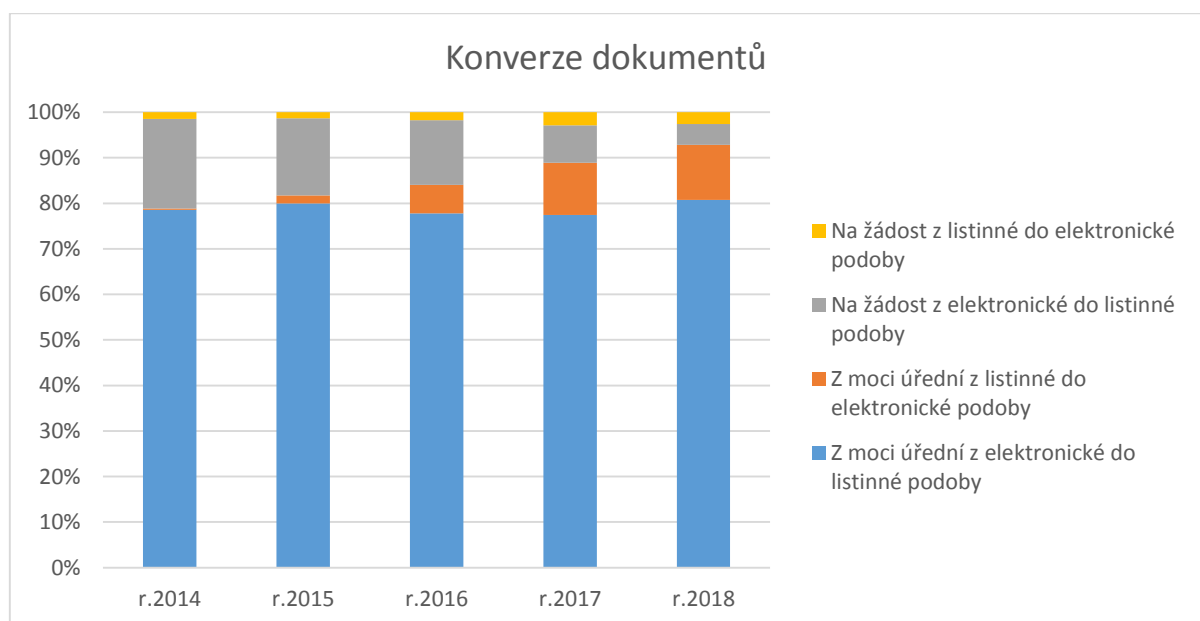
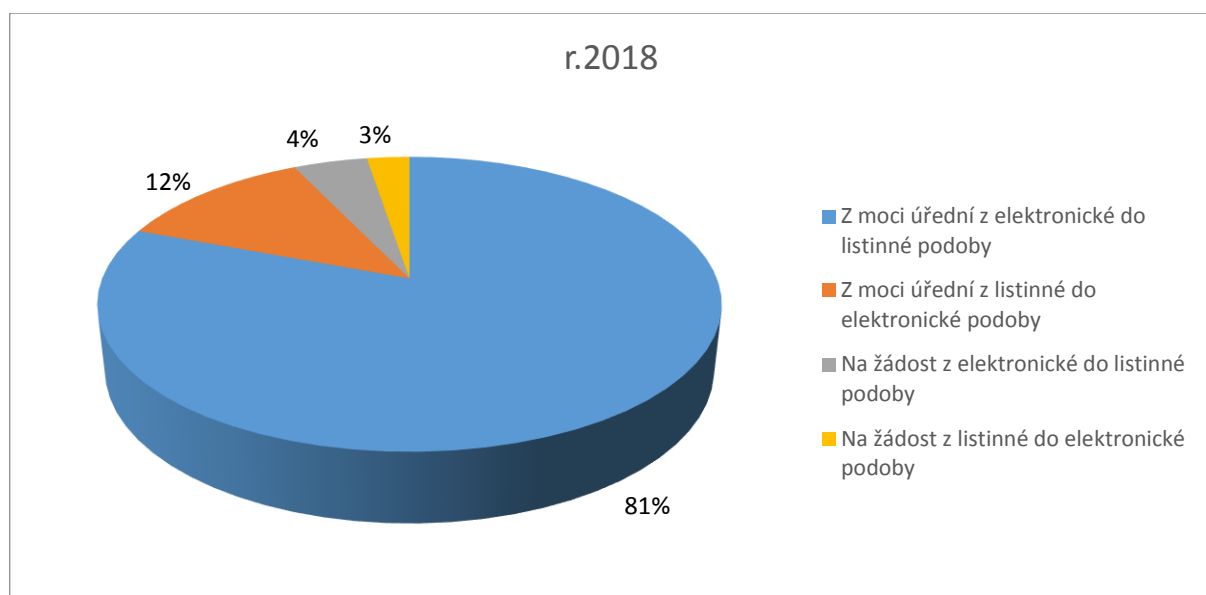
Přehled poskytovaných výpisů	2014	2015	2016	2017	2018
Výpisy z katastru nemovitostí celkem:	188	170	101	93	44
Výpisy z rejstříku trestů	553	503	543	449	403
Výpisy z rejstříku trestů právnických osob	36	23	32	44	32
Výpisy z obchodního rejstříku	205	158	159	132	115
Výpisy z živnostenského rejstříku	82	41	56	61	40
Výpis z bodového hodnocení řidiče	24	24	19	22	21
Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	15	11	17	13	8
Výpis z insolvenčního rejstříku	3	1	0	3	0
Výpisy z ISOH (autovraky)	0	0	0	0	0
Základní registry - Výpis z ROS	9	2	2	2	4
Zprostředkovaná identifikace	-	-	-	20	14
Výpisy celkem	1 115	933	929	839	681
Správní poplatky celkem v Kč	136 000	117 920	115 580	107 900	84 030

Další činností pracoviště Czechpoint jsou úkony spojené s informačním systémem datových schránek (DS).

	2014	2015	2016	2017	2018
Žádost o zřízení DS	20	12	15	10	10
Oznámení o zneplatnění přístupových údajů a vydání nových	35	28	19	16	10
Další úkony spojené s DS	4	1	2	0	1

Pracovnice podatelny zabezpečují skrze aplikaci Czechpoint konverze dokumentů a to buď z moci úřední (pro potřeby úřadu) nebo na žádost (pro potřeby občanů). Převažující činností stále zůstává konverze dokumentů z moci úřední z elektronické do listinné podoby, kde došlo v roce 2018 k dalšímu nemalému nárůstu. Toto patrně souvisí s pokračující elektronizací veřejné správy, kdy stále více dokumentů existuje elektronicky avšak úřední aparát včetně například soudů ještě není plně nachystán na čistě elektronické fungování ve svých agendách.

	2014	2015	2016	2017	2018
Z moci úřední z elektronické do listinné podoby	597	778	1 083	1 260	1545
Z moci úřední z listinné do elektronické podoby	2	17	87	187	232
Na žádost z elektronické do listinné podoby	150	165	198	133	87
Na žádost z listinné do elektronické podoby	11	13	24	47	50
Celkem provedeno konverzí	660	973	1 392	1 627	1914



5.2.1.3. Krizové řízení

1. Činnost na úseku zajištění branné povinnosti a obrany státu

V této problematice v loňském roce probíhala pravidelná aktualizace dokumentace, příprava a absolvování kontroly z Olomouckého kraje. Kontrola proběhla v září kdy nebyly shledány žádné nedostatky.

2. Činnost na úseku krizového a havarijního plánování

V uplynulém roce došlo k aktualizaci Havarijního plánu Olomouckého kraje, Krizového plánu ORP Hranice včetně všech souvisejících dokumentů a samostatných dílčích plánů. Všechny dokumenty byly podrobeny kontrole z Olomouckého kraje a Hasičského záchranného sboru. Kontrola proběhla v září kdy nebyly shledány žádné nedostatky.

Probíhaly kontroly samostatných obcí zaměřená zejména na připravenost obce na řešení krizových situací.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet kontrolovaných obcí	2	5	6	5	6

3. Nouzové zabezpečení pracovišť MěÚ

Tento systém je plně funkční, byl úspěšně využit při plánované odstávce el. energie, k zajištění fungování městské policie.

5.2.1.4. Přestupky

V roce 2018 došlo ke zvýšení počtu oznámených přestupků. Významnou zátěž při projednávání přestupků znamená nový přestupkový zákon, který vstoupil v účinnost 1.7.2017 a který přinesl větší formalizaci řízení, současně více využívá principu subsidiarity a v případě více institutů je nově přímo využíván zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Na úseku obecných (nedopravních) přestupků tento zákon rozhodně přispěl k větší byrokratizaci procesu.

Tato agenda současně zahrnuje:

- výkon státní správy v přestupkové agendě na úsecích dle organizačního řádu a dále za 31 obcí správního obvodu dle dohod uzavřených na dobu neurčitou
- zpracování informací o občanech pro potřeby orgánů činných v trestním řízení a oprávněné orgány a osoby

Přehled projednaných přestupků	2014	2015	2016	2017	2018
Evidováno přestupků v běžném roce	681	683	664	666	700
Přešlo k vyřízení z minulého roku	60	67	71	71	63
Postoupeno přestupků (jiným správním orgánům)	10	6	10	5	16
Záznamem odloženo přestupkových věcí	121	125	145	154	195
Přechází k projednání do dalšího roku	67	71	68	63	70
V běžném roce řešeno přestupkových věcí	543	548	580	578	552
z toho vyřízeno – v blokovém řízení	158	139	130	183	148

- v příkazním řízení	244	254	220	177	157
- v ústním řízení	141	155	162	81	177
z toho uložená sankce - pokuta (v příkazním i ústním řízení)	293	308	278	255	237
- napomenutí (v příkazním i ústním)	36	35	25	3	12
- zastaveno řízení	56	66	79	74	85
Rozhodnutí o náhradě škody	14	17	23	18	28
Celkem uloženo na pokutách za přestupky v Kč	249 900	241 700	228 800	295 500	285 500
Pořádková pokuta dle správního řádu	0	0	0	5	11
Podáno odvolání proti rozhodnutí	7	2	1	4	11
z toho - potvrzeno rozhodnutí	3	1	1	1	5
- zrušeno R a nařízeno nové projednání	4	1	0	3	6
Informací o občanech vyžádáno a podáno	713	825	1 049	840	665
Přestupky spáchané mladistvými	32	38	44	41	35

V roce 2018 došlo k dalšímu poklesu vyžádaných informací o občanech. V porovnání s rokem 2016 došlo k poklesu o více jak 36 %, v meziročním porovnání se jedná o pokles o více jak 20 %. Za tímto poklesem lze spatřovat vliv zavedené evidence přestupků, kdy do budoucna lze očekávat další pokles počtu, v optimálním případě by mohla tato činnost zaniknout zcela.

Přehled o projednaných přestupcích dle jednotlivých § (druhu)

Paragraf - druh přestupku	2014	2015	2016	2017	2018
§ 30 – přestupky na úseku ochrany před alkoholismem	6	6	4	10	3
§ 16a z.č.328/99 Sb. – přest. na úseku občanských průkazů	150	127	110	12	10
§ 47 – přestupky proti veřejnému pořádku (včetně § 5 zákona č. 251/2016 Sb. od 1.7.2017)	50	18	26	38	36
§ 49 – přestupky proti občanskému soužití (včetně § 7 zákona č. 251/2016 Sb. od 1.7.2017)	197	227	198	269	254
§ 50 – přestupky proti majetku (včetně § 8 zákona č. 251/2016 Sb. od 1.7.2017)	134	170	174	186	164
§ 46/1 – přest. proti pořádku ve státní správě a územní samosprávě	0	0	0	0	0
§ 76 – 76b přestupky dle zák. o zbraních a střelivu	4	0	0	0	2
Ostatní přestupky	0	0	0	0	13

5.2.2. Oddělení občansko-správních agend

5.2.2.1. Matrika

- výkon státní správy na úseku matriky a státního občanství

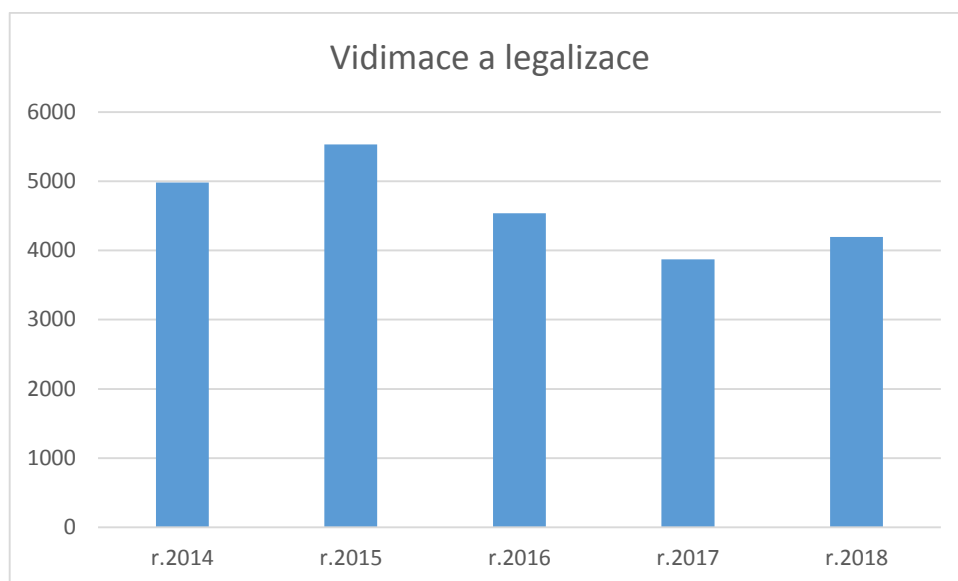
Přehled činnosti	2014	2015	2016	2017	2018
Narození	1	0	1	1	0
Protokol o přiznání otcovství	106	99	127	127	119
Dodatečné záznamy do rodné matriky	24	65	56	29	42
Sňatky	107	108	127	115	101
- z toho církevní	19	12	28	23	14
- z toho s cizincem	5	1	5	7	2
Osvědčení k církevnímu sňatku	19	12	28	25	14
Vysvědčení o právní způsobilosti pro sňatek v cizině	9	11	6	7	10
Dodatečné záznamy do oddací matriky	85	77	58	71	50
Úmrtí	381	402	356	435	418
Duplikáty matričních dokladů	320	336	340	304	306
Změny jména a příjmení ve správním řízení	3	8	13	7	8
Zápisy matričních událostí /pro zvl. matriku v Brně/	13	15	22	18	20
Veřejné listiny – identifikace fyzické osoby*	6	9	13	17	0
Prominutí vysvědčení o právní způsobilosti cizinců k uzavření manželství	2	1	4	4	1
Ostatní (volba 2. jména, zpětvzetí příjmení po rozvodu, příjmení žen v mužském tvaru, užívání jednoho příjmení, vyšší ověření dokladů pro použití v cizině)	10	10	11	16	9

*tyto údaje jsou do 31.03.2017, od 01.04.2017 zabezpečuje zprostředkovanou identifikaci pracoviště Czech POINT

- v roce 2018 byly provedeny kontroly vedení matričních knih a sbírek listin u všech matričních úřadů (Bělotín, Hustopeče nad Bečvou, Opatovice, Potštát, Všechnovice) v našem územním obvodu
- bylo provedeno proškolení a zkouška 1 úředníka zařazeného do obecního úřadu a následně vydáno osvědčení o vykonání zkoušky tomuto 1 úředníkovi dle § 4 a § 14 zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Směrnicí MV ze dne 21.06.2006 č.j. VS-28/60/2-2006.

5.2.2.2. Ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu

V roce 2018 dochází po letech poklesu k mírnému nárůstu počtu úkonů na úseku vidimace a legalizace. Jedním z faktorů, za kterým je spatřován pokles počtu úkonů v předchozích letech je zvyšující se podíl elektronických dokumentů, u kterých z jejich podstaty není nutné provádět „úřední“ ověření. Je otázkou, jak se bude tato agenda vyvíjet v dalších letech.



	2014	2015	2016	2017	2018
Ověření podpisů a opisů /legalizace a vidimace/	4 982	5 529	4 538	3 872	4 196
Správní poplatky v Kč	229 650	234 740	251 740	211 580	230 480

5.2.2.3. Evidence obyvatel (EO)

	2014	2015	2016	2017	2018
Poskytnutí údajů z AISEO*	29	39	56	63	68
Prošetření a opravy v AISEO*	870	787	605	305	187

* Agendový informační systém evidence obyvatel

Další činnosti evidence obyvatel:

- vyhotovuje sestavy počtu obyvatel všech obcí pověřeného správního úřadu pro FO
- zjišťuje zákonné zástupce u nezletilých poplatníků pro účely místních poplatků
- provádí zápisy v Czech POINT a opravy v RÚIAN
- šetří a odstraňuje nesoulady dle požadavků MV - nevyčíslitelný počet, probíhá průběžně
- šetří a odstraňuje reklamace v AISEO
- šetří a odstraňuje nesoulady v Agendovém informačním systému občanských průkazů
- pro KÚ zjišťuje počty obyvatel s trvalým pobytem na ohlašovných obcích správního obvodu
- vydává tiskopisy, eviduje a vydává potvrzení o změně TP, o OP, o změně údajů ohlašovným, matričním úřadům a orgánům církví správního obvodu
- vydává výpisy z AISEO a AISOP
- šetří a odstraňuje reklamace v RÚIAN

5.2.2.4. Ohlašovna trvalých pobytů (TP)

Dle zákona 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů ohlašovna zavádí změny, ukončení a zrušení trvalého pobytu a ohlášení doručovací adresy do systému Czech POINT a současně do evidence ohlašovny Městského úřadu.

Přehled činnosti	2014	2015	2016	2017	2018
Změny v informačním systému ohlašovny a na kartách	1 961	1 709	1 539	1 548	1617
Z toho – narození	198	182	176	165	177
úmrtí	197	204	190	228	224
přistěhování	416	352	304	305	291
přestěhování	665	511	487	386	477
odstěhování	462	436	358	445	431
Sdělení o ukončení trvalého pobytu na území ČR	12	13	8	7	4
Zavedení doručovací adresy	13	5	9	12	13
Potvrzení o změně místa trvalého pobytu	597	595	562	571	561
Počet oznámení vlastníkům domů	236	228	226	220	209
Správní poplatky v Kč	31 300	31 525	34 300	31 000	34 850
Návrhy na zrušení údaje o místu TP	128	51	50	46	61
Pravomocné rozh. - zrušení údaje o místu TP	104	46	47	44	63
Správní řízení přecházející do dalšího roku	5	2	1	2	0
Usnesení vydaných v tom roce ve věci	19	7	4	2	3

Další činnosti ohlašovny:

- vyhotovuje seznamy jubilantů - 01-12/2018
- vyhotovuje seznamy budoucích jubilantů pro rok 2019
- vyhotovuje seznamy dětí nastupujících povinnou školní docházkou ve školním roce 2018/2019
- provádí zápisy údajů v roli editora do jednoho ze základních registrů RÚIAN
- pro OSUŽPD a ORM dle požadavku vydává počty trvale hlášených občanů v místních částech i požadovaných ulicích
- vyhotovuje seznam pro roznos hlasovacích lístků a následně seznam voličů – v roce 2018 pro Volbu prezidenta a volby do zastupitelstev obcí

5.2.2.5. Občanské průkazy (OP)

Přehled činnosti	2014	2015	2016	2017	2018
Žádosti o vydání občanských průkazů celkem	4 849	6 729	5 165	4 844	4 090
Z toho - bez strojově čitelných údajů	58	55	73	63	35
- pořízené a vydané off-line procesem	70	177	45	98	65
Oznámení o ztrátě, odcizení, poškození či zničení OP	545	538	404	360	313
Vydaná potvrzení o OP	975	1 039	940	747	603
Vydaná potvrzení o změně údajů	175	158	178	198	152

Rozhodnutí o zrušení platnosti OP z moci úřední	0	0	0	0	0
Rozhodnutí o skončení platnosti OP protokolem	13	15	119	30	26
Poskytnutí údajů z AISOP	3	3	3	2	1
Záznam o datu úmrtí na žádosti o vydání OP*	367	374	341	372	377
Vyřazení žádostí se změnou TP*	468	411	3	0	0
Přestupky projednané na úseku OP celkem (příkazem na místě od 1.7.2017; domluva + bloková pokuta do 30.6.2017)	1 075	932	840	768	529
- z toho projednané příkazem na místě uložením pokuty (od 1.7.2017), v blokovém řízení (do 30.6.2017)	111	90	94	48	44
Přestupky postoupené správnímu oddělení OVV	48	82	56	9	1
Správní poplatky v Kč	70 500	69 250	95 200	87 350	122 750
Blokové pokuty v Kč	33 000	26 900	23 200	17 100	17 300

* Od 01.01.2016 se již žádosti se změnou TP nevyřazují – změna

V roce 2018 počet žádostí o vydání občanského průkazu mírně poklesl, výrazné zvýšení počtu žádostí v roce 2015 bylo způsobeno vlnou hromadné výměny občanských průkazů po 10-ti letech od zavedení občanských průkazů se strojově čitelnými údaji.

Nárůst rozhodnutí o skončení platnosti OP protokolem v roce 2016 vyplynul z nesprávného údaje obyvatel nově vzniklé obce Luboměř pod Strážnou. K dalším činnostem na úseku OP náleží zasílání neplatných OP ke skartaci na příslušné úřady.

Od 1.7.2017 vstoupil v účinnost nový zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, kdy došlo k podstatné změně projednání přestupku na místě příkazem, které nahradilo dosavadní blokové řízení. Současně v roce 2018 nebylo možno využít neformálního vyřízení přestupku formou domluvy a zjištěný přestupek tak musel být řešen minimálně ve formě příkazu na místě s uložením sankce napomenutí, jedná se však o podstatně pracnější proces.

Změnou zákona č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, byla od 01.07.2018 zrušena možnost vydat OP bez strojově čitelných údajů z důvodu ztráty, odcizení, poškození a zničení OP, zrušení TP. Jako důvod pro vydání byl ponechán pouze důvod uplatnění volebního práva a tudíž došlo k velkému poklesu počtu vydaných OP bez strojově čitelných údajů.

5.2.2.6. Cestovní doklady (CD)

Přehled činnosti (CP-cestovní pas)	2014	2015	2016	2017	2018
Žádosti o vydání CP-celkem	2 029	2 456	2 007	2 586	2 163
Z toho - občanům do 15 let	471	556	552	1 029	777
- žádosti o vydání CP ze zastupitelských úřadů	30	33	23	26	30
-ve zkrácené lhůtě	49	54	43	53	61

Záznam o datu úmrtí na žádosti o vydání CD	367	374	341	297	282
Oznámení o ztrátě, odcizení, poškození či zničení CP	64	73	121	132	114
Přestupky projednané na úseku CD příkazem na místě	64	73	121	56	16
Rozhodnutí o skončení platnosti CP protokolem	38	47	62	70	54
Poskytnutí údajů z AISCD	0	1	1	0	2
Rozhodnutí o odepření vydání CP	0	0	0	0	0
Správní poplatky v Kč	1 010 700	1 211 450	1 015 350	1 133 200	1 039 250

Počet žádostí o vydání cestovního pasu svou hodnotou odpovídá dlouhodobému vývoji počtu žádostí, tak jak zachycuje výše uvedená tabulka.

Další činnost na úseku cestovních dokladů spočívá v zasílání vyhotovených cestovních pasů na české zastupitelské úřady v zahraničí, dle podaných žádostí občanů a zasílání neplatných CD ke skartaci na příslušné úřady.

5.2.2.7. Vyvolávací systém

Vyvolávací systém je mimo jiné umístěn na přepážkovém pracovišti oddělení občansko-správních agend, přičemž obsluha tohoto systému je instalována na řídicí klávesnici (přepážce č.1). Systém napomáhá plynulému provozu na velmi exponovaném pracovišti, ale není schopen evidovat skutečný počet občanů, kteří navštíví toto oddělení. Páteční provoz na objednané rezervace není zaznamenáván, jakož i velký počet vyřízených občanů v tento den mimo rezervační systém. Jedná se o původní jednoduchý systém, který má jen základní funkce, proto se do budoucna uvažuje o jeho modernizaci a výměně za nový systém, který bude mimo jiné např. schopen online zobrazovat obsazenost jednotlivých přepážek a umožní tak občanům města lépe naplánovat návštěvu úřadu na dobu, kdy nejsou tak velké fronty.

Statistika	2014*	2015**	2016	2017	2018***
Počet osob	6 613	14 774	15 327	15 298	8 274
Průměrná doba čekání	13:01	12:34	12:11	14:08	12:43
Průměrná doba obsluhy	5:13	4:50	5:10	4:34	4:47
Přihlášení přes internet	108	350	246	482	297

*Za rok 2014 chybí údaje za tři měsíce (květen, červen, říjen) – vyvolávací systém neuložil načítaná data

**Za rok 2015 chybí údaje za dva měsíce (květen, červen) – vyvolávací systém neuložil načítaná data

***Za rok 2018 chybí údaje za měsíc září - vyvolávací systém neuložil načítaná data a údaje za 3 silné měsíce (červen, srpen a říjen) jsou zkreslené - vyvolávací systém neuložil načítaná data za celý měsíc, ale jen některé dny

5.2.3. Oddělení dopravně správních agend

5.2.3.1. Provoz na pozemních komunikacích

V oblasti provozu na pozemních komunikacích je registrováno 29 073 řidičů, kteří jsou držiteli 122 744 řidičských oprávnění (skupin a podskupin).

Hlavní činností je rozhodování o udělení řidičského oprávnění a vydávání řidičských průkazů. V roce 2018 byl očekáván opětovný nárůst počtu vydaných řidičských průkazů v porovnání s předchozím rokem 2017 a to v souvislosti s povinnou výměnou řidičských průkazů po 10 letech, což se také po zpracování statistických údajů potvrdilo. Dále byla v agendách řidičských průkazů spuštěna od 1.7.2018 tzv. „digitalizace“ agendy spolu s rozvolněním místní příslušnosti, což má za následek prodloužení délky jednotlivých úkonů z důvodu focení žadatelů a také jejich nárůst díky prvožadatelům o ŘP z řad žáků hranických středních škol.

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí o udělení řidičského oprávnění	1 645	1 552	1 422	1 352	1 511
Národních řidičských průkazů bylo vydáno (vč. výměn)	2 120	3 816	2 760	3 245	3 984
Mezinárodních řidičských průkazů bylo vydáno	105	138	116	161	170
Výpisů z registru řidičů bylo vyhotoveno a rozesláno	1 131	1 189	959	1 269	904
Zadržení ŘP	41	81	84	35	52
Ze zdravotních důvodů bylo odebráno řidičské oprávnění	36	29	32	34	50
Záznam o dopravně-psychologickém vyšetření do karty řidiče*	0	0	0	170	196
Vrácení řidičského oprávnění po ukončení zákazu činnosti	79	89	89	98	122
Digitální karta řidiče + karta vozidla	98	125	171	159	459
Školení profesní způsobilosti	1 403	1 503	1 596	1 802	1 900
BODYS – zápis došlých a zaevidovaných přestupků	1 551	1 690	1 616	1 351	1 354

*nová činnost od roku 2017

Další činností je vedení registru řidičů, zaznamenávání uložených sankcí a správa bodového systému, tzv. BODYS, kdy v porovnání s rokem 2017 nedošlo k významné změně v počtu zpracovaných oznámení. K 31.12.2018 má 81 řidičů dvanáct trestných bodů. Od roku 2013 jsou v souvislosti s novelou zákona č. 361/2000 Sb. zapisovány pravidelná školení profesní způsobilosti. K pozvolnému neustálému nárůstu dochází v počtu zapsaných absolvovaných školení profesní způsobilosti.

Průměrná doba čekání u této agendy je 8 minut.

Příjem správních poplatků v roce 2018 činil celkem 812 115,-Kč.

Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení.

5.2.3.2. Odborná způsobilost k řízení motorových vozidel

Získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel je úsek, který je zaměřen především na spolupráci s autoškoly.

Na území pověřené obce má oprávnění – registraci k provozování autoškoly 13 samostatných autoškol. Převážnou část činnosti však vykazují a zaštiťují zejména dvě z nich. V roce 2018 byly vydány 2 nové a zároveň zrušeny 2 stávající registrace k provozování autoškoly. K žádné změně registrace nedošlo. Provozovatelé autoškol oznámili 12 změn, týkající se buď osob provádějících výuku a výcvik, nebo zařazení, či vyřazení výcvikového vozidla v registraci. Úsek

zařazuje žadatele o řidičské oprávnění ke zkouškám z odborné způsobilosti a provádí tyto zkoušky.

Skupina ŘO	Počet zkoušek skupiny ŘO	Úspěšné zkoušky (napoprvé)	Opakování z předpisů	Opakování z techniky	Opakování jízdy
AM	2	1	1	0	0
A vč. A1	126	99	21	0	11
B	456	338	39	0	104
B+E	19	16	2	0	1
C	96	90	1	5	2
C+E	32	31	1	0	0
D	2	1	1	0	0
T	82	67	6	0	9
Celkem	815	643	72	5	127

	2014	2015	2016	2017	2018
Celkem zkoušek*	796	823	791	653	716
Celkem zkoušek na skupinu ŘO	918	942	897	862	815
Úspěšné zkoušky napoprvé	736	716	707	634	643
Úspěšnost v %	80,17 %	76,01%	78,82%	73,55%	78,90%

*v rámci jedné zkoušky mohlo být provedeno více zkoušek na jednotlivé skupiny ŘO

V roce 2018 opět nebyly výsledky žádné zkoušky jakkoliv zpochybněny.

V roce 2018 došlo ke změně zkušební a cvičné plochy pro provádění zkoušek žadatelů o řidičské oprávnění sk. AM, A1, A2, A, kdy byla pro účely první části praktické zkoušky z jízdy na motocyklu zajištěna zkušební plocha v areálu společnosti CT Park a.s., kdy se podařilo dohodnout využití plochy i pro výcvik žadatelů v rámci přípravy na zkoušku odborné způsobilosti. Dále bylo umožněno Armádě České republiky prostřednictvím vojenských zkušebních komisařů, konání zkoušek vojenských řidičů v prostorách a s využitím výpočetní techniky Městského úřadu v Hranicích. Takto bylo v roce 2018 vyzkoušeno 90 žadatelů o řidičské oprávnění.

Problematika posuzování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel je velmi specifická činnost, podmíněna vysokou odbornou znalostí zkoušejícího, vyžadující jeho fyzickou i psychickou odolnost. Rozhodnutí zkušební komisaře významně ovlivňuje oblast dodržování pravidel silničního provozu a tím následně i bezpečnosti účastníků silničního provozu. K 30.11.2018 ukončil pracovní poměr jeden ze dvou zkušebních komisařů. Vzhledem ke zvýšenému úsilí druhého komisaře a též včasnou komunikací s autoškolami se podařilo konec roku 2018 úspěšně zvládnout. Náročné bude 1. pololetí roku 2019, kdy nový kolega bude muset projít základním kurzem pro zkušební komisaře a tento úspěšně zakončit náročnou závěrečnou zkouškou (v květnu 2019). Důležité bude zvládnout nápor této agendy zejména v měsíci dubnu a květnu 2019.

Příjem správních poplatků za rok 2018 činil 551 000,- Kč.

5.2.3.3. Podmínky provozu na pozemních komunikacích

V registru vozidel je registrováno přes 42 820 vozidel od nejmenších mopedů až po nejtěžší zvláštní vozidla a kamiony. Hlavní činností je rozhodování o zápisu silničního vozidla do registru vozidel, zápisy změn údajů zapisovaných v registru, schvalování technické způsobilosti silničních motorových vozidel, přidělování tabulky s registrační značkou. Dále pak vydávání osvědčení o registraci a technického průkazu silničního vozidla nebo technického osvědčení silničního vozidla. V roce 2018 došlo k výraznému nárůstu celkového počtu úkonů provedených úkonů v registru vozidel., v porovnání s rokem 2017 se jedná o nárůst o 32,10%. Za tímto nárůstem stojí zejména nově evidovaný úkon Hledání vozidla (sledováno od 1.10.2018). Dále za nárůstem stojí úkon Lustrace vozidel v CBE (evropská evidence vozidel), což je úkon související s agendou radarů.

Setrvalý stav zůstává u požadavků na výpisy z registru vozidel pro potřeby soudů, exekutorů, insolvenčních správců, advokátů, Policie České republiky, Finančních úřadů, atd., kdy jedna žádost obsahuje často dotaz na firmu mající i několik desítek vozidel, a to i zpětně za několik let.

V roce 2018 došlo k poklesu počtu trvale vyřazených vozidel, kdy s koncem roku 2017 došlo ke kompletnímu dohledání a následnému trvalému vyřazení již neexistujících vozidel v registru vozidel.

	2014	2015	2016	2017	2018
Celkem úkonů provedených v registru vozidel	11 162	12 488	11 440	12 815	16 929
Z toho vozidla, které se poprvé registrovaly	1 016	1 157	680	782	630
Z toho vozidla, které měnily provozovatele	1 851	2 253	1 432	2 314	2 551
Dočasně bylo z registru vyřazeno vozidel	542	797	354	482	454
Ukončení dočasného vyřazení	408	306	206	218	200
Trvale bylo z registru vyřazeno vozidel	498	1 116	1 284	1 144	573
Vývozy	108	96	102	94	122
Rozhodnutí o povolení výroby a schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného silničního vozidla	71	61	36	16	53
Rozhodnutí o povolení přestavby a schválení technické způsobilosti jednotlivě přestavěného silničního vozidla	7	6	6	27	2
Jednotlivě dovezená silničního vozidla	368	531	548	439	472
„malá přestavba“ – plyn, tažné zař. a pod.	285	424	451	351	351
Z registru vozidel byly pro potřeby soudů, exekutorů a jiných oprávněných osob vydány výpisy	890	1 180	886	191*	197

* od roku 2017 sledován počet jednotlivých žádostí bez ohledu na počet lustrovaných vozidel (dříve uváděn počet lustrovaných vozidel)

Průměrná doba čekání u této agendy je 18 minut. Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení. Příjem správních poplatků za rok 2018 činil 4 089 000,-Kč.

5.2.4. Oddělení dopravních přestupků

5.2.4.1. Přestupková agenda

Oddělení dopravních přestupků projednávalo v roce 2018 přestupky na úseku těchto zákonů:

- zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o provozu na pozemních komunikacích)
- zákon č. 56/2001 Sb. o podmínkách provozu na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podmínkách provozu na pozemních komunikacích)
- zákona č. 168/1999 Sb. o pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti)
- zákona č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích v platném znění (zákon o pozemních komunikacích)

Převažující svým rozsahem jsou přestupky na úseku bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na pozemních komunikacích. Jedná se o přestupky od nehod zaviněných alkoholem až po drobná pochybení. V roce 2018 došlo k mírnému zvýšení počtu oznámených přestupků. V rámci meziročního porovnání nejsou do tabulky zahrnuty přestupky na úseku zastavení a stání a přestupky zjištěné automatizovaným měřením rychlosti. Tyto přestupky jsou řešeny v režimu objektivní odpovědnosti provozovatele vozidla, a pro větší přehlednost jsou uváděny zvlášť.

Od 1.7.2017 vstoupil v účinnost nový přestupkový zákon č. 250/ 2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, a tím pádem došlo ke změně v projednávání oznámených přestupků. V oblasti dopravních přestupků se jedná o pozitivní změnu, kdy např. již nejsme omezeni částkou 10.000,- Kč při projednání tzv. příkazem, jelikož maximální výše pokuty byla zrušena, či nejsme omezeni v uložení správního trestu zákazu činnosti, tedy se otevřela možnost zrychlení, zjednodušení a zefektivnění správního řízení. Zároveň se eliminovala možnost obstrukčního jednání obviněných. Tedy stav, kdy byly vyžadovány časté svědecké výpovědi a využívány všechny dostupné obstrukční nástroje vedoucí k možné prekluzi, se oproti předchozímu roku mírně snížil na 10 přestupkových řízení.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet nevyřízených z minulého období	24	30	23	27	26
Počet přestupků došlých v průběhu roku	195	219	223	199	208
Z důvodu příslušnosti, nebo po dohodě postoupeno jinému úřadu	4	8	2	1	29
Odloženo	26	34	35	23	24
Celkem projednáno přestupků a uloženo pokut	159	207	194	202	181
Zastavení řízení	6	8	2	2	3
Zákaz činnosti spočívající v zákazu řízení motorových vozidel uložen	66	77	84	71	56
Celková částka uložená na pokutách činí	1 091 600	1 218 900	1 162 700	1 118 700	1 382 400
Počet odvolání	12	14	11	7	2

Ze dvou odvolání proti rozhodnutí o uložení sankce bylo odvolacím orgánem potvrzeno 1 rozhodnutí, 1 bylo změněno. Lhůty pro zahájení řízení jsou dodržovány a i vydávání rozhodnutí je plně v zákonných lhůtách.

V roce 2018 bylo zpracováno celkem 65 přestupků na úseku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla oznámené policií při silničních kontrolách. Odloženo nebo postoupeno jinému věcně příslušnému orgánu bylo celkem 41 věcí. Projednáno bylo 24 přestupků, za něž byly uloženy správní tresty pokuty v celkové výši 148.000,- Kč. Proti uložení správních trestů nebylo podáno žádné odvolání.

Přestupky na úseku zákona o podmínkách provozu na pozemních komunikacích byly oznámeny v 15 případech. Čtyři věci byly postoupeny dle místní příslušnosti jiným správním orgánům a zbývajících 11 věcí bylo projednáno uložení správního trestu pokuty v celkové výši 42.000,- Kč, proti kterým nebylo podáno žádné odvolání.

Přestupky na úseku zákona o pozemních komunikacích spočívající v přetížení nákladních vozidel a jízdních souprav nebyly v roce 2018 oznámeny, proto nebyly žádné ani projednány.

Mezi další činnosti oddělení dopravních přestupků náleží zadržování řidičských průkazů, které byly zpravidla za řízení pod vlivem alkoholu nebo drog odebrány přímo na místě spáchání přestupku policisty. V roce 2018 takto odebraly orgány policie a následně předaly odebraný řidičský průkaz obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností celkem v 56 případech. Oddělením dopravních přestupků bylo následně v 52 případech zahájeno řízení o zadržení řidičského průkazu, z nichž v 52 případech bylo o tomto zadržení i rozhodnuto. Ve třech případech bylo rozhodnutí napadeno odvoláním, z toho v jednom případě bylo odvolacím správním orgánem zrušeno a věc vrácena k novému projednání, ve dvou případech bylo rozhodnutí potvrzeno.

Oddělení dopravních přestupků rovněž rozhoduje dle zákona o odpovědnosti za přestupky o upuštění od zbytku zákazu činnosti spočívajícího v zákazu řízení motorových vozidel po polovině doby jeho uložení. O upuštění po polovině sankce bylo rozhodováno v 32 případech.

5.2.4.2. Objektivní odpovědnost – radar a parkování

Změny v provozování parkovacího systému zapříčiněné přechodem na společnost Ekoltes, a z nich vyplývajícího přístupu Městské policie k odhalování a postihování přestupků na úseku nedovoleného zastavení a stání v roce 2017, kdy došlo v omezení používání tzv. botiček a razantnímu zvýšení počtu oznámení přestupců správnímu orgánu, měly za následek masivnější rozšíření, do té doby jen okrajově projednávané agendy řešení přestupků provozovatele vozidla v tzv. objektivní odpovědnosti. Zároveň se jednalo o logický krok k dalšímu rozšíření této agendy směrem k postihování přestupků zjištěných automatizovaným měřičem rychlosti, který město pořídilo v roce 2018, jelikož princip procesu řešení přestupků na úseku měření nejvyšší dovolené rychlosti je obdobný jako při řešení přestupků nedovoleného zastavení a stání.

Provozovatel vozidla má možnost na základě výzvy zaplatit určenou částku, pak se dále řízení již nevede a oznámení o přestupku je odloženo. Nebo má provozovatel vozidla možnost sdělit řidiče vozidla, který přestupek spáchal. Pokud se přestupek podaří řidiči prokázat, pak je přestupek vyřešen přímo s řidičem. V případě, že provozovatel řidiče neuvede a částka určená výzvou není ve lhůtě do 15 dnů od převzetí výzvy z nějakého důvodu uhrazena na účet města, tak po šedesáti dnech je přestupek odložen a následuje zahájení řízení o přestupku provozovatele vozidla, které se zahajuje vydáním příkazu, zde je pokuta již stanovena v obdobné výši jako za přestupek řidiče. Proti příkazu má provozovatel vozidla možnost podat odpor, pak se pokračuje v řízení a to je zakončeno rozhodnutím.

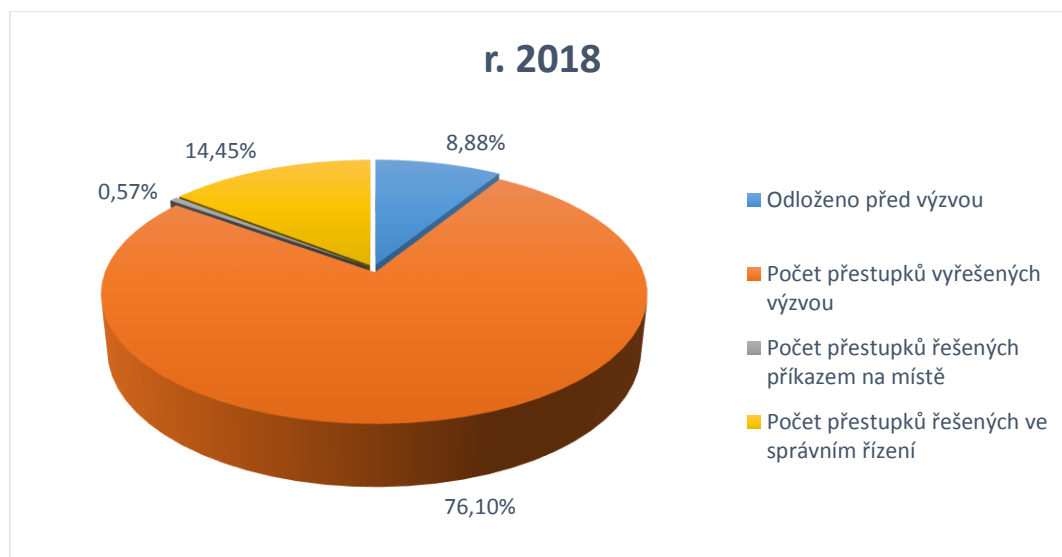
V roce 2018 probíhalo měření radarem na 4 stanovištích, mezi kterými kolovala jedna měřící jednotka. Jedná se o tato měřící stanoviště: Smetanovo nábřeží (průjezd městem silnice I/35), Sady Čs. Legií, ulice Žáčkova a ulice K Nádraží v místní části Drahotuše. Mezi nepopíratelné efekty zavedení měření rychlosti radarem patří zklidnění dopravy, kdy v rámci testovacího provozu se počet vozidel překračující povolenou rychlost na stanovišti Smetanovo nábřeží

pohyboval kolem 500 aut denně. Po spuštění měření v ostrém režimu poklesl tento počet na cca 120 aut denně a ke konci roku 2018 se pohyboval v rozmezí 70-80 aut denně.

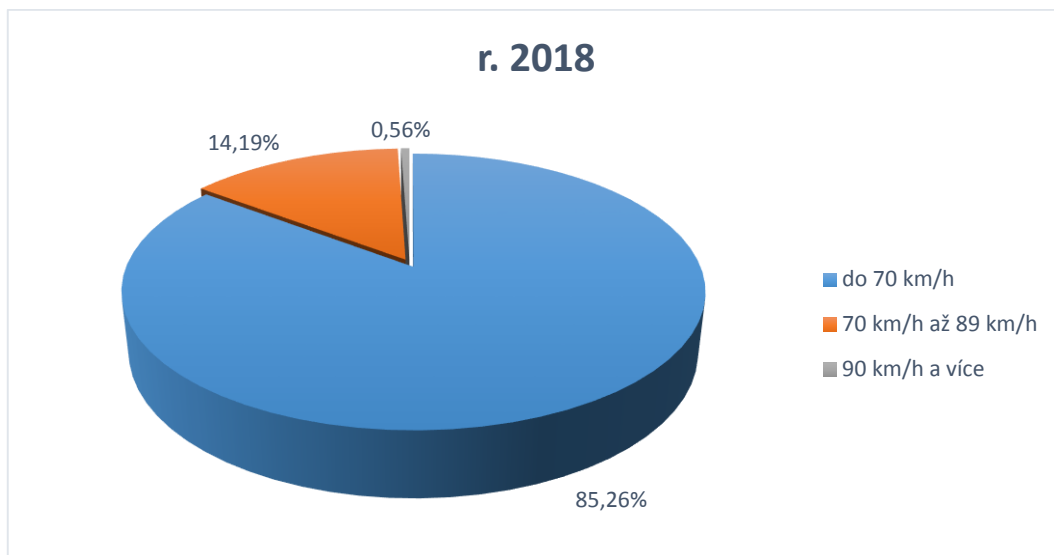
Počty zachycených a projednaných přestupků v rámci objektivní odpovědnosti zachycuje níže uvedená tabulka a graf.

	Parkování 2018	Radar 2018
Oznámeno přestupků	59	26 975
Počet odložených věcí před výzvou	7	2 396
Počet vyřešených přestupků tzv. výzvou	27	20 527
Suma zaplacená na výzvu	13 500	13 429 600
Počet řízení řešených příkazem na místě	0	154
Suma uložených pokut příkazem na místě	0	81 000
Počet správních řízení	25	3 898
Počet zastavených správních řízení	0	5
Suma uložených pokut	29 000	4 608 700
Počet odvolání proti rozhodnutí	4	16

Proti rozhodnutí bylo podáno celkem 20 odvolání, z toho 8 bylo potvrzeno, změněno bylo ve 2 případech a zrušeno a vráceno k novému projednání byly 4 rozhodnutí, v 6 případech ještě odvolací správní orgán nerozhodl.



V případě vozidla překračujících povolenou rychlost se zdaleka nejedná jen o drobné překročení rychlosti, kdy ve více než 14% zachycených přestupků byla změřená rychlost (po odečtu zákonné odchylky měřícího zařízení) vyšší než 70 km/h, v případě 150 aut byla v roce 2018 dokonce naměřená rychlost vyšší než 90 km/h.



Odbor Obecní živnostenský úřad - 06

Zpracovatel: Marie Caletková, vedoucí odboru
Oddělení: -
Výbory: -
Komise: -

Příspěvkové organizace: -

6. Předmět činnosti

Odbor Obecní živnostenský úřad vykonává činnosti v rozsahu stanoveném živnostenským zákonem, týkající se koncesovaných živností, živností ohlašovacích řemeslných, vázaných a volné, plní další úkoly podle zvláštních právních předpisů a komplexně zajišťuje činnost centrálního registračního místa. Vykonává státní správu v přenesené působnosti podle zákona o zemědělství. Provádí výkon kontroly a související činnosti vymezené zákonem o živnostenských úřadech, zákonem o živnostenském podnikání a zákonem o kontrole (kontrolní řád). Dále zabezpečuje kontrolní a dozorovou činnost nad dodržováním povinností stanovených zákony o ochraně spotřebitele, o spotřebních daních, o drahách, o civilním letectví, o silniční dopravě, o vnitrozemské plavbě, o některých podmínkách podnikání a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu, o pohřebnictví, o povinném značení lihu, o omezení provozu zastaváren a některých jiných provozoven v noční době, o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, včetně ukládání sankcí. Projednává přestupky fyzických a právnických osob podle přestupkového zákona. Zajišťuje poradenskou a konzultační činnost podnikatelům. Spolupracuje s nevládní neziskovou organizací Sdružení obrany spotřebitelů Moravy a Slezska z.s. při řešení spotřebitelských práv. V samostatné působnosti zajišťuje správu a výběr místních poplatků na tržních místech v Hranicích a místních částech, organizuje jarmarky a jiné prodejní akce. Aktualizuje podle požadavků nařízení města Tržní řád. Zpracovává podklady pro rozpočet pro danou kapitolu, hospodaří dle schváleného rozpočtu, odpovídá za svěřené prostředky. Po skončení účetního období vypracovává výsledky hospodaření. Vede majetek, včetně jeho zařazování a vyřazování v evidenci. Plní úkoly vyplývající z Programu rozvoje města – Akčního plánu na příslušné období.

6.1. Samostatná působnost

Odbor se podílel na přípravě a realizaci úkolů vyplývajících z Programu rozvoje města – Akčního plánu na rok 2018, průběžné hodnocení úkolů bylo provedeno v měsíci říjnu. V měsíci květnu a říjnu se konal na Masarykově náměstí farmářský trh, v měsíci červenci jsme se organizačně podíleli na tradiční „Anenské pouti“ v místní části Drahotuše. Za užívání tržních míst byla v roce 2018 vybrána částka 102 tis. Kč, což je oproti roku 2017 o 27 tis. Kč méně. Snížil se i počet prodávajících zúčastněných na akcích odboru (farmářské trhy, Anenská pout') a na tržním místě v Hranicích (Nám. 8. května). V následující tabulce jsou uvedeny údaje o počtu prodávajících, výběru místních poplatků za užívání tržního místa ve srovnání s náklady na provoz tržních míst a na organizaci jarmarků v letech 2015-2018:

Rok	2015	2016	2017	2018
Počet prodávajících	832	843	617	533
Místní poplatky v tis. Kč	148	160	129	102
Náklady v tis. Kč	146	149	121	128

Hlavním partnerem při zajišťování služeb a prací na prodejních akcích je EKOLTES Hranice a.s, dle uzavřené rámcové smlouvy na příslušné období. Pro propagaci jednotlivých akcí jsme využívali Hranický zpravodaj, webové stránky města, výlepové plochy v Hranicích i okolních obcí a místní televizní zpravodajství.

6.2. Přenesená působnost

6.2.1. Registrační oddělení

Zaměstnanci živnostenského úřadu Hranice vykonávali činnosti spojené s ohlášením živnosti či žádostí o koncesi a dále jako centrální registrační místo přijímali přihlášky k registraci nebo oznámení určené pro správce daně, hlášení v oblasti sociálního zabezpečení, hlášení vůči zdravotním pojišťovnám a oznámení o vzniku volného pracovního místa. V rozsahu jednotlivých předmětů činnosti vyžadovali potřebné doklady, hodnotili je a prováděli poradenskou a konzultační činnost k jednotlivým úkonům. Využívali informační systém registru živnostenského podnikání k předávání dat a získávání informací z jiných registrů. Vytvářeli elektronické kopie dokumentů – výpisy z evidence trestů, doklady o odborné způsobilosti a doklady k sídlu podnikatele. Průběžně zpracovávali avíza došlých z registru osob, obchodního rejstříku a registru subjektů. Vedli správní řízení o zrušení živnosti, jestliže podnikatel závažným způsobem porušil podmínky stanovené živnostenským zákonem nebo zvláštními právními předpisy. Rušili živnostenská oprávnění na návrh příslušné správy sociálního zabezpečení, na základě došlých rozsudků a trestních příkazů soudů pro ztrátu bezúhonnosti, nebo na základě usnesení soudů pro překážky provozování živnosti z důvodu konkursního řízení.

Informační systém registru živnostenského podnikání je významným informačním systémem dle zákona o kybernetické bezpečnosti a vztahují se k němu povinnosti vyplývající z těchto právních norem. Dle pokynů MPO byla zpracována provozně bezpečnostní směrnici pro uživatele registru živnostenského podnikání. K datu 30.6 a 31.12 byla provedena kontrola přístupových práv, včetně vyhotovení protokolu o přehledu aktivních uživatelů a oprávněnosti držení autentizačních údajů.

V živnostenském rejstříku je k datu 31.12.2018 registrováno celkem 6.124 podnikatelů s počtem 10.009 živnostenských oprávnění, což je oproti minulému roku o 77 podnikatelů a 199 živností více. Z tohoto počtu je 5.331 fyzických osob a 793 právnických osob. Nově zaregistrovaných podnikatelů bylo v minulém roce 327. Registrovaných cizinců je 87, z toho 80 fyzických a 7 právnických osob. Po zrušení místní příslušnosti služby našeho úřadu využilo 183 cizích podnikatelů.

Ve srovnání s rokem 2017 došlo k nárůstu počtu podnikatelů a živností:

Živnosti/podnikatelé	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018
Počet subjektů	6.199	6.170	6.199	6.047	6.124
Počet živností	9.745	9.837	10.072	9.810	10.009
Z toho:					
- koncesované	678	698	735	759	767
- vázané	909	946	983	797	817
- řemeslné	3.083	3.091	3.171	3.157	3.231
- volné	5.075	5.102	5.183	5.097	5.194
	909	946	983	797	817
	3.083	3.091	3.171	3.157	3.231
	5.075	5.102	5.183	5.097	5.194
Počet nových živností	461	296	328	431	327

Na registračním oddělení živnostenského úřadu bylo v minulém roce vyplněno 1.123 elektronických podání – jednotný registrační formulář (dále jen JRF). Podle požadavků podnikatelů, bylo podání následně předáno příslušným úřadům - finančnímu úřadu, správě sociálního zabezpečení, úřadu práce, zdravotním pojišťovnám.

Do živnostenského rejstříku jsou pravidelně v určitých dávkách předávána elektronicky data z centrálního registru osob, registru subjektů, registru adres, obchodního a insolvenčního rejstříku. Zaměstnanci živnostenského úřadu takto prověřili na 1.481 přijatých dat. Údaje byly zapisovány do živnostenského rejstříku a následně řešeny změny adresy sídel odlišných od bydliště, zániky subjektů, živností, vazby u zemřelých osob ve vztahu k výkonu funkce odpovědného zástupce nebo statutárního orgánu.

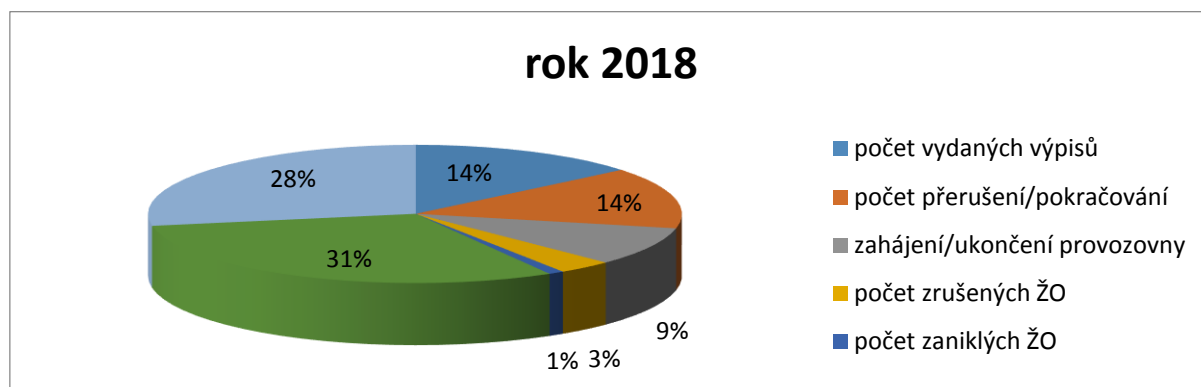
Níže uvedená tabulka obsahuje údaje o přijatých elektronických formulářích, zpracovaných avízech fyzických a právnických osob a podnětů zaslaných do registru živnostenského podnikání v daném roce ve srovnání s předchozími roky:

Rok	2015	2016	2017	2018
Elektronické podání -JRF	1.465	1.351	1.349	1.123
Počet avíz	1.989	2.214	1.579	1.481
Počet podnětů	1.833	1.695	1.677	1.392
Z toho: počet podnětů cizích subjektů	193	160	215	183

Počty elektronického podání (JRF) se snižují především z důvodu, že podnikatelé využívají při ohlášení nebo žádosti o koncesi možnost podat za jeden správní poplatek několik živností, či jiných úkonů. Rok od roku se snižuje i počet doručených avíz do systému, neboť po propojení registrů čekaly ve frontě data i několik desítek let stará. Zejména šlo o případy úmrtí, které byly zpětně řešeny cca od roku 1996.

Informační systém registru živnostenského podnikání umožňuje vytváření elektronických kopií dokumentů – výpisů z evidence rejstříku trestů, dokladů o odborné způsobilosti a dokladů k sídlu podnikatele. Pokud se skutečnosti v nich uvedené nezměnily, mohou doklady využívat i jiné živnostenské úřady a podnikatel je nemusí opakovaně dokládat.

Následující graf ukazuje na poměr úkonů, které vyřizuje živnostenský úřad:



Z uvedeného je zřejmé, že stále převažují úkony spojené se zpracováním avíz z jiných registrů a elektronického podání. Následují úkony dle požadavků podnikatelů - výpisy z živnostenského rejstříku u nově ohlášených živností či žádostí o koncesi, pak vyrozumění o přerušení nebo pokračování v živnosti, zahájení nebo ukončení provozovny a rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění. K zániku živností dochází úmrtím podnikatele, nebo výmazem právnické osoby z obchodního rejstříku.

V další tabulce jsou uvedeny sledované ukazatele u živností ve srovnání let 2015-2018:

	2015	2016	2017	2018
Výpisy z ŽR	849	802	760	680
Rozhodnutí/usn.	343	291	420	197
Přerušení/pokr.	1.062	991	852	697
Zrušená ŽO	247	206	355	161
Z toho: na vlastní žádost	208	184	307	139
sankční zrušení ŽO	39	22	48	22
Zánik ŽO	50	38	54	45
Vyrozumění o zápisu provozovny	468	691	397	412

(vysvětlivky k použitým zkratkám : ŽR-živnostenský rejstřík, ŽO- živnostenské oprávnění)

Od roku 2017 jsme intenzivně řešili případy dokládání právního důvodu pro užívání prostor, v nichž má podnikatel umístěno sídlo. Tomu odpovídá i počet rozhodnutí o zrušení na vlastní žádost nebo z moci úřední. V minulém roce jsme pokračovali v ověřování adres sídel odlišných od bydliště a prokazování právního důvodu užívání těchto prostor. Většina podnikatelů na výzvy reagovala a učinila příslušné změny. Některé případy byly komplikované a zdlouhavé. Podnikatele, který má bydliště na adrese ohlašovny a sídlo, kde se prokazatelně nezdržuje, nelze mnohdy dohledat. Celkem 14 podnikatelům, kteří porušili živnostenský zákon a neprokázali právní důvod, bylo vydáno rozhodnutí o zrušení 20 živnostenských oprávnění.

Údaje o počtu přerušených živností od roku 2015, kdy živnostenský úřad vydal 1062 vyrozumění klesl na 697, což je o 365 vydaných vyrozumění méně. Velký podíl na tom má nízká nezaměstnanost v Hranicích. Většina podnikatelů provozující živnosti spojené se stavební činností v minulých letech na zimní sezonu přerušovala živnost a evidovala se na Úřadu práce. Úřad práce však z důvodu nízké nezaměstnanosti nabízel podnikatelům volné,

neobsazené pozice, což vedlo k tomu, že podnikatel raději volil nižší příjem bez dávek, než zařazení do pracovního poměru.

Zápisů o insolvenčním řízení v obchodním rejstříku bylo minulý rok zpracováno 58, převážně se jednalo o zápis usnesení spojené s povolením oddlužení. Překážka provozování živnosti spočívající v prohlášení konkursu, nebo zamítnutí, zastavení či zrušení konkursu ve smyslu ustanovení § 8 živnostenského zákona, byla prokázána ve dvou případech.

Jako podklad pro soudní řízení, či trestní řízení dle požadavků soudů, Policie ČR, exekutorů bylo odesláno 137 výpisů a potvrzení o neexistenci zápisu v živnostenském rejstříku.

Dopravnímu úřadu Olomouckého kraje jsme postupovali 18 žádostí o stanovisko k žádanému druhu dopravy a schválení odpovědného zástupce, kterým je živnostenský úřad vázán. Všechna stanoviska byla kladná. Dopravní úřad také v rámci výkonu státního odborného dozoru zjišťuje, zda podnikatelé v silniční dopravě provozované velkými vozidly stále splňují podmínky trvání finanční způsobilosti za příslušné období. Návrhů na snížení dopravy u dopravců, kteří nesplnili tuto podmínku jsme obdrželi celkem 4 a živnostenský úřad změnil rozhodnutím rozsah koncese.

Od Okresní správy sociálního zabezpečení v Přerově jsme obdrželi tři podněty na zrušení oprávnění podnikatelům z důvodu neplnění závazků vůči státu - neodvedení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, čímž závažným způsobem porušili povinnost danou zákonem o pojistném na sociální zabezpečení. Dva případy byly dořešeny zrušením živnostenského oprávnění z moci úřední a jeden byl postoupen místně příslušnému živnostenskému úřadu.

Všeobecná podmínka provozování živnosti - bezúhonnost byla posuzována u 9 osob dle předložených Trestních příkazů či Rozsudků soudů. Za bezúhonnou se pro účely živnostenského zákona nepovažuje osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže byl spáchán v souvislosti s podnikáním nebo předmětem podnikání, který ohlašuje. Ztráta bezúhonnosti však byla prokázána pouze u tří fyzických osob. V jednom případě bylo oprávnění zrušeno, druhý případ se řeší v odvolacím řízení, třetí případ byl řešen rozhodnutím, že oprávnění ohlášením nevzniklo.

Již čtvrtým rokem je v Hranicích provozována spotřebitelská poradna Sdružením obrany spotřebitelů Moravy a Slezska z.s. se sídlem v Ostravě (dále jen SOS nebo sdružení). Město Hranice poskytlo sdružení dotaci ve výši 15 tis. Kč. Školený poradce s dlouholetou zkušeností z právního poradenství v oblasti spotřebitelského práva poskytuje bezplatné poradenství a základní informace o spotřebitelských právech. Na webových stránkách města je vytvořen samostatný blok pro občany „spotřebitelská poradna“, kde jsou umístovány tiskové zprávy SOS.

	2016	2017	2018
Porad celkem	78	89	119
Z toho:			
osobně/tel.,e-mail	38/40	39/50	47/72
Letáky/tiskové zprávy	200/8	200/10	200/10
Besedy	2	1	0
Přestupky/podněty	6/0	0/2	0/2

Předávané letáky upozorňují na nekalé praktiky obchodníků, na nepravdivé údaje o výrobcích nebo zamlčování některých informací o vlastnostech výrobků, včetně kontaktních údajů na spotřebitelskou poradnu. Během roku 2018 se na poradnu osobně obrátilo 47 občanů. Počet spotřebitelů, kteří využívají poradenských služeb je však mnohem vyšší, neboť někteří kontaktují poradnu i mimo poradenský den a to prostřednictvím e-mailu nebo telefonicky. Těchto případů bylo cca 119. Mnohdy se prolínají osobní a telefonické porady, nebo volají klienti i z jiných měst (nejen z Hranic a okolí).

V minulém roce osobně občané řešili v poradně tyto oblasti spotřebitelských problémů:

Okruh problémů	Počet	Typ stížnosti
Zdravotnické prostředky	2	Jakost zboží, vadné, způsobily škodu
Spotřební zboží - odívání, obuv	6	Jakost zboží, obtížná reklamace, špatný způsob vyřízení reklamace
Elektrická energie, plyn	14	Nekalé obchodní praktiky, uzavírání nevýhodných smluv-aukční smlouvy
Bytové doplňky, zařízení do domácnosti	5	Vadné zboží- nevyřízená reklamace
Domácí el. spotřebiče	7	Vadné zboží, nesplněna záruka
Pojištění	3	Nevýhodné smlouvy, nedostatek informací při uzavírání smluv
Potraviny	1	Jakost zboží
Výuka jazyků	0	Plnění neodpovídalo objednavce
Zájezd, ubytovací služby	5	Jakost poskytovaných služeb neodpovídalo objednavce
Použité, bazarové zboží	2	Nesprávné, zavádějící informace
Prodej ojetých aut	2	Nesplněná záruka

Nejvíce případů řešených v poradně se týkalo problémů s podomními prodejci v oblasti energetiky, kdy se rozmáhají tzv. energetické aukce, což spočívá v tom, že na základě udělení plné moci společnost pro aukce energií, jako zprostředkovatel, uzavře za spotřebitele smlouvu s vybranou společností na dodávky energií. Úskalí těchto smluv je v tom, že takovou smlouvu na dodávku energií většinou zprostředkovatel uzavře „na provozovně“, a tím zabrání spotřebiteli odstoupit od smlouvy do 14 dnů nebo až 15 dní po zahájení dodávek, což mu umožňuje zákon. Pokud chce spotřebitel vypovědět tzv. přihlášku do aukce energií, která je uzavřena zpravidla na dobu neurčitou a nestihne to do 14 dnů, je tato přihláška rušena pod tíhou sankcí až několik tisíc korun.

Následovaly problémy se zamítnutou a nevyřízenou reklamací u spotřebního zboží a elektro spotřebičů.

Na plnění úkolů v rámci státní správy zejména v oblasti kontroly spolupracujeme s oborem stavební úřad, životní prostředí a dopravy. Odboru vnitřních věcí poskytujeme informace o

osobách podnikajících i nepodnikajících ověřením v registru podnikatelů. Za minulý rok bylo takto ověřeno na 580 informací o fyzických osobách ve vztahu k projednávaným přestupkům.

Podnikatelům jsme poskytovali informace a praktickou pomoc ohledně podnikání. Na webových stránkách města jsou zveřejňovány aktuální informace pro podnikatele ke změnám zákonů souvisejících s podnikáním. Každoročně jsou prováděny změny všech povinně poskytovaných informací o subjektu a návody „Jak požádat o.....“.

6.2.2 Kontrolní oddělení

Živnostenský úřad každoročně plánuje svoji kontrolní činnost, kterou zhmotňuje v Plánu kontrol na uvedený rok. Jednotlivé okruhy kontrol jsou voleny na základě každoročních požadavků Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, mezi které patří kontroly prodeje alkoholu, zastaváren, nakládání s odpady a nakládání s autovraky, dále plán kontrol utváří aktuální požadavky plošného republikového rozsahu. V minulém roce nebyly nařízeny kontroly republikového rozsahu. Poslední okruh plánu kontrol na předmětný rok se stanovuje s ohledem na znalost problematiky podnikatelského prostředí.

Živnostenský úřad vykonává kontroly buď samostatně na konkrétní provozovně či v případě, že podnikatel provozovnu nemá, tak na kontrolním úseku živnostenského úřadu. Kontroly dále provádí v součinnosti s jiným kontrolním orgánem, nejčastěji Českou obchodní inspekci, Policií ČR, Cizineckou policií a Odborem stavební úřad, životního prostředí a dopravy MěÚ Hranice. Účelem je koordinovat provádění kontrol tak, aby byla minimalizovaná zátěž u kontrolované osoby.

V roce 2018 proběhlo celkem 6 kontrol v součinnosti s ČOI se zaměřením na ochranu spotřebitele, 40 v součinnosti s Odborem stavební úřad, životního prostředí a dopravy MěÚ Hranice se zaměřením na problematiku nakládání s odpady vznikající z podnikatelské činnosti, 8 v součinnosti s Policií České republiky se zaměřením na prodej lihu s oddělením celní správa PČR (2 součinnostní kontroly), se zaměřením na zahraniční podnikající osoby s oddělením cizinecké PČR (3 součinnostní kontroly) a ubytovny, na nichž jsou ubytovaní zahraniční pracovníci (3 součinnostní kontroly). Dále byly provedeny 2 kontroly v součinnosti s Finančním úřadem Olomouckého kraje, územní pracoviště Hranice.

Provedené kontroly v součinnosti s jinými kontrolními orgány:

	ČOI	Policie České republiky			OSUŽPD MěÚ Hranice	FÚ
		Celní správa	Cizinecká policie	Dopravní policie		
Počet kontrol	6	2	6	0	40	2
Počet zjištění	1	0	5	0	5	0
Výše pokuty	1.000,-	0	8.000,-	0	5.500,-	0

Vysvětlivky: ČOI – Česká obchodní inspekce,

Kontroly zahraničních osob:

	ZFO	ZPO	celkem
Počet kontrol	4	0	4
Součinnost v PČR	3	0	3
Zjištění	3	0	3
Neoprávněné podnikání	0	0	0
Výše pokut	6.000,-	0	6.000,-

Vysvětlivky: ZFO – Zahraniční fyzická osoba; ZPO – Zahraniční právnická osoba

Kontroly dle požadavku MPO:

	V součinnosti		Bez součinnosti	Zjištění	Celkem kontrol	NP	Výše pokut
	OŽP	PČR					
Odpady	7	0	0	0	6	0	0
Autovraky	11	0	3	0	3	0	0
Alkohol	0	2	14	3	17	0	1.200,-
ZFO/ZPO	0	4	12	3	16	0	6.000,-
Zastavárny	1	0	12	0	10	0	0

Vysvětlivky: OŽP – oddělení životního prostředí, PČR – Policie České republiky, NP – neoprávněné podnikání, ZFO/ ZPO – kontroly zahraničních fyzických osob/zahraničních právnických osob

Živnostenský úřad dále v rámci kontrolní činnosti prošetřoval došlé podněty občanů a správních orgánů, kterých bylo v minulém roce celkem 10. Z toho 3 podněty oznamovaly podezření z neoprávněného podnikání, 1 podnět se týkal neoznámení zahájení či ukončení činnosti na provozovně, ostatní 3 podněty signalizovaly v jednom případě nevydávání EET dokladů, chování obsluhy provozovny, úroveň provozovny (řešeno s Městskou policií a postoupeno Finančnímu úřadu v Hranicích, postoupeno KHS Přerov a Odboru stavební úřad, životního prostředí a dopravy MěÚ Hranice), dva případy oznámení vlastníka nemovitosti, že na dané adrese podnikatel nemá sídlo, jeden podnět na stav a úroveň veřejného WC (postoupeno na vědomí KHS Přerov). Tyto podněty byly prošetřovány místním šetřením, nebo následně živnostenskou kontrolou a to za součinnosti Městské policie a České obchodní inspekce.

Poř. číslo	Datum přijetí	Způsob vyřízení podnětu	Dat. vyřízení odpověď	Správní řízení	Založeno
1.	28.02.2018	Podnět na neoprávněné podnikání, bez bližších údajů vůči komu směřuje, pouze všeobecné sdělení. Žádost na doplnění podnětu, podnět nedoplněn.	28.02.2018	ne	ŽK

2.	28.02.2018	Vlastník nemovitosti oznámil neexistenci sídla podnikatele na své nemovitosti, věc postoupena příslušnému živnostenskému úřadu	01.03.2018	ne	ŽK
3.	03.05.2018	Vlastník nemovitosti oznámil neexistenci sídla podnikatele na své nemovitosti, dle veřejně dostupných informací na internetu, odpověď podateli, že OŽÚ na dané adrese sídlo neneviduje a za jiné databáze nenese odpovědnost.	03.05.2018	ne	ŽK
4.	30.05.2018	Provedena živnostenská kontrola na základě došlého podnětu na neoprávněné podnikání – neprokázáno. Podatel vyzván k doplnění podání § 37 SŘ – toto neprovedl. Podnět dále postoupen 31.05.2018 dotčeným orgánům státní správy.	08.06.2018	ne	ŽK
5.	31.08.2018	Podnět Magistrátu města Ostravy k prošetření činnosti podnikatele. Provedena živnostenská kontrola - bez závad.	13.09.2018	ne	ŽK
6.	10.09.2018	Předané zjištění MP Hranice, spotřebitelský podnět na podnikatele. 13.09.2018 místní šetření, 17.09.2018 poznatky MŠ předány dotčeným orgánům státní správy	13.09.2018	ne	ŽK
7.	08.10.2018	Oznámení o kontrolním zjištění KÚ Olomouckého kraje, předáno k následné kontrole. Podnikatel předvolán ke kontrole, následně řešeno dle ust. ŽZ	09.10.2018	ne	ŽK
8.	18.10.2018	Postoupený podnět SZPI na provozovny podnikatelů, provedeno MŠ s následnou živnostenskou kontrolou.	24.10.2018	ne	ŽK
9.	19.10.2018	Podnět na neoprávněné podnikání – neprokázáno. Podatel předvolán k podání vysvětlení sdělil, že podnět nepodal, byla ukradena jeho identita jemu neznámou osobou, která podnět učinila jeho jménem.	19.10.2018	ne	ŽK
10.	05.12.2018	Podnět spotřebitele na úroveň vybavení provozovny.	06.12.2018	ne	ŽK

		06.12.2018 odpovězeno podateli, 11.12.2018 provedeno MŠ, podnět postoupen dotčeným orgánům státní správy. Podnikatel předvolán ke kontrole.			
--	--	---	--	--	--

Došlé podněty na podnikající i nepodnikající osoby k prošetření:

Oznamovatel	SZPI	Spotřebitel	ČOI	Městská policie	Jiný OŽÚ
Počet oznámení	2	6	0	1	1
Řešeno- ŽK	5	3	0	1	1
ZOP	0	0	0	0	0
Zjištěná NP	0	0	0	0	0
Výše pokuty	0	0	0	0	1.000,-

Vysvětlivky: SZPI – Státní zemědělská a potravinářská inspekce, ČOI – Česká obchodní inspekce; ŽK – živnostenská kontrola, ZOP – zákon o přestupkovém řízení, NP – Neoprávněné podnikání

Státní zemědělská a potravinářská inspekce nám v minulém roce postoupila celkem 2 podněty, z toho jeden se týkal 4 podnikatelských subjektů. V současné době stále probíhá u těchto subjektů kontrola, která nebyla ukončena. Kromě naplánovaných kontrol, je zaměřena kontrolní činnost na způsobilost provozoven podle zvláštních právních předpisů (stavebního zákona), živnostenského zákona, zákona na ochranu spotřebitele a dodržování povinností při značení a nakládání s lihem. Nejčastějším pochybením je neoznačení či nedostatečné označení provozovny předepsanými údaji, neoznačení zahájení či ukončení provozování živnosti na provozovně, neoznačení výrobku cenou.

		Celkem	Pokuta	Náklady řízení	Porušení zákona
Místní šetření		109	-	-	-
Oznámené kontroly		170	-	-	-
Vyhotovené protokoly		147	-	-	-
Neoprávněné podnikání		2	12.000,-	0	Živnostenský zákon
Pokuty za jednotlivá porušení	blok	20	17.800,-	0	Živnostenský zákon
	Kontrolní řád	8	40.000,-	8.000,-	Kontrolní řád
	přestupky	5	5.000,-	0	Zákon o přestupcích
	Správní řízení	3	50.000,-	3.000,-	Živnostenský zákon
Zrušení ŽO	Podnět soud	3	0	0	Ztráta bezúhonnosti

	Návrh OSSZ	3	0	2.000,-	Neplnění závazku vůči státu
celkem		124.800,-	13.000,-		

Dle plánu kontrol jsme v jednotlivých měsících prováděli kontrolu u podnikatelů provozujících činnost – projektování elektrických zařízení, prodej elektronických cigaret, provozování cestovní kanceláře, provozování cestovní agentury, malířství, lakýrnictví, natěračství, nakládání s odpady a nakládání s nebezpečnými odpady, opravy motorových vozidel, silniční motorová doprava, pohřebnictví, přípravné a dokončovací stavební práce, zastaváren, bazarů, stánkového prodeje, poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti, zámečnictví, nástrojářství, obchod se zvířaty určenými pro zájmové chovy, hostinskou činnost, prodej lihu a lihovin. Kontroly byly prováděny na vybraných provozovnách v obcích Opatovice, Špičky, místní části Drahotuše, městě Hranice – v průmyslovém areálu ulic Nová a Tovární.

V roce 2018 provedl živnostenský úřad celkem 147 kontrol. Bylo provedeno na 109 úkonů místních šetření na provozovnách, vyhotoveno 147 kontrolních protokolů. Nejvíce porušení se týkalo neoznámení zahájení nebo ukončení provozovny, neoznačení provozovny, provozování živnosti v nezpůsobilé provozovně podle stavebního zákona. Ve 2 případech bylo zjištěno provozování živnosti řemeslné (zednictví a zámečnictví, nástrojářství) bez živnostenského oprávnění. Za neoprávněné podnikání byla v přestupkovém řízení uložena pokuta v celkové výši 12 tis. Kč.

Za neposkytnutí potřebné součinnosti u kontroly (nedostavení se ke kontrole, nebo nedoložení potřebných dokladů bylo v minulém roce řešeno celkem 6 případů porušující zákon o kontrole. Za toto porušení byla dle kontrolního řádu a uložena pokuta ve výši 24 tis. Kč.

V níže uvedené tabulce je přehled o počtu provedených kontrol, včetně výše uložených sankcí ve srovnání za posledních 5 let:

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet provedených kontrol	126	183	168	111	147
Z toho : FO	108	165	140	86	117
PO	18	18	28	25	30
Počet uložených pokut celkem	9	42	47	23	37
Z toho : FO	9	35	37	13	19
PO	0	7	10	10	18
Počet uložených pokut v blokovém řízení	8	35	39	14	19
Ve správním řízení	1	7	8	9	18
Celková výše uložených pokut	9.200,-	56.500,-	79.500,-	87.500,-	124.800,-
					-

Z toho :	7.200,-	36.500,-	35.500,-	13.500,-	17.800,-
- v blokovém řízení					
- ve SŘ	2.000,-	20.000,-	44.000,-	74.000,-	107.000,-
Výše pokut uložených FO	9.200,-	38.000,-	64.000,-	68.500,-	29.800,-
PO	0,-	18.500,-	15.500,-	19.000,-	95.000,-
Za porušení ŽZ	9.200,-	36.500,-	78.500,-	43.500,-	79.800,-
Za porušení ostatních právních předpisů	0,-	0	1.000,-	44.000,-	45.000,-

(vysvětlivky: FO – fyzická osoby, PO-právnícká osoba, ŽZ-živnostenský zákon, SŘ-správní řízení)

Dle kontrolního řádu jsme zveřejnili na webových stránkách Města Hranic obecnou informaci o výsledcích provedených kontrol za rok 2018, čímž jsme splnili zákonnou povinnost umožnit veřejnosti nahlédnout do činnosti veřejné správy.

6.2.3. Zemědělská agenda

Poslední změna zákona o zemědělství přinesla nové požadavky na evidenci zemědělských podnikatelů. Úpravy v zákoně se projevují na každoročním mírném růstu počtu zaregistrovaných podnikatelů. Do registru zemědělského podnikatele jsou zasílána taktéž avíza ze základních registrů. Zemědělský podnikatel tak nemá povinnost nahlašovat některé údaje zapisované v základních registrech.

V následující tabulce je sledován vývoj za posledních pět let:

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet ZP celkem	178	220	228	242	247
Z toho : FO	152	189	197	209	210
PO	26	31	31	33	37

(vysvětlivky: FO – fyzická osoby, PO-právnícká osoba, ZP-zemědělský podnikatel)

Agenda zemědělského podnikatele je sice malá, registrovaní zemědělci však mají stejné možnosti jako živnostníci, např. požádat o výpis, přerušit nebo nahlásit pokračování v živnosti. V minulém roce bylo vydáno 14 nových osvědčení o zápisu do evidence u fyzických a právnických osob, 4 usnesení o vyřazení z evidence, 5 vyznění o přerušení provozování zemědělské výroby. Na základě požadavků Ministerstva zemědělství, jsme ověřovali správnost zapsaných dat. V případě zjištěných rozdílů jsme prováděli opravy.

Odbor finanční - 07

Zpracovatel: Ing. Vladimír Zemek, vedoucí odboru

Oddělení: -

Výbory: finanční

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

7. Předmět činnosti

Finanční odbor v průběhu roku 2018 plnil úkoly jak v oblasti samosprávy, tak i v oblasti výkonu státní správy.

7.1 Samostatná působnost

Společné činnosti:

K 31. 03. bylo zpracováno přiznání daně z příjmu právnických osob. Město zatím platí daň samo sobě.

Pojištění majetku je řešeno u České pojišťovny a.s. a vozidel u ČSOB a.s. (smlouva od 2017 do 2019).

Město se v roce 2009 stalo plátcem daně z přidané hodnoty. Od roku 2012 je město plátcem DPH měsíčním a převážně odvádí daň státu (nájemné z nebytových prostor a pozemků určených k parkování).

Finanční odbor nespravuje samostatně žádný majetek, ale provádí správu odpisů na všech kartách majetku, zavádí karty majetku pro odbory, které to potřebují.

V rámci dotačních akcí odbor vystavuje objednávky a provádí likvidaci faktur za služby spojené s dotačními žádostmi.

Odbor zpracovává i materiály pro orgány města. Jedná se především o Rozpočet města, jeho první změnu a následná rozpočtová opatření. Pololetní rozbor a závěrečný účet. Schválení účetní závěrky. Předkládání obecně závazných vyhlášek v oblasti místních poplatků.

7.1.1 Proces tvorby rozpočtu, jeho naplňování a dodržování

Na úseku rozpočtu byl, na základě výsledků hospodaření za rok 2017 a požadavků jednotlivých vedoucích odborů, zpracován rozpočet města na rok 2019, který byl schválen v prosinci 2018. V měsíci květnu byl vypracován rozbor hospodaření za rok 2017. V měsíci září byl vypracován rozbor za 1. pololetí 2018. Průběžně byla prováděna kontrola čerpání rozpočtu v návaznosti na dodržování rozpočtové kázně. Zvláštní pozornost byla věnována čerpání dotačních titulů. Konkrétní výsledky budou předmětem závěrečného účtu města, který bude projednáván v zastupitelstvu města v červnu 2019.

Rozpočet města v tis. Kč	2014	2015	2016	2017	2018
Skutečné příjmy	335 036	359 881	327 509	350 337	409 918
Skutečné výdaje	343 075	356 915	299 348	347 530	428 560
Financování – výdaje na dluhovou službu	8 497	10 596	0	0	0
Počet rozpočtových opatření	140	166	403	374	362

Nedílnou součástí rozpočtu jsou i rozpočty osadních výborů. Osadní výbory dlouhodobě podporujeme stejnou částkou, kterou mohou využít pro rozvoj svého území a společenského života. Osadní výbory navrhnu rozdělení svého rozpočtu, který schvaluje ZM. Objednávky vystavují příslušné odbory, které mají na starost příslušnou činnost, na základě písemné žádosti osadního výboru. Ze zákona 320/2000 o finanční kontrole je příkazcem operace vedoucí odboru nikoliv předseda osadního výboru. Fakturu proplácí opět příslušný odbor, který vystavoval objednávku. Fakturu musí odsouhlasit osadní výbor. Změny rozpočtu jsou prováděny na základě žádosti osadního výboru prostřednictvím RM, popř. ZM.

7.1.2 Komplexní účetní agenda

V oblasti účetnictví představovalo nejdůležitější činnost denní účtování veškerých příjmů, výdajů, ostatních účtů města (základní běžný účet, sociální fond, fond rezerv, sdružené prostředky, depozitní účet, fond rozvoje bydlení), pokladních dokladů a dokladů o pohybu majetku města, kterého je asi za 1,5 mld. Kč.

V rámci kontrolní činnosti na úseku účetnictví FO prováděl:

- a) průběžnou kontrolu plateb, zjištěné nedoplatky byly vymáhány formou upomínek, popř. soudní cestou,
- b) formální správnost veškerých účetních dokladů,
- c) 4 x ročně fyzickou kontrolu zůstatku v pokladně

V měsíci březnu byl proveden audit účetnictví za rok 2017, v září a prosinci 2018 byl proveden průběžný auditorský dohled za rok 2018.

V době zpracování hodnocení stále probíhá účetní uzávěrka roku 2018 a řádná roční inventarizace majetku, pohledávek a závazků města k 31.12.2018.

V roce 2011 začala celková změna účetnictví obcí - přizpůsobuje se podnikatelské sféře. V roce 2012 byl zaveden nový výkaz PAP, který znamená zvýšení objemu účetnických prací. Tento výkaz má zatím význam jen pro stát, ale neúměrně zvyšuje zatížení účetních.

7.1.3 Úsek plateb

Na úseku plateb probíhá komunikace včetně uzavírání smluv s Komerční bankou i s ČSOB přes internetové bankovníctví, což se projevuje hlavně ve snížení bankovních poplatků a v procesu řízení finančních toků i přesto, že neustále narůstá množství plateb.

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet přijatých faktur	3 265	3 073	3 218	3 354	3 586
Počet vydaných faktur	218	240	206	241	262
Počet vydaných příkazů	2 038	1 785	1 616	1 614	1 589

Každý jednotlivý doklad musí být proúčtován, což znamená nárůst účetních operací.

7.2 Přenesená působnost

7.2.1 Evidence a vyměrování místních poplatků dle OZV č. 2/2010 ve znění pozdějších předpisů a OZV č. 3/2010 ve znění pozdějších předpisů

Všechny údaje jsou v tis. Kč, ostatní v kusech.

Poplatek za psa	2014	2015	2016	2017	2018
Rozeslané složenky	1 500	1 668	1 728	1 536	1 387
Platební výměry	121	30	15	15	19
Výzvy k úhradě	190	147	102	130	117
Celkem vybráno v tis. Kč	481	440	506	459	449
Lázeňský poplatek	2014	2015	2016	2017	2018
Celkem vybráno	786	915	957	1 017	922
Počet nocí (15 Kč)	52 436	61 058	63 815	67 832	61 486

Poplatek z hracích automatů	2014	2015	2016	2017	2018
Celkem vybráno	141	0	0	0	0
Počet automatů	0	0	0	0	0

Poplatek z ubytovací kapacity	2014	2015	2016	2017	2018
Počet poskytovatelů ubytování	18	18	18	19	19
Celkem vybráno	294	384	398	535	602

Poplatek za zábor veřejného prostranství	2014	2015	2016	2017	2018
Počet případů záboru	94	88	128	103	80
Celkem vybráno	451	349	273	182	355

Poplatek za komunální odpad	2014	2015	2016	2017	2018
Rozesláno složenek	7 910	8 205	7 977	8 105	7 531
Platební výměry	3 118	0	0	738	1 768
Výzvy k úhradě	1 587	1 674	1 466	1 035	975
Součinnost banka, pojišťovny					1055
Podané exekuce					52
Celkem vybráno	10 931	10 440	10 475	10 297	10 464

V roce 2014 došlo k vystavení exekucí na dlužníky za roky 2012 a 2013. Za roky 2009 a 2010 a 2011 byly vydány platební výměry v roce 2012. V roce 2017 vystaveny platební výměry za rok 2014, kde došlo poprvé ke zdvojnásobení poplatku – stanoveno zastupitelstvem města. V roce 2018 vydány exekuční příkazy za rok 2015 a 2016. Od roku 2011 došlo ke změně zákona a využívat k vymáhání exekutorský úřad lze až po provedení úkonů ze strany úřadu. Každému dlužníkovi je vystaven platební výměr a následně zaslána výzva k úhradě. Poté děláme součinnost s bankami a zdravotními pojišťovnami.

7.2.2 Evidence, povolování a zpoplatňování, dle zákona o správních poplatcích

Počet vydaných rozhodnutí	2014	2015	2016	2017	2018
Výherních hracích automatů	0	0	0	0	0
Tomboly	14	10	11	0	0

Dle platné OZV město již v roce 2012 nepovolilo žádný VHP na svém území. V provozu zůstávají do roku 2015 VHP povolené státem. Na začátku roku byla vydána Ministerstvem financí ČR rozhodnutí na ukončení platnosti vydaných povolení. Od roku 2017 byla zjednodušena pravidla pro tomboly.

7.2.37.2.1 Vymáhání pokut, ve smyslu zákona o správě daní, uložených ostatními odbory

Od roku 2011 došlo ke změně zákona a zatím nevyužíváme k vymáhání exekutorský úřad. Od roku 2014 zasíláme pokuty k vymáhání celnímu úřadu.

	2014	2015	2016	2017	2018
Celkem vymáhaných pokut a nákladů řízení	622	662	762	643	704
Výzvy k úhradě	373	326	341	301	305
Podané exekuce	0	35	3	3	0
Předáno celnímu úřadu	490	709	300	205	225

7.2.4. Vymáhání pokut z radarů

	2014	2015	2016	2017	2018
Celkem vymáhaných pokut a nákladů řízení					1 003
Výzvy k úhradě					942
Součinnost banka, pojišťovny					336
Podané exekuce					21

Od roku 2018 vymáhá finanční odbor i pokuty z radaru. Každé vydané a neuhrazené rozhodnutí o uložení pokuty je řešeno zasláním výzvy k úhradě, poté je dělána součinnost se zdravotními pojišťovnami a bankami za účelem zjištění zaměstnání popř. bankovního účtu. Posléze dochází k provedení exekuce.

Odbor stavební úřad, životního prostředí a dopravy – 08

Zpracovatel: Ing. arch. Ladislav Patočka, vedoucí odboru
Ing. Táňa Drábková, vedoucí oddělení
Ing. Milena Hošťálková, vedoucí oddělení

Oddělení: stavební úřad
životního prostředí

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

Administrativní a spisová činnost:

Administrativní činnost a komplexní zajišťování spisové služby, předarchivní péče o dokumenty, provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek celého odboru.

Hospodaření se svěřeným majetkem:

Oddělení životního prostředí – městské vodohospodářské stavby a zařízení, městské lesy, protipovodňový hlásný a varovný systém, informační systém průmyslového znečištění ovzduší.

Činnosti související s hospodařením a správou svěřeného majetku:

Zpracování podkladů pro rozpočet, hospodaření podle schváleného rozpočtu, průběžné zprávy o stavu hospodaření, odpovědnost za věcnou správnost vystavených faktur a likvidace faktur, evidence včetně zařazování a vyřazování majetku, kontrola hospodaření a údržba, vystavování objednávek a smluv.

8. Předmět činnosti

8.1. Oddělení stavební úřad

K 31.12.2018 mělo oddělení celkem 8 pracovníků.

8.1.1. Samostatná působnost

Oddělení stavební úřad samostatnou působnost nevykonává.

8.1.2. Přenesená působnost

Oddělení stavební úřad plní úkoly vyplývající ze stavebního zákona a příslušných předpisů na úseku stavebního řádu a to především:

- umísťování staveb, změny využití území a ochranu důležitých zájmů v území,
- povolování staveb, jejich změn a provádění udržovacích prací,
- provádění terénních úprav, prací a zařízení,

- povolování užívání staveb a změny v jejich užívání,
- odstraňování staveb,
- ukládá sankce dle stavebního zákona,
- plní funkci státního dozoru ve věcech stavebního řádu.

Stavební úřad plní funkci pověřeného stavebního úřadu - výkon státní správy pro obce Hranice (včetně místních částí Drahotuše, Rybáře, Slavíč, Velká, Lhotka, Středolesí, Uhřínov a Valšovice), Běloutín (včetně místních částí Kunčice, Lučice a Nejdek), Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Hrabůvka, Jindřichov, Klokočí, Milenov, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Partutovice, Polom, Radíkov, Skalička, Střítež nad Ludinou, Teplice nad Bečvou, Ústí a Zámrsky (17 obcí, cca 26 tis. obyvatel).

Počty úkonů oddělení stavební úřad:

	2014	2015	2016	2017	2018
Územní rozhodnutí	57	37	50	50	76
Zjednodušené územní řízení	2	1	0	1	0
Veřejnoprávní smlouva – územní rozhodnutí	0	0	0	0	0
Územní souhlas	100	68	92	114	102
Územně plánovací informace	28	25	40	62	15
Stavební povolení	90	57	68	45	57
Veřejnoprávní smlouva – stavební povolení	1	0	1	0	0
Společné územní a stavební řízení	34	28	33	45	38
Dodatečné povolení stavby	42	31	19	26	97
Ohlášení stavby	48	34	46	56	49
Kolaudační rozhodnutí	33	16	13	11	9
Předčasné užívání stavby	1	2	0	0	0
Změna v užívání stavby – rozhodnutí	4	7	9	9	11
Zákaz užívání stavby - rozhodnutí	10	2	9	13	12
Oznámení užívání stavby	57	46	85	113	57
Kolaudační souhlas	146	96	76	55	53
Zkušební provoz	4	8	11	7	7
Změna v užívání stavby – souhlas	17	14	13	10	23
Povolení odstranění stavby	5	8	6	8	10
Nařízení odstranění stavby	6	5	1	6	7
Ohlášení odstranění stavby	0	4	3	3	3

Rozhodnutí o výjimkách z OTP a OPVU	20	17	11	15	10
Rozhodnutí ve věcech závadného stavu stavby	5	3	0	0	0
Procesní rozhodnutí	320	314	359	377	510
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření, sdělení apod.	1 045	1 414	1 306	1 422	1496
Kontrolní prohlídky	155	85	95	84	69
Rozhodnutí o správním deliktu	0	7	1	7	20
Celkem	2 351	2 445	2 431	2 539	2 731

Z uvedeného výčtu bylo oddělením stavební úřad v letech 2012-2016 celkem vydáno:	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí	319	278	243	354	256
Ohlášení, souhlasů a úkonů, které nejsou rozhodnutím	314	379	410	300	238
Ostatních úkonů (protokolů, záznamů do spisu apod.)	1484	1392	1506	1565	1374

Vyhodnocení:

Od 1. 1. 2018 nabyl účinnosti zákon č. 225/2017 Sb., kterým se novelizoval stavební zákon. Tato novela zjednodušila povolovací procesy jak v oblasti územního plánování, stavebního řádu, tak i pro užívání staveb. Např. soulad stavebního záměru s územním plánem obce vyhodnocuje či územně plánovací informace vydává úřad územního plánování (odbor rozvoje města). Rozšířil se okruh stavebních záměrů, pro které lze využít zjednodušené postupy, jimiž jsou v rámci územního plánování územní souhlas, v rámci stavebního řízení se pak jedná o ohlášení stavby. Taktéž se rozšířil okruh staveb a stavebních prací, které není třeba povolovat ani ohlašovat (především na pozemcích rodinných domů). Další výraznou změnou je možnost sloučení jednotlivých povolovacích procesů do jednoho řízení a to jak obecným stavebním úřadem, tak nově i u speciálních stavebních úřadů. V případě MěÚ Hranice se tedy jedná o stavby místních komunikací, veřejně přístupných účelových komunikací a stavby vodních děl povolované oddělením životního prostředí (v roce 2018 celkem 18 řízení). Novela taktéž mění proces schválení užívání staveb. Stavby, které bylo dříve možné začít užívat až po oznámení stavebnímu úřadu, může stavebník nyní začít užívat bez jakéhokoliv dalšího aktu. Naproti tomu u staveb, k jejichž užívání bylo potřeba kolaudačního souhlasu, zavádí novela dva typy aktů, které jsou výsledkem kolaudace, a to kolaudační souhlas a kolaudační rozhodnutí.

Uvedené legislativní změny se tak promítly do struktury a počtu úkonů vydaných oddělením stavební úřad v roce 2018. Ve srovnání s 354 rozhodnutími vydanými v roce 2017, byl celkový počet správních rozhodnutí ve věci o cca 37% nižší - celkem 256 rozhodnutí, čímž se řádově vyrovnává počtům z let 2015 a 2016. Na druhou stranu došlo v loňském roce k navýšení počtu ohlášení staveb (celkem 68), což oproti roku 2014 znamená nárůst o 100%. Ve struktuře všech ostatních úkonů (protokolů, záznamů do spisu apod.) došlo oproti roku 2017 k mírnému poklesu o cca 12% a zůstává tak za poslední 4 roky řádově stejný. Jedná se především o dokumenty dopisů, sdělení, vyjádření, potvrzení (pro úřady, banky, dotační tituly, atd.) protokoly, záznamy do spisu apod.

Počet vydaných rozhodnutí, souhlasů a opatření na pracovníka oddělení stavební úřad v období 2012 až 2018 dokumentuje následující tabulka:

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Ing. Hošťálková	277	273	287	313	298	349	331
Koukal	95	172	133	196	198	216	167
Němec	(124)	(121)	(83)	(91)	(119) 6	103	70
Mgr. Králová	146	170	115	130	206	176	107
Demišová	185	212	144	193	201	197	166
Ing. Perůtková	224	207	172	136 (5)	(97) 46	312	222

(kurzívou v závorce jsou uvedeny počty případů vedených předchozím či zastupujícím pracovníkem)

Vyhodnocení:

Legislativní změny se v roce 2018 promítly jak do struktury a počtu úkonů vydaných oddělením stavební úřad jako celek, tak i do počtu úkonů u jednotlivých pracovníků. Nejvýrazněji je snížení patrné pro agendy staveb individuální výstavby - rodinných domů a na pozemcích těchto staveb (Němec, Mgr. Králová, pokles o cca 35%). Naproti tomu pro nebytové objekty (podnikatelská činnost, Ing. Hošťálková) je počet úkonů za poledních 7 let řádově stejný. Vzhledem k tomu, že v roce 2017 bylo mimořádně povolováno a kolaudováno větší množství sítí a přípojek, došlo v loňském roce u agendy inženýrských sítí a liniových staveb (Ing. Perůtková) k poklesu o cca 30%, čímž se řádově vyrovnává údajům z let 2012 a 2013.

Z hlediska dokončené nové bytové výstavby bylo v roce 2018 stavebním úřadem celkem zkolaudováno 34 bytových jednotek v novostavbách rodinných domů a jedna nová bytová jednotka, realizovaná změnou nebytových prostor.

8.2. Oddělení životního prostředí

K 31.12.2018 mělo oddělení celkem 10 pracovníků.

8.2.1. Samostatná působnost

V rámci samostatné působnosti vykonává činnost na úsecích vodního hospodářství, lesního hospodářství, ochrany zvířat, ochrany ovzduší, ekologická výchova, granty a příspěvky v oblasti životního prostředí.

Vodní hospodářství

a) akce v roce 2018:

- výběrová řízení:
 - projektová dokumentace – Lhotka – splaškové kanalizační přípojky k nemovitostem
 - provozování protipovodňového varovného a hlásného systému – elektronické sirény a bezdrátové rozhlas,
 - provozování protipovodňového varovného a hlásného systému – hladinoměry,
 - čištění a monitoring dešťové kanalizace v ulici K Nádraží a Lipnická v místní části Drahotuše,
 - odstranění havarijního stavu 1 biologického rybníka ve Středolesí – činnost bobra evropského,
 - oprava vypustného zařízení 1 biologického rybníka ve Středolesí,

- vyhodnocení realizace splaškových kanalizačních přípojek v ul. Havlíčkova – Pod Křivým jednotlivými vlastníky nemovitostí,
- vyhodnocení realizace splaškových a dešťových kanalizačních přípojek v ulici Kropáčova – Tesaříkova jednotlivými vlastníky nemovitostí,
- zajištění geometrického zaměření dešťové kanalizace v ulici Nerudova, K Nádraží a Lipnická v místní části Drahotuše,
- zajištění rozborů usazených kalů biologických rybníků ve Středolesí,
- zajištění posezónní prohlídky a následné opravy vodního prvku na Masarykově náměstí v Hranicích,
- odběry a rozборы odpadních vod z výústí biologických rybníků ve Středolesí, ve Slavíči a ČOV ve Valšovicích,
- spolupráce s firmou Dopravoprojekt, s.r.o. (projektová dokumentace ke stavebnímu povolení ke stavbě protipovodňových opatření na řece Bečvě),
- přípravné práce na řešení havarijního stavu trubního propojení soustavy rybníků Kuchyňka,
- řešení způsobu eliminace zápachu na jednotné kanalizaci v místní části Velká.

b) činnosti identifikované podle spolupráce:

- ukončení spolupráce s firmou Colsys s.r.o. po skončení udržitelnosti projektu: „Společný varovný a hlásný protipovodňový projekt 23 obcí“,
- rozdělení majetku na jednotlivé obce po skončení udržitelnosti projektu „Společného varovného a hlásného protipovodňového projekt 23 obcí“,
- zajištění provozování zařízení protipovodňového varovného a hlásného systému – elektronické sirény a bezdrátové rozhlas – hladinoměry ve vlastnictví města Hranic
- spolupráce s firmou Ing. Aleš Sekanina na zpracování a zpřístupnění dat vodoměrné stanice v Teplicích nad Bečvou,
- spolupráce s firmou EKOLTES Hranice, a.s. na zajišťování provozu a údržby – biologických rybníků ve Středolesí, 8 ks mobilních WC, vodního prvku na náměstí a 2 ks pítek, hradítka Drahotušského náhonu a studní v majetku města Hranic,
- spolupráce se společností VaK Přerov a.s.:
 - na provozování kanalizací v místních částech Valšovice, Středolesí, Velká a ulice Pod Hůrkou v Hranicích,
 - na provozování ČOV Valšovice,
 - při podpisu smluv na odvádění splaškových vod z jednotlivých nemovitostí,
 - na kalkulaci a stanovení výše stočného v místních částech Valšovice a Středolesí,
- spolupráce s místní organizací ČRS na provozování a údržbě soustavy rybníků Kuchyňka,
- příspěvek na provoz krytého a venkovního bazénu spol. EKOLTES Hranice, a.s.,
- zajištění celoplošné deratizace v objektech a kanalizacích v majetku města,
- spolupráce se správcí toků spravující vodní toky na území města Hranic a místních částech, včetně provádění pravidelných povodňových prohlídek na vodních tocích na správním území města Hranic.

Lesní hospodářství

Hospodaření v městských lesích probíhá na základě nájemní smlouvy, uzavřené mezi městem Hranice a společností EKOLTES Hranice, a.s. Samosprávná činnost v problematice lesního hospodářství se řídí ustanoveními této smlouvy. Byla prováděna:

- kontrola lesů v majetku města,
- spolupráce s odborným lesním hospodářem a se společností EKOLTES Hranice, a.s., která smluvně zajišťuje povinnosti vlastníka lesa.

Dále byla v roce 2018 provedena pravidelná kontrola městských lesů Českou inspekcí životního prostředí a také audit pro certifikaci lesů. Na základě výsledků auditu PEFC TUH městské lesy získaly opět Osvědčení o účasti v certifikaci lesů, které je platné do 30.9.2021.

Ochrana zvířat - veterinární péče

a) odchyt toulavých psů

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet odchycených psů	16	47	70	69	55
Vráceno majiteli	2	8	45	48	32
Převezeno do útulku „Liga na ochranu zvířat ČR“	14	39	25	21	23

Odchyt a převoz toulavých psů provádí Městská policie Hranice. V případě nezjištění majitele jsou psi odvázeni do útulku v Olomouci - „Liga na ochranu zvířat ČR“. Na webu útulku a města jsou zveřejňováni odchycení psi.

Vyhodnocení:

Celkový počet toulavých a odchycených psů v roce 2018 je oproti předešlému roku mírně nižší. Trend vzrůstajícího počtu psů vrácených majitelům souvisí, stejně tak jako v roce 2016 a 2017, s povinnostmi čipování psů.

b) redukce počtu holubů

	2014	2015	2016	2017	2018
Odebraná mláďata	11	9	28	10	17
Holubí vajíčka	45	28	53	23	39
Celkový počet odchycených divokých holubů	56	83	106	103	108

Redukci počtu holubů provádí dle smlouvy o dílo firma RADEXA – Radek Stiskal, se sídlem Říkovice takto:

- pravidelné vybírání holubích hnízd, tzn. holubích vajíček a právě vylihnutých mláďat je prováděno od května do září,
- holubi a holubí vajíčka jsou likvidovány v souladu se zákonem č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů.

Vyhodnocení:

Množství odchycených holubů a s tímto spojený i odběr mláďat a sběr snesených vajíček se odvíjí od klimatických podmínek v daném roce. V průběhu letošní zimy byl relativně totožný počet odchycených holubů ve srovnání s loňským rokem, což je zřejmě příčinou relativně shodných klimatických podmínek v zimním období posledních dvou let. Holubi v zasněžené krajině nesnadno nalézají potravu, a proto je snazší jejich nalákání na potravu do nastražených pastí. Počet odebraných holubích vajíček a holubích mláďat je nepatrně vyšší než v předchozím roce. Lze ale předpokládat, že díky vysokému počtu odchycených holubů bude v jarních měsících nižší počet odebraných mláďat a holubích vajíček.

Ochrana ovzduší

- realizace projektu nové monitorovací stanice na zjišťování kvality ovzduší v areálu ZŠ Šromotovo a informačního panelu na Tř. 1. máje, obě akce jsou částečně hrazeny z Operačního programu životního prostředí na obnovu systému kvality ovzduší. Udržitelnost projektu bude zajišťovat společnost ENVltech Bohemia s.r.o,
- průběžné zajišťování poradenské činnosti pro potřeby města v oblasti ochrany ovzduší,
- zpracování dílčích vyjádření za úsek ochrany ovzduší v rámci zjišťovacího řízení a Integrované prevence a omezování znečištění (IPPC),
- účast na schůzkách s vedením města a předsedou komise životního prostředí ve věci problematiky ochrany ovzduší,
- zpracování podaných žádostí o Poskytnutí dotace – finančního příspěvku ve výši 7% ze strany Města Hranic úspěšných žadatelů ve II. vlně Kotlíkových dotací v Olomouckém kraji.

Ekologická výchova

V rámci ekologické výchovy byly zorganizovány tyto akce:

- v rámci celorepublikové kampaně „Uklid'me svět – uklid'me Česko“ se Město Hranice zapojilo do dobrovolnické činnosti. Na této akci se spolupodíleli Český rybářský svaz z.s. (místní organizace Hranice); Junák, středisko Psohlavci Hranice, z.s.; Liga lesní moudrosti – kmen Okwaho; spolek Živé Hranice. K oslavě „Dne Země“ byly zveřejněny výsledky a fotografie z pořádané akce ve dvoraně zámku,
- „Noc s netopýry“ v hudebním pavilonu v Sadech Čs. legií v měsíci září,
- Vystoupení SMOKEMANA s jeho edukativní show – propagace správného topení v lokálních topeništích.

Oddělení celoročně spolupracuje se stanicí pro záchranu volně žijících živočichů v Bartošovicích, Nový Jičín.

Granty a příspěvky v oblasti životního prostředí

a) Granty

	2014	2015	2016	2017	2018
Podané přihlášky	21	20	17	19	19
Schválené/ realizované	20/20	19/19	16/16	19/18	19/17
Celková výše Kč schválených	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
Celková výše Kč využitých	150.000	150.000	150.000	147.000	150.000

Granty jsou poskytovány nejčastěji těmto příspěvkovým organizacím a občanským sdružením na soutěže, exkurze, projekty, materiálové vybavení kroužků a atd.:

- Včelí království z.s.,
- Dům dětí a mládeže,
- Liga lesní moudrosti – kmen Okwaho,
- ZŠ Hranice – Tř. 1. máje, ZŠ a MŠ Drahotuše, ZŠ a MŠ Struhlovsko,
- Český rybářský svaz z.s., m.o. Hranice,

- Junák – český skaut, středisko Psohlavci,
- Českomoravská myslivecká jednota, z.s.

b) Příspěvky

	2014	2015	2016	2017	2018
Podané žádosti	4	4	3	3	4
Schválené/ realizované	3/3	4/4	3/3	3/3	4/4
Celková výše Kč schválených	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Celková výše Kč využitých	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

Příspěvky jsou poskytovány nejčastěji těmto příspěvkovým organizacím a občanským sdružením na jejich činnost:

- Včelí království z.s.,
- Junák – český skaut, středisko Psohlavci,
- Česká speleologická společnost – ZO 6-23 ARAGONIT, ZO 6-23 ARAGONIT,
- Český rybářský svaz z.s., m.o. Hranice.

8.2.2. Přenesená působnost

Oddělení životního prostředí státní správu zajišťuje na úsecích vodního hospodářství, lesního hospodářství, myslivosti, ochrany zemědělského půdního fondu, rybářství, rostlinolékařské péče, ochrana zvířat - veterinární péče, odpadového hospodářství, ochrany ovzduší, ochrany přírody a krajiny, silničního hospodářství, provoz na pozemních komunikacích, dopravní úřad a zpracovává koordinovanou závaznou stanoviska dle § 4 odst. 7 stavebního zákona pro územní působnost všech stavebních úřadů ORP Hranice a vyjádření oddělení.

Oddělení životního prostředí zabezpečuje výkon státní správy (přenesené působnosti) pro obce Běloutín (včetně místních částí Kunčice, Lučice, Nejdek), Býškovice, Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Horní Újezd, Hrabůvka, Hranice (včetně místních částí Lhotka, Velká, Rybáře, Valšovice, Slavíč, Středolesí, Uhřínov), Hustopeče nad Bečvou, Jindřichov, Klokočí, Malhotice, Milenov, Milotice nad Bečvou, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Opatovice, Paršovice, Partutovice, Polom, Potštát (včetně místních částí Boškov, Kovářov, Kyžlířov, Lipná), Luboměř pod Strážnou, Provodovice, Radíkov, Rakov, Rouské, Skalička, Střítež nad Ludinou, Špičky, Teplice nad Bečvou, Ústí, Všechnovice a Zámrský (správní území obce s rozšířenou působností /ORP/ Hranice, 32 obcí).

Vodní hospodářství

a) Speciální stavební úřad - zákon o vodách:

	2014	2015	2016	2017	2018
Povolení k nakládání s vodami a stavební povolení k vodním dílům	44	42	70	51	45

Kolaudace – užívání vodních děl	26	33	29	41	38
Souhlas se stavbou	9	4	6	13	6
Povolení k vypouštění odpadních vod s obsahem zvláště nebezpečné závadné látky do kanalizace	0	0	7	0	1
Vodoprávní souhlas	41	31	34	43	30
Ochranná pásma vodních zdrojů	1	0	1	1	1
Závadné látky – schválení havarijních plánů	13	20	8	13	20
Schválení provozních a manipulačních řádů vodních děl	2	7	6	2	4
Vyjádření na základě působnosti zákona	8	18	34	33	17
Řešení havarijních situací ve správním obvodu	8	3	4	6	7
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	517	537	667	578	595
Aktualizace povodňových plánů	24	24	24	24	24
Povodňové prohlídky a povinnosti správců toků	26	8	5	4	4
Vodoprávní dozor v rozsahu působnosti ORP	1	1	3	7	4
Spojené řízení (územní + stavební)	-	-	-	-	17
závazné stanovisko dle ustanovení § 94j odst. 2 stavebního zákona k vedlejší stavbě vodního díla	-	-	-	-	7

Vyhodnocení:

Ve srovnání s rokem 2017 je počet správních řízení téměř totožné, vzhledem k velkému počtu nedokončených řízení (45) v roce 2017, které byly převedeny k dokončení v roce 2018. Kromě závazných stanovisek dle § 104 odst. 9 vodního zákona, vydávaných k řízení vedených obecnými stavebními úřady, buď samostatně, nebo v rámci koordinovaných závazných stanovisek jsou nově vydávána závazná stanoviska dle ustanovení § 94j odst. 2 stavebního zákona k vedlejší stavbě vodního díla.

b) Zákon o vodovodech a kanalizacích:

	2014	2015	2016	2017	2018
Kanalizační řády – schválení	1	4	3	3	5

Další činnosti v oblasti vodního hospodářství:

- zpracovávání a zapisování vybraných údajů z majetkové a provozní evidence vodovodů a kanalizací v majetku jednotlivých obcí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností a následné předání těchto údajů vždy do 30.3. Ministerstvu zemědělství ČR,
- vedení vodoprávní evidence prostřednictvím systému CRVE (centrální registr vodoprávní evidence),
- ověřování hlášení v systému ISPOP,

- poskytování metodické pomoci žadatelům, účastníkům řízení, projektantům, starostům obcí apod.

Lesní hospodářství

Počty úkonů dle zákona o lesích:

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí v pochybnostech zda jde o pozemek určený k plnění funkcí lesa	8	4	9	10	11
Rozhodnutí o prohlášení za pozemek určený k plnění funkcí lesa	0	2	0	0	0
Závazné stanovisko - souhlas s návrhem územního rozhodnutí	29	40	43	27	48
Rozhodnutí o dělení lesních pozemků	0	1	2	2	4
Rozhodnutí o odnětí lesních pozemků	6	6	4	1	7
Rozhodnutí o výjimce provádět mýtní těžbu v porostech mladších 80 let	2	1	1	0	0
Rozhodnutí o udělení licence pro výkon funkce odborného lesního hospodáře	2	0	1	0	0
Rozhodnutí o uložení pokuty	0	3	0	3	0
Rozhodnutí o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků	5	8	13	1	5
Povolení výjimky ze zákonné lhůty pro zalesnění a zajištění kultur	1	31	7	8	3
Závazné stanovisko - těžba dříví	5	6	6	3	6
Změna závazného ustanovení lesní hospodářské osnovy	0	0	3	0	0
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	517	537	657	578	595

Vyhodnocení:

Počet řešených podnětů je odvislý od počtu podání a proto jej nelze ovlivnit ani předvídat dopředu. Co se týče závazných stanovisek vydaných dle zákona o lesích, za rok 2018 bylo v rámci žádostí o koordinované závazné stanovisko a v rámci samostatných žádostí vydáno celkem 48 závazných stanovisek, což je nejvíce za uplynulých 5 let.

Další činnosti v oblasti lesního hospodářství:

- administrace financování výkonu funkce odborného lesního hospodáře (OLH) a nákladů na výsadbu melioračních a zpevňujících dřevin (MZD), kdy tuto činnost hradí stát – od

roku 2016 je nově využíván Informační systém národních dotací ministerstva zemědělství 2016(+), (dále jen ISND) a systém výpočtu náhrad OLH, jehož výstupy jsou implementovány do ISND,

- i přes poměrně dlouhou dobu platnosti lesních hospodářských osnov (zbývají 4 roky pro LHO Hranice-sever, a 1 rok LHO Hranice-jih), vlastníci i nadále přebírají lesní hospodářské osnovy ke svým pozemkům (11 předaných elaborátů v roce 2018),
- správní orgán celoročně spolupracoval s Lesy ČR, s.p., odbornými lesními hospodáři, Českou inspekcí životního prostředí, Ústavem pro hospodářskou úpravu lesů a jednotlivými vlastníky lesních pozemků ve věcech, týkajících se výkonu státní správy lesů.

Myslivost

Počty úkonů dle zákona o myslivosti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí o změně a zániku honitby	1	0	2	0	0
Rozhodnutí o ustanovení myslivecké stráže	1	0	9	0	3
Rozhodnutí o ustanovení mysliveckého hospodáře	4	3	3	1	1
Vyjádření se k lovu samičí a samčí zvěře do stáří 2 let	24	25	25	25	23
Rozhodnutí o povolení příslušné úpravy stavů zvěře	44	35	41	34	33
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře mimo dobu lovu	1	0	0	1	3
Rozhodnutí o povolení lovu zvěře na nehonebních pozemcích	0	0	0	0	0
Počet vydaných loveckých lístků	34	25	13	18	17

Vyhodnocení:

Rozdílnost počtu rozhodnutí o povolení příslušné úpravy stavů zvěře se odvíjí od konkrétních přírodních podmínek daného roku, což se odráží na početnosti populací zvěře a škodám, které působí na polních plodinách a lesních porostech. Oproti předcházejícím rokům bylo vydáno méně loveckých lístků pro české občany (12 pro české občany, 5 pro cizince). Tento pokles může mít různé příčiny, obecně lze říci, že pro získání loveckého lístku (pro české občany) musí žadatel předložit doklad o složení některé z mysliveckých zkoušek (výčet je uveden v zákoně o myslivosti), které jsou časově poměrně náročné (absolvování kurzu, roční praxe, závěrečná zkouška).

Další činnosti v oblasti myslivosti:

- vedení rejstříku honebních společenstev, evidence honiteb, kontrola plnění plánů mysliveckého hospodaření, zpracování statistického hlášení,
- administrace plomb pro 26 uživatelů honiteb,
- zorganizování 2 porad pro uživatele honiteb v obvodu své působnosti,

- správní orgán celoročně spolupracoval s Českomoravskou mysliveckou jednotou, Okresním mysliveckým spolkem Přerov, Policií ČR, jednotlivými uživateli a držiteli honiteb ve správním obvodu města Hranic.

Ochrana zemědělského půdního fondu

Počty úkonů dle zákona o ochraně zemědělského půdního fondu:

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí v pochybnostech o tom, že jde o součást zemědělského půdního fondu	5	0	0	2	0
Souhlasu k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu	42	45	72	80	91
Vydávání vyjádření pro výstavbu garáže, zahrádkářské či rekreační chaty, drobné stavby v současně zastavěném území obce	12	13	13	12	10
Vydávání rozhodnutí k platbě odvodů za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu	6	5	17	33	43
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	517	537	657	578	595
Postoupení žádosti o souhlas k odnětí půdy ze ZPF Krajskému úřadu Olomouckého kraje	0	3	0	3	3

Vyhodnocení:

Počet většiny evidovaných úkonů orgánu ochrany zemědělského půdního fondu (ZPF) má mírně rostoucí tendenci. Po novele zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně ZPF v roce 2016 každým rokem narůstá počet žádostí o souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu a na to navazující řízení o odvozech, především pro stavby rodinných domů. Ve srovnání s předchozím rokem došlo k nárůstu žádostí o koordinované závazné stanovisko k územnímu a stavebnímu řízení.

Další činnosti v oblasti ochrany zemědělského půdního fondu:

- poskytování metodické pomoci na úseku zemědělského půdního fondu žadatelům, projektantům a starostům obcí, spadající pod obecní úřad obce s rozšířenou působností,
- vkládání dat do systému Evidence odnětí zemědělské půdy ze zemědělského půdního fondu Ministerstva životního prostředí,
- vyjádření k nesouladům zjištěných při revizi údajů v katastru nemovitostí na základě společných pokynů uzavřených v roce 2017 mezi Českým úřadem zeměměřickým a katastrálním a Ministerstvem životního prostředí. V roce 2018 byly řešeny nesoulady v katastrálních územích: Olšovec - 18 vyjádření, Hluzov – 23 vyjádření, Černotín – 28 vyjádření.

Rybářství

Počty úkonů dle zákona o rybářství:

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí - přestupek	0	0	0	2	3
Rozhodnutí – rybářská stráž	1	0	0	0	0
Rybářské lístky	116	183	226	249	215

Další činnosti v oblasti rybářství:

- vedení evidence všech rybářských stráží ve své působnosti,
- vydávání průkazů rybářské stráže a rybářských lístků.

Rostlinolékařská péče

Počty úkonů dle zákona o rostlinolékařské péči:

	2014	2015	2016	2017	2018
Výzva při výskytu šíření plevelů	16	4	6	11	9

Vyhodnocení:

Počet výzev je individuální dle množství podnětů podaných občany a Státní rostlinolékařskou správou. Na základě podnětů bylo prováděno místní šetření orgánu státní správy rostlinolékařské péče a bylo vyhodnoceno, že nedochází k porušení zákona o rostlinolékařské péči, tedy výskytu a šíření plevelů a z tohoto důvodu bylo zasíláno méně výzev k údržbě pozemku.

Další činnosti v oblasti rostlinolékařské péče:

- dle § 73 odst. 3 zákona o rostlinolékařské péči k plnění ustanovení § 3 odst. 1 písm. a) při výskytu a šíření plevelů, jakožto škodlivých organismů, které se šíří na neobdělávané a nezemědělské půdě a které ohrožují životní prostředí, zdraví lidí a zvířat,
- vedení evidence trvalých stanovišť včelstev,
- spolupráce se Státní rostlinolékařskou správou, obvodní oddělení Přerov.

Ochrana zvířat - veterinární péče

Počty úkonů dle zákona na ochranu zvířat proti týrání:

	2014	2015	2016	2017	2018
Povolení svodu zvířat (psů, koní, farmářských zvířat)	-	-	-	-	-
Oznámení o konání svodů zvířat	5	1	1	0	0

Vyhodnocení:

V současnosti jsou podle ustanovení zákona č. 308/2011 Sb., o veterinární péči, ve znění pozdějších předpisů povolovány pouze svody zvířat (hospodářských). Ty se v roce 2018 nekonaly, nebylo ani oznámeno konání jezdeckých závodů.

Další činnosti v oblasti veterinární péče:

- zajišťování zveřejnění mimořádných veterinárních opatření a jiných sdělení, vydaných Krajskou veterinární správou pro Olomoucký kraj dle zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči, ve znění pozdějších předpisů.

Odpadové hospodářství

Počty úkonů dle zákona o odpadech:

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí	8	1	6	2	10
Usnesení	5	0	0	0	8
Přestupky	6	2	1	9	18
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	517	498	667	578	657
Hlášení o produkci a nakládání s odpady	291	313	347	339	343
Zpracování evidenčních listů	1158	1022	1170	68	0
Počet jiných úkonů (protokolů, záznamů do spisu, výzev)	30	25	28	16	51

Vyhodnocení:

V roce 2018 byly prováděny kontroly původců odpadů, které odhalili porušení zákona o odpadech. Na základě těchto kontrol byly udělovány pokuty za porušení zákona. Evidenční listy se podávají elektronicky v rámci aplikace SEPNO – ohlašování přepravy nebezpečných odpadů.

Další činnosti v oblasti odpadového hospodářství:

- zasílání zpracované evidence odpadů od původců odpadů a vydaných souhlasů a dalších rozhodnutí dle zákona o odpadech na ministerstvo, krajský úřad a CENII (česká informační agentura životního prostředí),
- poskytování metodické pomoci na úseku odpadového hospodářství starostům obcí, spadajících pod obecní úřad obce s rozšířenou působností,
- řešení podnětů poškozování životního prostředí,
- celoroční spolupráce s ostatními orgány, týkající se výkonu státní správy na úseku odpadového hospodářství.

Ochrana ovzduší

Počty úkonů dle zákona o ochraně ovzduší:

	2014	2015	2016	2017	2018
Přestupky	0	0	2	0	4
Rozhodnutí o vyměření poplatku	0	0	0	0	0
Evidence malých stacionárních zdrojů, u kterých je stanovena ohlašovací povinnost	0	0	0	0	0
Usnesení	4	7	3	2	1
Závazná stanoviska	85	123	126	46	56
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	517	492	633	578	595
Počet jiných úkonů (protokolů, záznamů do spisu)	18	30	25	18	15

Vyhodnocení:

Dne 1. 9. 2012 nabyl účinnosti zákon č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, který změnil povinnosti provozovatelů zdrojů znečišťování ovzduší. Nevyjmenované zdroje v příloze č. 2 k tomuto zákonu (dříve malé a střední zdroje znečištění ovzduší), již nemají povinnost podávat hlášení o souhrnné provozní evidenci a poplatkové přiznání na obecní úřady s rozšířenou působností. Od roku 2012 vydávají obce s rozšířenou působností závazná stanoviska k tomuto zdroji v územním, stavebním řízení a k řízení o vydání kolaudačního souhlasu. Počet vydaných závazných stanovisek je řádově stejný jako v roce 2017.

Ochrana přírody a krajiny

Počty úkonů dle zákona o ochraně přírody a krajiny:

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí	41	43	45	40	49
Usnesení (zastavení řízení, přerušení řízení)	9	7	5	10	6
Závazné stanovisko	24	17	31	34	28
Stanovisko	0	3	1	1	16
Přestupky	2	0	0	2	1
Souhlas	2	0	3	7	0
Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení	517	492	656	578	595
Jiné úkony (oznámení o kácení, sdělení, záznamy)	36	43	34	43	34

Vyhodnocení:

Ve srovnání s předchozími roky byl celkový počet všech rozhodnutí vydaný v roce 2018 řádově stejný. Pokles v roce 2013 je zapříčiněn změnou vyhlášky č. 189/2013 Sb., o ochraně dřevin a povolování jejich kácení. Počty všech položek jsou ovlivněny především počtem podání.

Silniční hospodářství

Speciální stavební úřad - počty úkonů dle zákona o pozemních komunikacích:

	2014	2015	2016	2017	2018
Stavební povolení	21	27	29	21	17
Usnesení o provedení stavebního řízení	3	2	0	0	0
Usnesení – postoupení pro nepříslušnost	3	2	5	4	0
Usnesení – přerušení řízení	10	5	6	4	8
Usnesení – zastavení řízení	1	1	0	0	3
Rozhodnutí – povolení předčasného užívání stavby	3	2	4	4	2
Rozhodnutí - dodatečné povolení stavby	1	0	1	3	1
Ohlášení stavby	18	10	5	1	2
Kolaudační souhlas	10	15	18	13	14
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření sdělení apod.	91	80	135	193	221
Závěrečné kontrolní prohlídky a místní šetření	16	20	25	20	26
Spojené řízení (územní + stavební)	-	-	-	-	1

Vyhodnocení:

Počet většiny evidovaných úkonů speciálního stavebního úřadu se vzhledem k předchozím rokům významně neliší. Došlo k nárůstu přerušených a zastavených řízení z důvodu nedodání veškerých nezbytných podkladů pro vedení řízení ze strany žadatele. Rovněž došlo k určitému nárůstu počtu ostatních opatření, stanovisek, vyjádření, sdělení apod. a mírnému snížení počtu stavebních povolení, což je ovlivněno zejména počtem podání.

Zákonem č. 225/2017 Sb., byl změněn zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, jenž nabyl účinnosti v roce 2018. Dopady této novely z hlediska speciálního stavebního úřadu nejsou zatím příliš výrazné.

Provoz na pozemních komunikacích

Silniční správní úřad - počty úkonů dle zákona o pozemních komunikacích:

	2014	2015	2016	2017	2018
Rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikace	77	78	125	121	119
Rozhodnutí o povolení omezení obecného užívání komunikace (uzavírky)	34	37	30	20	37

Rozhodnutí o povolení připojení komunikace či nemovitosti sjezdem	25	22	37	37	35
Stanovení místní a přechodné úpravy provozu na komunikacích	55	54	48	55	14
Stanovení místní úpravy provozu opatřením obecné povahy	3	0	5	11	50
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření, sdělení, zápisy apod.	455	557	719	690	653

Vyhodnocení:

Počet většiny evidovaných úkonů silničního správního úřadu se vzhledem k předchozímu roku významně neliší. V roce 2018 došlo k významné změně poměru stanovení místní a přechodné úpravy provozu vydávaných opatření obecné povahy a klasickým způsobem, což je způsobené počtem podání a typem dále vedených řízení.

Dopravní úřad

Počty úkonů dle zákona o silniční dopravě:

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet vydaných licencí, stanovisek a osvědčení MHD	12	11	10	5	7
Rozhodnutí o změně jízdních řádů MHD	18	18	4	31	8
Počet výpisů z evidence vozidel taxislužby	22	28	23	18	15
Počet udělených, zamítnutých či odejmutých oprávnění řidiče TAXI	42	22	22	29	43
Rozhodnutí o sankcích v TAXI	5	1	0	3	1
Vyjádření dopravního úřadu	7	8	5	5	4

Vyhodnocení:

V roce 2018 došlo k významnému snížení počtu rozhodnutí o změně jízdních řádů MHD a mírnému nárůstu počtu vydaných licencí, stanovisek a osvědčení MHD. Také došlo k většímu nárůstu udělení, zamítnutí či odejmutí oprávnění řidiče taxislužby. Ostatní počty úkonů zůstávají řádově stejné.

Koordinovaná závazná stanoviska, vyjádření oddělení

Oddělení životního prostředí zpracovává koordinovaná závazná stanoviska dle § 4 odst. 7 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu územní působnosti stavebního úřadu Hranice, Hustopeče nad Bečvou, Opatovice, Potštát a Všechnovice.

Počty úkonů:

	2014	2015	2016	2017	2018
Koordinovaná závazná stanoviska	17	25	45	88	282
Vyjádření oddělení	468	517	492	579	296

Vyhodnocení:

Počty koordinovaných závazných stanovisek vyjadřují výrazně rostoucí trend. Celkový počet koordinovaných závazných stanovisek se oproti loňskému roku zvýšil téměř na dvojnásobek. Stavebník (popř. projektant) zjistil výhody koordinovaného závazného stanoviska a začal více využívat této možnosti o souhrnné stanovisko k územnímu, stavebnímu, popř. sloučenému řízení, neboť od roku 2018 nově obdrží i stanovisko orgánu územního plánování. V rámci tohoto stanoviska je snahou dotčených orgánů vydat do tohoto dokumentu svá závazná stanoviska, čímž žadateli výrazně ulehčí komunikaci s dotčenými orgány.

Samostatná pracoviště – 09

Zpracovatelé: Ing. Bc. Vladimír Vyplělík, tajemník MěÚ
Oddělení: právní
Výbory: kontrolní
Komise: -

Do samostatných pracovišť spadá Oddělení právní a Samostatné pracoviště personálně-organizační.

Na začátku roku 2019 přibýlo nově Oddělení Podpory rozvoje řízení města.

V roce 2018 se jednalo o 6 zaměstnanců, kteří zajišťují zejména právní agendu, agendu normy ISO 9001, plní úkoly na úseku utajovaných informací, plní úkoly v přenesené působnosti vyplývající ze zákona o vyvlastnění, dále koordinuje implementaci zákona o základních registrech a zajišťuje agendu střetu zájmů, plní úkoly na úseku svobodného přístupu k informacím a registru smluv; dále samostatné pracoviště personálně-organizační zajišťuje činnosti na úseku personálních záležitostí včetně zajišťování výběrových řízení na nová pracovní místa, agendu vzdělávání úředníků i ostatních zaměstnanců a také agendu hodnocení zaměstnanců a agendy vzdělávání; dále toto pracoviště zabezpečuje sekretářský servis, včetně organizačních a administrativních záležitostí spojených se zasedáním rad a zastupitelstev, agendu evidence stížností a petic a koordinuje za povinný subjekt plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Samostatné pracoviště personálně-organizační také zajišťuje agendu mzdového účetnictví, kterou pro město zabezpečuje externí mzdová účetní.

Vzdělávání úředníků

se řídí zákonem 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů v platném znění, dále zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a Směrnicí QS 62-01 Personální záležitosti a zajištění kvalifikace.

Bylo vyhodnoceno naplňování plánů vzdělávání za léta 2014 až 2016 a také individuální roční plány vzdělávání sociálních pracovníků. Byly zpracovány plány vzdělávání na další tříleté období, tj. na léta 2017 až 2019.

Průběžně jsou vyhodnocovány jak plány vzdělávání úředníků a zaměstnanců, tak také individuální roční plány sociálních pracovníků.

Přehled o celkových nákladech na vzdělávání a druhu vzdělávání je obsaženo ve zprávě „*Systém managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001*“, která je přílohou č. 2 zprávy o činnosti.

Stížnosti a petice - přehled o evidenci stížností a petic je obsaženo ve zprávě „*Systém managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001*“, která je přílohou č. 2 zprávy o činnosti.

Usnesení orgánů města:

	2015	2016	2017	2018
Počet připravených materiálů do RM	626	666	683	656
Počet připravených materiálů do ZM	188	232	184	211

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů - celkový přehled je umístěn na webových stránkách města a úřední desce a je také součástí zprávy „*Systém managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001*“.

Výběrová řízení – v roce 2018 bylo převážně dle zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků vyhlášeno celkem 30 výběrových řízení na funkční místa.

9. 1 Interní audit

Interní audit (útvár interního auditu) je zřizovaný povinně u obcí s více jak 15.000 obyvateli na základě § 29 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů a o změně některých zákonů (dále jen „**ZFK**“). Oblast interního auditu je zajišťovaná jedním zaměstnancem. Interní auditor je přímo podřízený dle § 29 odst. 1 ZFK vedoucímu orgánu veřejné správy (starostovi), který zajišťuje jeho funkční nezávislost a organizační oddělení od řídicích výkonných struktur.

Orgány veřejné správy mohou na základě § 29 odst. 5 ZFK u příspěvkových organizací ve své působnosti nahradit funkci interního auditu výkonem veřejnosprávní kontroly. Proto je od roku 2002 funkce interního auditu u zřízených příspěvkových organizací nahrazená výkonem veřejnosprávní kontroly na místě. Výsledky interního auditu jsou uváděné v roční zprávě o výsledcích interního auditu, která se předává vedoucímu orgánu veřejné správy podle § 31 odst. 3 ZFK ke schválení.

Nezávislé a samostatné postavení interního auditora je zakotveno v organizačním řádu. Postavení interního auditora, činnosti, odpovědnosti, spolupráce, práva a povinnosti jsou zakotveny ve statutu interního auditu. Výkon interního auditu byl prováděný na základě starostou schváleného ročního plánu činnosti interního auditu na rok 2018, který byl sestavený na základě střednědobého plánu na roky 2016- 2018.

Přehled kontrolní činnosti za rok 2018

Typy kontrolní činnosti	Kontroly a audity ukončené do 31. 12. 2018
Interní audity města plánované	1
Interní audity města plánované, ale nerealizované	2
Další plánovaná vnitřní kontrolní činnost *	1
Veřejnosprávní kontrola příjemců veřejných finančních podpor z rozpočtu města +	0
Veřejnosprávní kontrola příspěvkových organizací	2
Vnitřní kontroly nebo interní audity města neplánované **	2
CELKEM	6

Vysvětlivky:

+ v roce 2018 byly zkontrolovány dvě příspěvkové organizace, z nichž ani jedna nezískala v roce 2018 žádný grant z rozpočtu města, proto je v tabulce uvedená nula u kontrol příjemců veřejných finančních podpor.

* uvádí se vnitřní kontroly provedené na základě plánu činnosti interního auditu na rok 2018. V roce 2018 se jednalo kontrolu dodržování režimu pracovní neschopnosti během měsíce února 2018, kdy bylo zkontrolováno 6 zaměstnanců

****** *vnitřní kontroly nebo audity provedené mimo plán činnosti interního auditu na rok 2018. Byly to operativní neplánované úkoly zadané starostou města nebo tajemníkem MěÚ. Výstupem kontroly byla zpráva předaná starostovi města a tajemníkovi MěÚ.*

1. Jedna vnitřní kontrola byla zaměřená na prověření procesu budování a provozu Turistického informačního centra o Hranické propasti v Teplicích nad Bečvou, které bylo spolufinancováno z prostředků dotace MMR ČR. Kontrola délkou trvání a rozsahem by se dala zařadit mezi interní audity. Na základě průběžných výsledků této vnitřní kontroly byl pak vydán metodický pokyn starosty města č. 1/2018 účinný od 1. 9. 2018.

2. Druhá vnitřní kontrola byla realizovaná jako operativní požadavek starosty města v prosinci 2018. Vnitřní kontrola se netýkala procesů úřadu, ale fungování společnosti EKOLTES Hranice, a. s. Vnitřní kontrola byla nazvaná jako provozně ekonomický audit společnosti EKOLTES Hranice, a. s. za roky 2017 a 2018, jehož smyslem bylo zmapovat procesy a běžné činnosti ve třech základních oblastech fungování – provozní, personální, ekonomické a finanční. Výstupem pak byla souhrnná hodnotící zpráva pro starostu a další členy představenstva společnosti.

9. 1. 1 Další činnost interního auditu za rok 2018

Zejména první polovina roku 2018 byla zaměřená na oblast ochrany osobních údajů, protože interní auditor je s účinností od 1. 9. 2017 jmenován do funkce pověřence pro ochranu osobních údajů za Město Hranice. Interní auditor je v čele pracovního týmu v oblasti ochrany osobních údajů, kde dalšími členy týmu je vedoucí oddělení IT a právník MěÚ. Povinnost jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů je dána Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – dále jen „**GDPR**“).

Realizovaná práce, materiály a činnosti v oblasti ochrany osobních údajů:

- druhá vlna hodnotících dotazníků, ve kterém měli vedoucí odborů zhodnotit rozsah zpracovávaných osobních údajů, důvody jejich zpracování a další související otázky s osobními údaji. První vlna dotazníků byla zpracovávána vedoucími odborů v průběhu listopadu a prosince 2017
- na základě odevzdaných dotazníků byly zpracovány záznamy o činnostech zpracování, které musí správce osobních údajů vést podle Článku 30 GDPR
- pravidelné setkávání členů týmu s tajemníkem MěÚ (zpravidla 14 denní cyklus), kde se řešil průběh prací a aktuální potřeby v oblasti GDPR
- organizace a proškolení zaměstnanců MěÚ k oblasti ochrany osobních údajů podle GDPR společně s dalšími členy týmu GDPR
- zpracování jednotných formulářů, pracovních materiálů ke GDPR – souhlasy se zpracováním osobních údajů, žádosti o výmaz osobních údajů, odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů, žádosti subjektu údajů o přístup k jejich osobním údajům, informace o právech subjektů údajů, zajištění informační povinnosti zejména podle Článků 13 a 14 GDPR, úprava dalších vzorů písemností z ASPI pro potřeby MěÚ
- zpracování metodických stanovisek a vyjádření – pořizování zvukových záznamů jednání zastupitelstva města, souhlasy se zveřejněním fotografií vedoucích zaměstnanců na úřední desce, přehled o přítomnosti zaměstnanců úřadu na webových stránkách města, návrh technicko-organizačních opatření v oblasti ochrany osobních údajů dle GDPR

- článek do Hranického deníku k postupu prací při zavádění GDPR
 - zpracování dodatků ke smlouvám se zpracovateli osobních údajů a s dalšími externími spolupracujícími firmami, následně příprava materiálu a důvodové zprávy ke schválení v radě města
 - přepracování a aktualizace vnitřní směrnice QS 42-05 Řízení nakládání s osobními údaji
 - vytvoření a průběžné naplňování nové složky na KWS v Týmové práci – tým GDPR
 - návrh osnovy školení v oblasti GDPR od Frank Bold Advokáti s. r. o.
 - zajištění zřízení nové složky GDPR na webu města a poskytnutí podkladů ke zveřejnění informací k této oblasti
 - odpověď na žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. – poskytnutí informací ke GDPR
 - vyřízení žádosti pana Tomáše Nádvorníka ve věci žádosti o poskytnutí vysvětlení k možnému porušení zabezpečení osobních údajů
 - zpracování Dotazníku člena zastupitelstva města, přepracování osobního listu člena zastupitelstva
 - odpovědi zaměstnancům úřadu na zaslané e-mailové dotazy k ochraně osobních údajů podle GDPR
- Množství vykonané práce v oblasti ochrany osobních údajů s sebou zákonitě přineslo i vysokou spotřebu časového fondu interního auditora, se kterou se na začátku roku při přípravě plánu činnosti interního auditu na rok 2018 nepočítalo. Časový fond v průběhu prvního půl roku 2018 byl použitý hlavně na činnosti související s agendou ochrany osobních údajů. Tímto došlo k poklesu výkonu interního auditu v dalších oblastech – vnitřní kontroly a interní audity.
- Dále interní auditor spolupracoval v průběhu roku 2018 s odborem školství, kultury a tělovýchovy na plnění úkolů:
- schválení nových zřizovacích listin příspěvkových organizací
 - místní šetření v MŠ Pohádka Palackého Hranice ke stížnosti na ředitelku školky Mgr. Lenku Němčákovou
 - zpracování zprávy o provedených kontrolách za rok 2018, které se zveřejňují na webu města

Odbor rozvoje města – 10

Zpracovatelé:	Ing. arch. Marek Kuchta Ing. Dagmar Čabalová Ing. Pavla Hynčicová Ing. Pavla Marušítková Bc. Alena Macháčková
Oddělení:	Oddělení investic Oddělení strategického rozvoje Oddělení územního plánování
Výbory:	–
Komise:	Komise pro investiční činnost Komise pro architekturu a urbanismus
Príspevkové organizace:	–

10. Předmět činnosti

Odbor rozvoje města navrhuje a koordinuje koncepci rozvoje města Hranic; koordinuje veřejné a soukromé záměry změn v území, výstavbu a jiné činnosti ovlivňující rozvoj území a ochranu veřejných zájmů; zpracovává odborná stanoviska k zásadním otázkám rozvoje města; připravuje urbanistické, architektonické a projekční dokumentace; zajišťuje výběr dodavatelů této dokumentace; zajišťuje přípravu a realizaci investičních akce města, včetně výběrových řízení a inženýrské činnosti; zastupuje město Hranice jako účastníka řízení v řízeních dle stavebního zákona; zajišťuje správu, provoz a rozvoj geografického informačního systému města;

V rámci přenesené působnosti státní správy zajišťuje činnost úřadu územního plánování.

10.1 Administrativní a spisová činnost

Administrativní činnost a komplexní zajišťování spisové služby, předarchivní péče o dokumenty, provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek, skartace dokumentů.

Administrace a správa financí odboru.

Příprava smluv a obdobných smluvních dokumentů a jejich konzultace s právním oddělením před provedením finanční kontroly.

Činnosti dle Zákona o finanční kontrole ve veřejné správě – práce s rozpočtem, zajištění finanční kontroly (smlouvy, objednávky, limitované přísliby, faktury).

Činnosti dle Zákona o registru smluv (zveřejňování smluv a objednávek).

10.2 Oddělení investic

K 31. 12. 2018 mělo oddělení celkem 5 pracovníků.

10.2.1 Předmět činnosti

10.2.1.1 Přenesená působnost státní správy

Oddělení strategického rozvoje přenesenou působnost nevykonává.

10.2.1.2 Samostatná působnost:

Zajišťuje realizaci investičních akcí města dle schváleného rozpočtu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, včetně zajištění výběrového řízení dle směrnice QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zajišťuje kontrolu průběhu realizace investičních akcí, kontroluje správnost vystavených faktur s ohledem na skutečně provedené práce a smlouvu o dílo, provádí likvidaci faktur.

Po ukončení investiční akce zpracovává podklady pro zařazení do majetku města.

Zajišťuje pro ostatní odbory městského úřadu výběrová řízení v hodnotě nad 500 tis. Kč bez DPH v souladu se směrnicí QS 74-01.

Spolupracuje, případně konzultuje s ostatními odbory výběrová řízení, která jsou v jejich kompetenci v souladu se směrnicí QS 74-01.

Projednává návrhy smluv o dílo, příkazních smluv s právníkem města, finančním odborem a zhotovitelem.

Vyjadřuje se k žádostem o zřízení věcného břemene, výkupu nebo prodeji pozemku z hlediska investičních akcí.

Zpracovává připomínky města z hlediska investic k projektovým dokumentacím.

10.2.2 Dotační investiční akce

Rekonstrukce chodníků – ul. Sklený kopec, Hřbitovní a Čsl. armády

Vybudování nového chodníku v ulici Sklený kopec, rekonstrukce chodníků v ulici Hřbitovní a Čsl. Armády, včetně autobusových zastávek. Akce ukončena.

Regenerace panelového sídliště Nová II. etapa

Rekonstrukce povrchů, komunikací, dětského hřiště a městského mobiliáře, prava technické infrastruktury. Akce ukončena.

Rekonstrukce chodníku Tř. generála Svobody

Rekonstrukce chodníků a zpevněných ploch, včetně autobusových zastávek. Akce ukončena.

Cyklostezka Bečva – pravobřežní trasa

Výstavba cyklostezky od ulice Partyzánské po hranici katastrálního území Hranice – Černotín. Akce ukončena stavebně, v roce 2019 pokračuje řešením majetkoprávních vztahů.

10.2.3 Další investiční akce:

Kácení dřevin před zahájením stavby cyklostezky

S ohledem na dobu vegetačního klidu bylo kácení stromů a keřů soutěženo a realizováno jako samostatná akce. Akce ukončena.

Regenerace panelového sídliště Struhlovsko 1. etapa, 2. část

Rekonstrukce stávajících a vybudování nových chodníků, vybudování sportovního a dětského hřiště a vybudování nových parkovacích míst. Akce ukončena.

Hřbitov, rekonstrukce oplocení a demolice márnice

Pokračování akce z roku 2017. Oprava stávající kamenné ohradní zdi starého hřbitova (vyjma části sousedící s areálem firmy Ekoltes), demolice a vybudování nového oplocení kolem urnového háje a demolici objektu márnice. Rekonstrukce hřbitova bude v roce 2019 pokračovat další etapou.

Chodník ulice Teplická

Vybudování nového chodníku od křižovatky s Partyzánskou ulicí, včetně veřejného osvětlení a kontejnerového stání. Akce ukončena.

Ubytovna Jaslo

Rekonstrukce vnitřních prostor ubytovny Jaslo, vybudování přípojek elektro, dešťové a splaškové kanalizace, vybudování parkovacích stání, chodníků a veřejného osvětlení. Akce bude dokončena v roce 2019.

ZŠ Drahotuše, rekonstrukce střechy

Výměna poškozených částí krovu, provedeno zateplení podlahy půdy a výměna krytiny včetně oplechování. Akce ukončena.

Oprava střechy ZŠ a MŠ Šromotovo

Provedení stavebních prací po havárii střechy způsobené silným větrem. Akce ukončena.

Oprava podlahy tělocvičny ZŠ a MŠ Struhlovsko

Nový sportovní povrch z palubek a nové obložení stěn, nové basketbalové koše. Akce ukončena.

Propustek č. 3 na spojovací komunikaci ulic Havlíčkova a Pod Křivým

Propustek pro napojení nemovitostí a umožnění přístupu IZS do lokality Pod Gabrielkou. Akce ukončena.

Multifunkční hřiště a chodník MŠ Míček

Rekonstrukce stávající zpevněné plochy na multifunkční hřiště včetně chodníků. Akce ukončena.

Dostavba kanalizace v Hranicích

Pokračování akce z roku 2017. Vybudování dešťové kanalizace v ulici Kropáčova a Tesaříkova a v lokalitě Pod Křivým (ulice Havlíčkova a Pod Křivým) společně se splaškovou kanalizací společnosti VaK Přerov. Akce ukončena.

Oprava ulice Teplická a Tovačovská

Povrchu komunikace Teplická mezi křižovatkami s Jurikovou a Partyzánskou ulicí a mezi křižovatkami s Hálkovou a Máchovou ulicí. Akce ukončena.

Kropáčova ulice, oprava povrchu

Oprava povrchu Kropáčovy ulice včetně chodníků po dokončení splaškové a dešťové kanalizace. Akce ukončena.

Rekonstrukce knihovny

Stavební úpravy včetně výměny části elektroinstalace a svítidel, topenářské práce, úpravy omítek, podlah, malířské práce a truhlářské práce na vnitřním zařízení. Akce ukončena

10.2.4 Dokončení stavebních akcí z předchozích let:

ČD parkoviště

Demolice budovy a oprava zpevněných ploch. Akce ukončena.

Infocentrum Teplice nad Bečvou

Dodávka a osazení soc. zařízení. Akce ukončena.

Dodávka čerpadel v rámci dešťové kanalizace v ulici Kropáčova

Akce ukončena.

Zateplení ČOV Valšovice

Akce ukončena.

Vybudování oplocení okolo komína pod Čapím hnízdem

Akce ukončena.

Odstranění části poškozených po zatečení v tělocvičně ZŠ a MŠ Šromotovo

Akce ukončena.

Dokončení stavebních prací na MŠ Pohádka

Akce ukončena.

Projektové dokumentace na akce:

Cyklostezka Bečva – pravobřežní trasa

Pro 2. etapu vydáno pouze územní rozhodnutí, vydání stavebního povolení je stejně jako realizace podmíněny výstavbou protipovodňových opatření na řece Bečvě.

Kruhová křižovatka Slavič

Zpracovaná PD pro územní řízení, v roce 2019 pokračuje inženýrská činnost, včetně řešení přeložek IS.

Kruhová křižovatka Jaslo

Zpracovaná PD pro územní řízení, v roce 2019 pokračuje inženýrská činnost. Dle usnesení RM budou práce ukončeny vydáním územního rozhodnutí.

Cyklostezky Slavíč II. etapa

Zpracovaná PD pro sloučené územní a stavební řízení. v roce 2019 pokračuje inženýrská činnost a řešení majetkoprávních vztahů.

Oprava podlah v suterénu ZŠ a MŠ Drahotuše

PD pro zajištění výběrového řízení a realizaci. Realizace v roce 2019.

Regenerace panelového sídliště Struhlovsko 2. etapa

Zpracovaná PD pro územní řízení a stavební povolení, vydáno stavební povolení na 1. část. Realizace v letech 2019–21.

Rekonstrukce ulice Zborovská

Zpracovaná PD pro územní řízení, v roce 2019 pokračuje inženýrská činnost a řešení majetkoprávních vztahů. Dle usnesení RM budou práce ukončeny vydáním územního rozhodnutí.

Projektová dokumentace části ulice Partyzánská

Zpracovaná PD na opravu části komunikace od ulice Teplická po podjezd ČD a část za podjezdem. Realizace v roce 2019.

Doplnění splaškové kanalizace v Hranicích, prodloužení kanalizace v ulici Komenského

Zpracování PD pro územní řízení, stavební povolení a realizaci. Stavební povolení a realizace v roce 2019.

Přístavba tělocvičny ZŠ a MŠ Drahotuše

Zpracován variantní koncept řešení, opakované projednávání. Dokončení studie v roce 2019.

Propojovací komunikace ulic Havlíčkova a Pod Bílým kamenem

Zpracovaná PD pro územní řízení, vydáno územní rozhodnutí. Dokončení PD v roce 2019.

Propustek I/47

Zpracována PD pro stavební řízení. Stavební povolení a realizace v roce 2019.

Rekonstrukce ulice Havlíčkova a Pod Křivým – projektová dokumentace

Havlíčkova ulice: vydáno územní rozhodnutí, stavební povolení v roce 2019, realizace v letech 2020–21. Ulice Pod křivým: zpracována studie, v roce 2019 pro řešení majetkoprávních vztahů, dokončení PD v roce 2020.

Vzduchotechnika Domova seniorů

Zpracování úpravy PD doplnění stavebních úprav kuchyně (elektrorozvody, kanalizace, obklady) včetně doplnění výkazu výměr a rozpočtu. Realizace v roce 2019.

Rekonstrukce propojovacího potrubí rybníku Kuchyňka

Zpracována studie, dokončení PD v roce 2019.

Úprava zpevněných ploch na sídlišti Nová

Zpracována realizační PD.

Parkoviště ČD

Zpracována variantní studie a PD pro vybudování parkoviště.

Komín pod čapím hnízdem

Zpracována studie variantního řešení opravy komína včetně propočtu nákladů. PD v roce 2019.

Modernizace ZŠ a MŠ Šromotovo

Úprava PD, položkového rozpočtu a výkazu výměr s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb, pro realizaci stavby. Realizace v roce 2019.

Modernizace ZŠ a MŠ Struhlovsko

Úprava PD, položkového rozpočtu a výkazu výměr, pro realizaci stavby. Realizace v roce 2020.

Podzemní kontejnery

Úprava PD, položkového rozpočtu a výkazu výměr, pro realizaci stavby. Realizace v roce 2019.

Zajištění výběrových řízení pro ostatní odbory a oddělení:

- Administrace veřejných zakázek
- Návrh výsadby zeleně (vlastní realizace zajišťoval OSM)
- Oprava ulice Partyzánská – realizace bude probíhat v roce 2019

10.2.5 Další činnosti:

U výše uvedených staveb pracovníci oddělení investic prováděli výběrová řízení a při realizaci některých staveb stavební dozor. V rámci náplně oddělení připravovali pracovníci materiály pro jednání rady a zastupitelstva města. Součástí práce je i zajišťování projednávání smluv a dodatků ke smlouvám s právníkem města, finančním a zhotovitelem a po projednání a podpisu smlouvy jsou tyto v souladu se zákonem zveřejněny v registru smluv.

Při přípravě investičních akcí je postupováno dle směrnice QS 74-01, zadávání veřejných zakázek. Realizaci výběrových řízení na zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek zajišťuje ve spolupráci s oddělením investic v souladu s příkazní smlouvou firma OTIDEA avz. Praha.

Projednávání s veřejností před zahájením investičních akcí::

- Regenerace panelového sídliště Struhlovsko 1. etapa, 2. část.
- Regenerace panelového sídliště Struhlovsko II. etapa.
- Doplnění splaškové kanalizace v Hranicích, prodloužení kanalizace v ulici Komenského.

Další úkony:

- Zpracování provozního řádu na dešťovou kanalizaci ul. Kropáčova
- Zahájení prací na znaleckém posudku na posouzení dokumentace kotelny domova seniorů

10.2.6 Veřejné zakázky – výběrová řízení:

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	66	42	44	60	78

Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč bez DPH	3	5	10	4	4
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 500 do 6.000 tis. Kč bez DPH	12	13	18	16	13
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 6.000 tis. Kč bez DPH – podlimitní veřejné zakázky	9	3	4	6	6
Počet jednání s občany	3	2	2	9	3

10.2.7 Materiály do RM a ZM

	2014	2015	2016	2017	2018
Počet připravených materiálů do RM	Nesledovalo se	75	89	128	98
Počet připravených materiálů do ZM	Nesledovalo se	10	9	4	12

10.2.8 Investiční příspěvky

	2014	2015	2016	2017	2018
Podané přihlášky	3	4	2	0	4
Schválené / realizované	2/1*	4/4	2	0/0	3
Celková výše Kč využitých	400.000	5.150.000	300.000	0	1.300.000

* finanční prostředky podmíněny schválením rozpočtu v roce 2014, resp. 2015

** vyúčtování v následujících letech

Poznámka: Oddělení investic v roce 2017 nezajišťovalo podklady pro poskytnutí příspěvků.

10.3 Oddělení strategického rozvoje

K 31. 12. 2018 mělo oddělení celkem 5 pracovníků.

10.3.1 Předmět činnosti:

10.3.2 Přenesená působnost státní správy:

Oddělení strategického rozvoje přenesenou působnost nevykonává.

10.3.2.1 Samostatná působnost:

Iniciuje a podílí se na pořizování a aktualizaci strategických dokumentů města.

Zabezpečuje vypracování a aktualizaci plánu rozvoje města a navazujících akčních plánů.

Připravuje a zajišťuje podklady pro rozvojové projekty (studie, analýzy, harmonogramy).

Plánuje a koordinuje realizaci rozvojových projektů města.

Vytváří a realizuje programy a plány čerpání dotací.

Je odborným garantem projektového řízení, metodicky vede projektové týmy.

Prezentuje koncepční a investiční akce města občanům a vedení města.

Spolupracuje s městským architektem, zadává mu činnosti a přebírá jeho výstupy.

Zajišťuje výběrová řízení v souladu se směrnicí QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek.

Zajišťuje prezentaci vybraných projektů

Zajišťuje architektonicko – výtvarné soutěže na umělecká díla, v rámci zadání spolupracuje s Českou komorou architektů a inženýrů (ČKAIT)

Zajišťuje přípravu investičních akcí dle schváleného rozpočtu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu včetně zajištění výběrového řízení dle směrnice QS 74-01 a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zajišťuje kontrolu průběhu projektů, kontroluje správnost vystavených faktur s ohledem na skutečně provedené práce a smlouvu o dílo, provádí likvidaci faktur

Projednává návrhy smluv o dílo, příkazních smluv s právníkem města, finančním odborem a zhotovitelem.

Vyjadřuje se k žádostem o zřízení věcného břemene, výkupu nebo prodeji pozemku z hlediska rozvoje města.

Zpracovává připomínky z hlediska rozvoje města k projektovým dokumentacím.

Zajišťuje posudky k řízení EIA na území města (spolupráce s externím zpracovatelem)

V roce 2018 odbor rozvoje města, oddělení strategického rozvoje zajišťovalo tyto akce:

10.3.3 Žádosti o dotace a jejich administrace:

- Modernizace ZŠ Šromotovo v Hranicích
- Cyklostezka Bečva pravobřežní trasa – 1.etapa – SFDI
- Cyklostezka Bečva pravobřežní trasa – 1.etapa – ITI
- Hranice - Asistent prevence kriminality

- Výstavba a rekonstrukce chodníků a zastávek Tř. Gen. Svobody
- JSDH 2018 - dotace na pořízení CAS
- Polytechnická učebna Drahotuše
- JSDH 2018 - dotace na pořízení DA Velká
- Modernizace ZŠ Struhlovsko
- Strategické dokumenty města Hranice
- Domácí kompostéry pro BRKO
- Vzduchotechnika Domova seniorů
- RPS Struhlovsko II.etapa, 1.část
- Podpora terénní práce 2019
- Bezpečnostní prvky I/35 Teplice nad Bečvou

10.3.4 Projektové akce:

10.3.5 Severovýchodní obchvat

Pokračování akce z roku 2016. Akce je vedena projektovým řízením v souladu se směrnicí QS 74-02. Zajištěna zadávací dokumentace na výběr zhotovitele PD pro územní rozhodnutí a průzkumy a výběrového řízení (zrušeno RM). Zajištěno memorandum o spolupráci s ČEZ Distribuce, studie Úprava předareálu družstva HRKLOMI, studie Úprava příjezdu do areálu HRKLOMI, studie Úprava příjezdu k závodu CETRIS. Zajištěn biologický průzkum a hodnocení, hluková a rozptylová studie, podání oznámení záměru (zjišťovací řízení EIA). Jednání s vlastníky pozemků, dotčenými orgány a vlastníky inženýrských sítí.

10.3.5.1 Protipovodňová opatření na Bečvě – ohrázování

Pokračování akce z roku 2017. Město Hranice zajistilo ÚR, další stupně dokumentace a realizaci zajišťuje Povodí Moravy. Zajištění koordinace se zájmy města, zajištěn oponentní posudek k PD, zajištění přeložky NN. Dokončení PD v roce 2019.

10.3.5.2 Ul. Kropáčova, studie revitalizace území

Zajištěna studie revitalizace ul. Kropáčova ve variantách.

10.3.5.3 Dopravní terminál Hranice – PD

Pokračování akce z roku 2017. Koordinace zájmů města se SŽDC a autobusovými dopravci, spolupráce na přípravě rekonstrukce vlakového nádraží, spolupráce na přípravě rekonstrukce železniční trati Hranice – Horní Lideč.

10.3.5.4 Studie úpravy parkování u Dopravního terminálu - dokončeno

Zajištění oponentní Studie optimalizace MHD pro posouzení kapacity autobusové části terminálu (dokončení v roce 2019).

10.3.5.5 Rekonstrukce objektu čp. 1466 ul. Vrchlického

Zajištění stavebně technického průzkumu a studie proveditelnosti, dokončení v roce 2019.

10.3.5.6 Úprava proluky Synagogy

Zajištění variantní studie, inženýrská činnost. Dokončení PD a realizace v roce 2019.

10.3.5.7 Plán udržitelné městské mobility

Příprava zadání, realizace v letech 2019–2020.

10.3.5.8 Cyklostezka Bečva

Koordinace přípravy s Mikroregionem a obcemi Ústí, Skalička a Černotín.

10.3.5.9 Studie regenerace sídliště CVH

Pokračování akce z roku 2017. Zajištění studie včetně projednání s veřejností. Dokončení PD v orce 2020.

10.3.5.10 Studie proveditelnosti protipovodňových opatření na vodních tocích Velička, Ludina a přirozené údolní svodnici Bezejmenném potoce

Zajištění studie včetně projednání, dokončení v roce 2019.

10.3.5.11 Studie odtokových poměrů v povodí Račího potoka

Rozšíření akce „Studie proveditelnosti protipovodňových opatření na vodních tocích Velička, Ludina a přirozené údolní svodnici Bezejmenném potoce“, dokončení v roce 2019.

10.3.5.12 Zimní stadion

Pokračování akce z roku 2017. Zajištění prověřovací studie a studie proveditelnosti, jednání s Českým svazem ledního hokeje a dotačními orgány o PD. Zpracování PD v letech 2019–2020.

10.3.5.13 Studie sadových úprav – prostranství v okolí ZUŠ Hranice

Zajištěna studie včetně projednání.

10.3.5.14 Drahotuše, ulice Stará Štreka – studie technické a dopravní infrastruktury

Zajištěna studie.

10.3.5.15 Revitalizace dvorku u vstupu do zámku – studie + PD

Zajištěna studie a PD včetně projednání. Realizace v roce 2019.

10.3.5.16 Program regenerace městské památkové zóny

Zajištěn koncepční dokument. (Spolu s OŠKT.)

10.3.5.17 Bytový dům Na Špici – parkoviště – studie proveditelnosti

Zajištěna studie.

10.3.5.18 Parkovací dům Billa – studie proveditelnosti

Zajištěna zadávací dokumentace na výběr zhotovitele PD. Studie proveditelnosti v roce 2019.

10.3.5.19 Levobřežní opěrná zídka Ludina

Zajištěna zadávací dokumentace na výběr zhotovitele PD. Dokončení PD v roce 2019.

10.3.5.20 Nástavba objektu č.p. 1399 na Purgešově ulici – studie proveditelnosti

Zajištěna zadávací dokumentace na výběr zhotovitele PD. Studie proveditelnosti v roce 2019.

10.3.5.21 Socha T. G. Masaryka, architektonicko – výtvarná soutěž

Zpracování soutěžních podmínek, projednání s Českou komorou architektů, zajištění průběhu soutěže. Ukončení soutěže v roce 2019.

10.3.5.22 Úprava návsi v obci Uhřínov – PD

Pokračování akce z roku 2017. Zajištěna zadávací dokumentace na výběr zhotovitele PD. Dokončení PD v roce 2019.

10.3.5.23 Úprava návsi v obci Středolesí – PD

Pokračování akce z roku 2017. Zajištěna zadávací dokumentace na výběr zhotovitele PD. Dokončení PD v roce 2019.

10.3.5.24 Úprava návsi v obci Lhotka – architektonicko – urbanistická studie

Příprava studie, dokončení v roce 2019.

10.3.6 Další činnosti:

U výše uvedených projektových akcí pracovníci oddělení strategického rozvoje prováděli výběrová řízení. V rámci náplně oddělení připravovali pracovníci materiály pro jednání rady a zastupitelstva města. Součástí práce je i zajišťování projednávání smluv a dodatků ke smlouvám s právníkem města, finančním odborem a zhotovitelem.

Při přípravě a organizaci projektových akcí je postupováno dle zákona č 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a směrnice QS 74-01, zadávání veřejných zakázek.

10.3.6.1 Projednávání s veřejností:

- Regenerace sídliště CVH

10.3.6.2 Prezentace projektů ve dvoraně zámku:

- Zimní stadion
- Severovýchodní obchvat

Oddělení strategického rozvoje dále zajišťovalo koordinaci rozvojových akcí schválených zastupitelstvem města:

- Smart commuting

10.3.7 Veřejné zakázky – výběrová řízení

	2017	2018
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	13	24
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč bez DPH	1	9
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 500 do 6.000 tis. Kč bez DPH	1	1
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 6.000 tis. Kč bez DPH – podlimitní veřejné zakázky	0	0
Počet jednání s občany	8	3

10.3.8 Materiály do RM a ZM

	2017	2018
Počet připravených materiálů do RM	37	68
Počet připravených materiálů do ZM	18	19

10.3.9 Příspěvky na rozvojové projekty:

	2017	2018
Podané přihlášky	1	-
Schválené / realizované	1/1	-
Celková výše Kč schválených	850 000	-
Celková výše Kč využitých	0	-

Pozn.: OSR vznikl 1. 1. 2017

10.4 Oddělení územního plánování

K 31. 12. 2018 mělo oddělení celkem 4 pracovníky + 1 pracovník se zkráceným úvazkem (0,75) od září 2018 na dohodu.

10.4.1 Předmět činnosti:

10.4.2 Samostatná působnost

Samostatnou působnost vykonává oddělení územního plánování pro tyto činnosti:

- zajišťuje komplexní správu, provoz a rozvoj softwaru geografického informačního systému (GIS),
- zabezpečuje činnosti související se správou geodat,
- provádí sběr, analýzu a realizaci požadavků, koordinuje rozvoj GIS,
- komunikuje s dodavatelskými firmami, stavebními úřady,
- ve spolupráci s ostatními odbory a komisí pro architekturu a urbanismus zajišťuje koncepci a rozvoj území města Hranic,

10.4.2.1 V rámci geografického informačního systému (GIS) byly v roce 2018 prováděny tyto práce:

- pravidelná aktualizace dat katastru nemovitostí, blokové mapy a parcel města, atd.
- GIS aplikace + projekty v prohlížečích - řešení požadavků, připomínek, změn v aplikacích dle požadavků
- aktualizace digitální technické mapy města a datového modelu,
- doplňování požadovaných geodat do GIS (ÚP)
- na základě žádostí příprava a vydávání dat GIS subjektům zpracovávající projekty a dokumentace pro město,
- pasport zeleně – spolupráce a koordinace na zavedení dat dendrologického posouzení do aplikace, konzultace po školení, tvorba exportů
- příprava mapových podkladů pro jednání, tvorba a tisk map (pro vedení, referenty, do ZM, RM,...)
- tvorba výstupů majetkových poměrů parcel pro jednání

- zajišťování a příprava podkladů pro aktualizaci nástěnné mapy města
- analýza, prezentace a koordinace pilotní verze aplikace pro „hlášení závad“

10.4.3 Přenesená působnost státní správy:

Oddělení územního plánování plní úkoly vyplývající ze stavebního zákona a příslušných předpisů na úseku územního plánování pro správní území obce s rozšířenou působností (ORP) Hranice a to především:

Plní funkci úřadu územního plánování:

- pořizuje územní plán a regulační plán pro území obce (města Hranic);
- pořizuje územně plánovací podklady (územně analytické podklady a územní studie), pořizuje územní plán, regulační plán a územní studii na žádost obce ve svém správním obvodu;
- pořizuje vymezení zastavěného území na žádost obce ve svém správním obvodu;
- podává návrh na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti;
- zpracovává podklady a zabezpečuje agendu vydání územního opatření o stavební uzávěře nebo územního opatření o asanaci území;
- v rámci své působnosti poskytuje jako předběžné informace územně plánovací informaci dle § 21 odst. 1;
- průběžně aktualizuje územně analytické podklady a ve stanovených lhůtách pořizuje jejich úplnou aktualizaci.
- Vydává závazné stanovisko podle § 96b stavebního zákona – nová povinnost dle novely stavebního zákona od 1. 1. 2018.

10.4.4 Činnosti funkci úřadu územního plánování:

10.4.4.1 Pořizování územních plánů a jejich změn:

Platnost stávajících územních plánů končí 31. 12. 2020 (dle § 188 stavebního zákona). K 31. 12. 2017 je z 32 obcí správního obvodu ORP Hranice vydáno 17 nových územních plánů (včetně nového územního plánu Hranic) a 14 nových územních plánů je rozpracováno buď ve fázi zadání, nebo již projednávaného návrhu. Pouze obec Zámrsky doposud nepožádala o pořízení územního plánu (není ani informace o tom, že by pořizovala externím pořizovatelem).

Vzhledem k povinnosti dle § 55 stavebního zákona (pořizovatel předloží zastupitelstvu obce

nejpozději do 4 let po vydání územního plánu a poté pravidelně nejméně jednou za 4 roky zprávu o uplatňování územního plánu v uplynulém období) úřad územního plánování za uplynulé období předložil zastupitelstvům 3 obcí zprávy o uplatňování. V souvislosti se zprávami o uplatňování dochází i k pořizování změn územních plánů.

10.4.4.2 Územně plánovací činnost pro město Hranice:

- Pořizování změny č. 1 ÚP Hranic – na žádost města
- Pořizování změny č. 2 ÚP Hranic – část ÚP Hranic zrušena KÚ.
- Pořizování územní studie – podklad pro změnu č. 1 – uloženo územním plánem Hranic
- Pořizování územní studie Potštátská – uloženo územním plánem Hranic
- Pořizování územní studie krajiny – 1x a územní studií veřejných prostranství – 4x – na tyto studie byly vypsány dotace s možností financování cca 90% nákladů a město dotace získalo.

10.4.4.3 Územně plánovací činnost pro obce správního území ORP:

- Návrhy nových územních plánů (spolupráce s projektantem na návrhu, příprava společného jednání, vyhodnocení společného jednání, úprava návrhu, příprava veřejného projednání, zpracování opatření obecné povahy, předložení zastupitelstvu obce) nebo jejich změny bylo

pořizovány pro obce: Běloutín, Býškovice, Černotín, H. Těšice, Horní Újezd, Hustopeče nad Bečvou, Změna č. 1 ÚP Malhotice, Milenov, Milotice, Opatovice, Polom, Potštát, Změna č. 1 ÚP Provodovice, změna č. 3 ÚP Rakov, změna č. 1 ÚP Rouské, změna č. 1 ÚP Střítež nad Ludinou, Teplice nad Bečvou, Všechnovice.

- Ve sledovaném období byly vydány nové územní plány (Býškovice, Hustopeče n. B., Milotice) a jedna změna (změna č. 3 ÚP Rakov).
- Byla předložena zpráva o uplatňování územního plánu Špičky.

10.4.4.4 Činnosti na úseku ÚAP:

- vydávání podkladů z ÚAP pro pořizovatele ÚP a pro projektanty ÚPD,
- poskytování údajů z ÚAP pro UPI,
- spolupráce s krajským úřadem – v oblasti SW a datech ÚAP – navázáno na společný datový sklad ÚAP,
- spolupráce při kontrole zpracovaných ÚP v metodice MINIS – řešení problémů,
- průběžná aktualizace dat a řešení nesrovnalostí v datech ÚAP (sítě, geologie, ochrana, podklady z ÚP, ochranná pásma,....)

10.4.4.5 Závazná stanoviska dle § 96b) stavebního zákona:

Vzhledem k novele stavebního zákona účinné od 1. 1. 2018 se stal úřad územního plánování dotčeným orgánem a je příslušný vydávat závazná stanoviska pro celé ORP Hranice v souladu s ustanovením § 96b) stavebního zákona.

Za rok 2018 úřad územního plánování vyřídil 635 podání – vyjádření sdělení, závazná stanoviska, koordinovaná závazná stanoviska, územně plánovací informace z toho 63 územně plánovacích informací a 329 závazných, koordinovaných závazných stanovisek.

10.4.5 Zpracovávané ÚPD a ÚPP

	2014	2015	2016	2017	2018
ÚPD – město Hranice	1	1	1	0	0
Změny ÚPD – město Hranice	0	0	0	2	3
Počet lokalit řešených změnami ÚPD – město Hranice	0	0	0	4	4
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD – město Hranice	1	1	1	2	3
ÚPD řešené na žádost obcí správního území	14	14	17	17	15
Změny ÚPD řešené na žádost obcí správního území	2	1	1	3	10
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD na žádost obcí správního území	16	15	18	20	25
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD – město Hranice a obce správního území	17	16	19	22	28

Počet pořizovaných ÚPP – Hranice (územní studie)	0	0	1	3	3
Počet pořizovaných ÚPP – obce správního území	2	1	4	4	5
Počet vyhodnocených územních plánů – zpráv o upl.	-	-	-	3	3

10.4.6 Materiály do RM a ZM:

	2015	2016	2017	2018
Počet připravených materiálů do RM	nesledovalo se	Nesledovalo se	9	12
Počet připravených materiálů do ZM	nesledovalo se	Nesledovalo se	6	13

Pozn.: Oddělení územního plánu byl do roku 2016 součástí OSÚŽPD