

STATUTÁRNÍ MĚSTO PŘEROV

zřizovatel příspěvkové organizace

Kulturní a informační služby města Přerova, příspěvková organizace

V Y H L A Š U J E

výběrové řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ky
příspěvkové organizace

Kulturní a informační služby města Přerova, příspěvková organizace
se sídlem: Přerov, Přerov I – Město nám. T. G. Masaryka 8
PSČ 750 02

s předpokládaným nástupem k 1. 6. 2025 (nebo dle dohody).

Příspěvková organizace dle své zřizovací listiny a dodatků ke zřizovací listině (viz <http://www.kis-prerov.cz>) poskytuje a zajišťuje kulturní, vzdělávací, společenské služby občanům a návštěvníkům města Přerova. Pro svého zřizovatele zabezpečuje provoz kulturního zařízení Městský dům, kina Hvězda a organizuje outdoorové městské slavnosti a festivaly.

Předmětem hlavní činnosti p.o. jsou zejména:

Organizačně-technické služby pro zřizovatele, spočívající ve spolupráci se zřizovatelem při zabezpečení zasedání Zastupitelstva, setkání zástupců města s pětasedmdesátiletými občany, veřejná slyšení a projednávání v Městském domě, spolupořádání Československého jazzového festivalu.

Informační služby, které zahrnují provozování Městského informačního centra v Přerově a Předmostí, včetně zabezpečení služeb pro občany (např. poskytování informačních tiskovin, vydávání kalendáře akcí, publikování na webových stránkách, provoz městských informačních cílů, prodej zboží a vstupenek, výlepová služba apod.).

Turistické služby a služby cestovního ruchu jako např. cizojazyčné služby návštěvníkům města Přerova, správa a údržba a provozování památníku lovců mamutů, navigační činnost a další.

Kulturní služby, zahrnující zejména provoz kulturního zařízení (Městský dům), zajištění kulturních akcí pořádaných zřizovatelem, realizace městských oslav (např. Velikonoce, Vánoce, hody, festivaly apod.), provoz Galerie města Přerova, provoz Letní divadelní scény mezi hradbami, provozování kina Hvězda, včetně doprovodných aktivit, provozování letního kina a hvězdárny.

Předmětem doplňkové činnosti p.o. jsou zejména výlep plakátů, navigační a reklamní služby, pronájem kulturních zařízení ve vlastnictví zřizovatele.

Při realizaci aktivit pracuje příspěvková organizace v souladu s platnou legislativou. S ohledem na to, že hospodaří s veřejnými prostředky je kladen důraz na postupy dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vnitřního předpisu č. 15/2016 Zásady postupů a pravidel zadávání veřejných zakázek malého rozsahu příspěvkovými organizacemi zřízenými statutárním městem Přerov ve znění pozdějších předpisů a vnitřního

předpisu č. 8/2023 vydaného zřizovatelem.

PŘEDPOKLADY PRO VÝKON ČINNOSTI ŘEDITELE/KY:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu
- řídicí praxe nejméně 3 roky výhodou
- flexibilita v zajišťování široké škály úkolů v oblasti kultury, ekonomiky, řízení
- občanská a morální bezúhonnost
- dobrý zdravotní stav
- organizační a řídicí schopnosti
- schopnost komunikace a spolupráce
- uživatelská znalost práce na PC
- řidičský průkaz skupiny B

OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI PŘIHLÁŠKY:

- písemná přihláška (včetně uvedení kontaktní adresy, telefonu, případně e-mailu)
- úředně ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání (včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce)
- doklad o průběhu všech dosavadních zaměstnání formou čestného prohlášení uchazeče s uvedením přesného časového přehledu a pracovního zařazení (opatřený datem a podpisem uchazeče)
- strukturovaný životopis (opatřený datem a podpisem uchazeče)
- koncepce rozvoje příspěvkové organizace Kulturní a informační služby města Přerova (v rozsahu maximálně 5 normostran, opatřená datem a podpisem uchazeče)
- výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce)
- negativní osvědčení podle § 8 zákona č. 451/1991 Sb., ve znění nálezu Ústavního soudu, České a Slovenské Federativní Republiky ze dne 26. 11. 1992, uveřejněného v částce 116/1992 Sb. (případně doklad o jeho vyžádání – týká se uchazečů narozených před 1. 12. 1971)
- lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k vykonávání vedoucího pracovního místa ředitele příspěvkové organizace Kulturní a informační služby města Přerova (ne starší než 3 měsíce)

Výše uvedené doklady (s výjimkou dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání) se předkládají v originále nebo v úředně ověřené kopii. Předložené doklady se na žádost uchazeče po skončení konkursního řízení vrací. Termín požádání o vrácení předmětných dokladů je do 30. 6. 2025. Po tomto datu budou předložené doklady uchazečů skartovány.

Poskytnuté osobní údaje bude statutární město Přerov (dále jen „správce“) zpracovávat pro účely výběrového řízení a souvisejících povinností. Osobní údaje budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Uchazeč má právo požadovat přístup k osobním údajům a jejich opravu. Podrobné informace o zpracování osobních údajů správcem včetně zásad tohoto zpracování a kontaktu na pověřence jsou k dispozici na webových stránkách správce.

TERMÍN PODÁNÍ PŘIHLÁŠEK: do 5. 3. 2025 včetně

Rozhodující pro dodržení termínu podání přihlášek je datum poštovního razítka na obálce, a to nejpozději **do 5. 3. 2025 včetně**.

PÍSEMNÉ PŘIHLÁŠKY VČETNĚ POŽADOVANÝCH NÁLEŽITOSTÍ ZASÍLEJTE DOPORUČENĚ NEBO OSOBNĚ DORUČTE NA PODATELNU NA ADRESU:

Statutární město Přerov

Kancelář tajemníka

Magistrát města Přerova

Bratrská 709/34

750 02 Přerov 2

Obálku s přihláškou a požadovanými náležitostmi označte nápisem „Výběrové řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ky příspěvkové organizace **Kulturní a informační služby města Přerova, příspěvková organizace** – Neotvírat !“