

Záznam o činnostech zpracování podle Článku 30 odst. 1 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce údajů: Město Hranice, Pernštejnské náměstí č. 1, 753 01 Hranice, IČ:00301311, telefon 581 828 111, fax 581 828 650, adresa podatelny: podatelna@mesto-hranice.cz, ID datové schránky: q8abr3t

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Ing. Martin Roreček, telefon 581 828 196, e-mail:martin.roreck@mesto-hranice.cz

Zástupce správce pro danou agendu: Ing. Bc. Vladimír Vyplelík, tajemník MěÚ Hranice, telefon 581 828 120, e-mail:vladimir.vyplelik@mesto-hranice.cz

ODBOR: **TAJEMNÍK**

ODDĚLENÍ: **PRÁVNÍ**

AGENDA: **TVORBA A KONTROLA SMLUV (SMLUVNÍ AGENDA)**

| | |
|--|---|
| Druh zpracovávaných osobních údajů | <ul style="list-style-type: none">• Jméno a příjmení• Adresa• Datum narození• Rodné číslo• Číslo účtu• Doručovací adresa |
| Subjekt údajů | Smluvní strany |
| Zpracovávání osobních údajů dětí | NE |
| Zdroj osobních údajů | <ul style="list-style-type: none">• Vlastní zdroje – podklady odborů MěÚ |
| Účel zpracování osobních údajů | <ul style="list-style-type: none">• Uzavírání a kontrola smluv |
| Zaměstnanci oprávnění zpracovávat osobní údaje a titul oprávnění (NP = náplň práce, H = přístup po zadání hesla) | <ul style="list-style-type: none">• Právníci MěÚ - NP |
| Zpracováváné údaje jsou na základě: | <ul style="list-style-type: none">• Z – zákona Článek 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění právní povinnosti Článek 6 odst. 1 písm. b) GDPR – nezbytné pro plnění smlouvy |
| Osobní údaje jsou zpracovány na základě zákona: | <ul style="list-style-type: none">• č. 89/2012 Sb., občanský zákoník• č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon)• č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) |
| Zpracovávání zvláštní kategorie osobních údajů: | NE |
| Ke zpracování osobních údajů dochází: | <ul style="list-style-type: none">• na MěÚ Hranice (Pernštejnské náměstí č. 1) |
| Příjemci zpracovaných osobních údajů | <ul style="list-style-type: none">• Zaměstnanci a odbory MěÚ• Státní a veřejná správa (např. katastrální úřad, soudy, kontrolní orgány na základě zvláštních zákonů)• Odběratelé• Dodavatelé |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Další oprávněné osoby – notáři, advokáti |
| Místo uložení osobních údajů na MěÚ | <ul style="list-style-type: none"> • Speciální software EZOP • MS Word • MS Outlook • Spisy v listinné podobě |
| Způsob zpracování osobních údajů | ručně |
| Doba zpracovávání osobních údajů | po dobu přípravy a zpracování smluv, dále dle spisového a skartačního řádu, 5 let |
| Časový okamžik likvidace či vymazání osobních údajů | po uplynutí skartační lhůty dle přílohy spisového a skartačního řádu |
| Likvidace osobních údajů se provádí na základě | zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů; spisového a skartačního řádu, směrnice o ochraně osobních údajů, zákon o ochraně osobních údajů |
| Kopie občanských průkazů v rámci agendy | NE |
| Předávání osobních údajů mimo státy EU | NE |
| Požadavek na sdělení rodného čísla | NE |
| Vedení souborů osobních údajů mimo vyplněné agendy | NE |
| Technická a organizační ochranná opatření | přístupová hesla do informačního systému, opatření objektové a organizační bezpečnosti; blíže uvedená ve směrnici Řízení HW a SW, v instrukci Řízení přístupu uživatelů a v instrukci Zásady pro užívání výpočetní techniky |